



НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҺАЛТАТА
УУРААХ

№ 205-1
от « 17 » 12 20 19 г.

О создании комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район».

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

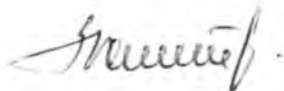
4. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 19.06.2012 № 1182 «О создании комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район».

5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Кияна Д.А.

Глава района



В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 14.12. 2019 № 2051
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые основы и порядок работы комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества» и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым для проведения торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район».

1.4. Основной задачей деятельности комиссии является соблюдение принципов гласности, единства требований и создания равных конкурентных условий среди участников торгов.

2. Функции комиссии

2.1. В целях реализации своих целей и задач комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- рассматривает заявки;
- проверяет документы и материалы, представленные заявителями, участниками торгов в соответствии с требованиями, установленными аукционной (конкурсной) документацией, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;
- устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в торгах требованиям, установленным законом и документацией, и соответствие предложений критериям конкурса (в случае проведения конкурса) и указанным требованиям;
- определяет участников торгов;
- определяет победителя торгов и направляет ему уведомление о признании его победителем или принимает иное решение по результатам торгов;
- ведет и подписывает соответствующие протоколы проведения торгов;
- уведомляет участников о результатах проведения торгов.

2.2. В состав комиссии входят не менее 5 (пяти) человек.

Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в торгах либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки).

3. Обязанности членов комиссии

3.1. Члены комиссии для выполнения возложенных на комиссию функций обязаны:

3.1.1. Рассматривать заявки и документы претендентов.

3.1.2. Устанавливать факт поступления от претендентов задатков за участие в торгах на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов).

3.1.3. Принимать решения о признании торгов несостоявшимися в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Лично присутствовать на заседаниях комиссии.

3.1.5. Соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной им при исполнении своих обязанностей.

3.2. Председатель комиссии:

3.2.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

3.2.2. Осуществляет контроль за процедурой проведения торгов.

3.3. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

3.4. Специалист Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, ответственный за проведение торгов:

3.4.1. Извещает членов комиссии о дне, месте и времени проведения заседания Комиссии за три дня до дня заседания комиссии.

3.4.2. Ведет протоколы заседаний комиссии и обеспечивает их надлежащее оформление.

3.5. Председатель, заместитель председателя и члены комиссии подписывают протокол о признании претендентов участниками торгов и несут ответственность за соответствие действующему законодательству принимаемых решений.

3.6. Комиссия вправе, при необходимости, запрашивать и получать необходимые документы, материалы и информацию от управлений и отделов Нерюнгринской районной администрации, государственных органов, предприятий и организаций по вопросам, отнесенным к сфере ее деятельности.

4. Порядок проведения заседаний комиссии

4.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии.

Решения комиссии при принятии решения о допуске к участию в торгах принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

4.2. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

4.3. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.4. Итоги заседаний комиссии оформляются соответствующими протоколами. Оригиналы протоколов хранятся в Комитете земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 14.12. 2019 № 2051
(приложение № 2)

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»

Председатель комиссии:

– Киян Денис Александрович – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района;

Заместитель председателя комиссии:

– Богачёв Вячеслав Александрович – заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района;

Члены комиссии:

– Сергеева Анна Сергеевна – и.о. начальника управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации;

– Прохоров Вячеслав Валерьевич – заместитель начальника Правового управления Нерюнгринской районной администрации;

– Гутрова Оксана Семёновна – начальник отдела собственности Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района;

– Попова Нелля Александровна – начальник юридического отдела Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района;

– Тарасова Любовь Владимировна – главный специалист отдела собственности Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района;

– Левчук Елена Викторовна – главный специалист отдела собственности Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района;

– руководители соответствующих муниципальных учреждений.
