

от « 20 » № 03 20 15 г.



**Об утверждении Порядка оказания платных услуг
муниципальными учреждениями
муниципального образования «Нерюнгринский район»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2010 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания платных услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Главным распорядителям бюджетных средств в течение трех дней со дня вступления в силу настоящего постановления довести до сведения подведомственных муниципальных учреждений настоящий Порядок.
3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы по экономике, финансам и торговле Ю.В. Хворову.

И. о. главы района

А.Н. Дорогань

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 20.03.2015 № 612
(приложение)

ПОРЯДОК
оказания платных услуг муниципальными учреждениями
муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оказания платных услуг муниципальными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным Законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства».

1.2. Настоящий Порядок определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг муниципальными казенными, автономными и бюджетными учреждениями (далее - учреждения) физическим и юридическим лицам за плату, за исключением оказания платных услуг в рамках установленного муниципального задания.

1.3. Цель настоящего Порядка:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за учреждениями,
- расширение перечня, увеличения объемов и улучшение качества предоставляемых услуг,
- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (планирование, использование, учет и отчетность доходов и расходов);
- методология и процедуры определения платы на оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности;

1.4. Основными задачами введения единого порядка предоставления платных услуг являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждениями;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы учреждений;
- обеспечение ценовой доступности услуг, предоставляемых учреждениями для населения;

— стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

1.5. Настоящий Порядок устанавливает:

- порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями;
- порядок определения и утверждения тарифов стоимости платных услуг, оказываемых учреждениями;
- методические рекомендации по расчету стоимости (цены) платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями (приложение к настоящему Порядку).

1.6. Платные услуги учреждения являются частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйствующих субъектов. Их предоставление является приносящей доход деятельностью.

1.7. Муниципальные учреждения независимо от типа могут осуществлять приносящую доход деятельность при соблюдении следующих требований:

- эти виды деятельности не запрещены законодательством Российской Федерации и отражены в уставе учреждения;
- виды деятельности соответствуют целям, для достижения которых созданы учреждения;
- деятельность осуществляется при наличии специальных разрешений (лицензий), если это предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- доходы от приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений направляются на достижение целей, для которых созданы учреждения.

1.8. Платные услуги не могут быть оказаны муниципальными учреждениями взамен или в ущерб услуг, оказываемых муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в рамках муниципального задания, финансовое обеспечение которого осуществляется за счет средств бюджета Нерюнгринского района.

1.9. Изменения и дополнения в настоящий Порядок утверждаются постановлением Нерюнгринской районной администрации. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Порядок публикуется в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

1.10. Настоящий Порядок обязателен для исполнения всеми муниципальными автономными, бюджетными, казенными учреждениями муниципального образования «Нерюнгринский район».

1.11. Контроль деятельности учреждений по оказанию платных услуг осуществляют главные распорядители бюджетных средств (далее - ГРБС) в курируемой отрасли, а также в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности учреждений.

2. Порядок предоставления платных услуг муниципальными учреждениями

2.1. Учреждения вправе оказывать платные услуги физическим и юридическим лицам в соответствии с:

- уставом учреждения;
- настоящим Порядком.

2.2. Учреждения (за исключением казенных) самостоятельно утверждают стоимость и перечень платных услуг, согласовывая их с ГРБС.

2.3. Стоимость и перечень платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, утверждается локальным актом ГРБС.

2.4. Учреждения заключают с физическими и юридическими лицами договоры на оказание платных услуг, в которых определены условия и сроки предоставления услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем платных услуг и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Учреждения обязаны обеспечить доступность и открытость сведений о платных услугах, включая:

- местонахождение учреждения;
- место его государственной регистрации;
- режим работы;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;
- прейскурант цен;
- Порядок и условия предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

2.7. Перечни платных услуг, условия их предоставления и стоимость размещаются учреждениями на официальных сайтах учреждений и передаются ГРБС.

2.8. Руководитель учреждения несет ответственность за соблюдение действующего законодательства и настоящего порядка при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам, за предоставление полной и достоверной информации об оказываемых услугах, в том числе за размещение сведений на официальном сайте учреждения и передачу информации ГРБС, а также в установленном порядке:

— осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;

— осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Порядок определения и утверждения стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями

3.1. Стоимость платных услуг, оказываемых учреждениями, рассчитываются учреждением самостоятельно, в соответствии с примерной методикой расчета стоимости услуг на одного потребителя, либо иным способом, подтверждающим обоснованность установления стоимости (цены) (согласно приложению к настоящему Порядку).

3.2. Автономные и бюджетные учреждения самостоятельно утверждают стоимость платных услуг, согласовывая их с ГРБС.

3.3. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:
- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5%;
- изменение законодательства Российской Федерации, вступление в силу нормативных актов, изменяющих систему, формы и размеры оплаты труда.

3.4. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные автономным (бюджетным) учреждением поступают в самостоятельное распоряжение учреждений.

3.5. Доходы от приносящей доход деятельности, полученные казенным учреждением, поступают в доход бюджета Нерюнгринского района.

3.6. Учет доходов от оказания платных услуг учреждениями осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Автономные и бюджетные учреждения направляют средства от приносящей доход деятельности на цели, для достижения которых они созданы и осуществляют их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4. Порядок предоставления льгот на платные услуги

4.1. Учреждения самостоятельно определяют перечень и размеры льгот, документы, подтверждающие право на получение льгот при оказании дополнительных платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера, предоставляемой льготы, утверждается руководителем муниципального учреждения.

**Управляющий делами
Нерюнгринской районной администрации**



В.А. Табуркин

**Методические рекомендации по расчету
стоимости (цены) платных услуг,
оказываемых муниципальными учреждениями**

1. Настоящие методические рекомендации по расчету стоимости (цены) платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями являются примерными и устанавливают общие подходы к ценообразованию и применяется для расчета цены на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями.

2. Расчет себестоимости платных услуг учреждений производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.

3. Формирование себестоимости на оказываемые платные услуги муниципальными учреждениями производится по двум видам расходов: прямые (Рпр.) и косвенные (Ркосв.):

$$C = R_{\text{пр.}} + R_{\text{косв.}}, \text{ где}$$

Рпр. - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость ;

Ркосв. - величина косвенных расходов, включаемых в стоимость конкретной услуги.

4. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе оказания:

$$R_{\text{пр.}} = \text{ФОТосн.} + \text{Носн.} + \text{Мз} + \text{А}, \text{ где}$$

ФОТосн. - оплата труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги, определяется в соответствии со ст. 255 Налогового кодекса Российской Федерации, согласно штатному расписанию, утвержденному в установленном порядке;

Носн. - начисления, включающие расходы по отчислениям во внебюджетные фонды:

$$\text{Носн.} = \text{ФОТосн.} \times 30,2\%$$

Мз - материальные затраты, определяются в соответствии с п. 1 ст. 254 Налогового кодекса Российской Федерации и в которые входят расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной дополнительной услуги:

$$\text{Мз} = \text{сумма } P \times Ц, \text{ где}$$

P - расход материала (ресурсов), используемого при оказании платной услуги в натуральных единицах измерения;

Ц - цена за единицу материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги;

А - амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги, учитываемая пропорционально времени оказания услуги.

5. К косвенным (накладным) Р косв. расходам относятся в соответствии со статьями 318 и 264 Налогового кодекса Российской Федерации те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета:

- оплата труда вспомогательного персонала (с учетом отчислений во внебюджетные фонды);

- хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);

- затраты на командировки и служебные разъезды;

- прочие затраты и прочие расходы, непосредственно не связанные с оказанием услуги.

Величина косвенных расходов (Ркосв) определяется по формуле:

$$R_{\text{косв.}} = \text{ФОТвсп} + \text{Нвсп.} + P_x + A_z + R_{\text{проч}}, \text{ где}$$

ФОТвсп. – оплата труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

Нвсп. - начисления на оплату труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;

Рх. - хозяйственные расходы;

Аз - расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг;

Рпроч. - прочие расходы.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально распределительной базе, прямым расходам, приходящимся на платную услугу через расчетный коэффициент косвенных расходов (Ккр.):

$$Р_{\text{косв.}} = Р_{\text{пр.}} \times К_{\text{кр.}}, \text{ где}$$

Ркосв. - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной платной услуги;

Рпр. - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной услуги;

Ккр. - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Для расчета косвенных (накладных) расходов необходимо определить коэффициент косвенных расходов (К кр.), включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Коэффициент косвенных расходов (К кр.) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо, в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период, в соответствии с планом работы на текущий год по формуле:

$$К_{\text{кр.}} = \text{сумма } Р_{\text{косв.}} / \text{сумму } Р_{\text{пр.}}, \text{ где}$$

- сумма Ркосв. – сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

- сумма Рпр. - сумма прямых расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

6. Полная стоимость платной услуги определяется как сумма себестоимости и плановой прибыли.

Прибыль для конкретной услуги рассчитывается исходя из уровня рентабельности по формуле:

$$П = С \times Р_{\text{е}}, \text{ где}$$

П - прибыль для конкретной услуги;

С - себестоимость конкретной услуги;

Р_е - уровень рентабельности, применяемый при формировании цены на конкретную платную услугу.

Предельный уровень рентабельности равен 25%.