



**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҔАЛТАТА
УУРААХ**

от «29» 03 № 661 20 15 г.

**О внесении изменений
в некоторые акты Нерюнгринской районной администрации**

В целях приведения нормативных правовых актов Нерюнгринской районной администрации в соответствие действующему законодательству, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 №208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2014 №1164 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 24.05.2013 №1044 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район»:

1.1.1. В пункте 1 слово «представляемых» заменить словом «представленных»;

1.1.2. В абзаце третьем пункта 9 слово «представляемые» заменить словом «представленные».

2. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2013 №687 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

2.1. Подпункты 1.2 – 1.5. пункта 1 постановления признать утратившими силу.

2.2. В приложении № 1 «Положение о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»:

2.2.1. Пункт 1.1. дополнить словами «(далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера)»;

2.2.2. Пункт 1.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Эти сведения представляются руководителю органа местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», наделенному полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район.»

2.2.3. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.»;

2.2.4. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.»;

2.2.5. В пункте 2.3. слова «в течение трех месяцев» заменить словами «в течение одного месяца»;

2.2.6. Дополнить пунктом 2.3.(1) следующего содержания:

«2.3.(1). В случае, если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения.»;

2.2.7. Дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.».

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Нерюнгринской районной администрации В.А. Табуркина.

Глава района



А.В. Фитисов