



**НЕРЮНГРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**НЕРЮНГРИ ОРОЙУОНУН
ДЬАҔАЛТАТА
УУРААХ**

от « 05 » № 05 20 15 г.


Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 №613 (ред. от 23.06.2014 №453) «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2013 №687 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район», а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствами массовой информации, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами Нерюнгринской районной администрации Табуркина В.А.

Глава района

 А.В. Фитисов

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера руководителей муниципальных учреждений
муниципального образования «Нерюнгринский район» и членов их семей на
официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети
Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации
для опубликования**

1. Настоящим Порядком в соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» устанавливаются обязанности кадровой службы муниципального образования «Нерюнгринский район» по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» и членов их семей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее - официальный сайт) в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – руководитель муниципального учреждения), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход руководителя муниципального учреждения и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должности руководителя муниципального учреждения, находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается отделом муниципальной и кадровой службы Нерюнгринской районной администрации.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей могут по решению главы муниципального образования «Нерюнгринский район» размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах муниципальных учреждений. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта муниципального образования «Нерюнгринский район» дается ссылка на адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, где указанные сведения фактически размещены.

8. Специалисты отдела муниципальной и кадровой службы Нерюнгринской районной администрации:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о поступлении запроса руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление запрашиваемых сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Специалисты отдела муниципальной и кадровой службы, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации**



В.А. Табуркин

Приложение

К Порядку размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Фамилия, имя, отчество ¹	Должность ²	Общая сумма декларированного годового дохода за 2013 г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности или находящихся в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению объектов недвижимого имущества, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) ⁶
			Вид объектов недвижимости ³	Площадь (кв.м)	Страна расположения ⁴		
Руководитель муниципального учреждения							
Супруг(а)	-						
Несовершеннолетний ребенок ⁵	-						

¹ Указывается только Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения, Ф.И.О. супруга(и) и несовершеннолетних детей не указываются.

² Указывается только должность руководителя муниципального учреждения.

³ Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

⁴ Россия или иная страна (государство).

⁵ Указать, сын или дочь.

⁶ Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки.