



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 8 февраля 2018 г.

№ 5 (607)

Издается с 05.10.2006

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

ИТОГИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

01 февраля 2018 года в здании Нерюнгринской районной администрации состоялись публичные слушания по проекту решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Нерюнгринский район». В слушаниях приняли участие депутаты Нерюнгринского районного Совета депутатов, представители Нерюнгринской районной администрации, представители общественности. Предложений от жителей Нерюнгринского района не поступило. В результате состоявшегося обсуждения был принят предложенный для рассмотрения на публичных слушаниях проект решения. Итоговый документ не утверждался.

Оргкомитет

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 112

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 №1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 №1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Нерюнгринского района на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным главным распорядителем средств бюджета Нерюнгринского района.»

2. Внести в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 №1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

а) в пункте 3:

абзац первый после слов «на платной основе» дополнить словами «в рамках муниципального задания»;

абзац пятый после слов «(возможные) отклонения в процентах» дополнить словами «(абсолютных величинах)»;

б) в пункте 5 слова «на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия)» заменить словами «на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»;

в) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и региональных перечнях (классификаторах) муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (далее - региональные перечни), утвержденных региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.»

г) в абзацах четвертом и шестом пункта 10 слова «включенной в ведомственный перечень» заменить словами «установленной муниципальным заданием»;

д) в пункте 14 слова «базовом (отраслевом) перечне» за-

менить словами «общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне»;

е) в пункте 18:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Затраты, указанные в подпункте «б(1)» пункта 16 и подпункте «г» пункта 17 настоящего Положения, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому имуществу, используемому в процессе оказания муниципальных услуг (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в процессе оказания услуги) и необходимому для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и особенностей условий его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания оказываемых услуг.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпункте «б» пункта 16 и подпунктах «б» и «в» пункта 17 настоящего Положения, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.»;

ж) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Затраты, указанные в подпунктах «б(1)» и «ж» пункта 25 настоящего Положения, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому имуществу, используемому в процессе выполнения работы (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в процессе выполнения работы) и необходимому для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и особенностей условий его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания выполняемых работ.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпунктах «б», «д» и «е» пункта 25 настоящего Положения, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.»;

з) в пункте 29:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от

субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Нерюнгринского района, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).»;

и) в пункте 32 слова «среднего значения» исключить;

к) в пункте 35:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.»;

после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.»;

л) в пункте 36 слова «базовые (отраслевые) перечни» заменить словами «общероссийские базовые перечни и (или) региональные перечни»;

м) пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляется муниципальным бюджетным или автономным учреждением при установлении отраслевым управлением требования о его представлении в муниципальном задании. В случае если отраслевым управлением, устанавливаются требования о представлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся работ, за соответствующий финансовый год, заполнение и оценка предварительного отчета осуществляется в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта.

Требования, установленные пунктом 39 настоящего Положения и абзацем первым настоящего пункта, связанные с перечислением субсидии, не распространяются на муниципальное бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.»;

н) пункт 41 дополнить абзацами следующего содержания:

Указанный годовой отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

В случае если органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений и/или отраслевым управлением предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных

бюджетных или автономных учреждений и/или отраслевым управлением, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения).»;

о) приложения № 1 и 2 к указанному Положению изложить в редакции приложений №1 и 2 к настоящему постановлению.

3. Установить, что положения постановления Нерюнградской районной администрации от 21.08.2015 №1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» распространяют свое действие, в том числе и на муниципальные автономные учреждения.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пилий С.Г.

Глава района

В.Н. Станиславский

Приложение № 1
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 112

Приложение № 1
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование главного распорядителя
средств бюджета, отраслевого управления)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _ » _____ 20 _ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1>

на 20 __ год и на плановый период 20 __ и 20 __ годов

Наименование
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского базового перечня
или регионального перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <2>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование
муниципальной услуги

2. Категории
потребителей муниципальной
услуги

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

--

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители бюджетных средств, отраслевые управления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания <10> _____
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
- 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <11> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «АЦК – Планирование».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> Но не реже 1 раза в квартал.

<11> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, отраслевым управлением, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 112

Приложение № 2
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение
работ) в отношении муниципальных
учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № ____ <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

			Коды
		Форма по ОКУД	0506501
	от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	_____	Код по сводному реестру	
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	_____ _____ _____	По ОКВЭД	
	(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД	
Периодичность	_____	По ОКВЭД	
	(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)		

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование
муниципальной услуги

Код по общероссийскому
базовому перечню или региональному
перечню

--

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Часть II. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел _____

1. Наименование работы

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню2. Категории потребителей
работы

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы
 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов на 1__ 20__ г.

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы)		наименование показателя <3>	единица измерения		Показатель качества работы				причина отклонения	
	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>		наименование <3>	код по ОКЕИ <3>	значение		допустимое отклонение (возможное) <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>		
								утверждено в муниципальной записи на год <3>	утверждено в муниципальной записи на отчетную дату <4>				исполнено на отчетную дату <5>
1					7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы		Показатель, характеризующий условия (формы)		наименование показателя <3>	единица измерения		Показатель объема работы				причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)	
	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>		наименование <3>	код по ОКЕИ <3>	значение		допустимое отклонение (возможное) <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>			
								утверждено в муниципальной записи на год <3>	утверждено в муниципальной записи на отчетную дату <5>					исполнено на отчетную дату <5>
1					7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель
 (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, отраслевым управлением требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 113

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 04.06.2014 № 1349

«Об утверждении Типового положения об оплате труда работников культурно-досуговых учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 09.09.2014 № 310 «О мерах по реализации в 2014 году Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 29.08.2012 № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работникам учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012 – 2017 годы», Нерюнгринская районная администрация,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Типовое положение об оплате труда работников культурно-досуговых учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (далее по тексту Положение), утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации от 04.06.2014 № 1349 «Об утверждении Типового положения об оплате труда работников культурно-досуговых учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района» следующие изменения:

1.1. Преамбулу Типового положения об оплате

труда работников культурно-досуговых учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района изложить в новой редакции:

«Настоящее Типовое положение об оплате труда работников учреждений культурно-досугового типа, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28.08.2017 № 290 «О Порядке формирования фонда оплаты труда работников учреждений, финансируемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)», Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.10.2017 № 320 «О мерах по реализации в 2017-2018 годах Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 29 августа 2012 г. № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012 -2017 годы», приказом Министерства труда и социального развития РС (Я) от 11.12.2017 № 1588-ОД «О внесении изменений

в приказы Министерства труда и социального развития РС (Я)», приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 15.09.2012 № 414 «О внесении изменений в Рекомендации по разработке органами местного самоуправления Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, утвержденных приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 5 апреля 2010 года № 168», приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 30.10.2017 № 497 «О внесении изменений в Рекомендации по разработке органами местного самоуправления Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, утвержденных приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 5 апреля 2010 года № 168», приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 15.12.2017 № 596 «О внесении изменений в Рекомендации по разработке органами местного самоуправления Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, утвержденных приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 5 апреля 2010 года № 168»..

1.2. Таблицу в подпункте 2.2. раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда специалистов учреждений культурно-досугового типа» Положения изложить в следующей редакции:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников ведущего звена»: Методист Звукооператор;	4 292 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников руководящего состава»: Руководитель коллектива; Художественный руководитель;	5 228 рублей

1.3. Таблицу в подпункте 2.2. раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда специалистов учреждений культурно-досугового типа» Положения изложить в следующей редакции:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников ведущего звена»: Звукооператор; Специалист по жанрам творчества	5 150 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников руководящего состава»: Руководитель клубного формирования; Художественный руководитель; Режиссер массовых представлений	6 274 рублей

1.4. Таблицу в подпункте 2.3.1. раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда специалистов учреждений культурно-досугового типа» Положения изложить в следующей редакции:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников руководящего состава»	
2 квалификационный уровень Художественный руководитель	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников ведущего звена»	
3 квалификационный уровень Специалист по жанрам творчества	0,10

1.5. Пункт 3.1. раздела 3 «Порядок и условия оплаты

труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общепрофессиональным профессиям рабочих» исключить.

1.6. Таблицу в подпункте 3.2.3. изложить в следующей редакции:

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня 2 квалификационный уровень	0,05
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня 2 квалификационный уровень	0,12
3 квалификационный уровень	0,25
3 квалификационный уровень	0,40

1.7. Пункт 5.2. раздела 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения» изложить в следующей редакции:

«5.2. Должностной оклад руководителя учреждения, определенный трудовым договором, заключаемым с ним, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 1,7 размеров указанной средней заработной платы согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Группа об оплате труда руководителя учреждения и коэффициент кратности к средней заработной плате определяется ежегодно по согласованию с ГРБС на основании приложения 1 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностного оклада руководителя учреждения культурно-досугового типа определяется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

При расчете средней заработной платы в целях определения оклада руководителя не учитываются выплаты компенсационного характера, районного коэффициента и надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, премиальные выплаты, материальная помощь основного персонала.

При наличии других показателей, не предусмотренных приложением № 1, но значительно увеличивающих объем и сложность работы, ГРБС вправе относить учреждения культуры на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по показателям согласно приложению № 1 к Положению.

Условия оплаты труда директора МБУК КЭЦ НР определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами МБУК КЭЦ НР.

Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения, определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат по повышающим коэффициентам к окладу на сумму численности работников основного персонала учреждения по тарификации на 01 января текущего года.

При определении численности работников основного персонала учреждения учитывается численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, и численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

Работник, работающий в учреждении на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором, (принятый на неполную ставку) в численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально рабочему времени установленному для него трудовым договором.

В случае изменений средней заработной платы основного персонала в связи с внесением изменений в настоящее Положение производится корректировка оклада руководителя.

1.8. Раздел 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения» дополнить пунктом 5.5. следующего содержания):

«5.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя учреждения рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя):

- для руководителя в кратности до 4.».

1.9. Приложение № 2 к Положению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-этнографический центр Нерюнгринского района» (Батожапова Д.Ж) внести изменения в локальные нормативные акты по оплате труда работников культурно-досугового учреждения, подведомственного Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района, регулирующие порядок оплаты труда работников учреждения.

2.1. Обеспечить контроль начисления месячной заработной платы работников, полностью отработавших за этот

период месячную норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), в размере не ниже величины минимальной заработной платы, установленной в Республике Саха (Якутия), исходя из фактической численности работников.

2.2. Привести в соответствие с настоящим постановлением штатное расписание с

проведением обязательных процедур, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками учреждения в трехдневный срок с момента опубликования настоящего постановления.

2.4. Контролировать расходные средства на оплату труда в соответствии с нормами утвержденного Положения, не допускать перерасхода средств на оплату труда.

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района. Пункт 1.2. распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2017, пункт 1.3. распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы по социальным вопросам Нерюнгринской районной администрации Дьяконову А.Н.

Глава района

В.Н. Станиславский

Утвержден:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 г. № 113
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей культурно-досуговых учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

1. Художественный руководитель.
2. Руководитель клубного формирования.
3. Режиссер массовых представлений.

Постановление

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 114

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры

В соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.10.2017 № 320 «О мерах реализации в 2017 – 2018 годах Указа Президента Республики

Саха (Якутия) от 29 августа 2012 г. № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной

платы в Республике Саха (Якутия) на 2012 – 2017 годы», Положением об оплате труда работников государственных республиканских учреждений, подведомственных Министерству культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия), утвержденным приказом Министерства культуры и духовного развития Республик Саха (Якутия) от 24.08.2009 № 348, приказом Министерства Культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 30.10.2017 № 498 «О внесении изменений в Рекомендации по разработке органами местного самоуправления Положений об оплате труда работников муниципальных детских музыкальных и художественных школ, школ искусств, утвержденных Приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 7 мая 2010 года № 315» и на основании Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 06.07.2010 № 1573 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры»;

3. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования:

3.1. Осуществить информирование работников о предстоящих изменениях условий трудового договора.

3.2. Обеспечить заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками учреждения.

4. Начальнику отдела муниципальной и кадровой службы (Акифьева Е.В.) организовать заключение дополнитель-

ных соглашений к трудовым договорам с руководителями муниципальных учреждений дополнительного образования.

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования. Пункт 2.2. раздела 2 Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района вступает в силу с 01.10.2017 года. Пункт 3.1. раздела 3 Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района, пункт 5.1. раздела 5 Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района, пункт 4.1. раздела 4 Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района вступают в силу с 01.01.2018 года.

7. Действие пункта 3.2. настоящего постановления распространяется на правоотношения возникшие с 01.07.2017, действие пункта 3.3. настоящего постановления распространяется на правоотношения возникшие с 01.10.2017.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утверждено:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 114
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (детских музыкальных школ, детских музыкальных хоровых школ, детских школ искусств) (далее - Положение), разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- постановлением Правительства Республики Саха

(Якутия) от 30.08.2012 № 383 «О мерах реализации в 2012-2013 годах Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 29.08.2012 № 1616 «О Концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы»;

- с приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 11.12.2017 № 1588-од «О внесении изменений в приказы Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)».

- с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении квалификационных групп должностей работников образования»;
- от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых долж-

ностей руководителей, специалистов и служащих»;

- от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных работников»;

- Указом Президента РС (Я) от 05.08.2013 № 2196 «О повышении заработной платы работникам бюджетных учреждений Республики Саха (Якутия)»;

- постановлением НРА от 27.12.2016 № 1913 «Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Нерюнгринский район», и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений и предприятий».

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

- размеры повышающих коэффициентов к окладу;

- условия осуществления и размер выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

- выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителей учреждений;

- другие вопросы оплаты труда.

1.3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.4. Заработная плата работников (без учета премии), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Заработная плата работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже величины минимальной заработной платы, установленной Республиканским (региональным) соглашением о минимальной заработной плате в Республике Саха (Якутия) между Правительством Республики Саха (Якутия), Федерацией профсоюзов Республики Саха (Якутия) и республиканским объединением работодателей.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала

2.1. Заработная плата педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала состоит из оклада (должностного оклада), установленного по соответствующей профессиональной квалификационной группе, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Размеры окладов педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала учреждения устанавливаются на основе отнесения должностей к ПКГ, утвержденные приказами:

- Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	3 069
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	3 582
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	4 402
Должности, отнесенные к ПКГ «Руководители структурных подразделений»	5 370

2.3. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года могут быть установлены:

а) повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент по квалификационному уровню;

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за ученую степень;

повышающий коэффициент за почетное звание, профессиональный знак отличия, отраслевой (ведомственный) знак отличия;

повышающий коэффициент за работу в сельской местности;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

Повышающий коэффициент к окладу по учреждению (структурному подразделению)

повышающий коэффициент за выслугу лет;

повышающий коэффициент молодым специалистам.

б) надбавка за стаж работы педагогическим работникам.

2.4. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.5. Размер повышающих коэффициентов к окладу по квалификационному уровню устанавливается в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ.

Повышающие коэффициенты к окладу за квалификационный уровень устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	-
ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1 квалификационный уровень	-
2 квалификационный уровень	0,05
ПКГ «Педагогические работники»	
1 квалификационный уровень	-
2 квалификационный уровень	0,06
3 квалификационный уровень	0,12
4 квалификационный уровень	0,18
ПКГ «Руководители структурных подразделений»	
1 квалификационный уровень	-
2 квалификационный уровень	0,06
3 квалификационный уровень	0,12

2.6. Педагогическим работникам муниципальных обра-

звательных учреждений дополнительного образования детей, повышающие коэффициенты за наличие ученой степени, почетного звания, профессиональных знаков отличия, за работу в сельской местности, повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливаются в следующих размерах:

За квалификационную категорию:	
Вторая квалификационная категория	до 0,2
Первая квалификационная категория	до 0,45
Высшая квалификационная категория	до 0,75
За наличие ученой степени:	
Кандидата наук	0,10
Доктора наук	0,20
Почетное звание	0,20
Профессиональные знаки отличия	0,10
Отраслевой (ведомственный) знак отличия	0,10
За работу в сельской местности	0,15

2.7. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается только основным работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в образовательных учреждениях в следующих размерах:

- при выслуге лет от 2 года до 5 лет - до 0,10
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - до 0,15
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет - до 0,20
- при выслуге лет свыше 15 лет - до 0,25

В стаж работы для назначения выплаты за выслугу лет учебно-вспомогательному персоналу могут засчитываться периоды работы в данной должности, независимо от организационно-правового статуса предыдущего места работы.

2.7.1. Повышающий коэффициент молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере «Культура», осуществляющим учебный процесс, имеющим педагогический стаж от 0 до 3 лет, устанавливается в размере до 0,10. Выплата повышающего коэффициента молодым специалистам - педагогическим работникам образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере «Культура», осуществляющим учебный процесс, прекращается с момента прохождения ими обязательной аттестации на соответствие занимаемой должности, либо при достижении педагогического стажа 3 года.

2.8. При наличии у работника почетных званий, отраслевого (ведомственного) знака отличия коэффициент применяется по одному (максимальному) основанию.

2.9. Лицам, имеющим ученую степень, повышающий коэффициент устанавливается независимо от применения других повышающих коэффициентов (почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия).

2.10. Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени, почетного звания, знака отличия устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением ученой степени, почетного звания, знака отличия.

2.11. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0. Персональный повышающий коэффициент молодым специалистам в течение первых 3-х лет может устанавли-

ваться в размере до 0,3 к окладу.

2.12. Повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению) устанавливается педагогическим работникам в размере - до 0,6.

2.13. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путём умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент, кроме повышающего коэффициента за квалификационную категорию, который определяется путем умножения повышающего коэффициента на учебную нагрузку.

2.14. Повышающие коэффициенты, за исключением повышающего коэффициента к окладу по квалификационному уровню применяются с учетом обеспечения финансовыми средствами.

2.15. Повышающие коэффициенты к окладам, кроме повышающего коэффициента по квалификационному уровню, устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.16. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные **разделом 8 и приложением 1** к настоящему положению.

2.17. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с **разделом 9** настоящего положения и Положением о стимулирующей части оплаты труда (**приложение 5**).

2.18. Вопросы почасовой оплаты труда работников учреждений регулируются действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При установлении недельной нагрузки меньше нормы, все повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу, пересчитанному на установленную недельную нагрузку.

2.19. Размеры окладов и повышающих коэффициентов по уровню, выслуге лет, установленных для работников учреждений культуры, устанавливаются и для аналогичных категорий работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей.

3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Оклады работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых им должностей служащих к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденные **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н, **приказом** Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 11.12.2017 № 1588-ОД «О внесении изменений в приказы Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)»:

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада (должностного оклада), руб.
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	2 658
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	3 060
Должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	3 857

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	5 051
---	-------

3.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года могут быть установлены повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по квалификационному уровню;
- повышающий коэффициент за работу в сельской местности;
- повышающий коэффициент за выслугу лет;
- персональный повышающий коэффициент;

3.3. Повышающий коэффициент к окладу по квалификационному уровню устанавливается работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 11.12.2017 № 1588-ОД «О внесении изменений в приказы Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» и от 03.12.2008 № 683-ОД «О внесении изменений и дополнений в приказы Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,06
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,06
3 квалификационный уровень	0,12
4 квалификационный уровень	0,18
5 квалификационный уровень	0,24
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,06
3 квалификационный уровень	0,12
4 квалификационный уровень	0,18
5 квалификационный уровень	0,24
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,06
3 квалификационный уровень	0,12

3.4. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

3.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за работу в сельской местности устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности служащих, в следующих размерах к окладу:

За работу в сельской местности	0,15
--------------------------------	------

3.6. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за выслугу лет устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности служащих, в следующих размерах к окладу:

За выслугу лет:	
от 1 до 3 лет	до 0,05
от 3 до 5 лет	до 0,10
Свыше 5 лет	до 0,15

В стаж работы для назначения выплаты за выслугу лет могут засчитываться периоды работы по специальности независимо от организационно-правового статуса предыдущего места работы.

Порядок определения стажа работы, дающего право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет, конкретные условия осуществления данной выплаты утверждаются локальным нормативным актом учреждения дополнительного образования детей.

3.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 2,0.

Применение персонального коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

3.8. Повышающие коэффициенты, за исключением повышающего коэффициента к окладу по квалификационному уровню, применяются с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Повышающие коэффициенты к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам, кроме повышающего коэффициента по квалификационному уровню, устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные **разделом 8** данного Положения.

3.10. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с **разделом 9** и Положением о стимулирующей части оплаты труда (**приложение 5**).

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по об-

щетоотраслевым профессиям рабочих.

4.1. Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и повышающих коэффициентов по квалификационным уровням по щетоотраслевым профессиям рабочих устанавливаются согласно **приказу** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н, **приказа** Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 11.12.2017 № 1588-ОД «О внесении изменений в приказы Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия)»:

Оклады работников, выполняющих работы по щетоотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп щетоотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы	Размер оклада (руб.)
Щетоотраслевые профессии рабочих первого уровня	2 394
Щетоотраслевые профессии рабочих второго уровня	2 658

4.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года могут быть установлены повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент по квалификационному уровню;
- повышающий коэффициент за работу в сельской местности;
- повышающий коэффициент за выслугу лет;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент за классность.

4.3. Размеры повышающих коэффициентов к окладу по квалификационному уровню устанавливаются работникам учреждения в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ в следующих размерах:

Квалификационные уровни	Размер повышающего коэффициента
Щетоотраслевые профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,05
Щетоотраслевые профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	0,12
3 квалификационный уровень	0,25
4 квалификационный уровень	0,40

4.4. Размеры повышающего коэффициента к окладу за выслугу лет устанавливаются работникам учреждения, занимающим профессии рабочих, в зависимости от продолжительности непрерывного стажа работы в конкретном муниципальном учреждении в следующих размерах:

За выслугу лет:	
от 1 до 3 лет	до 0,05

от 3 до 5 лет	до 0,10
свыше 5 лет	до 0,15

Порядок определения стажа работы, дающего право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет, конкретные условия осуществления данной выплаты утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за работу в сельской местности устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности рабочих, в следующих размерах:

сельская местность	0,15
--------------------	------

4.6. Повышающие коэффициенты водителям автотранспорта за классность устанавливаются в следующих размерах:

- водителям 2-го класса - 0,15
- водителям 1-го класса - 0,25

4.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу устанавливается по решению руководителя учреждения работникам, привлекаемым для выполнения важных и ответственных работ (**приложение № 3**).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу - до 2,0.

4.8. Повышающие коэффициенты, за исключением повышающего коэффициента к окладу по квалификационному уровню, применяются с учетом обеспечения финансовыми средствами.

4.9. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

4.10. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные **разделом 8** данного Положения и **приложением 1**.

4.11. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с **разделом 9** и Положением о стимулирующей части оплаты труда (**приложение № 5**).

5. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих учреждений культуры, искусства и кинематографии

5.1. Оклады работников, выполняющих работы по профессиям рабочих учреждений культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам, утвержденным **приказом** Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп щетоотраслевых профессий рабочих», указанные в **Приложении № 10** «Профессиональные квалификацион-

ные группы рабочих учреждений культуры, искусства и кинематографии» настоящего Положения:

	Размер оклада (ставки), руб.
Профессии рабочих первого уровня	3 540
Профессии рабочих второго уровня	4 984

5.2. Положением предусмотрено установление рабочим повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент по квалификационным уровням;

- повышающий коэффициент за выслугу лет;

- персональный повышающий коэффициент;

- повышающий коэффициент за работу в сельской местности;

- повышающий коэффициент к окладу по учреждению.

5.2.1. Повышающий коэффициент к окладу по квалификационным уровням:

устанавливается на основе осуществления дифференциации должностей с учетом сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, специальности согласно приложению 10 в размерах:

Профессии рабочих первого уровня	
2 квалификационный уровень	0,20
Профессии рабочих второго уровня	
2 квалификационный уровень	0,15
3 квалификационный уровень	0,25
4 квалификационный уровень	0,30

5.2.2. Повышающий коэффициент за выслугу лет - устанавливается всем рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях отрасли.

Размеры повышающего коэффициента за стаж работы, выслугу лет:

От 1 до 3 лет	до 0,05
Свыше 3 лет до 5 лет	до 0,10
Свыше 5 лет	до 0,15

Порядок определения стажа работы, дающего право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет, конкретные условия осуществления данной выплаты утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

5.2.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу:

устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника, в пределах ассигнований на оплату труда работников учреждения за счет бюджетных и внебюджетных ассигнований.

Размер персонального повышающего коэффициента устанавливается в пределах - до 2,0.

5.2.4. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за работу в сельской местности устанавливаются в следующих размерах:

сельская местность	0,15
--------------------	------

5.2.5. Повышающий коэффициент по учреждению (структурному подразделению) для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих учреждений культуры, искусства и кинематографии до 0,20.

5.3. Повышающие коэффициенты к окладу носят стимулирующий характер. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Решение об установлении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу производится руководителем с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладу, кроме повышающего коэффициента по квалификационному уровню, устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

5.4. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих учреждений культуры, искусства и кинематографии устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные **разделом 8 и приложением № 1** настоящего Положения.

5.5. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части оплаты труда (**приложение № 5**) и **разделом 9** настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

6.1. Заработная плата специалистов состоит из оклада (должностного оклада), установленного по соответствующей профессиональной квалификационной группе, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям работников искусства, культуры и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» в размерах:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников ведущего звена»	4095 рублей
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников руководящего состава»	4989 рублей

6.3. Настоящим Положением работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по должностям работников искусства, культуры и кинематографии устанавливаются ниже перечисленные повышающие коэффициенты к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по квалификационному уровню;

- повышающий коэффициент за стаж работы, выслугу

лет;

- повышающие коэффициенты к окладу за ученую степень, почетное звание, отраслевые (ведомственные) знаки отличия, знание и применение в работе иностранного языка;

- повышающий коэффициент за работу в сельской местности;

- персональный повышающий коэффициент к окладу.

6.3.1. Повышающий коэффициент к окладу по квалификационным уровням:

устанавливается на основе осуществления дифференциации должностей с учетом сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, специальности согласно приложению 9 в размерах:

Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников учреждений искусства, культуры и кинематографии среднего звена»	
2 квалификационный уровень	0,10
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников учреждений искусства, культуры и кинематографии ведущего звена»	
2 квалификационный уровень	0,06
5 квалификационный уровень	0,20
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников учреждений искусства, культуры и кинематографии руководящего состава»	
2 квалификационный уровень	0,10

6.3.2. Повышающий коэффициент за стаж работы, выслугу лет - устанавливается работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по должностям работников искусства, культуры и кинематографии в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях искусства, культуры и кинематографии, соответствующего типа учреждения независимо от ведомственной подчиненности.

Порядок определения стажа, дающего право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет, конкретные условия осуществления данной выплаты утверждаются локальным нормативным актом учреждения. Выплаты производятся работникам, для которых учреждение является основным местом работы, в размерах:

при выслуге лет от 2 до 5 лет – до 0,10;

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет – до 0,15;

при выслуге лет от 10 лет до 15 лет – до 0,20;

при выслуге лет свыше 15 лет – до 0,25.

6.3.3. Повышающие коэффициенты к окладу за ученую степень, почетное звание, отраслевые (ведомственные) знаки отличия, знание и применение в работе иностранного языка;

Повышающий коэффициент за наличие ученой степени, почетного звания Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), отраслевых (ведомственных) знаков отличия устанавливается в следующих размерах:

ученая степень кандидата наук - 0,10;

ученая степень доктора наук - 0,20;

отраслевой (ведомственный знак «Отличник культуры») - 0,10;

почетное звание «Заслуженный» - 0,20;

Повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени устанавливается в случае, если трудовая деятельность работника осуществляется по специальности, связанной с присвоением степени.

При наличии у работника почетных званий, отраслевого (ведомственного) знака отличия коэффициент применяется по основной работе по одному (максимальному) основанию.

Лицам, имеющим ученую степень, повышающий коэффициент устанавливается независимо от применения других повышающих коэффициентов (почетное звание, отраслевой (ведомственный) знак отличия).

6.3.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работникам учреждений культуры, искусства и кинематографии с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размера принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента устанавливается в пределах до 2,0.

6.3.5. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за работу в сельской местности устанавливаются работникам учреждения, занимающим должности рабочих, в следующих размерах:

сельская местность	0,15
--------------------	------

6.3.6. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

В связи с тем, что наличие квалификационной категории не учтено при отнесении должностей работников культуры по квалификационным уровням внутри профессиональной квалификационной группы по должностям работников учреждений культуры применяется ПК за квалификационную категорию в соответствии с тарифно-квалификационными справочниками в размерах:

- главный	до 1,00
- ведущий	до 0,80
- высшей категории	до 0,60
- первой категории	до 0,40
- второй категории	до 0,20

6.4. Повышающие коэффициенты вводятся при условии обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер, их размер определяется путем умножения оклада на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладу (кроме повышающего коэффициента по квалификационному уровню) устанавливаются на определенный период времени соответствующего календарного года.

6.5. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений искусства, культуры и кинематографии осуществляются согласно **разделу 8** настоящего Положения.

6.6. Работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с **разделом 9** и Положением о стимулирующей части оплаты труда (**приложение № 5**).

7. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя

7.1. Заработная плата руководителя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера, районного коэффициента, северных надбавок и надбавок стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором и устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им учреждения и составляет до 1,7-х размеров средней заработной платы с учетом отнесения должности руководителя к группе по оплате труда.

7.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, в образовательных учреждениях устанавливается в соответствии с **приложением 2** к данному Положению.

7.4. При расчете средней заработной платы основного персонала для определения оклада руководителя не учитываются выплаты компенсационного характера, районный коэффициент, северная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, стимулирующие выплаты, премиальные выплаты, материальная помощь работникам.

7.5. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждений, оплата труда в которых производится по отраслевой системе, определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат по повышающим коэффициентам к окладу на сумму численности работников основного персонала учреждения по тарификации на 01 сентября текущего года.

7.6. При определении численности работников основного персонала учреждения учитывается численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, и численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени.

7.7. Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (имеющий недельную нагрузку более нормы часов за ставку, или оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

7.8. Работник, работающий в учреждении на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором, (имеющий недельную нагрузку менее нормы часов за ставку, либо принятый на неполную ставку) в численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально рабочему времени, установленному для него трудовым договором.

7.9. Расчет средней заработной платы основного персонала учреждения осуществляется один раз в год по состоянию на 01 сентября текущего года на основании утвержденных тарификационных списков. В случае увеличения зарплаты работников основного персонала на основании постановлений Правительства РС(Я), постановлений МО «Нерюнгринский район» производится индексация оклада руководителя на индекс роста зарплаты основного персонала учреждения. (или производится корректировка оклада руководителя).

7.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя учреждения рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя):

- для руководителя в кратности до 4;
- для заместителя руководителя в кратности до 3,6.

7.11. Коэффициент кратности определяется в зависимости от объемных показателей и отнесения учреждения к группе оплаты труда руководителей.

Отнесение к группам по оплате труда руководителей детских музыкальных, детских школ искусств, детских музыкальных хоровых школ производится согласно **приложе-**

нию № 4 к данному положению.

7.12. Размеры окладов заместителей руководителя устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада руководителя.

7.13. На выплаты стимулирующего характера руководителю, его заместителям предусматривается фонд премирования зарезервированный на эти цели в размере до 2% от фонда оплаты труда учреждения.

7.14. Премирование руководителя, заместителя руководителя производится с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения.

Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы учреждения определяются в соответствии с аккредитационными критериями, установленными письмом Министерства культуры РФ от 18.05.2004 № 626-06-32.

В дополнении к аккредитационным критериям могут применяться следующие показатели эффективности работы учреждения:

социальная значимость деятельности учреждения в регионе (объем и качество концертно-просветительской работы, процент охвата детского населения, реализация образовательных программ для детей дошкольного возраста и взрослого населения и т.д.);

применение в образовательном процессе примерных учебных планов нового поколения (разработанных и рекомендованных к использованию в ДШИ МК РФ с 2001 года);

наличие структурных подразделений как части культурной инфраструктуры региона (музыкального театра, музея и т.д.)

Средства фонда премирования направляются на премирование руководителей за повышение качества и результативность труда и не могут быть использованы на другие цели.

Размеры премий, выплачиваемых руководителю учреждения, его заместителям порядок и критерии их выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения, его заместителей.

8. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

8.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными и нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.2. Работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных); за специфику работы, за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников.

8.3. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в соответствии со **статьей 147 ТК РФ**.

Размер указанных выплат определяется путем умножения окладов на соответствующий повышающий коэффициент.

На момент введения новых систем оплаты труда указан-

ная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Решение о введении соответствующих норм принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

8.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с **законодательством** и с учетом финансово-экономического положения учреждения.

8.5. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в пределах фонда оплаты труда. Рекомендуемый размер доплаты – 50 процентов оклада (должностного оклада) в пределах фонда оплаты труда.

8.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра. Размер доплаты составляет не менее 20% процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника. Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

8.7. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

8.8. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со **статьей 152** Трудового кодекса Российской Федерации.

8.9. Ежемесячная надбавка водителям за ненормированный рабочий день устанавливается в размере 50 процентов от должностного оклада за фактически отработанное время в качестве водителя в пределах фонда оплаты труда.

8.10. Доплата преподавателям за заведование отделениями производится согласно **приложению № 1** к настоящему Положению.

9. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

9.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в учреждении устанавливаются следующие виды выплат:

за результативность, качество выполняемых работ по итогам месяца, квартала, года;

за выполнение особо важных и ответственных работ.

9.2. Объем стимулирующего фонда формируется в процентном отношении к фонду оплаты труда на очередной год. Размер его составляет не менее 30% от фонда оплаты труда.

9.3. При стимулировании работников по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия по итогам работы (месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся финансовых средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах, так и в абсолютном размере.

9.4. Стимулирование работников учреждения осуществляется на основе Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда (**приложение 5**), утверждаемого директором учреждения, согласованного с профсоюзной организацией учреждения, являющегося неотъемлемой частью коллективного договора.

9.5. Размер премий может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

10. Другие вопросы оплаты труда

10.1. В соответствии с **Законом** Республики Саха (Якутия) от 18 мая 2005 г. 234-3 N 475-III «О размерах районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате в Республике Саха (Якутия)» в районах с неблагоприятными природными климатическими условиями к заработной плате работников применяются:

- районный коэффициент - 70%;

- процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях – 80%

10.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

10.3. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в соответствии с Положением о материальной помощи, регулируемой Коллективным договором в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
дополнительного образования,
подведомственных
МКУ УКиИ Нерюнгринского района

Размеры компенсационных выплат

Наименование	Размер коэффициента
Коэффициент за работу, не входящую в круг основных обязанностей работников: - преподавателям за заведование отделениями	0,15-0,25

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
дополнительного образования,
подведомственных
МКУ УКиИ Нерюнгринского района

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, относимых к основному персоналу, для расчета средней заработной платы руководителей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей

1. Методисты
2. Преподаватели
3. Концертмейстер

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
дополнительного образования,
подведомственных
МКУ УКиИ Нерюнгринского района

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий высококвалифицированных рабочих, привлекаемых для выполнения важных и ответственных работ

Водитель автомобиля;
слесарь;
слесарь-сантехник;
слесарь-электрик;

Примечания:

К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, выполняющие работы высшей сложности, постоянно занятые на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Приложение № 4
к Положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
дополнительного образования,
подведомственных
МКУ УКиИ Нерюнгринского района

Объемные показатели и порядок отнесения ДМШ, ДШИ, ДМХШ к группам по оплате труда руководителей

Основными критерием для определения размера оплаты труда руководителей ДМШ, ДШИ, ДМХШ являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объемных показателей.

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб и качество руководства образовательным учреждением: численностью контингента обучающихся и количеством выпускников поступивших в средние и высшие профессиональные учебные заведения.

1. Объемные показатели

1.1. Установлено четыре группы по оплате труда руководителей образовательного учреждения дополнительного образования детей.

1.2. Отнесение учреждения образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3
Количество обучающихся в образовательном учреждении	Из расчета за каждого обучающегося	0,5 балла
Количество выпускников, поступивших в Сузы и ВУЗы	Из расчета 1% (ежегодно) от общего контингента	30 баллов

2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей

2.1. Группа по оплате труда определяется 1 раз в год органом управления образовательными учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры в уста-

новленном им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемных показателей.

2.2. Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений культуры и искусств устанавливается исходя из плановых показателей, но не более чем на 2 года.

2.3. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся образовательных учреждений начального дополнительного (до профессионального) образования детей определяется на начало учебного года. При этом в списочном составе дети, занимающиеся на нескольких отделениях, учитываются 1 раз.

2.4. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы, суммарное количество баллов может быть увеличено органом управления образовательными учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры за дополнительный показатель до 20 баллов.

3. Группы по оплате труда для руководителей образовательных учреждений дополнительного образования детей (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по Объемным показателям)

Группы по оплате труда руководителей	Сумма баллов	Коэффициент кратности
I группа	свыше 200 баллов	до 1,7
II группа	от 121 до 200 баллов	до 1,5
III группа	от 71 до 120 баллов	до 1,2
IV группа	до 70 баллов	до 1,0

Приложение № 5
к Положению Об оплате труда работников
муниципальных учреждений
дополнительного образования,
подведомственных Муниципальному
казенному учреждению Управление
культуры и искусства Нерюнгринского
района

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в целях регламентации до-
плат из стимулирующей части Фонда оплаты труда в со-

ответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,
Федеральным законом Российской Федерации «Об образо-
вании в Российской Федерации», с Уставами муниципаль-

ных учреждений дополнительного образования.

1.2. Положение определяет порядок распределения стимулирующих выплат работникам муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей.

1.3. Целью стимулирования является повышение качества образовательного и воспитательного процесса.

1.4. Основаниями стимулирования работников являются критерии и показатели качества и результативности профессиональной деятельности.

2. Основные понятия Положения

2.1. Система стимулирующих выплат работникам учреждений дополнительного образования включает в себя выплаты по результатам труда.

2.2. К педагогическим работникам относятся лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности, непосредственно осу-

ществляющие учебно-воспитательный процесс.

2.3. К административно-управленческому персоналу относятся лица, имеющие необходимую квалификацию по профессионально-хозяйственной деятельности, профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую тарифно-квалификационным характеристикам по должности, выполняющие функции руководителей отделений, заместители директоров по административно-хозяйственной части и т.п.

2.4. К учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу относятся: уборщики помещений, дворники, водители, рабочие по обслуживанию здания, гардеробщики, сторожа и др.

3. Критерии для установления стимулирующих выплат педагогическим работникам

3.1. Основными критериями для установления выплат педагогическим работникам:

Критерий 1. Успешность образовательной деятельности					
	Показатель		Подтверждающие документы	Сроки выплат	Размер выплаты
	Содержательный индикатор	Количественный индикатор в баллах			
1	Базовая			Ежемесячно	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
2	Выполнение учебного плана	До 10 баллов (10 при 100%)	Индивидуальные планы, журналы. Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
3	Сохранность контингента учащихся 100% (за исключением отчисления в связи с переездом, по состоянию здоровья)	До 10 баллов (минус 1 балл за каждого отсутствующего)	Справка зам по учебной работе, журнал	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
4	Результаты итоговой аттестации выпускников	10 баллов при 100% 5 – 50-70% 3 – 40-49% 1 – 30-39% 0 менее 30%	Экзаменационные ведомости	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
5	Качество освоения образовательной программы учащимися, соблюдение сроков сдачи контрольных мероприятий	10 баллов при 100% 5 – 50-70% 3 – 40-49% 1 – 30-39% 0 менее 30%	Ведомости контрольных мероприятий, завуч, зав. отделами	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
6	Использование современных образовательных технологий	2 балла за каждую технологию	Зав. отделами	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
7	Количество выпускников, поступивших в ВУЗы, ССУЗы	5 баллов за каждого поступившего	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
8	Профориентационная работа с учащимися. Подготовка учащихся к поступлению в СУЗы, ВУЗы	10 баллов	Результаты выпускных и вступительных экзаменов	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

9	Своевременное и должного качества оформление учебной документации, наличие учебно-планирующей документации.	От 1 балла до 10 баллов	Справка зам по учебной работе, зав. отделом	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
10	Отсутствие дисциплинарных взысканий Исполнительская дисциплина	5 баллов 5 баллов		ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
Критерий 2. Успешность творческой деятельности					
1	Базовая			Ежемесячно	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
2	Участие обучающихся в мероприятиях, открытые уроки, сольные программы, выставки, посещение академических концертов, контрольные уроки, олимпиадах, фестивалях, государственных экзамены (баллы не суммируются)	- информация не представлена - 0 - уровень ДУМ – 1 - школьный уровень – 2 - поселенческий уровень – 3 - районный уровень – 4 - всероссийский уровень – 5 - международный уровень - 6 Максимальный балл - 6 Международный уровень и Республиканский: I место – 10 баллов II место – 9 баллов III место – 8 баллов Диплом – 7 баллов Участие – 6 баллов Региональный (районный, городской): I, II места – 5 баллов III место – 4 балла Диплом – 3 балла Участие – 2 балла Школьный: I, II места – 3 балла III место – 2 балла Диплом – 2 балла Участие – 1 балл	Справка завуча, дипломы, сертификаты	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
3	Организация преподавателем и проведение творческих проектов	10 баллов	Программа, сценарии	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
4	Участие преподавателя в творческих мероприятиях школы, района, республики	10 баллов	Справка-вызов (письмо, приглашение), диплом, сертификат	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
5	Подготовка победителей в конкурсах, фестивалях, олимпиадах и т.д.	Школьные – 2 балла Концерты НРМО – 4 балла Республиканский, региональный – 6 баллов Международный – 10 баллов	Дипломы	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

6	Участие преподавателя в творческих коллективах школы	От 2 баллов до 5 баллов	Зав. отделением	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
7	Участие в республиканском проекте «Музыка для всех»	Организация и проведение концертов и мероприятий в рамках данного проекта в общеобразовательных учреждениях - 5 баллов Участие в концертах - 5 баллов Проведение мастер-классов для учителей музыки общеобразовательных школ и музыкальных работников детских садов - 8 баллов	Справки ответственных, копии подтверждающих документов, сертификаты за участие	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
Критерий 3. Успешность методической деятельности					
1	Базовая			Ежемесячно	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
2					В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
3	Выступления преподавателя: конференции, семинары-открытые уроки, метод. доклады	Республиканский уровень: 10 баллов; 8 баллов. НРМО: 8 баллов; 5 баллов. Школьный: 5 баллов и 2 балла	Конспекты открытых уроков, докладов. Зав. отделами	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
4	Периодическое повышение квалификации	От 1 баллов до 5 баллов	Сертификаты	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
5	Разработка методических пособий, сборников, образовательных программ.	От 5 баллов до 10 баллов	Подтверждающие документы. Справки зав. отделами	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
6	Участие в жюри	2-5 баллов	Копии приказов, приглашений	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
7		Метод. работа в школе – 10%; РМО города – 20%; Республики – 20 %	Программы, буклеты, отзывы, справки зав. Отделений	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
8	Расширение сферы деятельности преподавателя /концертмейстера Участие в жюри профессиональных конкурсов Участие в жюри внутришкольных конкурсов и т.д.	Участие в жюри профессиональных конкурсов – 20%; Участие	Вызов, справки зав. отделений	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

9	Исследовательская работа преподавателя, работа над методической темой.	20 %	Выступления сайт. газета и т.д	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
10	Периодическое повышение квалификации	20%	Сертификат о прохождении курсов	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
11	Выступления преподавателя: конференции, семинары-открытые уроки, метод. доклады -	Метод. работа в школе – 10%; РМО города – 20%; Республики – 20 %	Программы, буклеты, отзывы, справки зав. Отделений	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

Критерий 4. Учебно-воспитательная и просветительская деятельность

1	Базовая			Ежемесячно	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
2	Системная работа с родителями (Активность родителей в участии в мероприятиях, концертах, выставках, на собраниях, индивидуальная работа с родителями)	1-5 баллов	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
3	Расширение социальных связей (организация и проведение концертов, выставок в социальных учреждениях, ДОУ и т.д)	10 %	Наличие отзывов, благодарностей. Программы мероприятий.	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
4	Вовлечение детей в посещение концертов, выставок, спектаклей, участие в мероприятиях по реализации проекта «Музыка для всех»	10 %	Справка ответственного за концертную и конкурсную деятельность	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
5	Публикации статей, информации в СМИ.	1-5 баллов	Копии статей	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
6	Работа с общешкольным сайтом	5 баллов	Информация директора	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
7	Участие в общественной работе	1-5 баллов	Информация директора	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

Критерий 5. Обеспечение доступности качественного образования

1	Базовая			Ежемесячно	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
---	----------------	--	--	-------------------	---

2	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в т.ч. с детьми-инвалидами, трудновоспитуемые, состоящие на учете в органах системы профилактики	- дети с ОВЗ занимаются по специальным программам – 2 - трудновоспитуемые, стоящие на учете - 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
3	Работа с детьми, проявляющими высокий уровень способностей в обучении по ФГТ (3 уровень)	- дети, проявляющие высокий уровень способностей в обучении, занимаются по специальным программам – 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
4	Работа с детьми группы «риска» (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся на учете в КДНиЗП и др.)	- дети группы «риска» занимаются по специальным программам – 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
5	Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), в т.ч. с детьми-инвалидами, трудновоспитуемые, состоящие на учете в органах системы профилактики	- дети с ОВЗ занимаются по специальным программам – 2 - трудновоспитуемые, стоящие на учете - 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
6	Работа с детьми, проявляющими высокий уровень способностей в обучении по ФГТ (3 уровень)	- дети, проявляющие высокий уровень способностей в обучении, занимаются по специальным программам – 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования
7	Работа с детьми группы «риска» (дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети-мигранты, дети, находящиеся на учете в КДН и ЗП и др.)	- дети группы «риска» занимаются по специальным программам – 2 Максимальный балл - 2	Справка завуча	ежеквартально	В зависимости от количества набранных баллов, в пределах фонда стимулирования

Аннулирование баллов

Показатели		Количественный индикатор в баллах	Подтверждающие документы
	Содержательный индикатор		
1.	Наличие административных взысканий	10 баллов	Приказы, справка завуча
2.	Наличие обоснованных жалоб от участников образовательного процесса	5 баллов	Копии жалоб
3.	Переход учащегося от преподавателя по причине неудовлетворенности качеством образовательной услуги	10 баллов	Справка завуча
4.	Нарушение исполнительной дисциплины	10 баллов	Справка завуча
5.	Неисполнение заданий и поручений в соответствии с указанными сроками	5 баллов	Справка завуча, зав. отделами

4. Критерии для установления стимулирующих выплат учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу

4.1. Основными критериями для установления стимулирующих выплат водителю, электрику, уборщику помещений, дворнику, гардеробщику, слесарю-сантехнику являются:

- активное участие в благоустройстве, озеленении, уборке территории муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей;
- обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы;
- высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие дисциплинарных взысканий;
- обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, обеспечение безопасности перевозки, отсутствие ДТП, замечаний.

5. Критерии для установления стимулирующих выплат административно-управленческому персоналу

5.1. Основными критериями для установления стимулирующих выплат административно-управленческому персоналу являются:

- обеспечение санитарно-гигиенических условий в образовательном учреждении;
- обеспечение выполнения требований правил пожарной и электробезопасности в образовательном учреждении;
- качественная организация работы по развитию материально-технической базы образовательного учреждения;
- организация работы по благоустройству образовательного учреждения и его территории;
- организация контроля и эффективного использования материально-технических средств;
- высокое качество подготовки и организации ремонтных работ в образовательном учреждении;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- отсутствие жалоб (обращений) работников, родителей, учащихся, граждан на качество работы и культуру обслуживания;
- соблюдение учетно-отчетной, исполнительской, финансовой и трудовой дисциплины;
- соблюдение сроков документооборота;
- соблюдение правил ТБ и ПБ.

6. Критерии для установления стимулирующих выплат руководителю, его заместителям.

6.1. Основными критериями для установления стимулирующих выплат руководителю, его заместителям являются:

- обеспечение и создание безопасных условий обучения и труда;
- высокие показатели в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- высокий уровень профессионализма работников учреждения, подтвержденные результатами аттестации;
- сохранение контингента учащихся;
- ведение работы в условиях проведения объявленного эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;
- внедрение передового опыта, новых форм и методов работы;
- наличие призеров, дипломантов городских, региональных и общероссийских, международных конкурсов, фестивалей;
- поступление учащихся в образовательные учреждения следующего уровня;
- успешное функционирование учреждения дополнительного образования детей;

- отсутствие жалоб (обращений) граждан на качество работы и культуру обслуживания в учреждении дополнительного образования детей;
- соблюдение учетно-отчетной, исполнительской, финансовой и трудовой дисциплины;
- соблюдение сроков документооборота;
- соблюдение правил ТБ и ПБ;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

6.2. Размеры премирования руководителя, его заместителей (завуч) главным распорядителем бюджетных средств. При определении конкретного размера стимулирующей выплаты учитывается качество, объем, результат и значимость проведенной работы.

7. Порядок определения стимулирующих выплат

7.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда на уровне муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей распределяется следующим образом:

- 5% составляет фонд директора, используемый на премирование особо отличившихся работников, за качественное выполнение работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг основных обязанностей, по итогам работы за определенный период (квартал, полугодие, год), к юбилейным и праздничным датам (начиная с 50 лет, через каждые 5 лет), в связи с уходом на пенсию, за безупречную продолжительную трудовую деятельность (15, 20, 25 лет и более), проведение разовых мероприятий в масштабе образовательного учреждения, оказание материальной помощи, по иным основаниям.

Выплаты из фонда директора производятся по мере необходимости. Директор согласовывает с председателем профкома кандидатуры и размер выплат, осуществляемых из фонда директора;

- 95% фонд, который распределяет Управляющий совет (или иной орган самоуправления) муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей.

7.2. Источниками формирования фонда стимулирования являются фиксированная стимулирующая часть фонда оплаты труда (30% от фонда оплаты труда), экономия фонда оплаты труда, средства, неиспользованный премиальный фонд предыдущего премиального периода, высвобождаемые в результате оптимизации штатного расписания в течение календарного года, привлеченные внебюджетные средства.

7.3. Распределение выплат по результатам труда стимулирующей части ФОТ производится Управляющим советом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей, по представлению руководителя муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей и с учетом мнения профсоюзной организации.

7.4. Руководитель образовательного учреждения представляет в профсоюзный комитет и Управляющий совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников, на основе критериев согласно разделам 3, 4, 5, 6 настоящего положения, результатов обучающихся по итогам четверти, полугодия, учебного года, являющуюся основанием для установления поощрительных выплат.

7.5. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда принимается Управляющим советом муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей с участием профсоюзного комитета, утверждается руководителем учреждения.

7.6. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах муниципального образовательного учреждения дополнительного образования или в коллективных договорах.

Приложение № 6
к Положению Об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

квалификационные уровни	должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	концертмейстер педагог дополнительного образования
3 квалификационный уровень	Методист
4 квалификационный уровень	преподаватель

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

квалификационные уровни	должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	заведующий отделением, реализующим программу дополнительного образования детей

Приложение № 7
к Положению Об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

квалификационный уровень	должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	делопроизводитель, секретарь
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должности наименование «старший»

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

квалификационный уровень	должности, отнесенные к квалификационным уровням
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством, должности служащих первого уровня, по которым устанавливается наименование «старший»

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

квалификационный уровень	должности, отнесенные к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	бухгалтер, специалист по кадрам, экономист
2 квалификационный уровень	должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория
3 квалификационный уровень	должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория
4 квалификационный уровень	должности служащего первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»
5 квалификационный уровень	главные специалисты: в отделах, заместитель главного бухгалтера

Приложение № 8

к Положению Об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих**Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»**

квалификационный уровень	профессия рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, рабочий по обслуживанию зданий
2 квалификационный уровень	профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

квалификационный уровень	профессия рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	(наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС)
3 квалификационный уровень	(наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС)
4 квалификационный уровень	водитель, слесарь-электрик, слесарь-сантехник (наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей ПКГ, выполняющих важные и ответственные работы)

Приложение № 9

к Положению Об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

1. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:
 - библиотекарь

Приложение № 10
к Положению Об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

1. Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»

квалификационный уровень	профессия рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
I квалификационный уровень	костюмер

2. Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»

квалификационный уровень	профессия рабочих, отнесенных к квалификационным уровням
I квалификационный уровень	настройщик

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 115

Об утверждении календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий МО «Нерюнгринский район» на 2018 год

В целях исполнения п. 26 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», республиканского закона от 18.06.2009 696-3 №327-IV «О физической культуре и спорте в Республике Саха (Якутия)», в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2017-2021 гг.», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить календарный план спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий МО «Нерюнгринский район» на 2018 г. (далее – календарный план) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации (Харченко С.А.) осуществлять исполнение мероприятий календарного плана по обеспечению развития физической культуры и спорта в Нерюнгринском районе в указанные сроки.

3. Первому заместителю главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике (Пиляй С.Г.) обеспечить финансирование расходов на подготовку и проведение мероприятий в

сфере физической культуры и спорта в соответствии с утвержденным календарным планом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Нерюнгринский район» по разделу 1102 – «физическая культура и спорт» на 2018 год.

4. Все изменения, вносимые в утвержденный календарный план, могут быть приняты на основании письменного обращения заинтересованных физкультурно-спортивных организаций, представителей спортивных общественных организаций только в пределах ассигнований, выделенных на развитие физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрацией.

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 115
(приложение)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий
МО «Нерюнгринский район» на 2018 год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников	Проводящая организация	Финансирование мероприятий (руб)
1	2	3	4	5	6	7
1. АВТОМОТОСПОРТ 1660005511 Я, 0910007511 Я						
1	Автогонка «Ледовая битва-2018» на кубок Главы МО «Нерюнгринский район»	17-18 февраля	г. Нерюнгри	48	ОФКиС НРА, с/к «ЭГДЭН»	
2	Республиканский турнир по картингу, посвященный Дню защитника Отечества	24 февраля	г. Нерюнгри	15	СТАМК, ОФКиС НРА	
3	Открытое первенство г.Нерюнгри по автокроссу	9 мая	г. Нерюнгри	15	СТАМК, ОФКиС НРА	
4	Чемпионат РС(Я) по мотокроссу (I этап)	20 - 21 июня	г. Якутск	8	СТАМК, ОФКиС НРА	
5	Соревнования по автоспорту, посвященные Дню молодежи	25 июня	г.Нерюнгри	20	ОФКиС НРА	
6	Республиканский турнир по мотокроссу посвященный «Дню Шахтера»	28-29 августа	г. Нерюнгри	15	СТАМК, ОФКиС НРА	
7	Традиционная гонка по мотокроссу «Золотая осень»	04-05 сентября	г. Алдан	5	СТАМК, ОФКиС НРА	
8	Традиционная гонка по автокроссу на призы главы Нерюнгринского района	05 ноября	г. Нерюнгри	15	СТАМК, ОФКиС НРА	
2. БАСКЕТБОЛ 0140002611						
1	Открытый турнир Нерюнгринского района по баскетболу среди мужских команд	январь	г. Нерюнгри	46	ОФКиС НРА	
2	Первенство РС (Я) по баскетболу среди юношей и девушек 2001, 2002-2003 г.р. в зачет VII спортивных игр народов РС (Я)	15-18 февраля	г. Якутск	24	ОФКиС НРА, ДЮСШ «Лидер»	
3	Чемпионат РС (Я) по баскетболу среди женских команд /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	01-04 марта	г.Якутск	13	ОФКиС НРА	
4	Чемпионат РС (Я) по баскетболу среди мужских команд /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я)/	01-04 марта	г.Якутск	13	ОФКиС НРА	
5	Квалификационные соревнования по по баскетболу среди женских команд /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	март - апрель	г.Якутск	12	ОФКиС НРА	

6	Квалификационные соревнования по баскетболу среди мужских команд / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	март - апрель	г. Якутск	12	ОФКиС НРА	
3. БОКС 0250001611 Я						
1	Первенство ДФО среди юношей 15-16 лет по боксу	13-18 февраля	г. Нерюнгри	150	ГБУ РС (Я) «УДЮСи ПСР»	
2	Чемпионат РС (Я) по боксу памяти А. Петрова / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	21-24 марта	г. Якутск	10	ОФКиС НРА	
3	Всероссийский турнир по боксу класса «Б» памяти ЗТР Н.г. Размахнина	март	г. Нерюнгри	80	ОФКиС НРА	
5	Соревнования по боксу памяти С. Самойлова 2002-2003 г.р. в зачет VII спортивных игр народов РС (Я)	12-16 июня	г. Якутск	10	ДЮСШ «Триумф»»	
6	Первенство РС (Я) по боксу 2001-2002 г.р. памяти ЗТ ЯАССР А.Ф. Кравченко	12-17 декабря	г. Нерюнгри	120	ГБУ РС (Я) «УДЮСи ПСР»	
7	Турнир по ОФП среди ДЮСШ Нерюнгринского района	22-23 декабря	г. Нерюнгри	67	ОФКиС НРА	
4. ВОЛЕЙБОЛ 0120002611 Я						
1	Республиканский турнир по волейболу «Золотой Алдан» среди мужских команд	январь	г. Алдан	12	ОФКиС НРА	
2	XXI турнир по волейболу памяти машиниста тепловоза В.Б. Бочкарева среди мужских команд	20-21 февраля	г. Тында	12	ОФКиС НРА	
3	Дни волейбола в Республике Саха (Якутия)	январь - февраль	МО «Нерюнгринский район»	5000	ОФКиС НРА, администрации поселений района	
4	Региональный этап Всероссийских соревнований по волейболу среди общеобразовательных организаций	10-13 февраля	г. Якутск	24	Министерство образования и науки РС (Я)	
5	Чемпионат РС (Я) по волейболу среди мужских команд / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	22-25 февраля	г. Якутск	10	ОФКиС НРА	
6	Чемпионат РС (Я) по волейболу среди женских команд / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	22-25 февраля	г. Якутск	10	ОФКиС НРА	
7	Первенство РС (Я) по волейболу памяти А. Кириясова 2001-2002, 2003-2004 г.р. и младше / в зачет VII спортивных игр народов РС (Я) /	17-20 марта	г. Якутск	22	ОФКиС НРА, ДЮСШ «Лидер»	

8	Чемпионат РС (Я) по волейболу сидя / спорт лиц с ПОДА/ /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	17-18 марта	г. Якутск	18	ОФКиС НРА	
9	Фестиваль волейбола Нерюнгринского района	04 - 05 ноября	г. Нерюнгри	130	ОФКиС НРА	
10	Кубок Большечева по волейболу	ноябрь	г. Сковородино	12	ОФКиС НРА	
5. ВОЛЬНАЯ БОРЬБА						
1	Чемпионат РС (Я) по вольной борьбе памяти Н.Н. Тарского /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	16-18 марта	с. Чурапча	11	ОФКиС НРА	
2	Первенство РС (Я) по вольной борьбе памяти Тарского Н.Н. среди юношей 2001-2002г.р. / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	14-16 марта	г. Якутск	10	СШЕ «ЭРЭЛ»	
3	VIII турнир по вольной борьбе, на призы главы Иенгринского наслега	февраль	с. Иенгра	120	ОФКиС НРА	
4	Всероссийский турнир по вольной борьбе на призы П. Юмшанова	октябрь	г. Нерюнгри	120	ГБУ РС/Я/ УФКиМС	
6. ГИРЕВОЙ СПОРТ 0650001411 Я						
1	Чемпионат и первенство РС (Я) по гиревому спорту	март	г. Якутск	6	ОФКиС НРА	
2	Кубок Федерации гиревого спорта РС(Я)	7-9 декабря	г.Якутск	4	ОФКиС НРА	
7. ГОРНОЛЫЖНЫЙ СПОРТ 0060003611 Я						
1	Открытое Первенство Нерюнгринского района по горнолыжному спорту и сноубордингу	29-30 марта	п. Серебрянный Бор	48	Горнолыжный клуб «Высотник»	
8. ДЖИУ-ДЖИТСУ 0290001411 Я						
1	Чемпионат и первенство по джиу - джитсу среди юниоров	апрель	г. Благовещенск	8	ОФКиС НРА	
2	Дальневосточные юношеские игры боевых искусств (Хани)	03-09 мая	г. Хабаровск	3	ОФКиС НРА	
	Турнир «Звезды России» по джиу - джитсу	ноябрь	г. Новосибирск	3	ОФКиС НРА	
3	Первенство ДФО по спортивному джиу-джитсу и ДОУ систем	декабрь	г.Нерюнгри	120	ОФКиС НРА	
9. КАРАТЭ-ДО 1750001511 Я						
1	Чемпионат ДФО по всестилевому каратэ	03-05 февраля	г. Хабаровск	4	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат ДФО по всестилевому каратэ /Хани/	03-05 февраля	г. Хабаровск	2	ОФКиС НРА	
3	Традиционные соревнования по каратэ «Олимпийские надежды»	декабрь	г. Нерюнгри	70	ОФКиС НРА	
10. КИОКУСИНКАЙ 1730001411 Я						
1	Чемпионат и первенство РС (Я) по Киокусинкай	17-18 февраля	г. Якутск	6	ОФКиС НРА	
3	Чемпионат и первенство Нерюнгринского района по Киокусинкай каратэ-до	15 октября	г. Нерюнгри	96	ОФКиС НРА	

11. КИКБОКСИНГ 0950001411						
1	Чемпионат ДВФО по кикбоксингу памяти А. Иванова	февраль	г. Нерюнгри	150	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат и первенство ДФО по кикбоксингу	15-18 марта	г. Хабаровск	6	ОФКиС НРА	
3	Чемпионат и первенство Нерюнгринского района по кикбоксингу	ноябрь	г. Нерюнгри	60	ОФКиС НРА	
12. ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА 0020001611Я						
1	Чемпионат РС (Я) по легкой атлетике /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	09-10 июня	г. Якутск	13	ОФКиС НРА	
2	Соревнования по легкой атлетике среди 2001-2002г.р. и младше /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	12-17 июня	г. Якутск	18	ОФКиС НРА	
3	Чемпионат РС (Я) по легкой атлетике, спорт лиц с ПОДА, спорт глухих спорт слепых /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	07 июня	г. Якутск	22	ОФКиС НРА	
4	Всероссийский день бега «Кросс наций»	сентябрь	МО «Нерюнгринский район»	6000	ОФКиС	
5	Чемпионат и первенство Нерюнгринского района по легкой атлетике	08-09 декабря	г. Нерюнгри	100	ОФКиС НРА	
13. ЛЫЖНЫЕ ГОНКИ 0310005611 Я						
1	Тренировочные сборы по лыжным гонкам и участие во Всероссийских соревнованиях	22 декабря 2017 - 20 февраля 2018	г. Чебоксары	12	ОФКиС НРА	
2	Тренировочные сборы по лыжным гонкам	01-26 января	г. Спасск - Дальний	10	ОФКиС НРА	
3	Всероссийские массовые лыжные гонки «Лыжня России»	апрель	МО «Нерюнгринский район»	600	ОФКиС НРА	
4	Республиканские соревнования по лыжным гонкам «Гонка сильнейших»	ноябрь	г. Алдан	25	ОФКиС НРА	
14. МАС - РЕСТЛИНГ 1710001212 Я						
1	Чемпионат г. Якутска «Золотая палка»	02-04 февраля	г. Якутск	0	ОФКиС НРА	
2	Лично-командный чемпионат РС(Я) по мас-рестлингу памяти Г. Десяткина	15-17 марта	г. Якутск	7	ОФКиС НРА	
3	Чемпионат России по мас - рестлингу	май	г. Москва	3	ОФКиС НРА	
4	Республиканский турнир «Новые имена»	13-15 октября	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
5	Абсолютный Чемпионат РС(Я) по мас-рестлингу памяти ЗТ РС(Я) Ф.М. Дегтярева	09-10 декабря	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
15. НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС 0040002611 Я						
1	Семейный турнир по настольному теннису	16-17 февраля	г.Нерюнгри	65	ОФКиС НРА	

2	Первенство РС (Я) по настольному теннису среди 2001-2002, 2003-2005, 2006 г.р. и младше / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	08-11 февраля	г. Якутск	7	ОФКиС НРА	
3	Кубок РС (Я) по настольному теннису /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	06-08 апреля	г.Якутск	6	ОФКиС НРА	
4	Открытый турнир среди ветеранов «И грянет бой» по настольному теннису	8-9 мая	г.Нерюнгри	45	ОФКиС НРА	
5	Турнир по настольному теннису на призы Деда Мороза	23-24 декабря	г.Нерюнгри	50	ОФКиС НРА	
16. ПАУЭРЛИФТИНГ 0740001411 Я						
1	Первенство РС (Я) среди юниоров по жиму лежа	16-17 апреля	г.Нерюнгри	50	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат РС(Я) по пауэрлифтингу	15-17 июня	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	
3	Республиканский турнир по пауэрлифтингу и классическому троеборью	декабрь	г. Нерюнгри	80	ОФКиС НРА	
4	Абсолютный Чемпионат Нерюнгринского района по жиму лежа «Золотой жим»	декабрь	г. Нерюнгри	96	ОФКиС НРА	
17. ПАРАПЛАНЕРНЫЙ И ДЕЛЬТАПЛАНЕРНЫЙ СПОРТ 1560001411 Я,1570001411 Я						
1	Чемпионат Нерюнгринского района по дельтапланерному и парапланерному спорту	апрель	п. Серебряный Бор	28	АТСК «Иволга», ОФК иС НРА	
2	Чемпионат РС(Я) по парапланерному спорту	12 июня	с. Тюнголю, Мегино-Кангаласский улус	5	АТСК «Иволга», ОФК иС НРА	
3	Кубок Нерюнгринского района по дельтапланерному и парапланерному спорту, посвященный Дню города	октябрь - ноябрь	п. Серебряный Бор	21	АТСК «Иволга», ОФК иС НРА	
18. ПУЛЕВАЯ СТРЕЛЬБА 0440001611 Я						
1	Зимний чемпионат РС (Я) по пулевой стрельбе памяти Н.Н. Лукина, пневматика / отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	06-08 апреля	г.Якутск	7	ОФКиС НРА	
2	Республиканский турнир по пулевой стрельбе, посвященный Дню защитника Отечества	23-24 февраля	г. Якутск	2	ОФКиС НРА	
3	V региональное первенство по пулевой стрельбе «Бамовский снайпер»	апрель	п. Хани	150	ОФКиС НРА	
4	Соревнования РС (Я) по пулевой стрельбе среди юношей и девушек 2001, 2002-2003 г.р. в зачет VII спортивных игр народов РС (Я)	12-15 марта	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
5	Командный Чемпионат РС (Я) по пулевой стрельбе	25-26 ноября	г. Якутск	6	ОФКиС НРА	

18. САМБО

1	Открытый Чемпионат и первенство Нерюнгринского района, посвященный Дню самбо	26-28 января	г. Нерюнгри	60	ОФКиС НРА	
2	Дальневосточный турнир по борьбе самбо «Бамовский самбист»	март	г. Тында	6	ОФКиС НРА	
3	Открытое первенство Алданского района по самбо	ноябрь	г. Алдан	16	ОФКиС НРА	

20. СЕВЕРНОЕ МНОГОБОРЬЕ 1720005311 Я

1	Чемпионат и первенство РС (Я) среди юношей и девушек 16-17 лет по северному многоборью	01-04 марта	Мегино - Кангаласский район	7	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат г. Якутска по северному многоборью	июнь	г. Якутск	0	ОФКиС НРА	
3	Открытый турнир по северному многоборью на «Кубок Модун»	23-25 октября	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	

21. СКАЛОЛАЗАНИЕ

1	Чемпионат Приморского края по спелеотуризму	27 апреля - 01 мая	г. Владивосток	5	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат ДВФО по скалолазанию и спелеологии	15 мая	г. Хабаровск	4	ОФКиС НРА	
3	Первенство РС (Я) по скалолазанию среди 2001г.р. И младше /дисциплина боулдеринг, трудность/	02-04 ноября	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	
4	X региональное первенство по скалолазанию «Точка опоры»	август	п. Хани	60	ОФКиС НРА	
5	Первенство Нерюнгринского района по скалолазанию на природном рельефе	23-24 июня	п. Чульман	30	ОФКиС НРА	
6	Районная мультиприключенческая гонка «URBAN RACE 2018»	08-09 сентября	г. Нерюнгри	30	ОФКиС НРА	
7	Республиканский турнир по скалолазанию	декабрь	п. Хани	60	ОФКиС НРА	

22. СПОРТИНГ

1	Чемпионат РС (Я) по спортивному /отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	23-24 июня	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
---	--	------------	-----------	---	-----------	--

23. СТРЕЛЬБА ИЗ ЛУКА 0220005611 Я

1	Чемпионат РС (Я) по стрельбе из лука (отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я))	14-17 июня	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	
2	Первенство РС (Я) по стрельбе из лука среди 2001г.р. И моложе (отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я))	04-07 июня	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	

24. ТАНЦЕВАЛЬНЫЙ СПОРТ 0860001511

1	Чемпионат РС (Я) по танцевальному спорту	март	г. Якутск	9	ОФКиС НРА	
2	Всероссийский турнир категории А «Весенний променад»	апрель	г. Чита	5	ОФКиС НРА	

3	Всероссийский турнир по танцам «Голубой Байкал - 2018»	ноябрь	г. Иркутск	5	ОФКиС НРА	
25. ТЯЖЕЛАЯ АТЛЕТИКА 0480001611						
1	Турнир городов Дальнего Востока по тяжелой атлетике памяти ЗМС чемпиона мира В.Каньгина	23-24 февраля	г. Благовещенск	14	ОФКиС НРА	
2	Турнир по тяжелой атлетике памяти А.П. Оноприенко	март - апрель	г. Чита	14	ОФКиС НРА	
3	Дальневосточный турнир по тяжелой атлетике «Южная Якутия»	апрель	г.Нерюнгри	50	ОФКиС НРА	
4	Республиканский турнир по тяжелой атлетике «Юные дарования» 2001г.р. и младше	28-29 мая	г. Нерюнгри	56	ОФКиС НРА	
5	Турнир ДВФО по тяжелой атлетике памяти ЗТ РФ А.П. Колоктионова	25-27 октября	г. Хабаровск	16	ОФКиС НРА	
26. УШУ 0870001511 Я						
1	Первенство и чемпионат Нерюнгринского района по ушу	апрель	г. Нерюнгри	65	ОФКиС НРА	
2	Чемпионат и первенство РС (Я) по ушу	ноябрь	г. Якутск	7	ОФКиС НРА	
27. ФЛОРБОЛ						
1	Первенство Нерюнгринского района по флорболу «Черная жемчужина»	октябрь	г. Нерюнгри	100	ОФКиС НРА	
28. ФУТБОЛ 0010002611 Я						
1	Рождественский турнир по мини-футболу	4-6 января	«Шахтер»	70	ОФКиС НРА	
2	Зимний чемпионат Нерюнгринского района по футболу	январь - март	стадион «Горняк»	120	ОФКиС НРА	
3	Первенство РС (Я) по мини-футболу среди юношей 2000-2001, в зачет VII спортивных игр народов РС (Я)	06-09 февраля	г. Якутск	13	ДЮСШ «Лидер»»	
4	Чемпионат РС(Я) по мини-футболу (2 лига)/ отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	08-11 февраля	г. Якутск	10	ОФКиС НРА	
5	Чемпионат Нерюнгринского района по мини-футболу	март - май	«Шахтер»	96	ОФКиС НРА	
6	Летний кубок Нерюнгринского района по футболу	июль - август	стадион «Горняк»	100	ОФКиС НРА	
7	Осенний кубок Нерюнгринского района по мини-футболу	сентябрь - ноябрь	«Шахтер»	84	ОФКиС НРА	
8	XXIII республиканский турнир по футболу памяти В. М. Кравченко	декабрь	стадион «Горняк»	160	ОФКиС НРА	
29. ХАПСАГАЙ (борьба) 1690001212 Я						
1	Открытый турнир Нерюнгринского района по хапсагаю	11 марта	г. Нерюнгри	46	ОФКиС НРА	
30. ХОККЕЙ 0030004611 Я						
1	Открытый турнир по хоккею с шайбой посвященный «Дню защитника Отечества»	18-21 февраля	г. Нерюнгри	88	ОФКиС НРА	
	Чемпионат РС(Я) по хоккею с шайбой	апрель	г. Якутск	20	ОФКиС НРА	

2	Чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой	15 сентября - 30 декабря	г.Нерюнгри	88	ОФКиС НРА	
31. ШАХМАТЫ 0880002511 Я						
1	Чемпионат Нерюнгринского района по шахматам	январь-март	г.Нерюнгри	20	ОФКиС НРА	
2	Блиц-турнир по шахматам, посвященный Дню защитника Отечества	19 февраля	г.Нерюнгри	25	ОФКиС НРА	
3	Блиц-турнир по шахматам, посвященный Дню 8 Марта	06 марта	г.Нерюнгри	18	ОФКиС НРА	
4	Традиционная матчевая встреча шахматистов г. Алдан и г. Нерюнгри	01 - 02 мая	г. Алдан	8	ОФКиС НРА	
5	Блиц-турнир по шахматам, посвященный Дню Победы	8 мая	г.Нерюнгри	23	ОФКиС НРА	
6	Командный чемпионат РС (Я) по шахматам/ отборочные соревнования к VII спортивным играм народов РС (Я) /	16-18 марта	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
7	Соревнования по шахматам 2001 г.р. и младше в зачет VII спортивных игр народов РС (Я)	20-24 марта	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	
8	Республиканский фестиваль по шахматам «Северное сияние - 2018»	12-18 июня	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
9	Чемпионат РС (Я) по шахматам (высшая лига)	04-10 декабря	г. Якутск	5	ОФКиС НРА	
10	Новогодний шахматный блиц-турнир	декабрь	г.Нерюнгри	16	ОФКиС НРА	
I. РАЙОННЫЕ СПАРТАКИАДЫ						
№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников	Ответственный	Финансирование мероприятия (руб)
1	2	3	4		5	6
1. СПАРТАКИАДА СРЕДИ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ						
1	I вид программы - Пионербол	10-11 февраля	с/к «Богатырь»	60	Соснин А.А.	
2	II вид программы - Баскетбол	17-18 марта	с/к «Богатырь»	30	Соснин А.А.	
3	III вид программы - Мини - футбол	07 апреля	с/к «Богатырь»	30	Соснин А.А.	
4	IV вид программы - Перестрелка	21-22 апреля	с/к «Богатырь»	30	Малолыченко Т.В.	
5	V вид программы - Легкая атлетика	12-13 мая	стадион «Горняк»	42	Соснин А.А.	
6	VI вид программы - Веселые старты	08 декабря	ЦКиД им. А.С. Пушкина	60	Соснин А.А.	
2. СПАРТАКИАДА СРЕДИ ЛЮДЕЙ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ						
1	I вид программы - Волейбол	03-04 февраля	с/к «Богатырь»	36	Питнава Т.А.	
2	II вид программы - Волейбол сидя	03-04 марта	с/к «Богатырь»	36	Питнава Т.А.	
3	III вид программы - Плавание	21-22 апреля	«Шахтер»	18	Питнава Т.А.	
4	IV вид программы - Настольный теннис	12-13 мая	с/з ДЮСШ «Лидер»	12	Савельева А.В.	
5	V вид программы - Шашки	15-16 сентября	с/к «Богатырь»	12	Питнава Т.А.	
6	VI вид программы - Дартс	13-14 октября	спортзал ЦКиД им. А.С. Пушкина	24	Питнава Т.А.	
7	VII вид программы - Многоборье	15-16 декабря	с/к «Богатырь»	30	Питнава Т.А.	

3. СПАРТАКИАДА СРЕДИ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ						
1	I вид программы - Пулевая стрельба	17-18 февраля	тир СОШ №2	48	Моряков Ф.Н.	
2	II вид программы - Волейбол	17-18 марта	«Шахтер»	112	Кравченко Я.А.	
3	III вид программы - Шорт - трек	15 апреля	«Шахтер»	24	Стт О.	
4	IV вид программы - Настольный теннис	28-29 апреля	спортзал ЦКиД им. А.С. Пушкина	42	Савельева А.В.	
5	V вид программы - Спортивный туризм	26-27 мая	Парк культуры и отдыха им.Г.И. Чиряева	28	Харченко А.Н.	
6	VI вид программы - Шахматы	06-07 октября	Парк культуры и отдыха им.Г.И. Чиряева	16	Станиславская К.С.	
7	VII вид программы - Легкая атлетика	27-28 октября	стадион «Горняк»	56	Попов А.И.	
II . СПОРТИВНО - МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ						
1	Семинары, мастер - классы экспресс - школа инструкторов	февраль	г. Нерюнгри		ГБУ РС (Я) «УФКиМС»	
2	Соревнования по национальным видам спорта в рамках праздника «День оленевода»	03 марта	с. Иенгра	150	ОФКиС НРА	
3	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	9 мая	г. Нерюнгри	600	ОФКиС НРА	
4	Декада оздоровительного бега и ходьбы	май	Нерюнгринский район	8000	ОФКиС НРА	
5	Утренние зарядки	май - июль	МО «Нерюнгринский район»	2000	ОФКиС НРА	
6	Международный день Скандинавской ходьбы	май	МО «Нерюнгринский район»	500	ОФКиС НРА	
7	Спортивные состязания в рамках национального праздника «Ысыах»	12 июня	г. Нерюнгри	170	ОФКиС НРА	
8	Декада «Я выбираю спорт!»	сентябрь	МО «Нерюнгринский район»	3000	ОФКиС НРА	
9	Региональный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские спортивные игры»	05-25 июня	г. Якутск	70	Министерство образования и науки РС (Я)	
10	Соревнования по национальным видам спорта на республиканском национальном празднике «Ысыах Олонхо 2018»	30 июня - 01 июля	г. Алдан		ГБУ РС (Я) «РЦНВС им. В. МАНЧААРЫ»	
11	<i>VII Спортивные игры народов РС (Я)</i>	<i>30 июля -07 августа</i>	<i>с. Амга</i>	<i>140</i>	<i>ОФКиС НРА</i>	
12	Спортивные мероприятия, посвященные Дню физкультурника (л/атл., н/т, м/ф, стритбол, волейбол, шахматы)	август	г. Нерюнгри	112	ОФКиС НРА	
13	Республиканский турнир по паралимпийским видам спорта/гольбол, волейбол сидя, бочча/	сентябрь	г. Нерюнгри	120	ГБУ РС (Я) «РЦАФКиС»	
14	Всероссийский день ходьбы - 2018	01 октября	Нерюнгринский район	2000	ОФКиС НРА	
15	Фестиваль национальных видов спорта	ноябрь	г.Нерюнгри	200	ОФКиС НРА	

16	Участие спортивной делегации района в республиканском мероприятии «Бал чемпионов 2017г».	декабрь	г. Якутск	4	ОФКиС НРА	
17	Материальное стимулирование спортсменов, тренеров за подготовку и успешное выступление на соревнованиях различного уровня	в течение года	г. Нерюнгри		ОФКиС НРА	
III. Физкультурные и спортивные мероприятия Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)						
1	Декада ГТО по силовым видам(подтягивание на перекладине) + рывок гири, сгибание, разгибание рук в упоре лежа на полу, поднимание туловища из положения лежа на полу, гибкость, прыжок в длину с места	январь	на местах			
2	Декада ГТО по стрельбе из пневматической винтовки, метанию снаряда на точность, плаванию	февраль	на местах			
3	1 этап (муниципальный) - 2 республиканского Фестиваля ГТО для учащихся ОУ	март	на местах, в центрах тестирования			
4	Организация мероприятий, согласно Всероссийским акциям/ план Федерального оператора ВФСК ГТО/	март	на местах			
5	Декада ГТО по лыжным гонкам, метанию снаряда на дальность	апрель	на местах			
6	Декада ГТО по метанию снаряда на дальность, бег на длинные и короткие дистанции	май	на местах			
7	2 этап (муниципальный) - 2 республиканского Фестиваля ГТО для учащихся ОУ	май	в центрах тестирования			
8	Республиканский день ВФСК ГТО	май	на местах			
9	Организация мероприятий, согласно Всероссийским акциям/ план Федерального оператора ВФСК ГТО/	май	на местах			
10	Организация мероприятий, согласно Всероссийским акциям/ план Федерального оператора ВФСК ГТО/	июнь	на местах			
11	Декада ГТО по метанию снаряда на дальность, бег на длинные и короткие дистанции, туристический поход	август	на местах			
12	Декада ГТО по стрельбе из пневматической винтовки, метанию снаряда на точность, плаванию	октябрь	на местах			
13	Декада ГТО по силовым видам(подтягивание на перекладине) + рывок гири, сгибание, разгибание рук в упоре лежа на полу, поднимание туловища из положения лежа на полу, гибкость, прыжок в длину с места	ноябрь	на местах			
14	Итоговое мероприятие	декабрь	г. Якутск			

IV. ПРОЧИЕ						
№	Наименование мероприятия					Финансирование мероприятия (руб)
1	2					3
1	Приобретение наградной атрибутики					
2	Медицинское обслуживание спортивных мероприятий					
3	Осуществление рекламной деятельности (реклама в СМИ, изготовление баннерной продукции, афиш, буклетов, бланки, значки для суд.категорий, спортивных разрядов)					
4	Приобретение сувенирной продукции					
5	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 116

О проведении чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации проведения чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 26 января по 25 февраля 2018 г. чемпионат Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд на малой ледовой арене СОК «Шахтер» г. Нерюнгри.

2. Назначить Суворова Сергея Николаевича – представителя команды Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд главным судьей.

3. Утвердить смету расходов на проведение чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Печеневская И.С.):

4.1. Профинансировать расходы на проведение чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд, согласно утвержденной смете расходов из средств, предусмотренных в смете Нерюнгринской районной администрации на 2018 год по

разделу 1100 – физическая культура и спорт (подраздел 1102 – массовый спорт).

4.2. Выдать в подотчет Харченко Светлане Александровне – начальнику отдела ФКиС Нерюнгринской районной администрации, денежные средства в сумме 30 000,00 (тридцать тысяч) рублей в целях оплаты работы судейской бригады и награждения.

5. Харченко С.А. отчитаться в МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» в 3-дневный срок по окончании чемпионата.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК А.А. Варламова.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНА:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 116
(приложение)

СМЕТА

расходов на проведение чемпионата Нерюнгринского района по хоккею с шайбой среди мужских команд

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма	Итого сумма
1	2	3	4	5
1	Награждение:			
1.1	1 место	15	600,00	9 000,00
1.2	2 место	15	400,00	6 000,00

1.3	2 место	15	300,00	4 500,00
2	Оплата работы судейской бригады			10 500,00
	Итого:			30 000,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 3.01.2018 № 117 О проведении на территории Нерюнгринского района Чемпионата ДВФО по вольной борьбе

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании положения о проведении Чемпионата ДВФО по вольной борьбе, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 01 по 04 февраля 2018 года в универсальном зале «Шахтер» г. Нерюнгри Чемпионат ДВФО по вольной борьбе.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по вольной борьбе согласно приложению № 1.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по вольной борьбе согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК А.А. Варламова.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 117
приложение № 1

СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА

по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по вольной борьбе

1. Варламов Андрей Анатольевич – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации, председатель оргкомитета.

2. Харченко Светлана Александровна – начальник отдела ФКиС Нерюнгринской районной администрации, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

1. Григорьева Анна Николаевна – и. о. директора ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮФШ» (по согласованию).

2. Денисов Максим Владимирович – начальник ФГКУ «4ОФПС по РС (Я)» (по согласованию).

3. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела

МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию).

4. Кожушник Жанна Геннадьевна – заместитель начальника МКУ Управления культуры и искусства Нерюнгринского района.

5. Рудакова Наталья Валентиновна – главный специалист отдела по связям с общественностью МУ «СОТО».

6. Парников Алексей Алексеевич – директор МУ ДО СШЕ «ЭРЭЛ» г. Нерюнгри.

7. Степанов Нюргун Петрович – главный врач ГБУ РС (Я) «Нерюнгринская центральная районная больница» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 117
приложение № 2

План мероприятий по подготовке и

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Провести заседание оргкомитета по подготовке и проведению соревнований	25.01.2018	Варламов А.А.
2	Подготовить универсальный зал к проведению соревнований (по отдельному плану)	до 30.01.2018	Григорьева А.Н. Парников А.А.
3	Обеспечить музыкальную аппаратуру для озвучивания соревнований	до 30.01.2018	Григорьева А.Н.
4	Подготовить сценарий открытия и закрытия соревнований (согласно программе проведения соревнований)	до 30.01.2018	Минспорт РС (Я), Харченко С.А.
5	Подготовить места к расселению участников соревнования	до 30.01.2018	Парников А.А.
6	Подготовить музыкальные номера на открытие соревнований	до 30.01.2018	Кожушник Ж.Г.
7	Отработать вопрос по доставке наградной атрибутики (грамоты, медали, кубки)	до 30.01.2018	Минспорт РС (Я), ФСБ РС (Я)
8	Оказать содействие в обеспечении медицинского обслуживания участников соревнований	02-04.02.2018	Минспорт РС (Я), Степанов Н.П.
9	Подготовить письма в отдел МВД России по Нерюнгринскому району, НЦРБ	до 29.01.2018	Харченко С.А.
10	Обеспечить встречу, размещение и отправку команд	01.02.2018, 04.02.2018	Парников А.А.
11	Дать информацию о проведении соревнований в СМИ, пригласить телевидение	до 29.01.2018	Рудакова Н.В.
12	Организовать работу судейской бригады	01-04.02.2018	Минспорт РС (Я) ФСБ РС (Я)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 118
О проведении на территории Нерюнгринского района Чемпионата ДВФО по кикбоксингу**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании положения о проведении Чемпионата ДВФО по кикбоксингу, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести с 08 по 11 февраля 2018 года в универсальном зале «Шахтер» г. Нерюнгри Чемпионат ДВФО по кикбоксингу.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по кикбоксингу согласно приложению № 1.

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по кикбоксингу согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК А.А. Варламова.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 30.01.2018 № 118
 приложение № 1

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
 по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по кикбоксингу**

1. Варламов Андрей Анатольевич – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации, председатель оргкомитета.

2. Харченко Светлана Александровна – начальник отдела ФКиС Нерюнгринской районной администрации, заместитель председателя оргкомитета.

Члены оргкомитета:

1. Григорьева Анна Николаевна – и. о. директора ГБУ ДО РС (Я) «РСДЮФШ» (по согласованию).

2. Денисов Максим Владимирович – начальник ФГКУ «4ОФПС по РС (Я)» (по согласованию).

3. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела

МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию).

4. Кожушник Жанна Геннадьевна – заместитель начальника МКУ Управления культуры и искусства Нерюнгринского района.

5. Рудакова Наталья Валентиновна – главный специалист отдела по связям с общественностью МУ «СОТО».

6. Иванченко Андрей Викторович – директор МУ ДО ДЮСШ «Триумф» г. Нерюнгри.

7. Степанов Нюргун Петрович – главный врач ГБУ РС (Я) «Нерюнгринская центральная районная больница» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 30.01.2018 № 118
 приложение № 2

**План
 мероприятий по подготовке и проведению Чемпионата ДВФО по кикбоксингу**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Провести заседание оргкомитета по подготовке и проведению соревнований	25.01.2018	Варламов А.А.
2	Подготовить универсальный зал к проведению соревнований (по отдельному плану)	до 06.02.2018	Григорьева А.Н. Парников А.А.
3	Обеспечить музыкальную аппаратуру для озвучивания соревнований	до 06.02.2018	Григорьева А.Н.
4	Подготовить сценарий открытия и закрытия соревнований (согласно программе проведения соревнований)	до 06.02.2018	Минспорт РС (Я), Харченко С.А.
5	Подготовить музыкальные номера на открытие соревнований	до 07.02.2018	Кожушник Ж.Г.
6	Отработать вопрос по доставке наградной атрибутики (грамоты, медали, кубки)	до 07.02.2018	Минспорт РС (Я), ФСБ РС (Я)
7	Оказать содействие в обеспечении медицинского обслуживания участников соревнований	08-11.02.2018	Минспорт РС (Я), Степанов Н.П.
8	Подготовить письма в отдел МВД России по Нерюнгринскому району, НЦРБ	до 06.02.2018	Харченко С.А.
9	Дать информацию о проведении соревнований в СМИ, пригласить телевидение	до 06.02.2018	Рудакова Н.В.
10	Организовать работу судейской бригады	08-11.02.2018	Минспорт РС (Я) Федерация кикбоксинга РС (Я)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 119

Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района», на 2018 год

В соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», а также постановлением Нерюнгринской районной администрации от 10.09.2015 № 1506 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить размер базового норматива затрат на единицу муниципальной услуги на 2018 год за счет средств местного бюджета Нерюнгринского района для МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района» в следующем размере:

1.1. «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам» на единицу муниципальной услуги в размере 780,00 рублей.

1.2. «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по тематическим запросам» на единицу муниципальной услуги в размере 768,43 рублей.

2. Значение территориального корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат по муниципальной услуге «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам», уникальный номер реестровой записи – 07029000100000000001102, принять равным единице.

2.1. Значение отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальных услуг в сфере архивного дела, по муниципальной услуге «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам», уникальный номер реестровой записи – 07029000100000000001102 принять равным единице.

3. Значение территориального корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат по муниципальной

услуге «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по тематическим запросам», уникальный номер реестровой записи – 07029000200000000000102, принять равным единице.

3.1. Значение отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальных услуг в сфере архивного дела, по муниципальной услуге «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по тематическим запросам», уникальный номер реестровой записи – 07029000200000000000102, принять равным единице.

4. Утвердить значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов на оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Утвердить значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов на оказание информационных услуг на основе архивных документов по тематическим запросам согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Значение нормативных затрат на выполнение муниципальной работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов, уникальный номер реестровой записи 07032100000000000005103, на 2018 год утвердить в размере 43,00 рубля на единицу работы согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

7. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Управления экономического развития и муниципального заказа – Хворову Ю.В.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 119
(приложение № 1)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района»

Наименование муниципальной услуги: **Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам**

Уникальный номер реестровой записи: **07029000100000000001102**

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы	Примечание
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			

Норма рабочего времени основного персонала	Штатные ед.	0,0007	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение компьютеров	шт.	0,0007	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение МФУ и принтеров	шт.	0,0007	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение канц.товаров	шт.	0,0985	Медианный метод
Приобретение картриджей	шт.	0,0007	Медианный метод
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение фирменных бланков	Шт.	1,3537	Медианный метод
Приобретение почтовых конвертов	Шт.	0,0400	Медианный метод
Приобретение почтовых марок	Шт.	1,0000	Медианный метод
Почтовые услуги	Шт.	0,2000	Медианный метод
1. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
1.1. Коммунальные услуги			
Теплоэнергия	Гкалл	0,0204	Медианный метод
Электроэнергия	КВч	2,4529	Медианный метод
Водоснабжение (ХВС)	м. ³	0,0153	Медианный метод
Водоотведение	м. ³	0,0153	Медианный метод
1.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Дератизация	м. ²	0,2830	Медианный метод
Дезинсекция	м. ²	0,2830	Медианный метод
Техническое обслуживание ОПС	ед.	0,0017	Медианный метод
Техническое обслуживание и обеспечение охранной безопасности	ед.	0,0017	Медианный метод
Вывоз ТБО	м. ³	0,0042	Медианный метод
Утилизация ТБО	м. ³	0,0042	Медианный метод
Услуги вневедомственной охраны	час	0,0017	Медианный метод
Обслуживание инженерных систем	м. ²	2,2941	Медианный метод
1.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Обслуживание ИТП	ед.	0,0017	Медианный метод
1.4. Услуги связи			
Предоставление местного телефонного соединения ТП «Комбинированный»	номер	0,0026	Медианный метод
Абонентская плата за порт DSL (Сатрап безлимит 1 Сити IV)	ед.	0,0011	Медианный метод
1.5. Работник, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
Норма рабочего времени АУП и обслуживающего персонала	Штатные ед.	0,0007	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
2.6. Прочие общехозяйственные нужды		58,2021	Медианный метод

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.01.2018 № 119
(приложение № 2)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района»

Наименование муниципальной услуги: **Оказание информационных услуг на основе архивных документов по тематическим запросам**

Уникальный номер реестровой записи: **07029000200000000000101**

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы	Примечание
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
1.6. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
Норма рабочего времени основного персонала	Штатные ед.	0,000625	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
1.7. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение компьютеров	шт.	0,0007	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение МФУ и принтеров	шт.	0,0007	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение канц.товаров	шт.	0,0985	Медианный метод
Приобретение картриджей	шт.	0,0007	Медианный метод
1.8. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение фирменных бланков	Шт.	1,3537	Медианный метод
Приобретение почтовых конвертов	Шт.	0,0400	Медианный метод
Приобретение почтовых марок	Шт.	1,0000	Медианный метод
Почтовые услуги	Шт.	0,2000	Медианный метод
2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
2.1. Коммунальные услуги			
Теплоэнергия	Гкалл	0,0204	Медианный метод
Электроэнергия	КВч	2,4529	Медианный метод
Водоснабжение (ХВС)	м. ³	0,0153	Медианный метод
Водоотведение	м. ³	0,0153	Медианный метод
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Дератизация	м. ²	0,2830	Медианный метод
Дезинсекция	м. ²	0,2830	Медианный метод
Техническое обслуживание ОПС	ед.	0,0017	Медианный метод
Техническое обслуживание и обеспечение охранной безопасности	ед.	0,0017	Медианный метод
Вывоз ТБО	м. ³	0,0042	Медианный метод
Утилизация ТБО	м. ³	0,0042	Медианный метод
Услуги вневедомственной охраны	час	0,0017	Медианный метод
Обслуживание инженерных систем	м. ²	2,2941	Медианный метод
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Обслуживание ИТП	ед.	0,0017	Медианный метод
Ремонт и тех.обслуживание орг.техники	ед.	0,0025	Медианный метод
2.4. Услуги связи			
Предоставление местного телефонного соединения ТП «Комбинированный»	номер	0,0026	Медианный метод
Абонентская плата за порт DSL (Сатрап безлимит 1 Сити IV)	ед.	0,0011	Медианный метод
2.5. Работник, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
Норма рабочего времени АУП и обслуживающего персонала	Штатные ед.	0,0007	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
2.6. Прочие общехозяйственные нужды	Ед.	58,2021	Медианный метод

Утверждено
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 30.01.2018 № 119
(приложение № 3)

**Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание работы
МБУ «Муниципальный архив Нерюнградского района»**

Наименование муниципальной услуги: **Обеспечение сохранности и учет архивных документов**
Уникальный номер реестровой записи: **070321000000000005103**

Наименование натуральной нормы	Единица измерения	Значение натуральной нормы	Примечание
1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
2.6. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
Норма рабочего времени основного персонала	Штатные ед.	0,0001	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
2.7. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение компьютеров	шт.	0	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение МФУ и принтеров	шт.	0	Перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА от 17.01.2014 № 66
Приобретение канц.товаров	шт.	0	Медианный метод
Приобретение картриджей	шт.	0	Медианный метод
2.8. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение фирменных бланков	Шт.	0	Медианный метод
Приобретение почтовых конвертов	Шт.	0	Медианный метод
Приобретение почтовых марок	Шт.	0	Медианный метод
Почтовые услуги	Шт.	0	Медианный метод
3. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
3.1. Коммунальные услуги			
Теплоэнергия	Гкалл	0,0012	Медианный метод
Электроэнергия	КВтч	0,1462	Медианный метод
Водоснабжение (ХВС)	м. ³	0,0009	Медианный метод
Водоотведение	м. ³	0,0009	Медианный метод
3.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Дезагрегация	м. ²	0	Медианный метод
Дезинсекция	м. ²	0	Медианный метод
Техническое обслуживание ОПС	ед.	0,0001	Медианный метод
Техническое обслуживание и обеспечение охранной безопасности	ед.	0,0001	Медианный метод
Вывоз ТБО	м. ³	0	Медианный метод
Утилизация ТБО	м. ³	0	Медианный метод
Услуги вневедомственной охраны	час	0,0001	Медианный метод
Обслуживание помещения	м. ²	0	Медианный метод
Обслуживание приборов учета	Мес.	0	Медианный метод
Замена модульной системы автоматического пожаротушения	раз	0	Медианный метод
3.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Обслуживание ИТП	ед.	0,0001	Медианный метод
Ремонт и тех.обслуживание орг. техники	ед.	0	Медианный метод
3.4. Услуги связи			
Предоставление местного телефонного соединения ТП «Комбинированный»	номер	0	Медианный метод
Абонентская плата за порт DSL (Сатрап безлимит 1 Сити IV)	ед.	0	Медианный метод
3.5. Работник, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги			
Норма рабочего времени АУП и обслуживающего персонала	Штатные ед.	0	Утвержденное штатное расписание на 01.01.2018
2.6. Прочие общехозяйственные нужды	Ед.	0	Медианный метод

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 30.01.2018 № 120****О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.04.2015 № 712 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы»**

В целях совершенствования программно-целевого планирования расходов бюджета Нерюнгринского района, руководствуясь Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.04.2015 № 712 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы», следующие изменения:

1.1. Наименование программы «Упорядочение и развитие объектов размещения и переработки твердых коммунальных, промышленных отходов и мест захоронения (городское кладбище) на территории Нерюнгринского района на 2017-2021 годы» пункта 14. перечня муниципальных программ муниципального образования

«Нерюнгринский район» на 2017-2021 годы, утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации от 03.04.2015 № 712 изложить в новой редакции: «Благоустройство и содержание межпоселенческих мест захоронения Нерюнгринского района (городское кладбище) на 2017-2021 годы».

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 31.01.2018 № 121****О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 07.11.2016 № 1507 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2015 № 696 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» (в редакции постановления Нерюнгринской районной администрации от 22.02.2017 № 294), во исполнение решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.12.2017 № 6-42 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 23.11.2017 № 5-33 «О бюджете Нерюнгринского района на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.12.2017

№ 8-42 «О бюджете Нерюнгринского района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение «Муниципальная программа «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы», к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 07.11.2016 № 1507 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы» (с изм. от 25.10.2017), следующие изменения:

1.1. В Паспорте муниципальной программы пункт 9. «Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.

Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Базовый вариант						Интенсивный вариант							
	год	Всего (тыс.р.)	ФБ (тыс.р.)	БРС (тыс.р.)	МБ (тыс.р.)	ПП (тыс.р.)	ВБ (тыс.р.)	год	Всего (тыс.р.)	ФБ (тыс.р.)	БРС (тыс.р.)	МБ (тыс.р.)	ПП (тыс.р.)	ВБ (тыс.р.)
	2017	234833,7	5,1	14846,2	198512,5	13063,4	8406,5	2017	255373,8	5,1	14846,2	215498	15301,2	9723,3
	2018	201249,9	0,0	250,8	186502,9	13249,8	1246,4	2018	214269,2	0,0	250,8	197334,7	15437,3	1246,4
	2019	200126,2	0,0	250,8	185329,2	13299,8	1246,4	2019	210713,1	0,0	250,8	194116,4	15099,5	1246,4
	2020	216788	0,0	250,8	201991	13299,8	1246,4	2020	218482,9	0,0	250,8	202520,4	14465,3	1246,4
	2021	210630,7	0,0	0,0	194704,7	14679,6	1246,4	2021	226125,2	0,0	0,0	210199,2	14679,6	1246,4
		1063628,5	5,1	15598,6	967040,3	67592,4	13392,1		1124964,2	5,1	15598,6	1019668,7	74982,9	14708,9

1.3. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение программы» таблицу 2 изложить в следующей редакции:

Таблица 2

Ресурсное обеспечение программы на 2017-2021 годы

Источник финансирования	Базовый вариант	Интенсивный вариант
	тыс. руб.	
ВСЕГО:	1063628,5	1124964,2
федеральный бюджет	5,1	5,1
бюджет Республики Саха (Якутия)	15598,6	15598,6
бюджет Нерюнгринского района	967040,3	1019668,6
внебюджетные источники	13392,1	14708,9

переданные полномочия	67592,4	74982,9
-----------------------	---------	---------

1.4. Приложение № 1 к Программе «Система программных мероприятий муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению .

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утверждена:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 31.01.2018 № 121
 (приложение)

**«Система программных мероприятий муниципальной программы
 «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2017-2021 годы»**

Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Базовый вариант тыс. руб.						Интенсивный вариант тыс. руб.							
		Всего	пятилетний период					Всего	пятилетний период						
			1-й год планирования (2017)	2-й год планирования (2018)	3-й год планирования (2019)	4-й год планирования (2020)	5-й год планирования (2021)		1-й год планирования (2017)	2-й год планирования (2018)	3-й год планирования (2019)	4-й год планирования (2020)	5-й год планирования (2021)		
Подпрограмма №1. Дополнительное образование	ВСЕГО:	784 959,7	147 037,2	148 953,3	161 332,6	158 182,8	825 546,8	185 360,1	155 134,3	155 802,6	161 862,0	167 387,8			
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Бюджет РС(Я)	8 403,3	250,8	250,8	250,8	0,0	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	0,0			
	местный бюджет	768 243,6	146 297,4	148 213,5	160 592,8	157 693,8	808 163,9	170 685,6	154 394,5	155 062,8	161 122,2	166 898,8			
Задача № 1. Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Нерюнгринского района	внебюджетные источники	8 312,8	489,0	489,0	489,0	489,0	8 979,6	7 023,6	489,0	489,0	489,0	489,0			
	ВСЕГО:	784 959,7	147 037,2	148 953,3	161 332,6	158 182,8	825 546,8	185 360,1	155 134,3	155 802,6	161 862,0	167 387,8			
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Бюджет РС(Я)	8 403,3	250,8	250,8	250,8	0,0	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	0,0			
Направление расходов № 1. Развитие системы поддержки талантливых детей (62.4.00.1003.0)	местный бюджет	768 243,6	146 297,4	148 213,5	160 592,8	157 693,8	808 163,9	170 685,6	154 394,5	155 062,8	161 122,2	166 898,8			
	ВСЕГО:	12 965,1	1 937,8	1 937,8	4 084,3	2 370,4	15 947,0	2 754,6	1 937,8	2 700,5	4 084,3	4 469,8			
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
Развитие системы поддержки талантливых детей (62.4.00.1003.0)	местный бюджет	10 814,5	1 606,8	1 606,8	3 753,3	2 039,4	13 676,6	1 808,2	1 606,8	2 369,5	3 753,3	4 138,8			
	ВСЕГО:	2 150,6	331,0	331,0	331,0	331,0	2 270,4	946,4	331,0	331,0	331,0	331,0			
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

Мероприятие №1. Участие учащихся в конкурсах и фестивалях	ВСЕГО:	12 965,1	2 634,8	1 937,8	1 937,8	1 937,8	4 084,3	2 370,4	15 947,0	2 754,6	1 937,8	2 700,5	4 084,3	4 469,8
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	10 814,5	1 808,2	1 606,8	1 606,8	1 606,8	3 753,3	2 039,4	13 676,6	1 808,2	1 606,8	2 369,5	3 753,3	4 138,8
	внебюджетные источники	2 150,6	826,6	331,0	331,0	331,0	331,0	331,0	2 270,4	946,4	331,0	331,0	331,0	331,0
Направление расходов № 2. Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности муниципальных учреждений (62.4.00.1005.0)	ВСЕГО:	1 882,4	0,0	602,3	627,5	627,5	652,6	0,0	2 888,8	0,0	668,4	696,4	724,3	799,7
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1 882,4	0,0	602,3	627,5	627,5	652,6	0,0	2 888,8	0,0	668,4	696,4	724,3	799,7
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Направление расходов № 3. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (62.4.00.2200.1)	ВСЕГО:	770 112,2	166 819,0	144 497,1	146 388,0	146 388,0	156 595,7	155 812,4	806 711,0	182 605,5	152 528,1	152 405,7	157 053,4	162 118,3
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	250,8	0,0	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	0,0
	местный бюджет	755 546,7	153 637,9	144 088,3	145 979,2	145 979,2	156 186,9	155 654,4	791 598,5	168 877,4	152 119,3	151 996,9	156 644,6	161 960,3
	внебюджетные источники	6 162,2	5 530,2	158,0	158,0	158,0	158,0	158,0	6 709,2	6 077,2	158,0	158,0	158,0	158,0
Мероприятие №1. Укрепление материально-технической базы	ВСЕГО:	22 464,6	11 376,3	79,3	1 579,4	1 579,4	2 322,2	7 107,4	23 283,1	11 411,0	571,5	1 579,4	2 613,8	7 107,4
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	21 647,1	10 876,0	0,0	1 500,1	1 500,1	2 242,9	7 028,1	22 430,9	10 876,0	492,2	1 500,1	2 534,5	7 028,1
	внебюджетные источники	817,5	500,3	79,3	79,3	79,3	79,3	79,3	852,2	535,0	79,3	79,3	79,3	79,3
Мероприятие №2. Оказание услуг ДМШ, ДШИ	ВСЕГО:	739 992,3	151 505,9	144 341,1	143 829,3	143 829,3	153 150,0	147 166,0	764 611,8	157 738,6	151 146,9	149 180,9	153 150,0	153 395,4
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	250,8	0,0	8 403,3	7 650,9	250,8	250,8	250,8	0,0
	местный бюджет	729 062,2	141 336,2	144 088,3	143 576,5	143 576,5	152 897,2	147 164,0	753 601,0	147 488,2	150 894,1	148 928,1	152 897,2	153 393,4
	внебюджетные источники	2 526,8	2 518,8	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2 607,5	2 599,5	2,0	2,0	2,0	2,0

Направление расходов № 1. Культурно-массовые и информационно-просветительские мероприятия (74.2.00.1101.3)	ВСЕГО:	45 558,1	10 651,8	11 133,8	7 406,4	8 739,0	7 627,1	47 379,2	10 651,8	11 133,8	7 557,5	8 739,0	9 297,1
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	45 558,1	10 651,8	11 133,8	7 406,4	8 739,0	7 627,1	47 379,2	10 651,8	11 133,8	7 557,5	8 739,0	9 297,1
Мероприятие №1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	12 224,4	3 178,6	3 024,0	2 442,3	2 495,0	1 084,5	13 944,2	3 178,6	3 024,0	2 492,1	2 495,0	2 754,5
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие №2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий Нерюнгринской районной администрацией	местный бюджет	12 224,4	3 178,6	3 024,0	2 442,3	2 495,0	1 084,5	13 944,2	3 178,6	3 024,0	2 492,1	2 495,0	2 754,5
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	33 333,7	7 473,2	8 109,8	4 964,1	6 244,0	6 542,6	33 435,0	7 473,2	8 109,8	5 065,4	6 244,0	6 542,6
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Задача № 2. Сохранение и развитие духовного и культурного наследия населения Нерюнгринского района	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	33 333,7	7 473,2	8 109,8	4 964,1	6 244,0	6 542,6	33 435,0	7 473,2	8 109,8	5 065,4	6 244,0	6 542,6
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	33 920,1	6 828,8	6 544,6	6 708,0	7 042,6	6 796,1	35 523,4	6 904,0	7 468,1	6 837,5	7 042,6	7 271,2
развитие духовного и культурного наследия населения Нерюнгринского района	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	31 305,4	5 670,1	6 180,6	6 344,0	6 678,6	6 432,1	32 833,5	5 670,1	7 104,1	6 473,5	6 678,6	6 907,2
	внебюджетные источники	1 818,8	362,8	364,0	364,0	364,0	364,0	1 894,0	438,0	364,0	364,0	364,0	364,0

Направление расходов №1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (74.2.00.2200.1)	ВСЕГО:	33 920,1	6 828,8	6 544,6	6 708,0	7 042,6	6 796,1	35 523,4	6 904,0	7 468,1	6 837,5	7 042,6	7 271,2	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	31 305,4	5 670,1	6 180,6	6 344,0	6 678,6	6 432,1	32 833,5	5 670,1	7 104,1	6 473,5	6 678,6	6 907,2	
	внебюджетные источники	1 818,8	362,8	364,0	364,0	364,0	364,0	1 894,0	438,0	364,0	364,0	364,0	364,0	
	ВСЕГО:	33 920,1	6 828,8	6 544,6	6 708,0	7 042,6	6 796,1	35 523,4	6 904,0	7 468,1	6 837,5	7 042,6	7 271,2	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет РС(Я)	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	795,9	795,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	31 305,4	5 670,1	6 180,6	6 344,0	6 678,6	6 432,1	32 833,5	5 670,1	7 104,1	6 473,5	6 678,6	6 907,2	
	внебюджетные источники	1 818,8	362,8	364,0	364,0	364,0	364,0	1 894,0	438,0	364,0	364,0	364,0	364,0	364,0
Мероприятие №1. Выполнение работ культурно-этнографическим центром	ВСЕГО:	156 398,1	39 293,7	28 119,9	28 319,4	30 770,6	29 894,5	170 930,1	42 971,1	31 380,0	31 598,1	31 936,1	33 044,8	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
	переданные полномочия	67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
	внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
	переданные полномочия	67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4		
Подпрограмма №4. Музейное и Библиотечное дело	ВСЕГО:	156 398,1	39 293,7	28 119,9	28 319,4	30 770,6	29 894,5	170 930,1	42 971,1	31 380,0	31 598,1	31 936,1	33 044,8	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
	переданные полномочия	67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
	внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
	переданные полномочия	67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4		

Задача №1. Повышение уровня библиотечного обслуживания населения Нерюнгринского района, пополнение библиотечных фондов и обеспечение их сохранности	ВСЕГО:	156 398,1	39 293,7	28 119,9	28 319,4	30 770,6	29 894,5	170 930,1	42 971,1	31 380,0	31 598,1	31 936,1	33 044,8	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
	переданные полномочия	67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
	внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4	
	ВСЕГО:	154 576,1	38 584,5	27 964,7	28 159,8	30 606,6	29 260,5	167 890,5	42 261,9	30 841,8	31 033,0	31 343,0	32 410,8	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	6 398,8	6 398,8	0,0	0,0	0,0	0,0	6 398,8	6 398,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	78 576,7	18 033,7	14 371,5	14 516,6	16 963,4	14 691,5	85 143,4	18 898,5	15 444,1	15 995,6	16 963,4	17 841,8	
Направление расходов №1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (74.6.00.2200.1)	переданные полномочия	66 340,1	12 465,1	13 199,8	13 249,8	13 249,8	14 175,6	72 513,0	14 702,9	15 004,3	14 644,0	13 986,2	14 175,6	
	внебюджетные источники	3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4	
	ВСЕГО:	1 418,7	494,1	31,6	146,1	180,9	566,0	2 982,9	962,1	627,8	646,1	180,9	566,0	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	917,3	182,7	0,0	114,5	119,1	501,0	1 111,0	280,2	96,2	114,5	119,1	501,0	
	переданные полномочия	414,5	224,5	31,6	31,6	61,8	65,0	1 785,0	595,0	531,6	531,6	61,8	65,0	
	внебюджетные источники	86,9	86,9	0,0	0,0	0,0	0,0	86,9	86,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Мероприятие №1. Укрепление материально-технической базы	ВСЕГО:	156 398,1	39 293,7	28 119,9	28 319,4	30 770,6	29 894,5	170 930,1	42 971,1	31 380,0	31 598,1	31 936,1	33 044,8
		федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет РС(Я)		6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	6 399,4	6 399,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджет		79 140,7	18 138,9	14 476,7	14 626,2	17 077,4	14 821,5	85 707,4	19 003,7	15 549,3	16 105,2	17 077,4	17 971,8	
переданные полномочия		67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
внебюджетные источники		3 260,5	1 686,9	393,4	393,4	393,4	393,4	3 835,3	2 261,7	393,4	393,4	393,4	393,4	
ВСЕГО:		154 576,1	38 584,5	27 964,7	28 159,8	30 606,6	29 260,5	167 890,5	42 261,9	30 841,8	31 033,0	31 343,0	32 410,8	
федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Бюджет РС(Я)		6 398,8	6 398,8	0,0	0,0	0,0	0,0	6 398,8	6 398,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
местный бюджет		78 576,7	18 033,7	14 371,5	14 516,6	16 963,4	14 691,5	85 143,4	18 898,5	15 444,1	15 995,6	16 963,4	17 841,8	

Мероприятие №1. Комплектование библиотечных фондов	ВСЕГО:	1 822,0	709,2	155,2	159,6	164,0	634,0	3 039,6	709,2	538,2	565,1	593,1	634,0	
	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Бюджет РС(Я)	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,6	0,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	564,0	105,2	105,2	109,6	114,0	130,0	564,0	105,2	105,2	109,6	114,0	130,0	
	переданные полномочия	1 252,3	598,3	50,0	50,0	50,0	504,0	2 469,9	598,3	433,0	455,5	479,1	504,0	
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ВСЕГО:	1 063 628,5	234 833,7	201 249,9	200 126,2	216 788,0	210 630,7	1 124 964,2	255 373,8	214 269,2	210 713,1	218 482,9	226 125,2	
	ВСЕГО по программе:	федеральный бюджет	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0	5,1	5,1	0,0	0,0	0,0	0,0
		Бюджет РС(Я)	15 598,6	14 846,2	250,8	250,8	250,8	0,0	15 598,6	14 846,2	250,8	250,8	250,8	0,0
		местный бюджет	967 040,3	198 512,5	186 502,9	185 329,2	201 991,0	194 704,7	1 019 668,7	215 498,0	197 334,7	194 116,4	202 520,4	210 199,2
переданные полномочия		67 592,4	13 063,4	13 249,8	13 299,8	13 299,8	14 679,6	74 982,9	15 301,2	15 437,3	15 099,5	14 465,3	14 679,6	
внебюджетные источники		13 392,1	8 406,5	1 246,4	1 246,4	1 246,4	1 246,4	14 708,9	9 723,3	1 246,4	1 246,4	1 246,4	1 246,4	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 31.01.2018. № 126**

«О внесении изменений в приложение № 1 «Состав межведомственной комиссии по проверке готовности к учебному году муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района» к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 04.06.2014 № 1358 «О создании межведомственной комиссии по проверке готовности к учебному году муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района, и утверждению положения о комиссии»

В связи с кадровыми изменениями в государственных учреждениях Нерюнгринского района, руководствуясь Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение № 1 «Состав межведомственной комиссии по проверке готовности к учебному году муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района» к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 04.06.2014 № 1358 «О создании межведомственной комиссии по проверке готовности к учебному году муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского

района, и утверждению положения о комиссии» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

Глава района

В.Н. Станиловский

Приложение № 1
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 31.01.2018 № 126

СОСТАВ

межведомственной комиссии по проверке готовности к учебному году муниципальных образовательных учреждений Нерюнгринского района, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района

Председатель комиссии: Дьяконова Анастасия Николаевна	заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам
Заместитель председателя комиссии: Вицина Ольга Анатольевна	начальник Муниципального казенного учреждения Управление образования Нерюнгринского района
Секретарь комиссии: Титкова Наталья Андреевна	главный специалист Муниципального казенного учреждения Управление образования Нерюнгринского района
Члены комиссии:	
Воробьев Сергей Александрович (по согласованию)	начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РС (Я) в Нерюнгринском районе
Мориляк Владимир Владимирович	начальник ОНДиПР по Нерюнгринскому району УНД ГУ МЧС России по РС (Я)
Романишин Дмитрий Вячеславович	государственный инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД ОМВД России по Нерюнгринскому району
Юданов Александр Владимирович (по согласованию)	заместитель директора по сбыту тепла филиала «Нерюнгринская ГРЭС» ОАО «Дальневосточная генерирующая компания»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 31.01.2018 № 127****О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2018 год**

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях организации достоверного и полного учета детей, обеспечения их прав на получение общего образования, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2018 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление

Нерюнгринской районной администрации 12.01.2017 № 14 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Нерюнгринский район».

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

Глава района

В.Н. Станиловский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 31.01.2018 № 127
(приложение)

СПИСОК**закрепленных муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2018 год**

№ п/п	Образовательное учреждение, фактический адрес	Адрес (улица, номера домов)
Муниципальное образование «Город Нерюнгри» Нерюнгринского района		
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.П. Кочнева г. Нерюнгри» 678980, г. Нерюнгри, ул. Ленина, д. 13/2	улица Ленина, дома №№ 6, 7, 7/1, 11, 13/1, 15, 19, 19/1 улица Карла Маркса, дома №№ 14, 16, 16/1, 18, 20 проспект Дружбы Народов, дома №№ 23, 25, 25/1, 25/2, 27, 27/1, 27/2 улица Южно-Якутская, дома №№ 27, 27/1, 31, 31/1, 31/2
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нерюнгри им. М.К. Аммосова 678960, г. Нерюнгри, ул. Аммосова, д. 6/3	проспект Мира дома №№ 25/1, 27, 27/1, 27/2, 29, 31, 33 проспект Дружбы Народов дома №№ 33, 35, 37 улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 18, 18/1, 19, 20, 20/1, 21, 21/1, 22, 25. улица Аммосова улица Строителей 1, 3, 3/1, 3/2. улица Южно-Якутская, дома №№ 31, 31/1, 31/2, 33, 35, 37, 39/1, 41, 43, 43/1, 45, 47
3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, д. 8	проспект Геологов, дома №№ 6/1, 11, 13, 15, 19, 21, 23, 25, 29, 37, 39, 39/1, 39/3, 41/2, 43 улицы Комсомольская; Пионерная улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 3, 9/1, 11 улица Южно-Якутская, дома №№ 1-22, 25/1, 24

4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри 678990, г. Нерюнгри, ул. имени Виктора Кравченко, д. 8/1	<p>Для 1 – 4 классов: улица Карла Маркса, дома №№ 25, 25/1, 25/3, 27, 27/1, 27/2, 29/1 улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 4, 6, 8, 10, 12, 14 проспект Геологов, дома №№ 45, 49, 49/1 улица Ленина, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3</p> <p>Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район»</p>
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 города Нерюнгри» 678960, г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, д. 16	улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 17/1, 17/2, 19/2, 19/3, улица Южно-Якутская, дом № 25/1 улицы: Чурапчинская, Сосновая, Лужников, Денисовская, Новостроевская, Алданская, Олекминская, Кабактинская, Ленская, Лесная, Крайняя
6.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 12/2	проспект Дружбы Народов, дома №№ 12/1, 14/1, 16, 16/1, 16/2, 18, 18/1, 18/2, 20, 20/1, 29, 29/1, 29/2, 29/3 улица Ленина, дома №№ 21/1, 25/1 проспект Мира, дома №№ 15, 15/1, 15/2, 15/3, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 19/1, 19/2, 21/1, 21/2. улица Южно-Якутская, дома №№ 28, 30, 32, 34, 36, 36/1, 36/2, 36/3, 38, 40, 42
7.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, д. 7/1	улица Карла Маркса, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 3, 3/2, 3/3, 3/4, 5, 5/1, 7, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 13, 17/1, 19/1 проспект Геологов, дома №№ 51, 55, 55/2, 59, 59/1, 61, 61/1, 61/2, 63; 67, 71, 75, 75/2, 77, 77/1, 79, 79/1, 79/2, 81, 81/2, 81/3 улица Ойунского улица имени Газеты Комсомольской правда, дома №№ 2, 4 улица Ленина, дома №№ 2, 4
8.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Информационно-технологический Лицей № 24 г. Нерюнгри имени Е. А. Варшавского 678990, г. Нерюнгри, ул. Ленина, д. 12/1	<p>Для 1 – 4 классов: проспект Дружбы Народов, дома №№ 6, 6/1, 6/2, 8, 8/1, 8/2, 10, 10/1, 10/2 улица Ленина, дома №№ 10, 12, 14, 14/1, 16, 16/1, 16/2, 18, 20 улица Тимптонская проспект Мира, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 7</p> <p>Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район»</p>
9.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1 г. Нерюнгри» имени С. С. Каримовой 678990, г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, д. 4	<p>Для 1 – 4 классов: проспект Дружбы Народов, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 9, 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 11/2, 13, 13/1, 15/1, 17, 17/2, 19, 19/1 улица Карла Маркса, дома №№ 2, 6, 8 улица Ленина, 6, 6/1, 6, 2, 6/3</p> <p>Для 5 – 11 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район»</p>
10.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) школа – интернат» города Нерюнгри» 678980, г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, д. 8	Для 1 – 10 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) начальная школа - детский сад № 2» города Нерюнгри» 678966, г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса, д. 5/2	Для 1-4 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад № 3 города Нерюнгри» 678960, г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, д. 32/1	Для 1-4 классов: территория муниципального образования «Нерюнгринский район» на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

13.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 15 «Аленький цветочек» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678960, г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, д. 5	улица Чурапчинская, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 3, 3/1, 3/2, 4, 4/1, 6, 6/1, 7, 7/2, 7/3, 7/4, 8, 8/1, 9, 9/2, 10, 10/1, 11, 11/1, 11/2, 12/1, 13, 13/1, 13/2, 13/3, 15, 15/1, 15/2, 17/1, 17/2, 19, 19/1, 21/1, 23/1, 25, 29
		улица Южно-Якутская, дома №№ 21, 21/1, 25/1
		улица Комсомольская, дома №№ 21, 21/1, 21/2, 23/1, 25/1, 27, 27/1, 33, 35
14.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 45 «Жаворонок» г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 27/3	проспект Дружбы народов, дома №№ 12/1, 14/1, 16, 16/1, 16/2, 18, 18/1, 18/2, 20, 20/1, 23, 25, 25/1, 25/2, 27, 27/1, 27/2, 29, 29/1, 29/2, 29/3
		улица Карла Маркса, дома №№ 14, 16, 16/1, 18, 20
		улица Ленина, дома №№ 7, 7/1, 11, 13/1, 15, 19, 19/1
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №17 города Нерюнгри Нерюнгринского района 678967, г. Нерюнгри, ул. Дружбы Народов, д. 5/2	проспект Дружбы Народов, дома №№ 3, 5, 5/1, 6, 6/1, 6/2, 8, 8/1, 8/2, 9, 9/1, 9/3
		улица Тимптонская, дома №№ 1, 3, 3/1
16.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад «Классика» г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, ул. Кравченко, д. 20/2	улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 18, 18/1, 20, 20/1, 22
		улица Южно-Якутская, дома №№ 27/1, 31, 31/1, 31/2, 33, 35, 37, 39/1, 41, 43, 43/1
		проспект Дружбы Народов, дома №№ 33, 35, 37
		улица Аммосова, дома №№ 2, 2/1, 2/2, 4, 4/1, 4/2, 6, 6/1, 6/2, 8, 8/1, 8/2
17.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 58 «Красная шапочка» города Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 17/1	улица Ленина, дома №№ 2, 4, 6, 6/1, 6/2, 6/3, 7, 7/1, 11, 13/1, 15, 19, 19/1, 10
		проспект Дружбы Народов, дома №№ 10, 10/1, 10/2, 17, 17/2, 19, 19/1
		улица Карла Маркса, дома №№ 17/1, 19/1
18.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 60 «Огонек» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678960, г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 11/1	проспект Дружбы Народов, дома №№ 9/2, 9/4, 11/2, 13, 13/1, 15/1
		улица Карла Маркса, дома №№ 6, 8 Для групп компенсирующей направленности - территория муниципального образования «Нерюнгринский район» по заключению ПМПК и направлению Управления образования Нерюнгринской районной администрации
19.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 57 «Одуванчик» г. Нерюнгри 678967, г. Нерюнгри, пр. Мира, д. 1/1	проспект Мира, дома №№ 1, 3, 3/1, 5, 5/1, 7
		улица Тимптонская, дома №№ 3, 3/1, 5, 7, 7/1, 7/2
		улица Ленина, дома №№ 12, 14, 14/1, 16, 16/1, 16/2, 18, 20
20.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 55 «Полянка» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678965, г. Нерюнгри, пр. Геологов, д. 73	проспект Геологов, дома №№ 51, 55, 55/2, 59, 59/1, 61, 61/1, 61/2, 63, 67, 71, 75, 75/2, 77, 77/1, 79, 79/1, 79/2, 81, 81/2, 81/3
		улица Ойунского
		улица Карла Маркса, дома №№ 9/1, 9/2, 9/3, 9/4, 13
21.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 52 «Рябинушка» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678960, г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 3/2	улица имени Газеты Комсомольской правды, дома №№ 2, 4
		проспект Дружбы Народов, дома №№ 1, 3, 3/1
		улица Карла Маркса, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 2, 3, 3/2, 3/3, 3/4, 5, 5/1, 7
22.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 51 «Снегири» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678962, г. Нерюнгри, ул. Кравченко, д. 19/1	улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 17/1, 17/2, 19, 19/2, 19/3, 21, 21/1, 25
		улица Строителей, дома №№ 1, 3, 3/1, 3/2, 5, 5/2, 7, 7/2, 11, 11/1, 13, 17
		улица Аммосова, дома №№ 10, 10/1, 10/2, 12, 14, 14/1

23.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 «Снежинка» г. Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, пр. Мира, д. 19/3	улица Южно-Якутская, дома №№ 28, 30, 32,34, 36/1, 36/2, 36/3, 38, 40, 42, 45, 47
		проспект Дружбы народов, дома №№ 16/1, 16/2
		проспект Мира, дома №№ 15, 15/1, 15/2, 15/3, 17, 17/1, 17/2, 17/3, 19/1, 19/2, 21/1, 21/2, 25/1, 27, 27/1, 27/2, 29, 31, 33
		улица Ленина, дома №№ 21/1, 25/1
24.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Солнышко» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678960, г. Нерюнгри, ул. Пионерная, д. 13/1	улица Южно-Якутская, дома №№ 1, 1/1, 2/1, 3, 4, 4/1, 4/2, 5, 5/1, 9, 9/1, 11, 13, 15, 19
		улица Пионерная
		проспект Геологов, дома №№ 3/1, 6/1, 7, 9, 11, 13, 15, 19, 21, 25, 27, 29, 31
		улица Комсомольская, дома №№ 8/1, 10, 12, 13, 14, 15, 15/2, 15/3, 16
		Для групп круглосуточного пребывания - территория муниципального образования «Нерюнгринский район»
25.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Улыбка» города Нерюнгри 678960, г. Нерюнгри, ул. Сосновая, д. 6/1	улицы: Лужников, Денисовская, Новостроевская, Алданская, Олекминская, Кабактинская, Ленская, Лесная, Крайняя
		улица Чурапчинская, дома №№ 24/2, 24/3, 24/4, 28/1, 28/2, 30/1, 36, 37/1, 37/2, 37/3, 38, 39, 40, 44, 46, 47, 48, 50, 54
		улица Сосновая, дома №№ 1, 3, 3/1, 3/2, 4, 6, 10
		улица Комсомольская, дома №№ 17, 17/1, 17/2, 19, 19/1, 20, 20/1, 24, 24/2, 26/1
26.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение №48 «Энергетик» города Нерюнгри Нерюнгринского района 678960, г. Нерюнгри, ул. имени Виктора Кравченко, д. 6/1	улица Ленина, дома №№ 1, 1/1, 1/2, 1/3, 2, 4
		улица имени Виктора Кравченко, дома №№ 3, 4, 6, 8, 9/1, 10, 11, 11/1, 12, 14
		улица Южно-Якутская, дома №№ 16, 16/1, 16/2, 16/3, 16/5, 18, 18/1, 18/2, 18/3, 18/4, 20, 24
		улица Карла Маркса, дома №№ 25, 25/1, 25/3, 27, 27/1, 27/2, 29
		проспект Геологов, дома №№ 35, 37, 39, 39/1, 39/2, 41/2, 43, 45, 49, 49/1, 51, 55, 55/2
Городское поселение «Посёлок Чульман» Нерюнгринского района		
27.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А. Кобеляцкого п. Чульман Нерюнгринского района 678980, Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Геологическая, д. 18	улица Советская, дома №№ 59, 60, 61, 63,65, 67, 69, 73, 77, 79
		улицы: XXII партсъезда, Титова, Гагарина, Нижегородская, Таёжная, Мостостроителей, Гиллюйская, Гаражная, Белорусская, Попова, Королёва, Горького, Волжская, Ярославского, Романтиков, Молодёжная, Пионерская, Заводская, Стройиндустрии, Мира, Автомобилистов, Цветочная, Транспортная, Чильчинская, Энергетиков, Экспедиционная, Первомайская, Свердлова, Кошевого, П. Морозова, Геологическая, Эльгинская? Десовская, Космонавтов, Крайняя, 40 лет Победы, Луговая, Ивановская, Украинская, Садовая
28.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Чульман, Нерюнгринского района 678980, Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Островского, д. 18	улица Советская, дома №№ 28, 30, 38, 46, 47, 52, 56
		улица Семилетка от улицы Советская
		улицы Островского, 40 лет Октября, 35 лет Якутии, Рабочая, 3-ая Пятилетка, Новая, Школьная, Промысловая, Совхозная, Октябрьская, Трудовая, 2-ая Трудовая, Кооперативная, Южная, Спортивная, Северная, Озёрная, Восточная, 70 лет Октября, Никольская
		переулки: Школьный, Кооперативный, Сосновый
		поселок Новый
29.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 21 поселка Чульман, Нерюнгринского района 678981, Нерюнгринский район, п. Чульман, ул. Циолковского, д. 6а	Микрорайон «Поселок авиаторов»
		улица Лесная, дома №№ 3, 4, 19, 20, 21
		улица Полярная, дом № 3
		улица Олимпийская, дома №№ 16, 17
		улица Заречная, дома №№ 4, 6

30.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Буратино» поселка Чульман Нерюнгринского района 678981, Нерюнгринский район, ул. Гагарина, д. 27а	улица Семилетка от улицы Советская
		улицы 40 лет Октября, 35 лет Якутии, Рабочая, 3-ая Пятилетка, Никольская, Гагарина, Белорусская, Попова, Королева, Горького, Волжская, Ярославского, Романтиков, Молодежная, Пионерская, 40 лет Победы, Крайняя, Луговая, Ивановская, Украинская, Садовая Космонавтов
		переулок Сосновый
31.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 29 «Ласточка» поселка Чульман Нерюнгринского района 678981, Нерюнгринский район, пос. Чульман, ул. Циолковского, д. 4а	Микрорайон «Поселок авиаторов»
		улица Лесная
		улица Полярная;
		улица Олимпийская улица Заречная
32.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 23 «Лесная сказка» поселка Чульман Нерюнгринского района 678981, Нерюнгринский район, пос. Чульман, ул. Титова, д. 27	улицы XXII партсъезда, Титова, Нижегородская, Таежная, Мостостроителей, Гилюйская, Заводская, Стройиндустрии, Чильчинская, Энергетиков, Свердлова, Кошевого, П. Морозова, Эльгинская, 2-ой микрорайон, Десовская
33.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад общеразвивающего вида № 24 «Солнышко» пос. Чульман, Нерюнгринского района 678980, Нерюнгринский район, ул. Школьная, д. 1	улицы Островского, Новая, Школьная, Октябрьская, Трудовая, 2-ая Трудовая, Кооперативная, Южная, Спортивная, Озерная, Восточная, Промысловая, Совхозная, Северная, 70 лет Октября, Рабочая
		переулки: Школьный, Кооперативный
		поселок Новый
		улица Советская, дома №№ 28, 30, 38, 46, 47, 52, 56
	Здание по адресу: 678981, Нерюнгринский район, пос. Чульман, ул. Транспортная, д. 24	улица Советская, дома №№ 59, 60, 61, 63, 65, 67, 69, 73, 77, 79 улицы Гаражная, Мира, Автомобилистов, Цветочная, Транспортная, Экспедиционная, Первомайская, Геологическая, Строительная
34.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района 678988, Нерюнгринский район, с. Большой Хатыми, ул. Школьная, д. 8	Территория села Большой Хатыми городского поселения «Поселок Чульман» Нерюнгринского района
Городское поселение «Посёлок Серебряный Бор» Нерюнгринского района		
35.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 пос. Серебряный Бор» 678995, Нерюнгринский район, п. Серебряный Бор, д. 225	Территория городского поселения «Посёлок Серебряный Бор» Нерюнгринского района
36.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 46 «Незабудка» поселка Серебряный Бор Нерюнгринского района 678995, Нерюнгринский район, пос. Серебряный Бор, д. 278 а	Территория городского поселения «Поселок Серебряный Бор» Нерюнгринского района
Городское поселение «Посёлок Беркакит» Нерюнгринского района		
37.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 22 поселка Беркакит, Нерюнгринского района 678990, Нерюнгринский район, п. Беркакит, ул. Октябрьская, д. 3	Территория городского поселения «Поселок Беркакит» Нерюнгринского района
38.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Цветик-семицветик» поселка Беркакит, Нерюнгринского района 678990, Нерюнгринский район, п. Беркакит, ул. Башарина, дом, 5	Территория городского поселения «Поселок Беркакит» Нерюнгринского района

Городское поселение «Посёлок Золотинка» Нерюнгринского района		
39.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка, Нерюнгринского района 678990, Нерюнгринский район, п. Золотинка, ул. Железнодорожная, д. 6	Территория городского поселения «Посёлок Золотинка» Нерюнгринского района
Сельское поселение «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района		
40.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа – интернат им. Г.М.Василевич» села Иенгра Нерюнгринского района 678996, Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. 20 лет Победы, д. 2/2	Территория сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района
41.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №38 «Золотиночка» с. Иенгра, Нерюнгринского района 678996, Нерюнгринский район, с. Иенгра, ул. Победы, д. 9	Территория сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района
Городское поселение «Посёлок Хани» Нерюнгринского района		
42.	Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района 678960, Нерюнгринский район, п. Хани, ул. 70 лет Октября	Территория городского поселения «Посёлок Хани» Нерюнгринского района
43.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 59 «Дюймовочка» поселка Хани Нерюнгринского района 678976, Нерюнгринский район, п. Хани, ул. 70 лет Октября	Территория городского поселения «Посёлок Хани» Нерюнгринского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 01.02.2018 № 135

**О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 06.12.2017 № 2097
«Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования
«Нерюнгринский район»**

Во исполнение постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 02.10.2017 №320 «О мерах по реализации в 2017-2018 годах Указа Президента Республики Саха (Якутия) от 29.08.2012 №1616 «О концепции повышения заработной платы работников учреждений бюджетного сектора экономики и минимальной заработной платы в Республике Саха (Якутия) на 2012-2017 годы», в соответствии со статьей 134 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом МО «Нерюнгринский район», на основании письма Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 15.12.2017 г. № МТСР-12/1-12793 о повышении оплаты труда работников бюджетной сферы по ПКГ общепрофессиональных должностей и профессий в 2018 году, а также в целях повышения заработной платы работников муниципальных учреждений МО «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 06.12.2017 №2097 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.5. изложить в следующей редакции:

«2.5. повышение оплаты труда прочих работников бюджетной сферы произвести путем индексации действующих размеров должностных окладов на 4 процента на основании приказа Минтруда Республики Саха (Якутия) от 11.12.2017 г. № 1588-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Республики (Саха (Якутия))», за исключением работников, указанных в подпунктах 2.1-2.4. настоящего пункта, педагогических работников образовательных учреждений общего образования, педагогических работников дошкольных образовательных организаций, педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей».

2. Главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования «Нерюнгринский район»: МКУ «Служба организационно технического обслуживания», МКУ «Управление муниципальной собственностью и закупками» МКУ «Централизованная бухгалтерия», МКУ «Управление образования Нерюнгринского района, МКУ «Управление культуры и искусства Нерюнгринского района» в срок до 10 февраля 2018 года внести изменения в положения по оплате труда работников.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального

образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 01.02.2018 № 136

О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 07.11.2012 № 2288 «Об утверждении муниципальной программы «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2015 № 696 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» (в редакции постановления Нерюнгринской районной администрации от 22.02.2017 № 294) Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 07.11.2012 № 2288 «Об утверждении муниципальной программы «Энергоресурсосбережение и повышение энергетической эффективности муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года» (с учетом ранее внесенных изменений постановлением Нерюнгринской районной администрации от 15.05.2017 № 854) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы пункт 9 «Предельный объем средств на реализацию Программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» изложить в новой редакции:

9	Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	тыс. руб.	
		Базовый вариант	Интенсивный вариант
	Всего по Программе:	968 307,04	968 307,04
	в том числе		
	Средства республиканского бюджета		
	Всего:	24 866,29	24 866,29
	2013-2015	24 866,29	24 866,29
	2016	0,0	0,0
	2017	0,0	0,0
	2018	0,0	0,0
	2019	0,0	0,0
	2020	0,0	0,0
	2021	0,0	0,0
	Средства бюджета Нерюнгринского района		
	Всего:	64 957,20	64 957,20
	2013-2015	25 505,08	25 505,08
	2016	6 000,00	6 000,00
	2017	6 312,00	6 312,00
	2018	6 471,93	6 471,93
	2019	6 156,20	6 156,20
	2020	7 113,70	7 113,70
	2021	7 398,30	7 398,30
	Средства бюджета поселений		
	Всего:	52 439,29	52 439,29
	2013-2015	6 571,87	6 571,87
	2016	7 032,00	7 032,00
	2017	699,66	699,66
	2018	2 048,75	2 048,75
	2019	12 263,00	12 263,00
	2020	11 912,00	11 912,00
	2021	11 912,00	11 912,00

9	Пределный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	тыс. руб.		
			Базовый вариант	Интенсивный вариант
		Внебюджетные источники		
		Всего:	826 044,27	826 044,27
		2013-2015	83 054,26	83 054,26
		2016	145 746,59	145 746,59
		2017	61 892,90	61 892,90
		2018	256 804,50	256 804,50
		2019	92 455,34	92 455,34
		2020	93 045,34	93 045,34
2021	93 045,34	93 045,34		

В Разделе 5 «Ресурсное обеспечение программы» таблицы изложить в новой редакции:

Источник финансирования	тыс. руб.	
	Базовый вариант	Интенсивный вариант
Всего по программе	968 307,04	968 307,04
Бюджет Республики Саха (Якутия)	24 866,29	24 866,29
Бюджет Нерюнгринского района	64 957,20	64 957,20
Местные бюджеты поселений	52 439,29	52 439,29
Внебюджетные источники	826 044,27	826 044,27

Приложение № 1 к Программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Приложение № 2 (часть 2) к Программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Приложение № 3 к Программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и энергоресурсосбережению Лысенко А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 01.02.2018 № 136
 (Приложение № 1)

Система программных мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности МО «Нерюнгринский район» на 2013-2016 годы и на период до 2021 года»

Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Базовый вариант						Интенсивный вариант									
		Всего	2013-2015 годы	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Всего	2013-2015 годы	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	ВСЕГО:	968 307,0	139 997,5	158 778,6	68 904,6	265 325,2	110 874,5	112 071,0	112 355,6	968 307,0	139 997,5	158 778,6	68 904,6	265 325,2	110 874,5	112 071,0	112 355,6
	в том числе:																
	Бюджет РС (Я)	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет НР	64 957,2	25 505,1	6 000,0	6 312,0	6 471,9	6 156,2	7 113,7	7 398,3	64 957,2	25 505,1	6 000,0	6 312,0	6 471,9	6 156,2	7 113,7	7 398,3
	Бюджеты поселений	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0
	Внебюдж. источники	826 044,3	83 054,3	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3	826 044,3	83 054,3	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3
	ВСЕГО:	968 307,0	139 997,5	158 778,6	68 904,6	265 325,2	110 874,5	112 071,0	112 355,6	968 307,0	139 997,5	158 778,6	68 904,6	265 325,2	110 874,5	112 071,0	112 355,6
	в том числе:																
	Бюджет РС (Я)	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет НР	64 957,2	25 505,1	6 000,0	6 312,0	6 471,9	6 156,2	7 113,7	7 398,3	64 957,2	25 505,1	6 000,0	6 312,0	6 471,9	6 156,2	7 113,7	7 398,3
	Бюджеты поселений	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0
	Внебюдж. источники	826 044,3	83 054,3	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3	826 044,3	83 054,3	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3
	ВСЕГО:	903 295,0	114 437,6	152 778,6	62 592,6	258 853,2	104 718,3	104 957,3	104 957,3	903 295,0	114 437,6	152 778,6	62 592,6	258 853,2	104 718,3	104 957,3	104 957,3
	в том числе:																
	Бюджет РС (Я)	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 866,3	24 866,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет НР	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджеты поселений	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0	52 439,3	6 571,9	7 032,0	699,7	2 048,7	12 263,0	11 912,0	11 912,0
	Внебюдж. источники	825 989,4	82 999,4	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3	825 989,4	82 999,4	145 746,6	61 892,9	256 804,5	92 455,3	93 045,3	93 045,3

Задача 1.

Энергоресурсосбережение в жилищном фонде и коммунальной инфраструктуре

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Мероприятие № 4. Проведение комплексно-организационно-аналитических мероприятий по оценке потенциала энергобережения: энергоаудит	Всего	7 651,1	2 771,9	0,0	779,2	0,0	1 400,0	2 000,0	700,0	7 651,1	2 771,9	0,0	779,2	0,0	400,0	2 000,0	700,0
	в том числе:																
	Бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет НР	7 651,1	2 771,9	0,0	779,2	0,0	1 400,0	2 000,0	700,0	7 651,1	2 771,9	0,0	779,2	0,0	400,0	2 000,0	700,0
	Бюджеты поселений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюдж.источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 01.02.2018 № 136
 (Приложение № 2)

Система индикаторов для расчета целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности по МО «Нерюнгринский район» на втором этапе реализации муниципальной программы

(часть 2.)

№	Индикаторы	Ед.изм.	Факт						Плановые показатели				
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	ТЭР - потребление муниципальным образованием топливно-энергетических ресурсов	тыс.т.у.т.	72 014,95	40 100,00	39 298,00	38 512,04	37 741,80	36 986,96	36 247,22	35 522,28			
2	МП - муниципальный продукт	млрд.руб.	51,11	60,96	71,44	72,51	73,60	74,70	75,82	76,96			
3	ЭР - расходы муниципального образования на приобретение энергетических ресурсов	млрд.руб.	0,17	0,19	0,23	0,24	0,25	0,27	0,28	0,29			
4	- объем потребления (использования) на территории муниципального образования электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	тыс. кВт*ч	576 379,00	315 645,00	248 943,00	251 936,44	246 897,71	241 959,76	237 120,56	232 378,15			
5	- общий объем потребления (использования) на территории муниципального образования электрической энергии	тыс. кВт*ч	583 961,00	324 557,00	257 078,00	251 936,44	246 897,71	241 959,76	237 120,56	232 378,15			

16	- объем потребления тепловой энергии в ОМСУ и муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования	Гкал	59 099,48	65 543,42	62 966,09	61 706,77	60 472,63	59 263,18	58 077,92	56 916,36
17	- объем потребления холодной воды в ОМСУ и муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования	куб.м.	99 637,73	98 645,74	98 728,28	96 753,71	94 818,64	92 922,27	91 063,82	89 242,55
18	- количество работников ОМСУ и муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования	чел.	3 627,00	3 163,00	3 163,00	3 163,00	3 163,00	3 163,00	3 163,00	3 163,00
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
19	- объем потребления горячей воды в ОМСУ и муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования	куб.м.	53 651,08	53 116,94	53 161,38	52 098,15	51 056,19	50 035,07	49 034,36	48 053,68
20	- планируемая экономия энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления и бюджетными учреждениями	тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	-
21	- объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете муниципального образования на реализацию муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в отчетном году	тыс.руб.	9 882,28	9 078,63	8 304,12	7 011,66	8 520,67	18 419,20	19 079,70	19 464,30
22	- объем потребления (использования) тепловой энергии в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования	Гкал	683 101,69	636 718,79	636 608,47	623 876,30	611 398,77	599 170,80	587 187,38	575 443,64
23	- площадь многоквартирных домов на территории муниципального образования	кв.м.	2 160 673,70	2 099 175,93	2 099 175,93	2 099 175,93	2 099 175,93	2 099 175,93	2 099 175,93	2 099 175,93
24	- объем потребления (использования) холодной воды в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования	куб.м.	4 059 304,04	3 745 660,22	3 581 499,94	3 509 869,94	3 439 672,54	3 370 879,09	3 303 461,51	3 237 392,28

35	- объем потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям на территории муниципального образования	тыс. кВт*ч	29 218,00	24 141,00	25 979,41	25 459,82	24 950,63	24 451,61	23 962,58	23 483,33
36	- общий объем переданной электрической энергии по распределительным сетям на территории муниципального образования	тыс. кВт*ч	199 266,00	191 597,00	187 765,06	184 009,76	180 329,56	176 722,97	173 188,51	169 724,74
37	- объем потребления электрической энергии для передачи тепловой энергии в системах теплоснабжения на территории муниципального образования	тыс. кВт*ч	19 038,67	19 365,39	19 365,39	19 365,39	19 365,39	19 365,39	19 365,39	19 365,39
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
38	- объем транспортировки теплоносителя в системе теплоснабжения на территории муниципального образования	тыс.куб.м.	38,18	38,18	38,18	38,18	38,18	38,18	38,18	38,18
39	- объем потерь тепловой энергии при ее передаче на территории муниципального образования	Гкал	738 479,63	715 585,80	707 596,26	693 444,33	679 575,45	665 983,94	652 664,26	639 610,98
40	- общий объем переданной тепловой энергии на территории муниципального образования	Гкал	2 051 419,34	1 970 761,50	1 931 346,27	1 892 719,34	1 854 864,96	1 817 767,66	1 781 412,31	1 745 784,06
41	- объем потерь воды при ее передаче на территории муниципального образования	тыс.куб.м.	6 146 996,00	5 510 862,00	5 037 441,90	4 936 693,06	4 837 959,20	4 741 200,02	4 646 376,02	4 553 448,50
42	- объем потребления электрической энергии для передачи воды в системах водоснабжения на территории муниципального образования	тыс.кВт*ч	17 012 138,69	16 234 215,62	16 234 215,62	16 234 215,62	16 234 215,62	16 234 215,62	16 234 215,62	16 234 216,62
43	- объем потребления электрической энергии в системах водоотведения на территории муниципального образования	тыс.кВт*ч	16 954 490,77	16 597 393,22	16 265 445,35	15 940 136,44	15 621 333,71	15 308 907,04	15 002 728,90	14 702 674,32
44	- общий объем водопроведенной воды на территории муниципального образования	куб.м.	7 483,07	6 944,26	6 783,19	6 647,53	6 514,58	6 384,28	6 256,60	6 131,47
45	- объем потребления электрической энергии в системах уличного освещения на территории муниципального образования	кВт*ч	2 028 111,00	1 970 877,00	1 931 459,46	1 892 830,27	1 854 973,67	1 817 874,19	1 781 516,71	1 745 886,37

Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе											
2.	Удельный расход электрической энергии на снабжение ОМСУ и муниципальных образований (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	п.14/ п.15	кВт·ч/ кв. м	23,82	21,21	25,20	24,69	24,20	23,72	23,24	22,78
2.1.	Удельный расход тепловой энергии на снабжение ОМСУ и муниципальных образований (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	п.16 /п.15	Гкал/ кв. м	0,19	0,21	0,20	0,19	0,19	0,19	0,18	0,18
2.2.	Удельный расход холодной воды на снабжение ОМСУ и муниципальных образований (в расчете на 1 человека)	п.17/ п.18	куб. м/ чел.	27,47	31,19	31,21	30,59	29,98	29,38	28,79	28,21
2.3.	Удельный расход горячей воды на снабжение ОМСУ и муниципальных образований (в расчете на 1 человека)	п.19/ п.18	куб. м/ чел.	14,79	16,79	16,81	16,47	16,14	15,82	15,50	15,19
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных ОМСУ и муниципальными (бюджетными) учреждениями муниципального образования, к общему объему финансирования региональной программы	(п.20/ п.21) *100	%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2.5.											
3.	Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде										
	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	п.22/ п.23	Гкал/ кв. м	0,32	0,30	0,30	0,30	0,29	0,29	0,28	0,27
3.1.	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	п.24/ п.25	куб. м/ чел.	62,86	58,00	55,46	54,35	53,27	52,20	51,16	50,13
3.2.	Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	п.26/ п.25	куб. м/ чел.	0,02	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
3.3.	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	п.27/ п.23	кВт·ч/ кв. м	39,85	40,02	39,90	39,10	38,32	37,55	36,80	36,07
3.4.	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах	п.28 /п.23	т.у.т./ кв. м	4,95	4,97	4,95	4,85	4,75	4,66	4,57	4,48

УТВЕРЖДЕН:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 01.02.2018 № 136
 (Приложение № 3)

Перечень объектов, требующих расходов на текущий ремонт, финансируемых в рамках муниципальной программы

№	Наименование объекта	План. период	СТОИ-МОСТЬ (тыс.руб.)	Всего финансирования:	в том числе по источникам финансирования (тыс. руб.)			
					Федеральный бюджет	Бюджет РС(Я)	Местный бюджет	Внебюдж. источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	БЮДЖЕТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ МО «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»							
	Повышение тепловой защиты зданий							
	ДС «Красная шапочка», ДС «Одуванчик», ДС «Полянка», ДС «Незабудка», МБДОУ № 17, СОШ № 7, СОШ № 9, СОШ № 15, СОШ № 18, СОШ № 21, СОШ № 22, СОШ № 23, Гимназия № 1, ДЮСШ «Эрэл», ДЮСШ «Лидер», ДДТ п. Чульман, ДДТ п. Беркакит, ЦРТДиЮ, МБУ «ИМЦ», ПМПК, ДМХШ «Соловушка», ДШИ п. Хани, ДШИ Нерюнгри, ДШИ п. Сер.Бор, ДМШ п. Беркакит	2013		6 835,4	0,0	0,0	6 824,4	11,0
	ДС «Аленький цветочек», ДС «Огонек», ДС «Снегири», ДС «Улыбка», ДС «Классика», ДС «Рябинушка», ДС «Лесная сказка», ДС «Солнышко» (Чульман), ДС «Цветик-семицветик», МБДОУ № 17, СОШ № 1, СОШ № 7, СОШ № 13, СОШ № 14, ДМХШ «Соловушка», ДШИ п. Хани, ДШИ Нерюнгри, ДШИ п. Сер.Бор, ДМШ п. Беркакит, ДШИ с. Иенгра	2014	45 428,7	6 193,8	0,0	0,0	6 182,8	11,0
	ДС «Красная шапочка», ДС «Снежинка», ДС «Энергетик», ДС «Ласточка», ДС «Двойночка», ДС «Золотиночка», СОШ № 2, СОШ № 3, СОШ № 9, СОШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 21, СОШ № 22, ДЮСШ «Эрэл», ЦРТДиЮ, ДШИ Нерюнгри, ДШИ п. Сер.Бор, ДМШ п. Беркакит, ДШИ с. Иенгра	2015		6 628,3	0,0	0,0	6 628,3	0,0
1.1.	ДС «Жаворонок», ДС «Лесная сказка», ДС «Буратино», ДС «Незабудка», Гимназия № 2, ООШ № 10, СОШ № 18, СОШ № 23, ИТЛ № 24, Гимназия № 1, ДДТ п. Чульман, ЦРТДиЮ, ДШИ п. Сер.Бор	2016		3 554,2	0,0	0,0	3 554,2	0,0

	2017									
ДМХШ «Соловушка», ДШИ Нерюнгри, ДШИ с. Иенгра, МБУК НЦБС						1 032,8	0,0	0,0	1 032,8	0,0
ДС «Аленький цветочек», ДС «Красная шапочка», ДС «Солнышко» (Нерюнгри), ДС «Улыбка», ДС «Классика», ДС «Рябинушка», ДС «Энергетик», ДС «Лесная сказка», ДС «Светлячок», ДС «Цветик-семицветик», ДС «Золотиночка», ДС «Незабудка», МБДОУ № 17, СОШ № 1, СОШ № 3, СОШ № 7, СОШ № 15, СОШ № 16, СОШ № 18, ЗСОШИ им. Г.М. Василевич, ДЮСШ «Эрэл», ДДТ п. Чульман, ДДТ п. Беркажит, ДМХШ «Соловушка», ДШИ п. Хани, ДШИ п. Чульман, ДШИ Нерюнгри, ДМШ п. Беркажит						5 607,0	0,0	0,0	5 607,0	0,0
ДС «Аленький цветочек», ДС «Жаворонок», ДС «Одуванчик», ДС «Полянка», ДС «Солнышко» (Нерюнгри), ДС «Классика», ДС «Рябинушка», ДС «Снежинка», ДС «Буратино», ДС «Цветик-семицветик», ДС «Золотиночка», ДС «Незабудка», МБДОУ № 17, СОШ № 9, СОШ № 13, СОШ № 14, СОШ № 15, СОШ № 18, СОШ № 22, СОШ № 23, ИТЛ № 24, Гимназия № 1, ЗСОШИ им. Г.М. Василевич, ДЮСШ «Эрэл», ДДТ п. Чульман, МБУ «ИМЦ», ДШИ п. Хани, ДШИ Нерюнгри, ДМШ п. Беркажит						4 612,2	0,0	0,0	4 612,2	0,0
ДС «Огонек», ДС «Одуванчик», ДС «Полянка», ДС «Снегири», ДС «Улыбка», ДС «Лесная сказка», ДС «Светлячок», ДС «Ласточка», ДС «Буратино», ДС «Золотиночка», СОШ № 1, СОШ № 2, СОШ № 3, Гимназия № 2, СОШ № 7, СОШ № 9, СОШ № 13, СОШ № 14, СОШ № 15, ЗСОШИ им. Г.М. Василевич, ДШИ Нерюнгри, ДШИ п. Сер. Бор						4 930,0	0,0	0,0	4 930,0	0,0
ДС «Жаворонок», ДС «Красная шапочка», ДС «Улыбка», ДС «Рябинушка», ДС «Снежинка», ДС «Солнышко» (Чульман), ДС «Дюймовочка», ДС «Золотиночка», МБДОУ № 17, СОШ № 1, СОШ № 3, СОШ № 10, СОШ № 16, СОШ № 18, СОШ № 21, СОШ № 22, СОШ № 23, ЗСОШИ им. Г.М. Василевич, ДЮСШ «Лидер», ЦРТДиЮ, МБУ «ИМЦ», ПМПК, ДШИ п. Хани, ДШИ Нерюнгри, ДШИ п. Сер. Бор, ДМШ п. Беркажит						6 035,0	0,0	0,0	6 035,0	0,0

Модернизация, ремонт внутридомовых и магистральных сетей отопления, ГВС, ХВС, электроснабжения										
	ДМХШ «Соловушка», ДШИ п.Хани, ДШИ п. Чульман, ДШИ п. Сер.Бор, ДМШ п. Беркакит, МБУК НЦБС	2013		1 012,4	0,0	0,0	0,0	1 012,4	0,0	0,0
	ДМХШ «Соловушка», ДШИ п. Сер.Бор, ДМШ п. Беркакит, ДШИ с. Иенгра	2014		575,5	0,0	0,0	0,0	575,5	0,0	0,0
	ДМХШ «Соловушка», ДШИ п. Хани	2015	3 125,9	130,0	0,0	0,0	0,0	130,0	0,0	0,0
	ДШИ п. Чульман	2016		296,3	0,0	0,0	0,0	296,3	0,0	0,0
	ДШИ с. Иенгра	2017		298,4	0,0	0,0	0,0	298,4	0,0	0,0
	ДШИ п. Чульман	2018		300,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	0,0
		2019		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		2020		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ДШИ п. Чульман	2021		513,3	0,0	0,0	0,0	513,3	0,0	0,0
1.2.	Итого по бюджетным учреждениям МО «Нерюнгринский район»		48 554,6	48 554,6	0,0	0,0	0,0	48 532,6	0,0	22,0
2	ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД КОММУНАЛЬНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА ПОСЕЛЕНИЙ МО «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»									
		2013		4 283,0	0,0	0,0	1 943,5	0,0	0,0	2 339,5
		2014		3 450,2	0,0	0,0	0,0	95,1	0,0	3 355,1
		2015		2 003,9	0,0	0,0	0,0	96,0	0,0	1 907,9
		2016		4 285,2	0,0	0,0	0,0	152,6	0,0	4 132,6
		2017	31 628,7	886,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	886,0
		2018		735,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	735,4
		2019		11 235,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	10 935,0
		2020		2 375,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	2 075,0
		2021		2 375,0	0,0	0,0	0,0	300,0	0,0	2 075,0
2.1.	Повышение тепловой защиты зданий			16 766,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16 766,9
		2014		26 497,4	0,0	0,0	0,0	1 186,0	0,0	25 311,4
		2015		17 352,1	0,0	0,0	0,0	356,6	0,0	16 995,5
		2016		30 434,8	0,0	0,0	0,0	51,5	0,0	30 383,3
		2017	233 712,9	36 761,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36 761,2
		2018		36 877,2	0,0	0,0	0,0	120,0	0,0	36 757,2
		2019		23 108,4	0,0	0,0	0,0	271,0	0,0	22 837,4
		2020		22 957,4	0,0	0,0	0,0	120,0	0,0	22 837,4
		2021		22 957,4	0,0	0,0	0,0	120,0	0,0	22 837,4
2.2.	Итого по жилищному фонду и коммунальной инфраструктуре МО «Нерюнгринский район»		265 341,6	265 341,6	0,0	0,0	1 943,5	3 468,7	0,0	259 929,3
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:		313 896,1	313 896,1	0,0	0,0	1 943,5	52 001,3	0,0	259 951,3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 05.02.2018 № 144

О проведении Дней бурятской культуры в рамках национального праздника «Сагаалган», посвященных 25-летию со дня основания Бурятской национально-культурной Автономии в г. Нерюнгри

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия), Концепцией государственной национальной политики Республики Саха (Якутия) от 13.10.1995 № 446, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях укрепления мира и межнационального согласия в обществе, популяризации и развития бурятской культуры силами национальной диаспоры, пропаганды здорового образа жизни, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нерюнгринского района с 10 по 18 февраля 2018 года Дни бурятской культуры в рамках национального праздника «Сагаалган», посвященные 25-летию со дня основания общественной организации «Бурятская местная национально-культурная Автономия в г. Нерюнгри».

2. Утвердить смету расходов и программу Дней бурятской культуры в рамках национального праздника «Сагаалган», посвященных 25-летию со дня основания общественной организации «Бурятская местная национально-культурная Автономия в г. Нерюнгри» (приложения № 1, 2).

3. Заместителю директора МУ «Централизованная бух-

галтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по учету и отчетности в органах местного самоуправления (Печеневская И.С.) профинансировать мероприятие за счет раздела 0801 «Расходы в области культурно-досуговой деятельности» согласно утвержденной смете.

4. Выдать в подотчет начальнику отдела физической культуры и спорта Харченко С.А. денежные средства в сумме 30 000,00 (тридцать тысяч) рублей.

5. Харченко С.А. отчитаться в МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» в 3-дневный срок со дня проведения мероприятия.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) Варламова А.А.

Глава района

В.Н. Станиловский

УТВЕРЖДЕНА:

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 05.02.2018 № 144 (Приложение № 1)

Смета расходов на проведение Дней бурятской культуры в рамках национального праздника «Сагаалган», посвященных 25-летию со дня основания Бурятской национально-культурной Автономии в г. Нерюнгри

№	Наименование	Место	Кол-во мест	Цена (руб.)	Сумма (руб)
1.	Денежное награждение победителей конкурса национальной бурятской кухни	1 место	1	3 500,00	3 500,00 руб.
		2 место	1	3 000,00	3 000,00 руб.
		3 место	1	2 500,00	2 500,00 руб.
				Всего:	9 000,00 руб.
2.	Денежное награждение победителей состязания «Папа, мама, я – спортивная семья»	1 место	1	3 000,00	3 000,00 руб.
		2 место	1	2 500,00	2 500,00 руб.
		3 место	1	2 000,00	2 000,00 руб.
				Всего:	7 500,00 руб.
3.	Денежное награждение победителей «Бухэ барилдаан»	1 место	3	2 000,00	6 000,00 руб.
		2 место	3	1 500,00	4 500,00 руб.
		3 место	3	1 000,00	3 000,00 руб.
				Всего:	13 500,00 руб.
				Итого:	30 000,00 рублей

Всего: 30 000,00 (тридцать тысяч) рублей

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 05.02.2018 № 144
 (Приложение № 2)

Программа Дней бурятской культуры в рамках национального праздника «Сагаалган», посвященных 25-летию Бурятской национально-культурной Автономии в г. Нерюнгри

Дата и место проведения	Мероприятие	Ответственный
10.02.2018г. ДЮСШ «Эрэл» нач. 14.00.	Спортивные национальные состязания «Бухэ барилдан».	Гармаева В.Д. Цыденов Б.Б.
17.02.2018г. ЦКиД им. А.С. Пушкина нач. 16.00.	Выставка рисунков «Уран бэлиг»	Гармаева В.Д.
17.02.2018г. ЦКиД им. А.С. Пушкина нач. 17.00.	Праздничный концерт	Гармаева В.Д.
18.02.2018г. ЮЯТК актовый зал нач. 11.00.	Хурал (молебен).	Гармаева В.Д.
18.02.2018г. ЮЯТК нач. 14.00.	Спортивные состязания «Папа, мама, я – спортивная семья»	Гармаева В.Д. Цыденов Б.Б.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 05.02.2018 № 146

Об итогах подготовки органов управления, сил гражданской обороны и Нерюнгринского звена Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, муниципального образования «Нерюнгринский район» в 2017 году и задачах на 2018 год

В целях повышения уровня подготовки органов управления, сил ГО, Нерюнгринского звена Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, муниципального образования «Нерюнгринский район» и обучения всех групп населения, во исполнение Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Плана основных мероприятий муниципального образования «Нерюнгринский район» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Главной задачей в 2018 году считать совершенствование знаний, навыков и умений, направленных на реализацию единой государственной политики в области гражданской обороны (далее ГО), снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) природного и техногенного характера для обеспечения безопасности населения, а также совершенствования системы защиты населения в мирное и военное время.

1. Основными задачами считать:

1.1. В области гражданской обороны:

- дальнейшее развитие правовой базы по вопросам ГО;
 - обеспечение населения средствами индивидуальной защиты (далее СИЗ), повышение оснащенности нештатных формирований по гражданской обороне (далее НФГО) СИЗ,

современными техническими средствами ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- активизация работы по созданию в целях ГО запасов материально-технических и иных средств;

- совершенствование организации учета, содержания и использования средств защиты населения и объектов ГО, а также подготовки мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, внедрение новых современных технических средств и технологий для выполнения мероприятий по ГО и защите населения;

- обеспечение сохранности имеющегося фонда средств коллективной защиты населения и недопущения преждевременного и неправомерного списания с учета защитных сооружений по гражданской обороне (далее ЗС ГО).

1.2. В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций:

- повышение эффективности деятельности КЧС и ОПБ на территории МО «Нерюнгринский район»;

- совершенствование правовой базы по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, развития НФГО;

- обеспечение готовности органов управления, сил и средств Нерюнгринского звена Якутской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее НЗ ЯТП РСЧС) к реагированию на ЧС, развитие систем информационного обеспечения;

- поддержание резерва финансовых и материальных ресурсов на уровне, достаточном для ликвидации последствий ЧС;

- создание необходимых условий для организации обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения.

1.3. В области обеспечения пожарной безопасности:

- осуществление комплекса мероприятий, направленных на снижение количества пожаров и гибели людей на них.

1.4. В области безопасности людей на водных объектах:

- повышение эффективности профилактических мероприятий по предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах общего пользования, расположенных на территории муниципального образования и городских поселений.

2. Рекомендовать главам поселений, руководителям организаций, учреждений, предприятий, независимо от форм собственности, основные усилия по подготовке органов управления и сил НЗ ЯТП РСЧС направить на:

- совершенствование правовой базы и механизмов ее практической реализации в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, создания и развития НФГО, обратив особое внимание на соответствие ее федеральному законодательству;

- организацию работ по реальному созданию материальных и финансовых резервов для ликвидации ЧС, запасов материально-технических и иных средств, в целях ГО в соответствии с утвержденными номенклатурой и объемами;

- повышение готовности органов управления, сил НЗ ЯТП РСЧС к реагированию на ЧС;

- проведение работ по корректировке и практическому исполнению паспортов территорий, безопасности взрывопожароопасных объектов и безопасности территории муниципального образования «Нерюнгринский район»;

- обеспечение сохранности имеющегося фонда средств коллективной защиты населения и повышение их готовности;

- совершенствование подготовки подрастающего поколения в области безопасности жизнедеятельности;

- развитие единой системы подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС с учетом обучения вопросам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- обеспечение готовности к использованию по назначению автоматизированной системы централизованного оповещения населения, обратив особое внимание на обеспечение оповещения населения, не охваченного автоматизированной системой централизованного оповещения, а также на оповещение населения, проживающего вблизи взрывопожароопасных объектов;

- принятие мер по обустройству учебно-консультационных пунктов, классов по гражданской обороне, а также всестороннее обеспечение их деятельности;

- создание и содержание запасов СИЗ, приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля;

- дальнейшее создание и оснащение НФГО;

- формирование «культуры безопасности» поведения населения, в том числе в ЧС, связанных с дорожно-транспортными происшествиями, бытовыми и лесными пожарами, происшествиями на водных объектах;

- подготовку руководящего состава, органов управления НЗ ЯТП РСЧС и организаций к решению задач по ГО, защите населения и территорий от ЧС,

- обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, закрепленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- совершенствование форм и методов информационного обеспечения деятельности в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, активное использование возможности электронных, печатных средств массовой информации, наружной рекламы;

- развитие и совершенствование системы управления и

обмена информацией при угрозе и возникновении ЧС;

- организацию профилактических мероприятий по предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах общего пользования, с целью снижения числа погибших на водоемах;

- организацию информирования населения о действующих мерах по обеспечению безопасности людей в местах массового отдыха на водных объектах и ответственности за их несоблюдение перед открытием и в течение купального сезона;

- организацию изучения правил поведения на водных объектах в образовательных учреждениях города;

- организацию методической работы с руководителями и педагогическим составом школьных и детских оздоровительных учреждений по вопросам обеспечения безопасности детей, охране их жизни и здоровья на водных объектах;

- выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории городских поселений, объектов муниципальной собственности, контроль за надлежащим состоянием источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, содержанием в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий муниципальной собственности, дальнейшее обучение мерам пожарной безопасности и граждан.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности, обеспечить реализацию положений Федеральных законов от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»; от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»; от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», а также других нормативно-правовых актов в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС, пожарной безопасности.

4. Организовать разработку планов основных мероприятий и других документов по вопросам ГО, предупреждению и ликвидации ЧС, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Разработанные планы основных мероприятий на 2018 год представить в отдел МП, ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации до 20.02.2018 года.

5. Основной формой обучения считать командно-штабные учения и командно-штабные тренировки.

Периодичность и продолжительность основных мероприятий оперативной подготовки планировать исходя из следующих рекомендаций:

- на предприятиях, в организациях, учреждениях независимо от форм собственности - не менее одной командно-штабной тренировки (далее КШТ) в год продолжительностью до 1-х суток;

- с формированиями предприятий, учреждений и организаций – одно тактико-специальное учение (далее ТСУ) в три года продолжительностью до 8-ми часов, а с формированиями повышенной готовности - один раз в год.

Темы учений и тренировок определять исходя из особенности объектов.

Директорам образовательных учреждений периодичность и продолжительность командно – штабного учения (далее КШУ) (тренировок) с преподавательским составом определять своими решениями.

Начало учебного года для предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности определить с 09 января 2018 года, окончание учебного года 30 ноября 2018 года.

6. Отделу МП, ГО и ЧС Нерюнгринской районной администрации (Мироняк Ю.В.) оказать всестороннюю методическую помощь руководителям организаций, учреждений, предприятий независимо от форм собственности в вопросах ГО, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района, разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента

его подписания.

9. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава района

В.Н. Станиловский

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданин РФ **Мусылманбеков Джайлаубек Болатович** «01» февраля 2018 года назначен помощником депутата Селина Валерия Викторовича.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданин РФ **Юмшанов Ньургун Николаевич** «01» февраля 2018 года назначен помощником депутата Иванова Гаврила Ивановича.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданин РФ **Неустроев Алексей Иннокентьевич** «01» февраля 2018 года назначен помощником депутата Иванова Гаврила Ивановича.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о по-

мощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданка РФ **Фокина Мария Анатольевна** «01» февраля 2018 года назначена помощником депутата Сердюковой Евы Александровны.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданка РФ **Огрин Людмила Сергеевна** «01» февраля 2018 года назначена помощником депутата Сердюковой Евы Александровны.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданин РФ **Кузьмин Григорий Макарович** «01» февраля 2018 года назначен помощником депутата Кузьмичева Зиннютзяна Вячеславовича.

НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СООБЩАЕТ

В соответствии с пунктом 8 раздела 3 Положения о помощниках депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов сообщаем, что гражданка РФ **Афанасьева Екатерина Павловна** «01» февраля 2018 года назначена помощником депутата Кузьмичева Зиннютзяна Вячеславовича.

Правовая помощь

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановления Правительства РФ

Постановление Правительства РФ от 24 января 2018 г. № 60 «О внесении изменений в Правила признания лица инвалидом»

Скорректированы правила признания лица инвалидом. Предусмотрено направление материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов. Для этого в индивидуальной программе реабилитации (ИПРА) ребенка-инвалида должны быть рекомендации по приобретению и использованию таких товаров (услуг) (за исключением тех, которые

предоставляются инвалиду за счет федерального бюджета). Ранее для внесения этих изменений в выданную ранее ИПРА ребенку-инвалиду необходимо было оформление нового направления на медико-социальную экспертизу (МСЭ). Теперь ИПРА можно заменить на новую с включением в нее рекомендаций по приобретению указанных товаров без оформления нового направления на МСЭ. Рекомендации о товарах и услугах, относящихся к медицинским изделиям, будут вноситься на основании справки, выданной медицинской организацией.

Постановление Правительства РФ от 26 января 2018 г. № 74 «Об утверждении коэффициента индексации

выплат, пособий и компенсаций в 2018 году»

С 2018 г. установлен единый порядок индексации выплат, пособий и компенсаций. Она проводится один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из коэффициента индексации, определяемого Правительством РФ в соответствии с фактическим индексом роста потребительских цен за предыдущий год. Так, с 1 февраля 2018 г. коэффициент индексации составит 1,025. С указанной даты на 2,5% повысится ряд выплат, пособий и компенсаций, предусмотренных Законами о соцзащите чернобыльцев и инвалидов, о ветеранах, о погребении и похоронном деле, о статусе Героев СССР и России, о детских пособиях и пр.

Постановление вступает в силу с 1 февраля 2018 г.

Ведомственные правовые акты РФ

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 декабря 2017 г. № 862н «Об утверждении Порядка предоставления лицу, получившему государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, информации о размере материнского (семейного) капитала либо в случае распоряжения частью материнского (семейного) капитала - о размере его оставшейся части»

Утвержден Порядок предоставления лицу, получившему государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, информации о размере такого капитала (его оставшейся части). Соответствующая справка на бумажном носителе или в форме электронного документа выдается на основании заявления. Приведены требования к его содержанию. Заявление подается в территориальный орган ПФР по месту жительства (пребывания) или фактического проживания. Заявители, выехавшие на ПМЖ за границу и не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства (пребывания) на территории России, подают заявление непосредственно в ПФР. Справка выдается (направляется) не позднее 5 рабочих дней с даты приема заявления в форме и способом, указанным в заявлении.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 января 2018 г. Регистрационный № 49761.

Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 16 октября 2017 г. № 550/1434/пр «О внесении изменений в приказ Министерства связи и массовых коммуникаций

Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 74/114/пр «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»

Изменения касаются размещения информации в ГИС ЖКХ. При размещении информации поставщики должны использовать сведения, содержащиеся в системе, размещенные федеральными, региональными, местными властями, путем выбора соответствующих позиций. Если информация, имеющаяся у поставщика и используемая в начислениях, не соответствует информации, размещенной в системе, в ГИС ЖКХ публикуются сведения, на основании которых поставщик рассчитывает начисления, в том числе данные, указанные в договоре и иных подтверждающих документах. Скорректированы состав, сроки и периодичность размещения информации в ГИС ЖКХ. Информацию в ГИС ЖКХ теперь должны размещать в том числе лица, предоставляющие жилые помещения по договорам социального найма, найма государственного или муниципального жилищного фонда, а также жилищного фонда социального использования. Изменения в состав информации вступают в силу с 1 октября 2018 г.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 24 января 2018 г. Регистрационный № 49749.

Приказ Федеральной налоговой службы от 17 января 2018 г. № ММВ-7-11/19@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 30.10.2015 N ММВ-7-11/485@»

Форма 2-НДФЛ изложена в новой редакции. Основные изменения связаны с предоставлением правопреемникам налогового агента возможности подачи сведений о доходах физлиц. Из раздела 2 «Данные о физическом лице - получателе дохода» исключены поля «Адрес места жительства в Российской Федерации», «Код страны проживания» и «Адрес». Также исключено отражение сведений об инвестиционных вычетах, предоставляемых налоговым агентом. Скорректированы также порядок заполнения формы и формат ее представления в электронном виде. Приказ вступает в силу начиная с представления сведений о доходах физлиц за налоговый период 2017 г. Зарегистрировано в Минюсте РФ 30 января 2018 г. Регистрационный № 49816.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 12,25 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82

