



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 24 января 2019 г.

№ 2 (658)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 17.01.2019 № 91

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 29.09.2017 № 1697 «Об определении видов обязательных работ и объектов для их отбывания, мест отбывания осужденными исправительных работ на территории МО «Нерюнгринский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.25, ст. 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, ст.49, ст.50 Уголовного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения надлежащего исполнения наказаний в виде обязательных и исправительных работ осужденными, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 29.09.2017 №1697 «Об определении видов обязательных работ и объектов для их отбывания, мест отбывания осужденными исправительных работ на территории МО «Нерюнгринский район» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Перечень мест для отбывания

осужденными исправительных работ на территории МО «Нерюнгринский район», утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) А.А. Варламова.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 17.01.2019 № 91
(приложение)

ПЕРЕЧЕНЬ

мест для отбывания осужденными исправительных работ на территории МО «Нерюнгринский район»

№ п/п	Предприятия, организации (места для отбывания исправительных работ)	Руководитель, телефон	Юридический адрес
1.	«МУ ЦРФС-Крытый стадион Горняк»	Тарасенко Андрей Анатольевич, т. 6-95-44	г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, 33.
2.	ООО «Управляющая Компания Ультра Сервис»	Галкин Владислав Юрьевич, т. 7-23-00	п. Беркакит, ул. Бочкарева, д. 7
3.	МУП «ХПУ ЖКХ»	Лазарева Антонида Викторовна, т. 2-37-53	пос. Хани, ул. 70 Лет Октября, 3
4.	ООО «Жилищник»	Линник Александр Иосифович т. 4-30-66, т. 4-94-36	г. Нерюнгри, ул. Кравченко, д. 14
5.	ООО «Жилищное хозяйство»	Ильм Татьяна Леонидовна т. 4-33-20	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 7
6.	ООО «Жилищный уют и комфорт»	Коваленко Лидия Николаевна т. 4-58-18, т. 4-75-58	г. Нерюнгри, ул. Кравченко, д. 19/3
7.	ООО Жилкомсервис»	Ширяева Любовь Ивановна т. 7-67-21	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 18/2

8.	ООО «Сахауглестрой»	Седов Иван Михайлович т. 4-10-78, т. 4-29-55	г.Нерюнгри, пр. Ленина, 6, ТД «Галактика» Помещение 66. ул. Набережная, д. 1
9.	ООО «Золото Тимптона»	Лёдов Олег Николаевич т. 7-48-32	г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, д. 9/2, кв. 12
10.	ООО «Нерюнгринская Жилищная Компания»	Сечина Марина Васильевна т. 3-08-61	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 29/ 2
11.	ООО «Жилремсервис»	Алексеев Владислав Валерьевич т. 6-69-74	г. Нерюнгри, ул. Аммосова, д. 2/2
12.	ООО «Сахаресурс»	Переведенцев М.Л. т. 6-74-18	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 19
13.	ООО «Зевс»	Поликарпов С.В т. 6-86-73	г. Нерюнгри, ул. Чурапчинская, д.39, кв.90
14.	ООО «Нерюнгринская автотранспортная компания»	Оносова М.А. т. 8 924 362 86 78	г. Нерюнгри, пр. Ленина, д.10, кв. 36
15.	ООО «НТК»	Серебренников Олег Сергеевич т. 8 924 162 06 04, т. 8 914 249 92 22	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 6/1, кв. 10
16.	ООО «Жилсервис»	Василюк Татьяна Александровна т. 4-91-20	г. Нерюнгри, пр. Ленина, д. 21/1
17.	МУП «ИХКП» (п. Чульман, с. Большой Хатымы)	Синяпкин А.Н., 8 924 862 90 52	п. Чульман, ул. Советская, д.50
18.	ООО «БУК»	Кучумова Галина Викторовна т.7-56-77	п. Чульман, ул. Кооперативная, д. 10
19.	ООО «Карелия»	Губин Н.Ф. т. 7-87-16, т. 7-85-24	п. Серебряный Бор, д.88
20.	ООО УК «Рубин»	Тришанкова Светлана Анатольевна т. 7-85-24, т. 7-86-12	п. Серебряный Бор, д.88
21.	ООО «УК Рост»	Савельев Сергей Владимирович т. 8 924 173 66 33	п. Серебряный Бор, д.62
22.	МУК ИЦК «Эян» им. В.С. Еноховой	Кириллова Т.Г. т. 2-32-48	с. Иенгра, ул. 40 лет Победы
23.	МУП «Золотинка»	Никитин В.В. т. 8-924-664-99-00	с. Иенгра, ул. 40 лет Победы, д.5
24.	ООО «Феникс»	Смирнова И.А. т. 4-27-57	с. Иенгра, ул. 40 лет Победы, д.5
25.	ООО «МП КК НР» с. Иенгра	Рубан В.А. т. 4-27-57	г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 29

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 18.01.2019 № 92 О проведении республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» в Нерюнгринском районе

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021гг.», в целях повышения профессионального мастерства и творческой активности педагогов-психологов образовательных учреждений и социальных учреждений Нерюнгринского района и Республики Саха (Якутия), Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нерюнгринского района в период с 05.02.2019 по 08.02.2019 республиканский фестиваль практической психологии «В пространстве души».
2. Утвердить положение о республиканском фестивале практической психологии «В пространстве души» (приложение №1).
3. Утвердить рабочий план подготовки и проведения республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» (приложение №2)

4. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» (приложение №3).

5. Утвердить смету расходов на проведение республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» (приложение №4).

6. Муниципальному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Печеневская И.С.):

6.1. Произвести оплату расходов на проведение республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» согласно смете, за счёт средств муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021гг.»

6.2. Выдать в подотчет Палагиной Анастасии Геннадьевны, начальника отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации, денежные средства согласно смете расходов.

7. Палагиной А.Г. предоставить отчёт об использовании денежных средств в связи с организацией прибытия в

Нерюнгринский район Байкова Юрия Николаевича, психолога-консультанта, тренера Института практической психологии «Имагон», в течение трёх дней по окончании республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души».

8. Рекомендовать руководителям образовательных организаций, социальных учреждений принять активное участие в республиканском фестивале практической психологии «В пространстве души».

9. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Угарову Н.Н.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.01.019 № 92
(приложение №1)

Положение о республиканском фестивале практической психологии «В пространстве души»

1. Общие положения

1.1. Цель проведения республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души» (далее – Фестиваля): повышение профессионального мастерства и творческой активности педагогов-психологов образовательных учреждений и социальных учреждений Нерюнгринского района и Республики Саха (Якутия).

1.2. Задачи Фестиваля:

- расширение кругозора участников образовательного процесса в области психологических знаний;

- обмен и распространение лучшего опыта среди педагогов-психологов;

- повышение доверия населения к сфере получения услуг профессиональной психологической помощи.

1.3. Организаторы Фестиваля: отдел социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации, Управление образования Нерюнгринского района.

1.4. Целевая аудитория: педагогические работники, специалисты социальных учреждений, специалисты органов системы профилактики, родители.

2. Порядок и сроки проведения Фестиваля.

2.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фестиваля осуществляет рабочая группа, состав которой утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

2.2. Рабочая группа по подготовке и проведению

Фестиваля:

- определяет план и содержание мероприятий Фестиваля;

- обеспечивает своевременное освещение подготовки и проведения Фестиваля;

- формирует состав участников Фестиваля;

- обеспечивает необходимые условия для проведения Фестиваля;

- анализирует и обобщает итоги Фестиваля.

2.3. Сроки проведения Фестиваля: 05.02.2019 - 08.02.2019.

3. Программа Фестиваля

Программа Фестиваля включает в себя теоретический курс и практические занятия по следующим темам:

- духовно-нравственное воспитание детей в условиях современности;

- укрепление института семьи, сохранение духовно-нравственных ценностей семьи;

- профилактика дезадаптации детей и подростков;

- помощь детям с ОВЗ и инвалидностью;

- повышение психологической грамотности педагогов и родителей в вопросах обучения и воспитания детей.

4. Подведение итогов Фестиваля

Итоги Фестиваля подводятся по окончании проведения мероприятий и по отзывам участников. Информация о Фестивале размещается в средствах массовой информации.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 18.01.2019 № 92
 (приложение №2)

РАБОЧИЙ ПЛАН
подготовки и проведения республиканского фестиваля практической психологии
«В пространстве души»

№ п/п	Название мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Подготовка проекта постановления Нерюнгринской районной администрации. Утверждение Положения о фестивале и плана подготовки	до 14.01.2019	Палагина А.Г.
2.	Информирование о фестивале и приглашение учреждений Нерюнгринского района, районов Республики Саха (Якутия), ИОГВ Республики Саха (Якутия), соседних регионов	до 14.01.2019	Палагина А.Г., Вицина О.А., Плодистая Т.Н.
3.	Утверждение программы фестиваля	до 16.01.2019	Угарова Н.Н.
4.	Подготовка сценария открытия фестиваля	до 20.01.2019	Елисеева И.В.
5.	Содействие в формировании списков участников КПК Байкова Ю.Н.	до 20.01.2019	Угарова Н.Н., Вицина О.А.
6.	Подготовка списков участников фестиваля:		
6.1.	Списки родителей – слушателей мастер-классов на 05.02.2019	до 05.02.2019	Руководители образовательных учреждений Нерюнгринского района, Плодистая Т.Н.
6.2.	Списки психологов – ведущих мастер-классы с закрепленными темами на 05.02.2019	до 14.01.2019	Руководители образовательных учреждений Нерюнгринского района, руководители социальных учреждений, Урбанова Т.В.
6.3.	Списки психологов и заинтересованных специалистов для участия в КПК Байкова Ю.Н. 06.02.2019 - 08.02.2019	до 31.01.2019	Вицина О.А., руководители социальных учреждений, Плодистая Т.Н., Урбанова Т.В.
7.	Составление сметы для компенсации стоимости проезда тренеру КПК Байкову Ю.Н.	до 15.01.2019	Палагина А.Г.
8.	Содействие в расселении иногородних участников (подготовка списка предложений по оказанию услуг размещения)	до 16.01.2019	Палагина А.Г.
9.	Оформление сцены для открытия фестиваля, подготовка площадок для проведения мастер-классов 05.02.2019 в ИТЛ № 24	до 03.02.2019	Жилин С.М.
10.	Подготовка площадки для проведения КПК Байкова Ю.Н. (микрофоны, проектор) в конференц-зале Управления образования Нерюнгринского района	до 03.02.2019	Вицина О.А., Палагина А.Г.,
11.	Формирование команды волонтеров для решения организационных вопросов в период проведения фестиваля	до 20.01.2019	Палагина А.Г.
12.	Подготовка информационных листовок о мастер-классах для рассылки в социальных сетях	до 15.01.2019	Палагина А.Г., Рудакова Н.В.
13.	Подготовка бланков сертификатов районного уровня для участников курсов повышения квалификации	до 06.02.2019	Палагина А.Г., Рудакова Н.В.
14.	Согласование выдачи сертификатов республиканского уровня ведущим мастер-классов	до 20.01.2019	Урбанова Т.В.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 18.01.2019 № 92
(приложение №3)

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

по подготовке и проведению республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души»

Угарова Наталья Николаевна – заместитель главы Нерюнградской районной администрации по социальным вопросам, председатель.

Палагина Анастасия Геннадьевна – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнградской районной администрации, заместитель председателя.

Члены оргкомитета:

1. Вицина Ольга Анатольевна – начальник МКУ «Управление образования Нерюнградского района»;

2. Елисеева Ирина Владимировна – начальник МКУ «Управление культуры и искусства Нерюнградского района»;

3. Жилин Сергей Михайлович – директор МОУ «Информационно-технологический лицей №24 г.Нерюнгри

им. Е.Е. Варшавского».

4. Плодистая Татьяна Николаевна – начальник отдела (комиссии) по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Нерюнградский район»;

5. Рудакова Наталья Валентиновна – главный специалист отдела по связям с общественностью МУ «СОГО».

6. Урбанова Татьяна Владимировна – психолог – консультант Центра детского развития «Ментальная арифметика» г.Нерюнгри.

7. Черноусова Наталья Владимировна – руководитель ГКУ РС(Я) «Нерюнградское Управление социальной защиты населения и труда» .

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнградской
районной администрации
от 18.01.2019 № 92
(приложение №4)

Смета расходов на проведение республиканского фестиваля практической психологии «В пространстве души»

№ п/п	Направление расходов	Количество чел.	Стоимость, руб.	Сумма, руб.
	Авиаперелет по маршруту:			
1.1.	г.Набережные Челны – г.Москва – г.Красноярск – г.Нерюнгри	1	21440,00	21440,00
1.2.	г.Нерюнгри – г.Москва	1	15000,00	15000,00
1.3.	г.Москва – г.Набережные Челны	1	3130,00	3130,00
			ИТОГО:	39570,00

Итого: 39570,00 руб. (тридцать девять тысяч пятьсот семьдесят) рублей 00 копеек.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнградской районной администрации от 18.01.2019 № 93

О проведении конкурсного отбора на получение грантов МО «Нерюнградский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года

На основании постановления Нерюнградской районной администрации от 18.08.2017 №1475 «Об утверждении Порядка предоставления гранта муниципального образования «Нерюнградский район» «Лучший

участковый уполномоченный полиции», постановления Нерюнградской районной администрации от 18.08.2017г. №1474 «Об утверждении Порядка предоставления гранта муниципального образования «Нерюнградский район»

«Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» в рамках реализации мероприятия №4 «Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов» муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Нерюнгринской районной администрации от 07.11.2016 №1504, в целях оказания муниципальной поддержки и стимулирования достижения высоких результатов в работе лучших участковых уполномоченных и инспекторов по делам несовершеннолетних Отдела МВД России по Нерюнгринскому району, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить в период с 15.01.2019 по 28.01.2019 конкурсный отбор претендентов на получение грантов МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года.

2. Утвердить состав Конкурсной комиссии по определению претендентов на получение грантов МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года (приложение №1).

3. Утвердить смету расходов на проведение конкурсного отбора на получение грантов МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года (приложение №2)

4. Конкурсной комиссии в своей деятельности руководствоваться Порядком предоставления гранта муниципального образования «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции»,

утвержденным постановлением Нерюнгринской районной администрации от 18.08.2017 №1475 «Об утверждении Порядка предоставления гранта муниципального образования «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции», Порядком предоставления гранта муниципального образования «Нерюнгринский район» «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних», утвержденным постановлением Нерюнгринской районной администрации от 18.08.2017 №1474 «Об утверждении Порядка предоставления гранта муниципального образования «Нерюнгринский район» «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних».

5. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Печенежская И.С.) произвести выплату грантов путем перечисления денежных средств на расчетные счета получателей грантов «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за счёт средств муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнгринском районе на 2017-2021 годы», направленных на реализацию мероприятия №4 «Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов».

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Угарову Н.Н.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.01.2019 № 93
(приложение №1)

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по определению претендентов на получение грантов МО «Нерюнгринский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года

Председатель комиссии:

Станиловский Виктор Николаевич – глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Заместитель председателя комиссии:

Угарова Наталья Николаевна – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам.

Секретарь:

Фофонова Мария Александровна – ведущий специалист отдела закупок МКУ «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района».

Члены комиссии:

1. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);

2. Ткач Максим Юрьевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);

3. Курбанов Роман Валерьевич – начальник Правового управления Нерюнгринской районной администрации;

4. Савельева Татьяна Юрьевна – председатель Административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район»;

5. Палагина Анастасия Геннадьевна – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

6. Хворова Юлия Владимировна – начальник Управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации.

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнградской
 районной администрации
 от 18.01.2019 № 93
 (приложение №2)

**Смета расходов на проведение конкурсного отбора на получение грантов
 МО «Нерюнградский район» «Лучший участковый уполномоченный полиции» и «Лучший инспектор по делам
 несовершеннолетних» за второе полугодие 2018 года**

№ п/п	Направление расходов	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
	Денежное вознаграждение			
1.1.	«Лучший участковый уполномоченный полиции»	25000,00	1	25000,00
1.2.	«Лучший инспектор по делам несовершеннолетних»	25000,00	1	25000,00
			Итого:	50000,00

Итого: 50 000,00 руб. (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнградской районной администрации от 18.01.2019 № 94

**О проведении районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району»
 по итогам работы за второе полугодие 2018 года**

На основании постановления Нерюнградской районной администрации от 28.08.2017 №1527 «Об утверждении Положения о проведении районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району», в рамках реализации мероприятия 4 «Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов» муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнградском районе на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением Нерюнградской районной администрации от 07.11.2016 №1504, в целях оказания муниципальной поддержки деятельности лучших подразделений Отдела МВД России по Нерюнградскому району, Нерюнградская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нерюнградского района с 15.01.2019 по 28.01.2019 районный конкурс «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району» по итогам работы за второе полугодие 2018 года.

2. Утвердить состав Конкурсной комиссии районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району» (приложение №1).

3. Утвердить смету расходов на проведение районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району» по итогам работы за второе полугодие 2018 года (приложение №2).

4. Конкурсной комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о проведении районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району», утвержденным постановлением Нерюнградской районной администрации от 28.08.2017 №1527 «Об утверждении Положения о проведении районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнградскому району».

5. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнградского района» (Печеневская И.С.) произвести оплату расходов за счёт средств мероприятия №4 муниципальной программы «Профилактика правонарушений и укрепление правопорядка в Нерюнградском районе на 2017-2021 годы».

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнградской районной администрации по социальным вопросам Угарову Н.Н.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 18.01.2019 № 94
 (приложение №1)

**Состав Конкурсной комиссии
 районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнгринскому району»**

Председатель комиссии:

Станиловский Виктор Николаевич – глава муниципального образования «Нерюнгринский район».

Заместитель председателя комиссии:

Угарова Наталья Николаевна – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам.

Секретарь:

Фофонова Мария Александровна – ведущий специалист отдела закупок МКУ «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района».

Члены комиссии:

1. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);

2. Ткач Максим Юрьевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Отдела МВД России по Нерюнгринскому району (по согласованию);

3. Курбанов Роман Валерьевич – начальник Правового управления Нерюнгринской районной администрации;

4. Савельева Татьяна Юрьевна – председатель Административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район»;

5. Палагина Анастасия Геннадьевна – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

6. Хворова Юлия Владимировна – начальник Управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации.

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 18.01.2019 № 94
 (приложение №2)

СМЕТА

расходов на проведение районного конкурса «Лучшее подразделение Отдела МВД России по Нерюнгринскому району» по итогам работы за второе полугодие 2018 года

№ п/п	Направление расходов	Цена, руб.	Количество	Сумма, руб.
	Приобретение оргтехники			100 000,00
			Итого:	100 000,00

Итого: 100 000,00 руб. (сто тысяч) рублей 00 копеек.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 18.01.2019 № 117

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 14.02.2012 № 267 «О Комиссии по контролю за проведением мероприятий по своевременной выплате заработной платы работникам, по легализации налоговой базы, по полному и своевременному погашению задолженности по страховым взносам предприятий и организаций муниципального образования «Нерюнгринский район»

Во исполнение протокола видеоселекторного заседания межведомственной комиссии по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений от 14.11.2018 № Пр-41, в целях активизации деятельности Комиссии по контролю за проведением мероприятий по своевременной выплате заработной платы работникам, по легализации налоговой базы, по полному и своевременному погашению задолженности по страховым взносам предприятий и организаций муниципального

образования «Нерюнгринский район», на основании Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 14.02.2012 № 267 «О Комиссии по контролю за проведением мероприятий по своевременной выплате заработной платы работникам, по легализации налоговой базы, по полному и своевременному погашению

задолженности по страховым взносам предприятий и организаций муниципального образования «Нерюнгринский район» следующее изменение:

1.1. Пункт 1. дополнить подпунктом следующего содержания: 1.3. Утвердить План работы Комиссии на 2019 год по снижению неформальной занятости согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального

образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике С.Г. Пиляй.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.01.2019 № 117
(приложение № 1)

План работы Комиссии на 2019 год по снижению неформальной занятости

№ пун-кта	Наименование мероприятия	Ответственные ис-полнители	Срок исполне-ния
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Проведение заседаний районных (городских) межведомственных комиссий или рабочих групп по снижению неформальной занятости и легализации трудовых отношений, с участием руководителей хозяйствующих субъектов, использующих труд наемных работников без оформления трудовых отношений, в том числе оформляющих гражданско-правовые договоры при фактическом наличии трудовых отношений с гражданами, а также выплачивающих заработную плату, ниже минимального размера оплаты труда установленной в республике Саха (Якутия)	Нерюнгринская рай-онная администра-ция	По мере необ-ходимости, не реже 1 раза в квартал
1.2.	Проведение выездных заседаний районных (городских) межведомствен-ных комиссий, рабочих групп по вопросам неформальной занятости, легализации заработной платы на территории муниципального образо-вания (городского округа)	Нерюнгринская рай-онная администра-ция, члены район-ной межведомствен-ной комиссии	Ежеквартально
1.3	ГУ Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Нерюн-гринском улусе (районе) Республики Саха (Якутия), ГКУ РС (Я) «Центр занятости населения Нерюнгринского района», ГКУ РС (Я) «Нерюн-гринское управление социальной защиты населения и труда при Ми-нистерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) согласовать график совместных посещений предприятий (организаций) Нерюнгринского района с целью проведения встреч с работниками пред-пенсионного возраста для оценки ситуации по осуществлению этими ра-ботниками дальнейшей трудовой деятельности на данном предприятии (организации)	Члены районной межведомственной комиссии	В срок до 25.01.2019
1.4.	Организация оперативного взаимодействия и межведомственного об-мена информацией между Отделением Пенсионного фонда РФ по РС (Я), Управлением Федеральной налоговой службы по РС (Я), ГУ-РО Фондом социального страхования РФ по РС (Я), Территориальным фон-дом обязательного медицинского страхования РС (Я), Государственной инспекцией труда в РС (Я), Управлением по вопросам миграции Мини-стерства внутренних дел по РС (Я), Государственным комитетом РС (Я) по занятости населения, районными (городскими) межведомственными комиссиями, рабочими группами по снижению неформальной занятости и легализации трудовых отношений, правоохранительными органами, общественными объединениями, в том числе профсоюзными органи-зациями, о реальных и потенциальных нарушителях трудового, пенсион-ного, налогового, миграционного законодательства	Нерюнгринская рай-онная администра-ция, члены район-ной межведомствен-ной комиссии	Постоянно

№ пун-кта	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
2. Мероприятия, направленные на стимулирование (повышение заинтересованности) юридических и физических лиц к легальному оформлению трудовых отношений («выходу из тени») и выявления фактов неформальной занятости			
2.1.	Проведение мониторинга на соответствие численности официально трудоустроенных работников числу рабочих мест, заявленных в бизнес-планах субъектов малого и среднего предпринимательства, получившим средства государственной поддержки на финансовое обеспечение части затрат на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и бытовое обустройство, на развитие семейных животноводческих ферм	Нерюнгринская районная администрация	Постоянно
2.2.	Обеспечение работы «горячих линий» по вопросам неформальной занятости и «серой» заработной платы	Нерюнгринская районная администрация, члены районной межведомственной комиссии	Ежемесячно
2.3.	Проведение ежедекадного мониторинга результатов работы по снижению неформальной занятости и легализации трудовых отношений, а также индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости	Нерюнгринская районная администрация	Ежедекадно (10, 20, 30 числа каждого месяца)
2.4.	Оценить численность работников предпенсионного возраста предприятий (организаций), расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», для дальнейшего направления на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное обучение в целях сохранения ими трудовой деятельности	ГКУ РС (Я) «Центр занятости населения Нерюнгринского района»	В срок до 01.03.2019
2.5.	Подготовка и направление информации по обеспечению занятости граждан предпенсионного возраста в Государственный комитет Республики Саха (Якутия) занятости населения	ГКУ РС (Я) «Центр занятости населения Нерюнгринского района», Нерюнгринская районная администрация	Ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным
3. Организация информационно-разъяснительной работы среди населения и работодателей			
3.1.	Организация информационно-разъяснительной работы с населением с привлечением СМИ о соблюдении трудового законодательства в отношении граждан предпенсионного возраста и мерах ответственности работодателей за нарушение трудовых отношений, негативных последствиях для работников осуществления ими работы без оформления трудовых отношений и получения ими неофициальной заработной платы, а также о мерах ответственности для работодателей за использование труда наемных работников без должного оформления с ними трудовых отношений	Нерюнгринская районная администрация, члены районной межведомственной комиссии	Ежемесячно

Приложение
к Плану работы Комиссии на 2019 год
по снижению неформальной занятости
на _____ 2019 года

Ежеквартальный мониторинг результатов работы по снижению неформальной занятости _____ улуса (района)

№	Наименование МО	Количество выявленных с _____ по _____ 2019 года работников, с которыми не заключены трудовые договоры	Количество выявленных работников, с которыми не заключены трудовые договоры - всего	Количество работников из числа, указанных в графе 3, с которыми по _____ 2019 года заключены трудовые договоры	Количество работников из числа, указанные в графе 3.1, с которыми заключены трудовые договора - всего	Количество работников из числа, указанных в графе 4.1., которые продолжают осуществлять трудовую деятельность на основании заключенных договоров на дату составления отчета	Количество работников из числа, указанных в графе 4.1., которые уволены на дату составления отчета	Количество вновь зарегистрированных ИП и КФХ, привлеченных к предпринимательской деятельности в результате мероприятий по снижению неформальной занятости	Количество граждан, оформивших трудовые договоры в результате регистрации хозяйствующих субъектов, указанных в графе 7.
1	2	3	3.1	4	4.1	5	6	7	7.1.

Алгоритм заполнения с 10.01.2019 г.:

Графы 3, 3.1, 4, 4.1, 5 и 6 заполняются только по ФИЗ. ЛИЦАМ (работникам).

Графа 7 заполняется только по вновь зарегистрированным (начиная с 01.01.2019 г.) ИП и главы КФХ.

В графу 7.1. вносятся только легализованные работники тех хоз. субъектов, которые указаны в гр.7. (вновь зарегистрированные хоз. суб. - ИП и главы КФХ).

Примечание:

Графы 4.1 и 7 суммируются Госкомитетом по занятости населения для оценки работы МР, ГО по исполнению КП (Итоги легализации = гр.4.1.+гр. 7)

Информация о заключенных трудовых договорах за период с _____ 2019 г. по _____ улусу (району)

№ п/п	Информация о работодателе							Информация о работнике					Информация о трудовом договоре	
	Наименование муниципального образования	Наименование	ИНН	КПП	Регистрационный номер в ПФР (в формате XXX-XXX-XXXXXXX)	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ.)	СНИЛС (в формате XXX-XXX-XXX XX)	Дата заключения договора (дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя в регистрирующем (налоговом) органе), (ДД.ММ.ГГГГ.)	Дата заключения трудового договора	Срок, на который заключен договор (ДД.ММ.ГГГГ., бессрочно)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

Инструкция по заполнению таблицы:

1. В графе 3 «Наименование» исключить кавычки <<>>
2. Графу 6 «Регистрационный номер в ПФР» заполнить по формату XXX-XXX-XXXXXX
3. Графа 11 «СНИЛС» должна быть заполнена по формату XXX-XXX-XXX XX
4. «Дата рождения», «Дата заключения трудового договора», «Срок заключения трудового договора» заполнять в формате даты - 01.01.1981 или 08.02.2019 (Исключить такое заполнение, как: 01.12.14980, 01/12/2017, 01.01.2019 г. и т. д.)
5. В поле «Срок на который заключен трудовой договор» заполняется СТРОГО либо - « бессрочно », либо дата (ДД.ММ. ГГГГ.). Никаких посторонних слов и цифр быть не должно (исключить такое заполнение как: 365, декрет, 1 месяц, временно, «на срок отсутствия основного работника», «до начала отопительного сезона» и т.п.).

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ «СОТО».

в Отпечатано
в МУП «Нерюнгринская
городская типография»
Объем 1,5 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82

Биюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администрации городских и сельского поселений, управленческие образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.nerugadmin.ru, в разделе «Библиотека».

