



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: **Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация**

Четверг, 24 октября 2019 г.

№ 42 (698)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 16.10.2019 № 1658

О Межведомственной комиссии по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственного рынка на территории муниципального образования «Нерюнгринский район»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 06.08.2014 № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 07.08.2014 № 778 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 06.08.2014 № 560 «О применении отдельных специальных экономических мер в целях обеспечения безопасности Российской Федерации», для организации проведения мероприятий и оперативного реагирования на изменения конъюнктуры продовольственного рынка на территории муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать Межведомственную комиссию по мониторингу и оперативному реагированию на изменение конъюнктуры продовольственного рынка на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее - межведомственная комиссия) в следующем составе:

Пиляй С.Г. – первый заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике, **председатель межведомственной комиссии;**

Сергеева А.С. – и. о. начальника Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации, **заместитель председателя межведомственной комиссии;**

Емельянова Л.А. – главный специалист Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации, **секретарь межведомственной комиссии;**

Хворова Ю.В. – начальник Управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации;

Мазур Е.А. – и. о. начальника Отдела ценовой и тарифной политики Нерюнгринской районной администрации;

Заец Т.И. – начальник Отдела государственной статистики в г. Нерюнгри;

Воробьев С.А. – начальник ТО Управления Роспотребнадзор РС (Я) по Нерюнгринскому району;

Куликов А.Н. – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району;

Павлов Н.С. – начальник ГУ «Управление ветеринарии»;

Попов И.И. – руководитель МКУ «Управление сельского хозяйства»;

Клычкова А.Н. – директор ООО «Арбат»;

Дудоров А.Г. – генеральный директор АО «НОКС»;

Габбасова Ф.М. – генеральный директор ООО «Айгуль».

2. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 13.08.2014 № 1972 «О создании на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» оперативного штаба по мониторингу и оперативному реагированию на изменение номенклатуры продовольственного рынка Нерюнгринского района».

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике С.Г. Пиляй.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 17.10.2019 № 1670

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.09.2019 № 1433 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри»

В целях подготовки и проведения в Нерюнгринском районе мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города

Нерюнгри, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в

соответствии с Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.09.2019 № 1433 «О подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри» следующие изменения:

1.1. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Провести со 2 по 6 ноября 2019 года культурно-массовые мероприятия, посвященные празднованию Дня народного единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри».

1.2. Приложение № 2 План организационно-технических мероприятий, посвященных празднованию Дня народного

единства, Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри, утвердить в новой редакции в соответствие с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) Варламова А.А.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 17.10.2019 № 1670
(приложение)

**План
организационно-технических мероприятий, посвященных празднованию Дня народного единства,
Дня Нерюнгринского района и города Нерюнгри**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный	Контроль
Организационно-технические мероприятия					
1.	Составление сметы расходов на подготовку и проведение мероприятий	2-6.10.2019		Хворова Ю.В.	Пиляй С.Г.
2.	Приобретение сувенирной продукции	28.10.2019		Марова Н.В.	Станиловский В.Н.
3.	Подготовка списка приглашенных и организация вручения пригласительных на торжественные мероприятия VIP-гостям и участникам торжественных мероприятий	28.10.2019		Суворова Н.В., Марова Н.В.	Станиловский В.Н.
4.	Подготовка списка к награждению республиканскими и муниципальными наградами; подготовка списка первостроителей для награждения благодарственными письмами.	28.10.2019		Верц О.Ю.	Станиловский В.Н.
5.	Подготовка списка для поздравлений для первостроителей	28.10.2019		Мачалкина С.А.	Варламов А.А., главы поселений
6.	Праздничное оформление улиц, площадей города и населенных пунктов	1-6.11.2019		Главы поселений,	Станиловский В.Н.,
7.	Обеспечение транспортом (по заявкам) для VIP гостей и участников культурной и спортивной программы	4-6.11.2019		Тонких А.В., Марова Н.В., Зотов Л.А.	Зотов Л.А.
8.	Размещение в гостиницах VIP-гостей	4-6.11.2019		Марова Н.В.	Зотов Л.А.
9.	Питание VIP-гостей	4-6.11.2019		Сергеева А.С.	Пиляй С.Г.
10.	Закрепление ответственных лиц за группами VIP гостей	4-6.11.2019		Зотов Л.А.	Станиловский В.Н.
11.	Приобретение цветов для награждаемых на торжественных мероприятиях (по заявке)	4-6.11.2019		Марова Н.В.	Зотов Л.А.
Публикация в СМИ					
12.	Публикации по истории района в районной газете «Индустрия Севера»	октябрь-ноябрь		Киян А.В.	Суворова Н.В.

13.	Подготовка и размещение информации в СМИ	октябрь-ноябрь		Костомаров В.В., Бачилова И.В., Игнатъева Т.Р., Рудакова Н.В.	Суворова Н.В.
Организация и проведение торжественных мероприятий, выставок, встреч с первостроителями, экскурсии					
14.	Персональная выставка Евгения Алексеевича Никуленкова – свободного художника, жителя г. Тынды, строителя БаМа. Нерюнгринский музей истории освоения Южной Якутии им. И.И. Пьянкова	4-14 ноября		Мальцев И.В.	Дьячковский Д.К.
15.	Выставка «История строительства г.Нерюнгри и Нерюнгринского районе». Нерюнгринский музей истории освоения Южной Якутии им. И.И. Пьянкова	4-14 ноября		Мальцев И.В.	Дьячковский Д.К.
16.	Открытый конкурс на лучший эскизный проект памятника каюрам – первопроходцам	сентябрь - ноябрь		Елисеева И.В.	Варламов А.А.
17.	Совместные с музеем торжественные мероприятия, классные часы, встречи с первостроителями, выставки рисунков и книг с участием учащихся образовательных учреждений	октябрь-ноябрь		Елисеева И.В., Сакал О.Б., Громак М.А.	Угарова Н.Н.
18.	Торжественные мероприятия, посвященные Дню народного единства, Дню Нерюнгринского района и города Нерюнгри	октябрь-ноябрь		Главы поселений	Варламов А.А.
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий 2 ноября					
19.	Торжественное собрание: подготовка сценария торжественного собрания (с концертной программой), посвященного Дню народного единства, Дню Нерюнгринского района и городу Нерюнгри	6 ноября 2019 в 16.00		Елисеева С.В., Назарчук С.В., Кравченко С.Ю.	Угарова Н.Н. Дьячковский Д.К.
20.	Подготовка списка выступающих	1 ноября 2019		Суворова Н.В., Зотов Л.А.	Варламов А.А.
21.	Подготовка списка награждаемых и порядок вручения наград на торжественном собрании	1-6 ноября 2019		Верц О.Ю.	Зотов Л.А.
22.	Подготовка списка почетных гостей, расписать и довести квоты для предприятий участников торжественного собрания	1 ноября 2019		Марова Н.В.	Зотов Л.А.
23.	Организация регистрации награждаемых	6 ноября 2019		Верц О.Ю.	Зотов Л.А.
24.	Обеспечение правопорядка и пожарной безопасности во время всех культурно-массовых мероприятий (согласно поданной заявке)	6 ноября 2019		Денисов М.В., Куликов А.Н.	Фирстов А.В., Угарова Н.Н.
25.	Праздничное оформление пл. Ленина, территории ЦКиД им.А.С.Пушкина - установка баннеров; - установка костров с флагами	1-6 ноября 2019			Дьячковский Д.К.
26.	Облагородить территорию парка им. Г.И. Чиряева, очистка от мусора, подготовить венки для торжественного возложения.	1-6 ноября			Дьячковский Д.К.
27.	Звуковое сопровождение мероприятий	ноябрь		Елисеева И.В., Кравченко С.Ю.	Угарова Н.Н., Дьячковский Д.К.
28.	Участие национальных общин в районных мероприятиях	ноябрь		Ломоносова Е.В.	Варламов А.А.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 18.10.2019 № 1671

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года

Руководствуясь статьей 36, частью 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Нерюнгринского

районного Совета депутатов от 27.12.2010 № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года:

- отчет об исполнении доходной части бюджета согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- отчет об исполнении расходной части бюджета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
- отчет об исполнении источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
- сведения о среднесписочной численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и фактических расходах на оплату их труда согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. В соответствии со статьей 60 Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе отчет об исполнении

бюджета Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года направить в Нерюнгринский районный Совет депутатов и Контрольно-счетную палату МО «Нерюнгринский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пилляй С.Г.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.10.2019 № 1671
(приложение № 1)

**Исполнение доходной части бюджета
Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года**

тыс. руб.

КБК	Наименование показателя	Уточнен- ный годовой план	План за январь- сентябрь	Исполнено	% испол- нения к плану 9 мес.	% испол- нения к годовому плану
1	2	3	4	5	6	7
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	1 229 128,6	929 836,4	978 788,2	105,3	79,6
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	809 062,5	608 245,5	679 427,3	111,7	84,0
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	809 062,5	608 245,5	679 427,3	111,7	84,0
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	5 961,5	4 083,0	4 940,8	121,0	82,9
182 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	318 620,7	240 758,0	209 312,9	86,9	65,7
182 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	238 971,7	182 700,0	155 315,3	85,0	65,0
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	77 800,0	56 800,0	52 353,7	92,2	67,3
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	78,0	78,0	77,1	98,8	98,8
182 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	1 771,0	1 180,0	1 566,8	132,8	88,5
182 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	454,0	253,0	2 089,5	св.100	св.100
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	16,0	12,0	19,8	165,0	123,8
182 1 06 05000 00 0000 110	Налог на игорный бизнес			122,0		
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	438,0	241,0	1 947,7	св.100	св.100

000 1 07 00000 00 0000 000	Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	6 060,0	4 638,0	1 316,8	28,4	21,7
182 1 07 01000 01 0000 110	Налог на добычу полезных ископаемых	6 060,0	4 638,0	1 316,8	28,4	21,7
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	15 000,0	10 872,6	12 423,0	114,3	82,8
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	14 911,5	10 800,0	12 288,4	113,8	82,4
000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	20,0	15,0	5,0	33,3	25,0
000 1 08 07170 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов	68,5	57,6	129,6	св. 100	189,2
182 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам			-86,7		
182 1 09 11000 02 0000 110	Налог, взимаемый в виде стоимости патента в связи с применением упрощенной системы налогообложения			-86,7		
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	37 122,4	29 630,7	26 634,0	89,9	71,7
000 1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	0,0	0,0	314,0		
000 1 11 03000 00 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны	65,5	48,0	48,3	100,6	73,7
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	36 325,6	28 851,4	24 638,2	85,4	67,8

000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	393,3	393,3	387,5	98,5	98,5
000 1 11 08000 00 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление			863,6		
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	338,0	338,0	382,4	113,1	113,1
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	23 205,4	20 081,2	21 542,4	107,3	92,8
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	23 205,4	20 081,2	21 542,4	107,3	92,8
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	8 448,8	6 260,1	4 829,1	77,1	57,2
000 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	8 448,8	6 260,1	4 707,8	75,2	55,7
000 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов			121,3		
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	809,8	780,8	2 831,5	св.100	св.100
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	113,6	84,6	33,5	39,6	29,5

000 1 14 06000 00 0000 000	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	696,2	696,2	2 798,0	св.100	св.100
000 1 15 00000 00 0000 000	Административные платежи и сборы	150,0				
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	4 233,5	4 233,5	13 526,5	св. 100	св.100
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы			1,1		
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3 002 637,3	2 392 398,0	2 396 113,4	100,2	79,8
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	589 227,8	473 290,0	473 290,0	100,0	80,3
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	46 821,0	46 821,0	46 821,0	100,0	100,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 073 672,5	1 660 832,7	1 660 832,7	100,0	80,1
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	237 552,2	156 090,5	156 090,5	100,0	65,7
000 2 07 00000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	33 532,3	33 532,3	33 532,3	100,0	100,0
000 2 18 00000 00 0000 000	Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	15 150,1	15 150,1	61 626,4		
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	6 681,4	6 681,4	-36 079,5		
	ВСЕГО ДОХОДОВ	4 231 765,9	3 322 234,4	3 374 901,6	101,6	79,8

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.10.2019 № 1671
(приложение № 2)

**Исполнение расходной части бюджета
Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года**

КФСР	Наименование показателя	Уточненный годовой план	План за январь- сентябрь	Испол- нено	тыс. руб.	
					% испол- нения к плану 9 мес.	% испол- нения к годов- вому плану
0100	Общегосударственные вопросы	370 682,6	297 940,2	228 170,8	76,6	61,6
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 376,8	2 532,6	2 453,0	96,9	72,6
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	8 172,9	6 625,1	5 522,6	83,4	67,6
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	57 048,3	42 786,2	36 504,9	85,3	64,0
0106	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового надзора	27 074,9	20 846,2	18 518,0	88,8	68,4
0107	Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 755,7	4 669,3	4 669,3	100,0	98,2
0111	Резервные фонды	3 240,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0113	Другие общегосударственные вопросы	267 014,0	220 480,8	160 503,0	72,8	60,1
0200	Национальная оборона	3 216,8	2 895,1	2 895,1	100,0	90,0
0203	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	3 216,8	2 895,1	2 895,1	100,0	90,0
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	6 539,0	4 766,0	4 406,0	92,4	67,4
0304	Органы юстиции	137,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0309	Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	5 642,6	4 159,7	3 999,7	96,2	70,9
0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	759,4	606,3	406,3	67,0	53,5
0400	Национальная экономика	306 538,7	249 979,9	237 051,0	94,8	77,3
0401	Общэкономические вопросы	1 776,5	1 311,2	1 294,6	98,7	72,9
0405	Сельское хозяйство	73 056,0	56 124,7	56 039,5	99,8	76,7
0408	Транспорт	40 249,3	32 879,6	30 276,6	92,1	75,2
0409	Дорожное хозяйство	179 950,8	157 399,5	148 057,5	94,1	82,3
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	11 506,1	2 264,9	1 382,8	61,1	12,0
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	237 199,1	151 739,0	148 538,4	97,9	62,6
0502	Коммунальное хозяйство	230 677,9	146 951,1	144 330,0	98,2	62,6
0503	Благоустройство	6 521,2	4 787,9	4 208,4	87,9	64,5
0600	Охрана окружающей среды	55,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0605	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	55,0	0,0	0,0	0,0	0,0
0700	Образование	2 978 941,2	2 273 109,3	2 261 641,4	99,5	75,9

0701	Дошкольное образование	996 063,0	726 711,4	723 911,4	99,6	72,7
0702	Общее образование	1 508 426,8	1 214 191,6	1 206 055,7	99,3	80,0
0703	Начальное профессиональное образование	396 996,6	270 740,1	270 708,9	100,0	68,2
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	34 145,2	33 982,2	33 553,9	98,7	98,3
0709	Другие вопросы в области образования	43 309,6	27 484,0	27 411,5	99,7	63,3
0800	Культура, кинематография, средства массовой информации	77 968,8	45 392,4	45 392,3	100,0	58,2
0801	Культура	69 344,6	39 420,0	39 419,9	100,0	56,8
0804	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	8 624,2	5 972,4	5 972,4	100,0	69,3
1000	Социальная политика	212 135,6	146 341,9	125 650,7	85,9	59,2
1001	Пенсионное обеспечение	6 683,7	5 356,8	5 356,7	100,0	80,1
1003	Социальное обеспечение населения	12 575,5	11 819,7	7 760,3	65,7	61,7
1004	Охрана семьи и детства	178 796,2	118 427,0	102 683,2	86,7	57,4
1006	Другие вопросы в области социальной политики	14 080,2	10 738,4	9 850,5	91,7	70,0
1100	Физическая культура и спорт	64 984,0	45 690,4	44 669,6	97,8	68,7
1102	Массовый спорт	64 984,0	45 690,4	44 669,6	97,8	68,7
1200	Средства массовой информации	3 440,0	1 760,8	1 760,8	100,0	51,2
1204	Другие вопросы в области средств массовой информации	3 440,0	1 760,8	1 760,8	100,0	51,2
1300	Обслуживание государственного и муниципального долга	58,5	41,4	41,4	100,0	70,8
1301	Обслуживание государственного долга	58,5	41,4	41,4	100,0	70,8
1400	Межбюджетные трансферты общего характера	151 167,4	118 495,4	118 495,4	100,0	78,4
1401	Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований	145 672,0	113 000,0	113 000,0	100,0	77,6
1402	Иные дотации	5 495,4	5 495,4	5 495,4	100,0	100,0
	Всего расходов	4 412 926,7	3 338 151,8	3 218 712,9	96,4	72,9

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 18.10.2019 № 1671
(приложение № 3)

**Источники финансирования дефицита бюджета
Нерюнгринского района за январь-сентябрь 2019 года**

		тыс.руб.	
		Уточненный годовой план	Исполнено
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	181 160,8	-156 188,7
1	Изменение остатков средств на счетах	180 831,6	-156 537,9
2	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-4 989,5	-4 989,5
	<i>привлечение средств</i>	0,0	0,0
	<i>погашение основной суммы задолженности</i>	4 989,5	4 989,5
3	Кредиты, полученные от кредитных организаций	29,2	49,2
	<i>привлечение средств</i>		
	<i>погашение основной суммы задолженности</i>	-29,2	-49,2
4	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	5 289,5	5 289,5
	<i>предоставление бюджетных кредитов из бюджета муниципального района</i>		
	<i>возврат бюджетных кредитов в бюджет муниципального района</i>	5 289,5	5 289,5

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 18.10.2019 № 1671
 (приложение № 4)

Сведения о среднесписочной численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений Нерюнгринского района и фактических расходах на оплату их труда за январь-сентябрь 2019 года

№ п/п	Наименование показателя	Численность, (чел.)	Оплата труда, тыс. руб.
1	2	3	4
1	Муниципальные служащие (включая госполномочия)	86	52 253,5
2	Работники муниципальных учреждений, в том числе по отрасли:		
	по отрасли «Образование»	2996	1 377 890,0
	по отрасли «Культура»	47	22 291,3
	по отрасли «Физкультура»	52	13 637,0
	МУ «Централизованная бухгалтерия»	99	42 815,3
	МБУ «Муниципальный архив»	11	4 089,5
	МКУ «Управление сельского хозяйства»	8	3 502,6
	МКУ Единая дежурно-диспетчерская служба	5	1 849,5
	МКУ «Управление муниципальной собственностью»	29	12 651,9
	МУ «СОТО»	39	12 854,5

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 18.10.2019 № 1675

О внесении изменений в Порядок начисления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, утвержденный постановлением Нерюнгринской районной администрации от 09.10.2014 № 2654

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 19.06.2019 2162-3 № 235-VI «О статусе многодетной семьи в Республике Саха (Якутия)», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие законодательству Республики Саха (Якутия) Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок начисления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) детей за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, утвержденный постановлением Нерюнгринской районной администрации от 09.10.2014 № 2654 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. раздела 1 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Законом Республики Саха (Якутия) от 19.06.2019 2162-

3 № 235-VI «О статусе многодетной семьи в Республике Саха (Якутия)»;

1.2. По тексту Порядка слова «многодетным семьям, имеющим на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до восемнадцати лет» заменить на «многодетным семьям, имеющим статус многодетной семьи в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 19.06.2019 2162-3 № 235-VI «О статусе многодетной семьи в Республике Саха (Якутия)».

1.3. Пункт 1.6 раздела 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1.6 Финансовое обеспечение расходов, связанных с освобождением от родительской платы, снижением ее размера для отдельных категорий родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренных пунктами 2.3., 2.4. раздела 2. настоящего Порядка является расходным обязательством муниципального образования «Нерюнгринский район»»;

1.4. В приложении № 3 Порядка подпункт 8 изложить в следующей редакции:

8	Многодетные семьи, имеющие статус многодетной семьи в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 19.06.2019 2162-3 № 235-VI «О статусе многодетной семьи в Республике Саха (Якутия)».	Документ, удостоверяющий личность заявителя; удостоверение многодетной семьи, выданного в установленном порядке; документы, подтверждающие степень родства (при необходимости): свидетельства о регистрации либо расторжении брака и т. д.	При подаче заявления, далее ежегодно
---	---	--	--------------------------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 сентября 2019 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Н.Н. Угарову.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 21.10.2019 № 1676

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. Пункт 8 признать утратившим силу.

2. Внести в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 (далее – Положение) следующие изменения:

2.1. в абзаце пятом пункта 3 слова «от установленных показателей качества» заменить словами «от установленных значений показателей качества»;

2.2. пункт 6 дополнить абзацами следующего содержания:

«При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в 3-ю часть муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального

задания муниципальных учреждений – правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.»;

2.3. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{0i},$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i – объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w – нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w – объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i – размер платы (тариф и цена) за выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

P_w – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 32 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

НУН – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.»;

2.4. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийских базовых перечнях и (или) региональных перечнях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 22 настоящего Положения (далее – показатели отраслевой специфики).»;

2.5. в подпункте «б (1)» пункта 16:

слова «в установленном порядке» исключить; после слов «с учетом срока их полезного использования» дополнить словами «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования»;

2.6. в пункте 22:

в абзаце первом слова «, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги,» исключить;

2.7. пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2.8. в пункте 25:

подпункт «б (1)» изложить в следующей редакции:

«б (1) затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе выполнения работы (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования в случае, если указанные затраты в соответствии с порядком, установленным отраслевым управлением в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта.»;

подпункт «ж» дополнить словами «в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования»;

2.9. пункты 30-31 признать утратившим силу;

2.10. пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется

только при соответствующем изменении муниципального задания.

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Нерюнгринского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения нормативных затрат, в том числе за счет изменения показателей уровня заработной платы работников (отдельных категорий работников) муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в бюджет Нерюнгринского района и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату отраслевому управлению.»;

2.11. дополнить пунктом 35 (1) следующего содержания:

«35 (1) При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации муниципального бюджетного или автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - седьмым пункта 6 настоящего Положения):

в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения – объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения – объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, за исключением муниципальных бюджетных или автономных учреждений,

прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению до начала реорганизации.»;

2.12. в пункте 38:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.»;

2.13. пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Перечисление субсидии на ноябрь-декабрь должно осуществляться после предоставления в срок не позднее 01 ноября, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом 41 настоящего Положения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Нерюнгринского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем

неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в абзаце первого настоящего пункта, представляется муниципальным бюджетным или автономным учреждением при установлении отраслевым управлением требования о его представлении в муниципальном задании. В случае если отраслевым управлением в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, устанавливаются требования о представлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся работ, за соответствующий финансовый год, заполнение и оценка предварительного отчета осуществляется в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату в бюджет Нерюнгринского района, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящим Положением

Муниципальные бюджетные или автономные учреждения обеспечивают возврат в бюджет Нерюнгринского района субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца четвертого настоящего пункта, не позднее 1 марта текущего финансового года.»;

2.14. Приложения № 1 и № 2 к указанному Положению изложить в следующей редакции согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению соответственно.

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

И.о. главы района

А.В. Фирстов

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 21.10.2019 № 1676
 Приложение № 1
 к Положению о формировании муниципального задания на
 оказание муниципальных услуг (выполнение
 работ) в отношении муниципальных учреждений и
 финансовом обеспечении выполнения муниципального
 задания

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель
 (уполномоченное лицо)

(наименование главного распорядителя средств бюджета, отраслевого управления)

(должность) (подпись) (расшифровка
 подписи)

«__» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № <1> | |
 на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
	Дата начала действия	
	Дата окончания действия <2>	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)		Код по сводному реестру
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)		По ОКВЭД
		По ОКВЭД
		По ОКВЭД
	(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги		Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги		
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по региональному перечню
2. Категории потребителей работы _____
- _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <7>

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок)

для досрочного прекращения

выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая

для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Главные распорядители бюджетных средств, отраслевые управления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности

о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов

о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов

о выполнении муниципального задания <10> _____

4.2.1. Сроки представления предварительного

отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности

о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные

с выполнением муниципального задания <11> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «АЦК-Планирование».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости отраслевым управлением для муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> Но не реже 1 раза в квартал.

<11> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии отраслевым управлением для муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 21.10.2019 № 1676
 Приложение № 2
 к Положению о формировании
 муниципального задания на оказание
 муниципальных услуг (выполнение
 работ) в отношении муниципальных
 учреждений и финансовом обеспечении
 выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № <1> | |

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

на «__» _____ 20__ г. <2>

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Коды
Форма по ОКУД 0506501
Дата
Код по сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Часть II. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по региональному перечню _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уни- кальный номер рее- стровой записи <4>	Показатель, характеризующий со- держание работы		Показатель качества работы				допусти- мое (воз- можное) отклоне- ние <7>	отклоне- ние, пре- вышающее допусти- мое (воз- можное) <8>	при- чина откло- нения					
	наимено- вание по- казателя <4>	наименова- ние показа- теля <4>	наименова- ние показа- теля <4>	значение										
				единица изме- рения	код по ОКЕИ <4>	утверждено в муниципаль- ном задании на год <4>				утверждено в муниципаль- ном задании на отчетную дату <5>	исполнено на отчетную дату <6>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уни- кальный номер рее- стровой записи <4>	Показатель, характеризующий со- держание работы		Показатель объема работы				допусти- мое (воз- можное) отклоне- ние <7>	отклоне- ние, пре- выша- ющее до- пустимое (возможное) отклонение <8>	при- чина откло- нения	Раз- мер платы (цена, тариф)					
	наимено- вание по- казателя <4>	наименова- ние по- казателя <4>	наимено- вание по- казателя <4>	наимено- вание по- казателя <4>	значение										
					единица изме- рения	код по ОКЕИ <4>					утверждено в муниципаль- ном задании на отчетную дату <5>	утверждено в муниципаль- ном задании на отчетную дату <6>	испол- нено на отчетную дату <6>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель _____

(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет<2> Указывается дата, на которую составляется отчет.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<5> Заполняется в случае установления отраслевым управлением, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания

муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части II настоящего отчета не рассчитываются.

<8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография" Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82

Объем 4,25 п.л.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

в Отпечатано
в МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 5,25 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Северная, 8,
т. 9-21-82

