



# БЮЛЛЕТЕНЬ

## ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 18 февраля 2020 г.

№ 7 (771)

Издается с 05.10.2006

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 09.02.2021 № 204

**Об утверждении плана основных мероприятий по организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, их подготовки по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в образовательных организациях среднего общего и среднего профессионального образования на территории Нерюнгринского района в 2020-2021 учебном году.**

Руководствуясь Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 № 1441 «Об утверждении положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», совместным приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», в целях повышения качества обучения граждан начальным знаниям в области обороны, их подготовки по основам военной службы и военно-патриотического воспитания в образовательных организациях в 2018-2019 учебном году, Нерюнгринская районная администрация

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План основных мероприятий по организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, подготовки по основам военной службы и военно-патриотического воспитания в образовательных организациях среднего общего и среднего профессионального образования на территории Нерюнгринского района в 2020-2021 учебном году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению образования Нерюнгринского района (Вицина О.А.), образовательным организациям среднего профессионального образования: ГАПОУ РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж» (Подмазкова И.Ю.), Нерюнгринскому филиалу ГАПОУ РС (Я) «Алданский политехнический техникум» (Чураев А.Р.):

2.1. Обеспечить качественное обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы строго соответствуя предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартам среднего общего и среднего профессионального образования.

2.2. Обеспечить сохранность и совершенствование учебно-материальной базы, необходимой для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных организациях.

2.3. Во взаимодействии с военным комиссариатом горо-

да Нерюнгри РС (Я) (Винник А.Г.) организовать и провести пятидневные учебные сборы с обучающимися образовательных организаций, подготовленными по основам военной службы.

3. Рекомендовать военному комиссариату города Нерюнгри РС (Я) (Винник А.Г.):

3.1. Оказывать методическую помощь Управлению образования Нерюнгринского района (Вицина О.А.) и образовательным организациям среднего профессионального образования и провести инструкторско-методические занятия с преподавателями, осуществляющими подготовку по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию обучающихся.

3.2. Оказывать помощь образовательным организациям в создании и совершенствовании учебно-материальной базы, необходимой для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы.

4. Отделу социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации (Палагина А.Г.) во взаимодействии с военным комиссариатом города Нерюнгри организовать работу местного штаба ЯРО ВВПОД «Юнармия» с целью популяризации и поднятия престижа военной службы в рамках концепции патриотического воспитания молодежи.

5. Отделу физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации (Харченко С.А.) оказать содействие Управлению образования и профессиональным образовательным организациям в подготовке и проведении соревнований военно-спортивной и патриотической направленности и 5-ти дневных учебных сборов в целях укрепления физического здоровья молодежи, закрепления навыков выполнения нормативов по физической подготовке (ГТО).

6. Рассматривать на совместных заседаниях Нерюнгринской районной администрации и военного комиссариата города Нерюнгри РС (Якутия) проблемные вопросы подготовки граждан по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в образовательных организациях среднего общего и среднего профессионального образования.

7. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 02 сентября 2019 года № 1427 «Об утверждении плана основных мероприятий по организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны, их подготовки по основам военной службы и военно-патриотическому воспитанию в образовательных организациях среднего общего и среднего профес-

сионального образования на территории Нерюнгринского района в 2019-2020 учебном году».

8. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

9. Настоящее постановление вступает в силу с момента

подписания.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 09.02.2021 № 204 (приложение)

### ПЛАН

**основных мероприятий по организации военно-профессиональной ориентации и предварительного отбора кандидатов для поступления в образовательные организации Министерства обороны и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации на 2020-2021 учебный год на территории Нерюнгринского района».**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
<b>Мероприятия военно-профессиональной ориентации</b>			
1	Подведение итогов работы, издание приказа военного комиссара по итогам работы по военно-профессиональному просвещению и предварительному отбору кандидатов в 2019-2020 и задачах на 2020-2021 учебный год.	сентябрь 2020 г.	Военный комиссариат г. Нерюнгри РС (Я) (далее ВК г. Нерюнгри РС (Я), Управление образования Нерюнгринского района
2	Создание в военном комиссариате консультационного пункта по военно-профессиональной ориентации граждан, проявивших интерес к военной службе на 2020-2021 учебный год	сентябрь 2020 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
3	Проведение инструкторско-методического занятия с преподавателями, осуществляющими подготовку по основам военной службы, по организации работы по военно-профессиональной ориентации в образовательных организациях среднего общего и среднего профессионального образования	ноябрь 2020 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я), Управление образования Нерюнгринского района, ГАПОУ РС (Я) «ЮЯТК», ГАПОУ РС (Я) «АПТ»
4	Военно-профессиональное просвещение граждан, публикации в СМИ материалов по тематике, посвященной обучению в образовательных организациях Министерства обороны, федеральных органах исполнительной власти Российской Федерации	октябрь 2020г-май 2021 уч.г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я), отдел по связям с общественностью и СМИ
5	Оказание методической помощи ОМСУ в области военно-профессионального просвещения граждан и оформлению информационных стендов по военным учебным заведениям МО РФ и ФОИВ РФ	октябрь 2020г-май 2021 уч.г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
6	Оказание помощи образовательным организациям в создании и оформлении информационных буклетов, стендов для информирования обучающихся о наличии учебных заведений и правилах и условиях приема.	октябрь 2020г-май 2021 уч.г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
7	Организация военно-профессионального просвещения и ориентирования в консультационном пункте военного комиссариата города Нерюнгри Республики Саха (Якутия) в период проведения первоначальной постановки граждан на воинский учет	Январь-март 2021 уч.г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
<b>Мероприятия, проводимые в военном комиссариате с получением выписки из плана предварительного отбора для обучения в военных образовательных организациях</b>			
8	Проведение инструкторско-методического занятия с должностными лицами ВК по изучению требований, предъявляемых к организации и проведению мероприятий военно-профессиональной ориентации граждан и предварительному отбору кандидатов в ВУЗы	в 3-дн. срок со дня получения выписки из плана отбора	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
9	Проведение инструкторско-методического занятия с врачами-специалистами по изучению требований в определении годности кандидатов по состоянию здоровья к обучению в военных образовательных организациях	январь 2021 г	ВК г. Нерюнгри РС (Я)

10	Проведение медицинского освидетельствования и определение годности по состоянию здоровья кандидатов к обучению в военных образовательных организациях	январь-май 2021 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
11	Учет заявлений кандидатов, предварительно отобранных для поступления в военные образовательные организации	Ноябрь 2020 г. - май 2021 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
12	Оформление личных дел кандидатов	январь-май 2021 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
13	Направление оформленных личных дел кандидатов на рассмотрение отборочной комиссией ВК РС (Я)	январь-май 2021 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
14	Подготовка проекта муниципального правового акта об организации военно-профессионального просвещения и предварительного отбора кандидатов для поступления в военные образовательные организации МО РФ и ФОИВ РФ из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу на 2018-2019 учебный год	сентябрь 2021 г.	ВК г. Нерюнгри РС (Я)
15	Представлений донесений в военный комиссариат республики Саха (Якутия) о ходе выполнения мероприятий по военно-профессиональной ориентации граждан и предварительного отбора кандидатов для поступления в военно-образовательные организации МО РФ и ФОИВ РФ	Согласно таблицы срочных донесений	ВК г. Нерюнгри РС (Я)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации от 11.02.2021 № 227**

**О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 17.12.2019 № 2051 «О создании комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Общим порядком управления муниципальной собственностью муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 19.09.2017 № 4-40, Нерюнгринская районная администрация, в связи с кадровыми изменениями в структуре Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района», Нерюнгринская районная администрация

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 17.12.2019 № 2051 «О создании комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 «Состав комиссии по проведению

торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район» утвердить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 11.02.2021 № 227  
(приложение)

### СОСТАВ

**комиссии по проведению торгов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район»**

Председатель комиссии:  
Богачев Вячеслав Александрович – исполняющий обязанности председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района;  
Заместитель председателя комиссии:  
Ткачева Вера Александровна – заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района по земельным отношениям;  
Члены комиссии:  
Курбанов Роман Валерьевич – начальник правового управления Нерюнгринской районной администрации;  
Гутрова Оксана Семеновна – начальник отдела собственности Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальной собственностью и закупками

Нерюнгринского района»;  
Попова Нелля Александровна – начальник юридического отдела Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района;  
Левчук Елена Викторовна – главный специалист отдела собственности Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района»;  
Корнеева Наталья Александровна – главный специалист отдела собственности «Муниципального казенного учреждения Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района».

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации от 12.02.2021 № 229**

**О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 12.11.2012 № 2333 «О создании рабочей комиссии и проведении паспортизации приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Нерюнгринский район», в связи с кадровыми изменениями в органах местного самоуправления, Нерюнгринская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 12.11.2012 № 2333 «О создании рабочей комиссии и проведении паспортизации приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему

постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Контроль исполнения возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам А.Н. Дьяконову.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 12.02.2021 № 229  
(приложение)

### СОСТАВ

**рабочей комиссии по проведению паспортизации приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения**

Председатель комиссии – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам;  
Заместитель председателя комиссии – Начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

Секретарь комиссии – главный специалист отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации.

Члены комиссии:



Глава ГП «Поселок Беркакит» (по согласованию);  
Глава ГП «Поселок Золотинка» (по согласованию);  
Глава ГП «Поселок Серебряный Бор» (по согласованию);  
Глава ГП «Поселок Хани» (по согласованию);  
Глава ГП «Поселок Чульман» (по согласованию);  
Глава МО «Город Нерюнгри» (по согласованию);  
Глава СП «Иенгринский Эвенкийский национальный наслег» (по согласованию);  
Главный врач ГБУ РС(Я) «Нерюнгринская ЦРБ»;  
Директор государственного учреждения «Центр занятости населения»;  
Заместитель главы НРА по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК;  
Начальник ГУ «Нерюнгринское управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия);  
Начальник МКУ Управление образования Нерюнгринского района;

Начальник отдела физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации;  
Начальник Управления культуры Нерюнгринской районной администрации;  
Начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства Нерюнгринской районной администрации;  
Начальник Управления промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации;  
Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринской районной администрации;  
Председатель Нерюнгринской улусной Общественной организации Общественной организации «Якутской республиканской организации Всероссийского общества инвалидов»;  
Председатель Общественного совета МО «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 12.02.2021 № 230

### О признании утратившим силу постановления Нерюнгринской районной администрации от 19.12.2019 № 2083 «Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Нерюнгринский район»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в связи с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13.04.2020 № 213 «О признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 31.05.2017 № 262 «Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами», с целью приведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нерюнгринская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление

Нерюнгринской районной администрации от 19.12.2019 № 2083 «Об утверждении Порядка ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой муниципальным образованием «Нерюнгринский район»».

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пилай С.Г.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 15.02.2021 № 233

### О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Нерюнгринской районной администрации от 11.09.2020 № 1255

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 22.12.2020 № 2-18 «О бюджете Нерюнгринского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская район-

ная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2021-2025 годы», утвержденную постановлением Нерюнгринской районной администрации от 11.09.2020 № 1255 следующие изменения:

1.1. Раздел 11 паспорта программы «Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Год реализации программы	Источники финансирования				Итого базовый вариант
		Базовый вариант				
		ФБ	РБ	МБ	ВБИ	
	2021	0	0	5 679,7	6 766,5	12 446,2
	2022	0	0	6 289,6	7 468,1	13 757,7
	2023	0	0	6 373,8	9 685,0	16 058,8
	2024	0	0	6 887,8	10 603,7	17 491,5
	2025	0	0	7 094,5	10 920,2	18 014,7
	<b>Итого:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 325,4</b>	<b>45 443,5</b>	<b>77 768,9</b>

Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Год реализации программы	Источники финансирования				Итого интенсивный вариант
		Интенсивный вариант				
		ФБ	РБ	МБ	ВБИ	
	2021	0	0	5 679,7	10 548,0	16 227,7
	2022	0	0	6 289,6	11 680,7	17 970,3
	2023	0	0	6 373,8	11 837,1	18 210,9
	2024	0	0	6 887,8	12 791,6	19 679,4
	2025	0	0	7 094,5	13 175,5	20 270,0
	<b>Итого:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>32 325,4</b>	<b>60 032,9</b>	<b>92 358,3</b>

1.2. Таблицу 3 «Оценка реализации программы» раздела 5 программы «Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

### Оценка реализации программы

Таблица 3

Базовый вариант								
№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Плановые показатели программы					Результаты реализации программы
			2021	2022	2023	2024	2025	
1.	Мероприятие №1 Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	10	11	12	12	12	57
2.	Мероприятие № 2 Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	10	11	12	12	12	57
3.	Мероприятие № 3 Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	Количество	30	32	34	34	34	164
Интенсивный вариант								
№ п/п	Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Плановые показатели программы					Результаты реализации программы
			2021	2022	2023	2024	2025	
1.	Мероприятие №1 Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	10	11	12	12	12	57
2.	Мероприятие № 2 Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	10	11	12	12	12	57
	Мероприятие № 3 Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	Количество	30	32	34	34	34	164

1.3. Таблицу 5 «Ресурсное обеспечение программы» раздела 6 программы «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение программы

таблица 5

Источники финансирования	тыс. руб. (по базовому варианту)	тыс. руб. (по интенсивному варианту)
<b>ВСЕГО:</b>	<b>77 768,9</b>	<b>92 358,3</b>
федеральный бюджет	0	0
бюджет Республики Саха (Якутия)	0	0
бюджет Нерюнгринского района	32 325,4	32 325,4
внебюджетные источники	45 443,5	60 032,9

1.4. Приложение № 1 «Система программных мероприятий» к программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 2 «Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 15.02.2021 № 233  
(приложение № 1)

**Система программных мероприятий муниципальной программы  
«Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2021-2025 годы»**

Наименование основного мероприятия	Источники финансирования	Базовый вариант, тыс. руб.					Интенсивный вариант, тыс. руб.								
		Плановый период					Плановый период								
		Всего	2021	2022	2023	2024	2025	Всего	2021	2022	2023	2024	2025		
Раздел «Управление программой»															
<b>Подпрограмма</b> <i>«Обеспечение жильем молодых семей»</i>	ВСЕГО:	77 768,9	12 446,2	13 757,7	16 058,8	17 491,5	18 014,7	92 358,3	16 227,7	17 970,3	18 210,9	19 679,4	20 270,0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5		
	внебюджетные источники	45 443,5	6 766,5	7 468,1	9 685,0	10 603,7	10 920,2	60 032,9	10 548,0	11 680,7	11 837,1	12 791,6	13 175,5		
<b>1. Задача № 1</b> Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	ВСЕГО:	77 768,9	12 446,2	13 757,7	16 058,8	17 491,5	18 014,7	92 358,3	16 227,7	17 970,3	18 210,9	19 679,4	20 270,0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5		
	внебюджетные источники	45 443,5	6 766,5	7 468,1	9 685,0	10 603,7	10 920,2	60 032,9	10 548,0	11 680,7	11 837,1	12 791,6	13 175,5		
<b>1.1. Мероприятие 1</b> Социальные выплаты на приобретение жилья	ВСЕГО:	77 768,9	12 446,2	13 757,7	16 058,8	17 491,5	18 014,7	92 358,3	16 227,7	17 970,3	18 210,9	19 679,4	20 270,0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5	32 325,4	5 679,7	6 289,6	6 373,8	6 887,8	7 094,5		
	внебюджетные источники	45 443,5	6 766,5	7 468,1	9 685,0	10 603,7	10 920,2	60 032,9	10 548,0	11 680,7	11 837,1	12 791,6	13 175,5		
<b>1.2. Мероприятие 2</b> Выдача молодым семьям свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	ВСЕГО:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

тыс. рублей





УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 15.02.2021 № 233  
(приложение № 2)

**Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы  
в разрезе подпрограмм, задач, мероприятий реализации программы**

Базовый вариант

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Значения показателей					
			отчетный период	текущий год	плановый период			
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	10	11	12	12	12
2	Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	10	11	12	12	12
3	Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	кол-во	45	30	32	34	34	34

Интенсивный вариант

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения	Значения показателей					
			отчетный период	текущий год	плановый период			
			2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	10	11	12	12	12
2	Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	10	11	12	12	12
3	Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	кол-во	45	30	32	34	34	34

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Нерюнгринской районной администрации от 16.02.2021 № 241

**О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 18.10.2016 № 1320 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие действующему законодательству, Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной от 18.10.2016 № 1320 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» следующие изменения:

1.1. Первый абзац подпункта 1.1 пункта 1 после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами «и унитарными предприятиями».

1.2. Во втором абзаце подпункта 1.1 пункта 1 слова «муниципальные учреждения» заменить на «казенные учреж-

дения».

1.3. В подпункте 1.2 пункта 1 исключить слова «Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района».

1.4. В предпоследнем абзаце подпункта 1.2 пункта 1 слова «муниципальные учреждения» заменить на «казенные учреждения».

1.5. Последний абзац подпункта 1.2 пункта 1 после слов «бюджетными учреждениями» дополнить словами: «и унитарными предприятиями».

1.6. Пункт 9 изложить в следующей редакции: «9. В целях осуществления общественного контроля нормативно-правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, до утверждения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в форме проектов. Проекты нормативно-правовых актов размещаются в ЕИС с пояснительной запиской к ним, с указанием информации о сроках и порядке направления общественными объединениями, юридическими и физическими лицами предложений по данным документам».

1.7. Пункт 10 изложить в следующей редакции: «10. Срок проведения обсуждения проекта нормативно-правового акта в целях осуществления общественного контроля не может быть менее 5 дней со дня размещения проектов

правовых актов в ЕИС».

1.8. Пункт 12 изложить в следующей редакции: «12. Муниципальные органы не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают в ЕИС протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию заказчика о невозможности учета поступивших предложений».

1.9. Пункт 14 и 15 – исключить.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Нерюнгринской районной администрации от 16.02.2021 № 242

#### О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 14.09.2016 № 1121 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2022 годы»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 03.02.2020 № 12 «О распределении бюджетам муниципальных образований Республики Саха (Якутия) средств субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), выделенных в 2020 году на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей» (ред. от 22.12.2020), в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 14.09.2016 № 1121 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2022 годы», следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления, в наименовании муниципальной программы и далее по тексту цифру «2022» заменить на «2020».

1.2. В приложение к постановлению о муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей Нерюнгринского района на 2017-2022 годы» внести следующие изменения:

1.2.1. Раздел 11 паспорта программы «Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Год реализации программы	Источники финансирования				Итого базовый вариант
		Базовый вариант				
		ФБ	РБ	МБ	ВБИ	
	2017	3 027,5	2 095,2	2 038,8	6 645,9	13 807,4
	2018	2 492,4	347,5	3 662,5	8 191,2	14 693,6
	2019	3 424,5	297,8	3 328,1	10 397,7	17 448,1
	2020	3 092,0	268,8	5 700,1	15 993,6	25 054,5
	<b>Итого:</b>	<b>12 036,4</b>	<b>3 009,3</b>	<b>14 729,5</b>	<b>41 228,4</b>	<b>71 003,6</b>

Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Год реализации программы	Источники финансирования				Итого интенсивный вариант
		Интенсивный вариант				
		ФБ	РБ	МБ	ВБИ	
	2017	3 027,5	2 095,2	2 038,8	6 645,9	13 807,4
	2018	2 492,4	347,5	3 662,5	8 191,2	14 693,6
	2019	3 424,5	297,8	3 328,1	10 397,7	17 448,1
	2020	3 092,0	268,8	5 700,1	15 993,6	25 054,5
	<b>Итого:</b>	<b>12 036,4</b>	<b>3 009,3</b>	<b>14 729,5</b>	<b>41 228,4</b>	<b>71 003,6</b>

1.2.2. Таблицу 4 «Ресурсное обеспечение программы» раздела 6 программы «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение программы  
таблица 4

Источники финансирования	тыс. руб. (по базовому варианту)	тыс. руб. (по интенсивному варианту)
<b>ВСЕГО:</b>	71 003,6	71 003,6

Федеральный бюджет	12 036,4	12 036,4
бюджет Республики Саха (Якутия)	3 009,4	3 009,4
бюджет Нерюнгринского района	14 729,5	14 729,5
внебюджетные источники	41 228,4	41 228,4

1.2.3. Таблицу 5 «Оценка реализации программы» раздела 7 программы «Ожидаемые результаты и перечень целевых индикаторов и показателей программы» изложить в следующей редакции:

#### Оценка реализации программы

таблица 5

Наименование подпрограммы (мероприятия)	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Плановые показатели программы				Результаты реализации программы
			2017	2018	2019	2020	
1	Мероприятие № 1 Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	10	8	9	10	37
2	Мероприятие № 2 Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Количество	11	8	9	10	37
3	Мероприятие № 3 Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	Количество	25	22	36	45	128

1.2.4. Приложение № 1 «Система программных мероприятий» к программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.5. Приложение № 2 «Система целевых индикаторов муниципальной программы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.6. Приложение № 3 «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по кодам классификации» к программе утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене

органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*





<b>1.3. Мероприятие 3</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	ВСЕГО:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Задача № 2</b> создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты	ВСЕГО:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	бюджет РС(Я)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Итоговый результат по задачам</b>	ВСЕГО:	71 003,6	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	71 003,6	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	71 003,6	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	71 003,6	13 807,4	14 693,6
	Федеральный бюджет	12 036,4	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	12 036,4	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	12 036,4	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	12 036,4	3 027,5	2 492,4
	бюджет РС(Я)	3 009,3	2 095,2	347,5	297,8	268,8	3 009,3	2 095,2	347,5	297,8	268,8	3 009,3	2 095,2	347,5	297,8	268,8	3 009,3	2 095,2	347,5
	местный бюджет	14 729,5	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	14 729,5	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	14 729,5	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	14 729,5	2 038,8	3 662,5
	Внебюджетные источники	41 228,4	6 645,9	8 191,2	10 397,7	15 993,6	41 228,4	6 645,9	8 191,2	10 397,7	15 993,6	41 228,4	6 645,9	8 191,2	10 397,7	15 993,6	41 228,4	6 645,9	8 191,2

Примечание: Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального, республиканского и муниципального бюджетов на соответствующий год.

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 16.02.2021 № 242  
(приложение № 2)

### Система целевых индикаторов муниципальной программы

#### Базовый вариант

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. измерения	Значения показателей			
			отчетный год 2017	отчетный год 2018	отчетный год 2019	отчетный год 2020
1	Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	8	9	10
2	Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	11	8	9	10
3	Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	кол-во	25	22	36	45

#### Интенсивный вариант

№ п/п	Наименование индикатора	Ед. измерения	Значения показателей			
			отчетный год 2017	отчетный год 2018	отчетный год 2019	отчетный год 2020
1	Молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	10	8	9	10
2	Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	кол-во	11	8	9	10
3	Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении возникающих вопросов с момента выдачи свидетельств до момента приобретения жилого помещения	кол-во	25	22	36	45

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 16.02.2021 № 242  
(приложение № 3)

### Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ)

тыс. руб.

№ п/п	Код и наименование КОСГУ, включая доп. код КОСГУ	Отчетный год 2017 (факт)	Отчетный год 2018 (факт)	Отчетный год 2019 (факт)	Отчетный год 2020 (факт)	Расчет-обоснование
1.	Сумма средств местного бюджета, всего:	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	
	262 Пособия по социальной помощи населению	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	
2.	Сумма средств госбюджета РС(Я), всего:	2 095,2	347,5	297,8	268,8	
	262 Пособия по социальной помощи населению	2 095,2	347,5	297,8	268,8	
3.	Сумма средств федерального бюджета, всего:	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	
	262 Пособия по социальной помощи населению	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	
4.	Сумма внебюджетных источников, всего	6 645,9	8 191,2	10 397,7	15 993,6	
5.	Итого по Программе	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	

в том числе: Мероприятие № 1 Предоставление молодым семьям – участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома					
Всего:	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	
в том числе:					
федеральный бюджет	3 027,5	2 492,4	3 424,5	3 092,0	
бюджет РС(Я)	2 095,2	347,5	297,8	268,8	
местный бюджет	2 038,8	3 662,5	3 328,1	5 700,1	
внебюджетные источники	6 645,9	8 191,2	10 397,7	15 993,6	
Мероприятие № 2 Выдача молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома					
Всего:	0	0	0	0	
в том числе:					
федеральный бюджет	0	0	0	0	
бюджет РС(Я)	0	0	0	0	
местный бюджет	0	0	0	0	
внебюджетные источники	0	0	0	0	
Мероприятие № 3 Оказание участникам Программы консультативной помощи в решении вопросов, возникающих в процессе реализации свидетельств с момента их выдачи до момента приобретения жилого помещения					
Всего:	0	0	0	0	
в том числе:	0	0	0	0	
федеральный бюджет	0	0	0	0	
бюджет РС(Я)	0	0	0	0	
местный бюджет	0	0	0	0	
внебюджетные источники	0	0	0	0	
ИТОГО:	13 807,4	14 693,6	17 448,1	25 054,5	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации от 16.02.2021 № 245**

**О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 17.09.2020 № 1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», во исполнение постановления Нерюнгринской районной администрации от 10.02.2020 № 215 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов

от 22.12.2020 № 2-18 «О бюджете Нерюнгринского района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Нерюнгринская районная администрация

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 17.09.2020 № 1275 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 11 «Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» и 12 «Конечные результаты реализации муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

11.	Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Годы	Всего, тыс. руб.	в том числе по источникам:				
				ФБ	РБ	МБ	Внебюджетные источники	
		Базовый вариант						
		Всего	27 014,5	0	0	13 014,5	14000	
		в том числе по годам						
		2021	4 590,0			2 590,0	2000	
		2022	5 590,0			2 590,0	3000	
		2023	5 592,0			2 592,0	3000	
		2024	5 611,5			2 611,5	3000	
		2025	5 631,0			2 631,0	3000	
		Интенсивный вариант						
Всего	28 014,5			13 014,5	15000			
		в том числе по годам:						
	2021	5 590,0			2 590,0	3000		
	2022	5 590,0			2 590,0	3000		
	2023	5 592,0			2 592,0	3000		
	2024	5 611,5			2 611,5	3000		
	2025	5 631,0			2 631,0	3000		
12.	Конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>1) Доля объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в общем обороте малых и средних предприятий – 68 %;</p> <p>2) удельный вес доходов от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в налоговых и неналоговых доходах муниципального бюджета – 25 %;</p> <p>3) количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения – 460 ед.;</p> <p>4) доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций – 18%;</p> <p>5) количество вновь созданных субъектов малого предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде гранта – 15 ед.;</p> <p>6) количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде субсидии на возмещение затрат – 30 ед.</p>						

1.2. Таблицу № 2 «Оценка реализации программы» раздела V. «Перечень и сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации» изложить в следующей редакции:

Таблица № 2

## Оценка реализации программы

Наименование подпрограммы (мероприятия)	Наименование целевого индикатора	Ед. изм	Плановые показатели					Текущий 2021 год	Результаты реализации программы
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
Подпрограмма № 1 «Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги)»	1) доля объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в общем обороте малых и средних предприятий*;	%	65,0	65,5	66,0	67,0	68,0	65,0	68,0
	2) удельный вес доходов от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в налоговых и неналоговых доходах муниципального бюджета**;	%	22,0	22,5	23,5	24,0	25,0	22,0	25,0

Подпрограмма № 2 «Создание благоприятной административной среды»	3) количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения***;	Ед.	449,0	450,0	453,0	457,0	460,0	430,0	460,0
	4) доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций****;	%	15,0	15,5	16,5	17,0	18,0	15,0	18,0
	5) количество вновь созданных субъектов малого предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде гранта*****;	Ед.	3	3	3	3	3	3	15
	6) количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в виде субсидии на возмещение затрат*****.	Ед.	6	6	6	6	6	6	30

1.3. Таблицу № 3 «Ресурсное обеспечение программы» и 5 абзац раздела VI. «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Таблица № 3  
Ресурсное обеспечение программы

Источник финансирования	Базовый вариант	Интенсивный вариант
ВСЕГО:	27 014,5	28 014,5
Федеральный бюджет	0	0
Республиканский бюджет	0	0
Местный бюджет	13 014,5	13 014,5
Внебюджетные источники	14 000,0	15 000,0

«Общий объем финансирования мероприятий программы на 2021-2025 годы составит по базовому варианту 27 014,50 тыс. руб., по интенсивному варианту 28 014,50 тыс. руб. С учетом возможных изменений в Законе Республики Саха Якутия) о государственном бюджете на соответствующий год и плановый период, а также в соответствии с уточнениями и возможностями бюджета Нерюнгринского района или изменениями в социально-экономическом развитии Нерюнгринского района, мероприятия и объемы финансирования программы могут быть скорректированы в установленном порядке.»

1.4. Приложение № 1 «Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы в разрезе подпрограмм, задач, мероприятий» к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 2 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы» к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 3 «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по кодам классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ)» к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы» утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пилый С.Г.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*





УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 16.02.2021 № 245  
(приложение № 2)

**Система программных мероприятий муниципальной программы  
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» на 2021-2025 годы»**

Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Базовый вариант, тыс. руб.					Интенсивный вариант, тыс. руб.						
		Плановый период					Плановый период						
		Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Итоговый результат	Всего:	<b>27 014,50</b>	<b>4 590,00</b>	<b>5 590,00</b>	<b>5 592,00</b>	<b>5 611,50</b>	<b>5 631,00</b>	<b>28 014,50</b>	<b>5 590,00</b>	<b>5 590,00</b>	<b>5 592,00</b>	<b>5 611,50</b>	<b>5 631,00</b>
(по всем подпрограммам, задачам и мероприятиям)	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС (Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	13 014,50	2 590,00	2 590,00	2 592,00	2 611,50	2 631,00	13 014,50	2 590,00	2 590,00	2 592,00	2 611,50	2 631,00
	внебюджетные источники	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Всего:	24 500,00	4 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	25 500,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00
Подпрограмма № 1	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, продвижения, производящих и реализующих товары (работы, услуги)	бюджет РС (Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	10 500,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	10 500,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	внебюджетные источники	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Всего:	24 500,00	4 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	25 500,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00	5 100,00
Задача 1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС (Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	10 500,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	10 500,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
	внебюджетные источники	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Всего:	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
Мероприятие 1. Предоставление микрокредитов субъектам малого и среднего предпринимательства	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет РС (Я)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Всего:	14 000,00	2 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	15 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00











6.1.	сумма средств внебюджетных источников	2000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	3000,0	
7.	Мероприятие 2. 245 0000 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на модернизацию производственного (технологического) оборудования, связанного с производством товаров (работ, услуг), в том числе:	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	
7.1.	сумма средств местного бюджета	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	
8.	Мероприятие 3. 245 0000 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, экономических и тематических форумах, проведению презентации продукции, в том числе:	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
8.1.	сумма средств местного бюджета	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
9.	Мероприятие 4. 245 0000 Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, в том числе:	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	
9.1.	сумма средств местного бюджета	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	900,0	
10.	<b>Подпрограмма №2</b> Создание благоприятной административной среды	490,0	490,0	490,0	490,0	492,0	492,0	511,5	511,5	531,0	531,0	
11.	Задача 1. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	468,0	468,0	486,0	486,0	
12.	Мероприятие 1. <b>226 1140</b> Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам развития бизнеса через средства массовой информации, в том числе:	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	468,0	468,0	486,0	486,0	

12.1.	сумма средств местного бюджета	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	450,0	468,0	468,0	486,0	486,0	
13.	Задача 2. Организационно-методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	40,0	40,0	40,0	40,0	42,0	42,0	43,5	43,5	45,0	45,0	
14.	Мероприятие 1. <b>349 1148</b> Проведение организационно-методических мероприятий, направленных на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства (организация проведения Дней предпринимателя, форумов, совещаний, семинаров, круглых столов, в том числе разработка и издание методических материалов по малому и среднему бизнесу), в том числе:	40,0	40,0	40,0	40,0	42,0	42,0	43,5	43,5	45,0	45,0	
14.1	Сумма средств местного бюджета	40,0	40,0	40,0	40,0	42,0	42,0	43,5	43,5	45,0	45,0	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнградской районной администрации от 17.02.2021 № 246

### Об утверждении порядка разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержания указанных актов и обеспечения их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», в целях оптимизации расходования бюджетных средств Нерюнградская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержа-

ния указанных актов и обеспечения их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнградской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕН:  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 17.02.2021 № 246  
(приложение)

## **Порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержание указанных актов и обеспечение их исполнения**

1. Настоящий Порядок определяет требования к разработке и принятию, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1. Нерюнгринской районной администрации, утверждающей:

- Общие правила определения требований к закупаемым муниципальными органами муниципального образования «Нерюнгринский район» и подведомственными указанным органам казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- Общие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

1.2. Муниципальных органов:

- Нерюнгринская районная администрация,

- Муниципальное казенное учреждение Управления образования Нерюнгринского района

- Муниципальное казенное учреждение «Управление Культуры и искусства Нерюнгринского района»,

- Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нерюнгринского района»,

- Нерюнгринский районный Совет депутатов,

- Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района,

утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1.1. пункта 1 настоящего Порядка, разрабатываются Нерюнгринской районной администрацией в форме постановлений Нерюнгринской районной администрации и распространяются на все муниципальные органы.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка, предусматривают право руководителя муниципального органа, утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Содержание правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, должно соответствовать Постановлению Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

5. В случае, если по решению муниципального органа правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, требуют изменений, то такие изменения осуществляются в порядке, установленном для их принятия.

6. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня утверждения правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат обязательному общественному обсуждению в целях осуществления общественного кон-

троля.

8. В целях осуществления общественного контроля правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, до утверждения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в форме проектов. Проекты правовых актов размещаются в ЕИС с пояснительной запиской к ним, с указанием информации о сроках и порядке направления общественными объединениями, юридическими и физическими лицами предложений по данным документам.

9. Срок проведения обсуждения проекта правового акта в целях осуществления общественного контроля не может быть менее 5 дней со дня размещения проектов правовых актов в ЕИС.

10. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный с учетом положений пункта 9 настоящего Порядка.

11. Муниципальные органы не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают в ЕИС протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию заказчика о невозможности учета поступивших предложений.

12. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

13. Общие правила определения требований к закупаемым муниципальными органами муниципального образования «Нерюнгринский район» и подведомственными указанным органам казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны предусматривать:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг (далее – перечень), их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены), и (или) обязанность муниципальных органов устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения муниципальными органами ведомственного перечня, а также примерную форму ведомственного перечня;

в) порядок применения критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг для включения в ведомственный перечень, значения этих критериев, а также дополнительные критерии.

14. Общие правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения) должны содержать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) требования об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг в том числе сгруппирован-

ные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными указанным органам казенными, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных

органов.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 настоящего Порядка, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и его подведомственных казенных учреждений.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 17.02.2021 № 247

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 05.02.2021 № 180 «О проведении Года пожилого человека в Нерюнгринском районе в 2021 году»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Нерюнгринская районная администрация

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 05.02.2021 № 180 «О проведении Года пожилого человека в Нерюнгринском районе в 2021 году» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Состав организационного комитета по проведению Года пожилого человека в Нерюнгринском районе в 2021 году» утвердить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 17.02.2021 № 247 (приложение)

### Состав организационного комитета по проведению Года пожилого человека в Нерюнгринском районе в 2021 году

**Дьяконова Анастасия Николаевна** – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам, председатель оргкомитета.

**Трофимов Александр Семенович** – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связи с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК, сопредседатель.

**Харченко Анастасия Николаевна** – ведущий специалист по социальной и молодежной политике МКУ «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района», секретарь.

### Члены оргкомитета:

1. Адамова Ирина Ивановна – директор ГБПОУ РС (Я) «Нерюнгринский медицинский колледж»;

2. Аракчеев Анатолий Юрьевич – руководитель регионального отделения всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство»;

3. Будуев Станислав Николаевич – глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор»;

4. Ведехин Григорий Сергеевич – глава городского поселения «Поселок Хани»;

5. Вицина Ольга Анатольевна, начальник МКУ «Управление образования Нерюнгринского района»;

6. Дерягин Сталик Николаевич – глава городского поселения «Поселок Чульман»;



7. Добрынин Владимир Николаевич – глава городского поселения «Поселок Беркакит»;

8. Елисева Ирина Владимировна – начальник МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района;

9. Игнатенко Ольга Георгиевна – глава Иенгринского эвенкийского национального наслега;

10. Куликов Александр Николаевич – начальник Отдела МВД России по Нерюнгринскому району;

11. Лозовой Николай Николаевич – председатель общественной организации пенсионеров и ветеранов ОВД Нерюнгринского района;

12. Мочалкина Светлана Анатольевна – председатель общественной организации первостроителей ЮЯУК;

13. Наумов Алексей Игоревич – руководитель Местной общественной организации «Корпус волонтеров Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия) «Добровольцы»;

14. Олейник Леонид Николаевич – глава муниципального образования «Город Нерюнгри»;

15. Подмазкова Ирина Юрьевна – директор ГАПОУ РС(Я) «Южно-Якутский технологический колледж»;

16. Рукович Александр Владимирович – директор ТИ(ф) СВФУ;

17. Руссу Павел Георгиевич – председатель обществен-

ной организации ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и тружеников тыла Нерюнгринского района и города Нерюнгри;

18. Селин Валерий Викторович – председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов;

19. Суворова Наталья Владимировна – руководитель пресс-службы Нерюнгринской Районной администрации;

20. Ткаченко Вита Ивановна – глава городского поселения «Поселок Золотинка»;

21. Угарова Наталья Николаевна – начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;

22. Харченко Светлана Александровна – начальник отдела физической культуры и спорта Нерюнгринской районной администрации;

23. Черноусова Наталья Владимировна – начальник ГКУ РС(Я) «Нерюнгринское Управление социальной защиты населения и труда» при Министерстве труда и социального развития РС(Я).

24. Яворский Алексей Александрович – главный врач ГБУ РС(Я) «Нерюнгринская центральная районная больница».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Нерюнгринской районной администрации от 17.02.2021 № 256 Об отмене нормативного правового акта органа местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие действующему законодательству, Нерюнгринская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Постановление Нерюнгринской районной администрации от 18.10.2016 № 1320 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о норми-

ровании в сфере закупок для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*И.о. главы района*

*Е.В. Галактионов*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное образование «Нерюнгринский район», представляемое Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район».

1. Общие положения:

1.1. Организатор торгов: Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, расположенный по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112, тел. 8 (41147) 4-04-44.

1.2. Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене права на заключение договора аренды земельного участка.

1.3. Основание проведения аукциона – Постановление Нерюнгринской районной администрации «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район» от 29.01.2021 № 122.

1.4. Предмет открытого аукциона - право на заключение договора аренды земельного участка, под размещение автостоянки и магазина. Участок не обременен публичными и частными сервитутами, никому не продан, не подарен, не заложен, не обременен правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

1.5. Дата, время и место проведения аукциона – 24 марта 2021 года в 11 часов 00 минут, по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112.

Для входа в здание необходимо иметь при себе документ удостоверяющий личность.

2. Сведения о земельном участке, выставляемом на открытый аукцион:

Лот № 1:

2.1. Право на заключение договора аренды земельного участка сроком на 5 лет, предназначенного под размещение автостоянки и магазина;

Местоположение – Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, 140 м на юго-восток от перекрестка ул. Кравченко – ул. Строителей;

кадастровый номер – 14:19:102018:3721;

общая площадь – 1 134 кв.м,

границы земельного участка – сведения о земельном участке внесены в государственный кадастр объектов недвижимости;

обременения – отсутствуют;

сведения об ограничениях использования – нет;

категория земель – земли населенных пунктов;

целевое назначение – под размещение автостоянки и магазина;

разрешенное использование – магазины.

Примерный перечень мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, примерные затраты на осуществление таких мероприятий:

- электроснабжение;

- водоснабжение;

- канализация;

- теплоснабжение.

По представленной информации ЗАО «Нерюнгринские районные электрические сети», о наличии технической возможности присоединения к электрическим сетям ЗАО «НРЭС» энергопринимающих устройств классом напряжения 0,4 кВ при условии: установка КТПн-10/0,4 кВ и строительство кабельной линии 0,4 кВ протяженностью (ориентировочно) 100 м, от распределительного устройства -0,4 кВ установленной КТПн до ВРУ-0,4 кВ автостоянки и магазина. Мощность КТПн 10/04, кВ определить проектом.

На основании ч. 10.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям (утв. ПП РФ от 27.12.2004 № 861) в адрес заявителей сетевая организация направляет для подписания заполненный и подписанный проект договора в 2 экземплярах и технические условия, как неотъемлемое приложение к договору, после подачи заявки Заястройником, Заказчиком или Техническим заказчиком (на праве собственности или ином предусмотренном законом основании) на объект капитального строительства и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя.

Необходимые мероприятия и точки присоединения к электрическим сетям ЗАО «НРЭС» будут указаны в технических условиях. Срок действия Технических условий зависит от мероприятий выполняемых сетевой организацией и потребителем и составляет от 2 до 5 лет.

Плата за технологическое присоединение к электрическим сетям ЗАО «НРЭС» определяется в соответствии с постановлением ГКЦ РС (Я) от 25.12.2019 № 232 и зависит от мероприятий, необходимых сетевой организации для присоединения заявителя.

По представленной информации ООО «НерюнгриТеплоНаладка», техническая возможность подключения к внутриваргальным сетям тепло-водоснабжения, эксплуатируемых ООО «НТН», имеется в ТК-26Л, удаленной от места строительства на расстоянии приблизительно 30 м.

Технические условия на подключение выдаются после предоставления заявителем проектных нагрузок и выполнения соответствующих расчетов. Срок действия технических условий – 3 года. Тарифа на подключение (технологическое присоединение) у ООО «НерюнгриТеплоНаладка» нет, плата не взимается.

По представленной информации АО «Нерюнгринский городской водоканал», техническая возможность увеличения нагрузки на сети холодного водоснабжения и подключения к инженерным сетям водоотведения объекта капитального строительства имеется.

Согласно п. 10 постановления Правительства РФ от 13 февраля 2006 года № 83 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» срок действия технических условий, исчисляемый с даты их выдачи и составляющий (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) при комплексном освоении земельных участков не менее 3 лет.

Плата за подключение устанавливается органом регулирования тарифов (ГКЦ РС (Я)) индивидуально. На данный момент, тарифа за подключение к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения для АО «НГВК» не имеется.

При наличии технической возможности подключения и при наличии свободной мощности, плата за подключение не взимается.

По представленной информации СП «Нерюнгринская ГРЭС» техническая возможность подключения объекта к системе теплоснабжения имеется. Ближайшая точка подключения от магистральных тепловых сетей ориентировочно находится на расстоянии 50 метров.

Для получения технических условий с целью подключения к системе теплоснабжения, необходимо предоставить в адрес СП «НГРЭС» запрос по установленной форме с приложением полного пакета документов. Срок действия техниче-

ских условий – 3 года.

3. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка составляет – 89 648 (восемьдесят девять тысяч шестьсот сорок восемь) рублей 06 копеек, без учета НДС, установленная в размере полутора процентов (1,5 %) от кадастровой стоимости данного земельного участка на дату проведения аукциона.

Величина повышения начальной цены права («Шаг» открытого аукциона) – 3,0 % от начального размера цены права, или 2 689 (две тысячи шестьсот восемьдесят девять) рублей 44 копейки.

Для участия в открытом аукционе претендент вносит задаток в размере 20 % от начальной цены права, в размере 17 929 (семнадцать тысяч девятьсот двадцать девять) рублей 61 копейки.

Задаток за участие в открытом аукционе перечисляется по следующим реквизитам: Получатель – УФК по РС (Я) (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 55660034115), ИНН 1434027060, КПП 143401001, р/с 40102810345370000085 в Отделение-НБ Республика Саха (Якутия) Банка России //УФК по Республике Саха(Якутия) г. Якутск, БИК 019805001, с указанием назначения платежа, даты проведения открытого аукциона, предмета открытого аукциона и адреса земельного участка.

4. Срок аренды земельного участка 5 лет.

5. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом.

Задаток должен поступить не позднее даты окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, является выписка с этого счета.

6. Заявки на участие в торгах принимаются в рабочие дни с 18 февраля 2021 года с 9 часов 00 минут по 22 марта 2021 года до 17 часов 00 минут.

7. Адрес места приема заявок и документов, возможности ознакомления со сведениями о праве на заключение договора аренды земельного участка: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 205А, тел. 4-06-76.

8. Дата, время и место осмотра земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно в течение срока подачи заявок на участие в торгах. Для указанных целей организатор открытого аукциона предоставляет претендентам открытого аукциона необходимую информацию.

9. Заявка на участие в открытом аукционе подается по установленной форме (приложение № 1 к настоящему извещению), в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в открытом аукционе.

10. Для участия в открытом аукционе заявители подают следующие документы:

- заявка на участие в открытом аукционе по установленной в извещении о проведении открытого аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- копии документов, удостоверяющие право на подачу заявления (доверенность);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

11. Дата, время и место определения участников аукциона: 22 марта 2021 года в 11 часов 00 минут, по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 205А.

Победителем открытого аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокий размер годовой арендной платы за земельный участок.

Задатки участников, не признанных победителем открытого аукциона, возвращаются участникам открытого аукциона, в течение 3 дней с момента подписания протокола о подведении итогов торгов на счет участника, указанный им в заявлении.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем открытого аукциона, или иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается, засчитываются в счет арендной платы за него.

По результатам открытого аукциона, с победителем заключается договор аренды земельного участка (приложение № 2 к настоящему извещению).

Задаток участника признанного победителем и уклонившегося от заключения договора аренды земельного участка, не возвращается.

Документация об открытом аукционе опубликована в Бюллетене органа местного самоуправления Нерюнгринского района и в сети Интернет, на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» [www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru) и на сайте <http://www.torgi.gov.ru>.

*И.о. председателя*

*В.А. Богачев*

## ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Главе Муниципального образования  
«Нерюнгринский район»

### ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

От (Ф.И.О. / Наименование претендента) \_\_\_\_\_

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Документ удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Адрес \_\_\_\_\_

ИНН, СНИЛС \_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Орган, осуществляющий регистрацию \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Место жительства / Место нахождения претендента \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № \_\_\_\_\_

Корр. Счет № \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. / наименование юр. лица)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя - физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица \_\_\_\_\_

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Принимая решение об участии в аукционе, проводимом « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., по продаже права аренды земельного участка с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ м.кв., расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(Наименование имущества, его основные характеристики)

Ознакомился с полным пакетом документов на аренду указанного имущества и обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении торгов, опубликованном в \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

2) в случае признания Победителем открытого аукциона заключить договор аренды земельного участка не позднее десяти дней со дня подписания протокола о результатах торгов и уплатить сумму средств, указанную в договоре, в срок, определенный договором аренды земельного участка.

Со сведениями, изложенными в Извещении о проведении торгов, ознакомлен и согласен.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, и опись документов, которая составляется в двух экземплярах.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица организатора торгов \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**аренды земельного участка**

г. Нерюнгри

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района**, именуемый в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице **председателя \_\_\_\_\_**, действующего на основании Положения, с одной стороны и **\_\_\_\_\_(Ф.И.О./наименование юридического лица)\_\_\_\_**, (для юридического лица) зарегистрированное ИФ(М)НС РФ по \_\_\_\_\_ в Едином государственном реестре юридических лиц за ОГРН \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, (для физического лица) дата рождения \_\_\_\_\_ г, место рождения \_\_\_\_\_, паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ г. **\_\_\_\_\_(кем выдан)\_\_\_\_\_** г., именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», на основании Протокола №\_\_ об итогах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключили настоящий Договор аренды (далее Договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с условиями Договора Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату и во временное пользование земельный участок, находящийся в государственной собственности (муниципальной собственности) из земель населенных пунктов, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ **кв.м.** (далее земельный участок), расположенный: \_\_\_\_\_, согласно сведений государственного кадастра объектов недвижимости.

1.2. Арендатор использует земельный участок в следующих целях: **(фактическое использование)**.

1.3. **Разрешенное использование:** \_\_\_\_\_

1.4. Арендодатель довел до сведения Арендатора, а Арендатор принял к сведению, что по земельному участку, являющемуся предметом Договора, не имеется земельных и иных имущественных споров.

1.5. Земельный участок не обременен сервитутами.

1.6. На земельный участок не распространяются права третьих лиц.

### 2. Срок действия договора

2.1. Срок аренды земельного участка установлен с \_\_\_\_\_ года до \_\_\_\_\_ года, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с \_\_\_\_\_ года и подлежит государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

2.2. Арендная плата исчисляется с «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

### 3. Права и обязанности сторон

#### 3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Передать земельный участок в порядке и на условиях Договора в состоянии, в целях согласно Договора.

3.1.2. Передать земельный участок по акту приема-передачи земельного участка, который является неотъемлемой частью Договора.

3.1.3. Письменно уведомить Арендатора обо всех изменениях, вносимых в Договор, в том числе о его расторжении.

3.1.4. Внести соответствующие изменения в Договор, в случае получения письменного уведомления, предусмотренного п. 4.2. Договора.

#### 3.2. Арендодатель имеет право:

3.2.1. Требовать своевременного и в полном объеме внесения Арендатором арендной платы предусмотренной Договором.

3.2.2. Вносить в Договор необходимые изменения и дополнения в отношении всех разделов Договора, в случае изменения действующего законодательства и нормативно - правовых актов, регулирующих правоотношения в области предоставления земельных участков в аренду.

3.2.3. Беспрепятственно посещать земельный участок с целью проведения проверки соблюдения действующего земельного законодательства и соблюдения условий Договора.

3.2.4. На возмещение убытков, понесенных Арендодателем, в результате нарушения Арендатором действующего законодательства при использовании земельного участка.

3.2.5. Приостановить работы, производимые Арендатором с нарушением условий Договора и действующего законодательства.

3.2.6. Расторгнуть Договор в любое время до истечения срока действия Договора, в случаях, предусмотренных пунктом 6.1. Договора.

3.2.7. Отказать Арендатору в заключение Договора на новый срок, в случае отсутствия письменного уведомления Арендодателя о заключении Договора на новый срок, направленного не позднее 30 (тридцати) рабочих дней до окончания срока действия Договора.

3.2.8. В случае не исполнения Арендатором условий Договора, обратиться в Арбитражный суд с иском заявлением.

#### 3.3. Арендатор обязуется:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату, предусмотренную Договором (с учетом последующих изменений размера арендной платы), при этом, предоставив Арендодателю платежное поручение о внесении арендной платы.

3.3.2. Возместить убытки, понесенные Арендодателем, в результате нарушения условий Договора и действующего законодательства при использовании земельного участка.

3.3.3. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением, предусмотренным в п. 1.2. Договора.

3.3.4. Произвести благоустройство прилегающей территории.

3.3.5. Не допускать загрязнение прилегающей территории и подъездных дорог.



3.3.6. По окончании действия договора передать Арендодателю по акту приема – передачи земельный участок в состоянии, в котором Арендатор его получил, с учетом нормального износа.

3.3.7. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, не препятствовать их ремонту и обслуживанию. Рекультивировать нарушенные им земли.

3.3.8. Обеспечивать Арендодателю свободный доступ на земельный участок с целью проведения проверки соблюдения действующего земельного законодательства и условий Договора.

3.3.9. Письменно уведомить в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней Арендодателя о смене организационно-правовой формы Арендатора, либо о прекращении его деятельности (смерти), а также об изменении его реквизитов и юридического адреса.

3.3.10. В случае добровольного освобождения земельного участка, письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за один месяц до даты предполагаемого освобождения земельного участка.

3.3.11. Не производить передачу прав на земельный участок третьим лицам без письменного разрешения Арендодателя.

3.3.12. Использовать земельный участок исключительно в границах отведенного земельного участка, в соответствии с кадастровым паспортом и п. 1.1. Договора.

3.3.13. Арендатор обязуется соблюдать «Правила благоустройства и озеленения территории городского поселения/муниципального образования «\_\_\_\_\_» Нерюнгринского района», решение № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

### 3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. Требовать передачи Арендодателем по акту приема – передачи земельного участка, в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Использовать земельный участок согласно его целевого использования, отраженного в Договоре.

3.4.3. На преимущественное заключение Договора на новый срок, в случае надлежащего Арендатором исполнения условий Договора, при этом направив Арендодателю не позднее 30 дней до окончания срока действия Договора письменное обращение о желании заключить Договор на новый срок.

## 4. Арендная плата и порядок расчетов

4.1. Арендная плата в размере \_\_\_\_\_ руб., в соответствии с приведенным в п. 4.2. Договора расчетом, вносится долями поквартально вперед не позднее 10 числа последнего месяца текущего квартала.

Внесение арендной платы производится на следующие реквизиты: УФК по Республике Саха (Якутия) (Комитет земельных и имущественных отношений «Нерюнгринского района») ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, р/с № \_\_\_\_\_ . Банк получателя: \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_ код бюджетной классификации \_\_\_\_\_.

4.2. Расчет арендной платы:

Расчетный период	Площадь земельного участка, м <sup>2</sup>	Кадастровая стоимость, (руб.)	Базовая ставка арендной платы, (%)	Арендная плата, (руб.)	Арендную плату рассчитал (Подпись специалиста, Ф.И.О., дата расчета)
20__ г.					

4.3. Арендная плата за землю может пересматриваться в случае изменения действующего законодательства и нормативно-правовых актов, устанавливающих размер арендной платы.

## 5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором п. 4.1. Договора, Арендатор уплачивает неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день оплаты неустойки, от суммы арендной платы за каждый день просрочки.

5.2. Уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнений обязательств по внесению арендной платы.

5.3. В случае нарушения иных условий Договора Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

## 6. Изменение, расторжение, прекращение действия договора

6.1. Договор по инициативе Арендодателя может быть досрочно расторгнут только по решению суда. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Арендодателя в случаях:

- использования Арендатором земельного участка не в соответствии с его целевым назначением, оговоренным в п. 1.2. Договора;

- не внесения арендной паты в установленный срок, независимо от последующего ее внесения. При этом расторжение договора не освобождает от погашения задолженности по арендной плате;

- изъятия земельного участка для муниципальных и государственных нужд;

- реквизиции земель;

- передачи Арендатором прав пользования земельным участком третьим лицам без получения согласия Арендодателя;

- не выполнения п. 3.3.4.;

- не исполнение Арендатором п.3.3.;

- загрязнения Арендатором участка химическими и радиоактивными веществами, производственными отходами и сточными водами, заражения бактериально – паразитическими, вредными организмами сверх допустимых норм;

- в иных случаях предусмотренных действующим земельным и гражданским законодательством.

6.2. Договор прекращает свое действие по окончании срока действия Договора и пролонгации на новый срок не подлежит.

6.3. Договор прекращает свое действие по соглашению сторон.

6.4. Все дополнения и изменения к Договору, а также расторжение Договора оформляется сторонами дополнительным



соглашение, подписанным уполномоченными на то лицами.

### 7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению между сторонами, путем направления претензий.

7.2. При невозможности достижения соглашения между Сторонами, возникшие споры разрешаются в Арбитражном суде РС (Я) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. Прочие условия

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Право аренды у Арендатора возникает с момента государственной регистрации настоящего Договора

8.3. Договор составлен в 4 –х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два – у Арендодателя, два – у Арендатора – один из которых передается Арендатором в органы, осуществляющие государственную регистрацию.

8.4. К Договору прилагаются:

акт приема – передачи земельного участка.

### Юридические адреса и подписи сторон

Арендатор

\_\_\_\_\_(Ф.И.О./наименование юридического лица)\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

(для юридического лица)

Банковские реквизиты:

Телефон:

(Ф.И.О./наименование  
представителя юридическо-  
го лица)

М.П.

Арендодатель

Комитет земельных и имущественных  
отношений Нерюнгринского района

Адрес: 678960, РС (Я), г. Нерюнгри,  
пр. Дружбы Народов, 21 Тел. (факс): 4-04-44

Банковские реквизиты:

ИНН 1434027060, КПП 143401001, л/сч. 04163007200 в  
ФКУ МФ РС (Я) по г. Нерюнгри

Телефон 4-04-44 (приемная)

Председатель КЗиИО

М.П.

Приложение  
к договору № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ ПРИЕМА–ПЕРЕДАЧИ

#### земельного участка

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Нерюнгри

На основании **Протокола №\_\_** об итогах открытого аукциона по продаже права аренды земельного участка от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. **Арендодатель – Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района** (далее – КЗиИО), от имени которого действует **председатель Комитета Кияна Дениса Александровича** на основании Положения, и **Арендатор –** (ФИО/наименование юридического лица), (для юридического лица) зарегистрированное ИФ (М) НС РФ по \_\_\_\_\_ в Едином государственном реестре юридических лиц за ОГРН \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, (для физического лица) дата рождения \_\_\_\_\_ г., место рождения \_\_\_\_\_, паспорт (серия, номер) \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ г., (кем, когда) \_\_\_\_\_ г., именуемый в дальнейшем Арендатор, осмотрели на местности **земельный участок, находящийся в государственной собственности, из земель населенных пунктов, с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., в границах, согласно сведениям государственного кадастра объектов недвижимости.**

По результатам осмотра Участок признан пригодным \_\_\_\_\_

Участок сдал Арендодатель:

Председатель Комитета

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Участок принял Арендатор:

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО/наименование  
представителя юридического лица)

Примечание:

1. Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, находящихся по одному экземпляру у каждой стороны, третий – в земельное дело, четвертый в регистрационную палату.

2. После подписания данного акта ответственность за состояние Участка ложится на Арендатора на условиях договора аренды Участка.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены  
отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

в Отпечатано  
в ООО "Медведь"

Объем 4,5 п.л.  
Тираж 100 экз.  
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. К.Маркса, 3/1,  
т. 4-04-41

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

**Места распространения:** Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте [www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru), в разделе "Библиотека".