



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 31 августа 2023 г.

№33 (906)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы Нерюнгринской районной администрации от 29.08.2023 № 24

О внесении изменений в постановление главы района от 13.05.2023 № 10

«О назначении общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации: «Технологический комплекс сезонной неотапливаемой установки по сушке шлама из отстойника»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 21.11.2018 № 4-3 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)», на основании обращения АО ХК «Якутуголь» от 24.08.2023 № 2-131-06/4041

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы района от 13.05.2023 № 10 «О назначении общественных обсуждений по оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду по объекту государственной экологической экспертизы по проектной документации: «Технологический комплекс сезонной неотапливаемой установки по сушке

шлама из отстойника» следующие изменения:

Абзац 2, пункта 2 Постановления изложить в новой редакции:

«2 этап: общественные обсуждения ОВОС по оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду по объекту: «Технологический комплекс сезонной неотапливаемой установки по сушке шлама из отстойника» на 22 ноября 2023 года в 14 часов 30 минут в режиме видеоконференцсвязи.»

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства М.А. Громак.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 29.08.2023 № 1693

Об утверждении Положения о порядке формирования и работы Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район»

В соответствии со ст. 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования и работы Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить пофамильный основной и резервный составы Единой Комиссии по осуществлению закупок

для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» при осуществлении закупок на поставку товаров, оказание услуг, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить пофамильный основной и резервный составы Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» при осуществлении закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 24.01.2022 № 95 «Об утверждении Положения о порядке формирования и работы Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования

«Нерюнгринский район».

5. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 29.08.2023 № 1693
(приложение № 1)

Положение о порядке формирования и работы Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район»

1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – Положение) определяет понятие, цели и задачи создания, порядок формирования, функции и порядок работы комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – Комиссия) при осуществлении закупок путем проведения открытых конкурентных способов: электронного конкурса, электронного аукциона, электронного запроса котировок, а также определяет права, обязанности и ответственность членов комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район».

2. Правовое регулирование

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации об осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд (далее – законодательство РФ о размещении заказов), а также настоящим Положением.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Комиссия создается в целях:

3.1.1. Рассмотрения и оценки заявок при осуществлении закупок путем проведения электронного конкурса на право заключения муниципальных контрактов на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (далее – нужд) муниципального образования «Нерюнгринский район».

3.1.2. Рассмотрения заявок при осуществлении закупок путем проведения электронных аукционов на право заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования «Нерюнгринский район».

3.1.3. Рассмотрения заявок при осуществлении закупок путем электронного запроса котировок на право заключения муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования

«Нерюнгринский район».

3.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 3.1. настоящего Положения в задачи комиссии входит:

3.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении и оценки заявок на участие в закупках.

3.2.2. Обеспечение эффективного использования средств бюджетов и (или) внебюджетных источников финансирования.

3.2.3. Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок.

3.2.4. Предотвращение коррупции и других злоупотреблений при осуществлении закупок.

4. Порядок формирования Комиссии

4.1. Комиссия для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» является коллегиальным органом.

4.2. Число членов Комиссии должно быть не менее чем три человека. В состав комиссии входят: председатель Комиссии (далее – Председатель), заместитель Председателя, члены Комиссии, секретарь без права голоса.

4.3. Комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере осуществления закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если настоящим Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или

мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

4.5. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.6. Замена члена Комиссии допускается только на основании постановления Нерюнгринской районной администрации.

4.7. Комиссия имеет право привлекать к своей работе специалистов с правом совещательного голоса.

5. Функции Комиссии

5. Основными функциями Комиссии являются:

5.1. Рассмотрение и оценка первых и вторых частей заявок, оценка ценовых предложений по критерию на участие в электронном конкурсе;

5.2. Формирование протокола рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок, протокола подведения итогов на участие в электронном конкурсе с использованием электронной площадки;

5.3. Рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

5.4. Формирование протокола подведения итогов на участие в электронном аукционе с использованием электронной площадки;

5.5. Рассмотрение заявок на участие в электронном запросе котировок;

5.6. Формирование протокола подведения итогов на участие в электронном запросе котировок с использованием электронной площадки;

5.7. Иные функции, установленные законодательством РФ об осуществлении закупок, нормативными правовыми актами РФ об осуществлении закупок и настоящим Положением.

6. Права и обязанности Комиссии, её отдельных членов

6.1. Комиссия обязана:

6.1.1. Проверять соответствие участников осуществления закупок, предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и извещением об осуществлении закупки.

6.1.2. Не допускать участника закупки к участию в электронном конкурсе, электронном аукционе, электронном запросе котировок в случаях, установленных законодательством РФ об осуществлении закупок.

6.1.3. Исполнять предписания органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, об устранении выявленных ими нарушений законодательства РФ об осуществлении закупок.

6.1.4. Не проводить переговоров с участниками закупок во время осуществления закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ об осуществлении закупок.

6.1.5. Учитывать преимущества и ограничения, предоставляемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в случае, если в извещении о закупке содержалось указание на такие условия закупки.

6.2. Комиссия вправе:

6.2.1. Обратиться к заказчику за разъяснениями по предмету контракта, на право заключения, которого осуществляется закупка.

6.2.2. Обратиться к заказчику, с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций информацию:

- о непроведении ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- об отсутствии у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6.3. Члены Комиссии обязаны:

6.3.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства РФ об осуществлении закупок и настоящего Положения.

6.3.2. Лично присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством РФ об осуществлении закупок. В случае наличия уважительных причин, по которым член Комиссии не может присутствовать на заседании Комиссии, он должен своевременно уведомить об этом Председателя Комиссии.

6.4. Члены Комиссии вправе:

6.4.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, входящими в состав заявки на осуществление закупок.

6.4.2. Проверять правильность формирования протоколов в соответствии с настоящим Положением.

6.4.3. Письменно излагать свое особое мнение, которое

прикладывается к соответствующему протоколу, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

7. Порядок работы Комиссии

7.1. Порядок работы Комиссии определяется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях в соответствии с действующим законодательством РФ об осуществлении закупок и с данным Положением. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

7.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. Голосование осуществляется открыто.

7.4. Комиссию возглавляет Председатель Комиссии.

7.5. Председатель Комиссии:

7.5.1. Осуществляет руководство работой Комиссии.

7.5.2. Ведет заседания Комиссии.

7.5.3. Объявляет состав Комиссии.

7.5.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

7.5.5. Осуществляет иные действия в соответствии с законодательством РФ о закупках и настоящим Положением.

7.5.6. В отсутствие Председателя Комиссии его обязанности и функции осуществляет заместитель Председателя Комиссии.

7.6. Секретарь Комиссии:

7.6.1. Осуществляет организационно-техническую работу по подготовке заседаний Комиссии.

7.6.2. Информировывает членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям.

7.6.3. Своевременно уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии.

7.6.4. Осуществляет взаимодействие с представителями оператора электронной площадки при проведении конкурентной закупки в электронной форме.

7.7. Комиссия вправе привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты представляют в Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Комиссией. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к соответствующему протоколу, в зависимости от того, по какому поводу оно проводилось.

8. Ответственность членов Комиссии

8.1. Любые действия (бездействия) и решения Комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участников закупки.

8.2. Члены Комиссии, виновные в нарушении законодательства РФ о закупках и (или) иных нормативных правовых актов РФ и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно правовыми актами РФ, а также нормами настоящего Положения.

8.3. В случае, если члену Комиссии станет известно о нарушении другим членом Комиссии законодательства РФ о закупках и (или) иных нормативных правовых актов РФ и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Комиссии в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены Комиссии не вправе допускать разглашения сведений, составляющих государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, ставших им известными в ходе проведения процедур осуществления закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ о закупках.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 29.08.2023 № 1693
(приложение № 2)

Пофамильный основной и резервный составы Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» при осуществлении закупок на поставку товаров, оказание услуг

	Основной состав Ф.И.О.	Резервный состав Ф.И.О.
Председатель комиссии	Пиляй Светлана Григорьевна	
Заместитель председателя комиссии	Хворова Юлия Владимировна	
Секретарь комиссии (без права голоса)	Харлапанов Владислав Юрьевич	Вторушина Виктория Андреевна
Члены комиссии:		
	Петрова Павлина Павловна	Курбанов Роман Валерьевич
	Попова Снежана Викторовна	Писаренко Мария Сергеевна
	Мазур Екатерина Александровна	Зотов Лев Алексеевич

От органов по формированию закупок: в работе принимает участие только представитель того органа, от имени которого была подана заявка на закупку		
Нерюнгринская районная администрация	Бутина Ольга Михайловна	Морозова Елена Герасимовна
Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	Дьячковский Дмитрий Кимович	Кандыба Наталья Владимировна
Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	Хохрякова Евгения Владимировна	Кожушник Жанна Геннадьевна
Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района»	Вакулина Татьяна Степановна	Киселёва Лидия Дмитриевна
Муниципальное учреждение Центр развития физической культуры и спорта – крытый стадион «Горняк»	Тарасенко Андрей Анатольевич	
Муниципальное казенное учреждение Управление сельского хозяйства	Марханова Аннетта Афанасьевна	Николаев Михаил Николаевич
Муниципальное учреждение «Служба организационно-технического обеспечения предоставления муниципальных услуг»	Дашидоржиева Аюна Баяртуевна	Лысенко Ирина Александровна
Нерюнгринский районный Совет депутатов	Селин Валерий Викторович	Шевченко Анатолий Витальевич
Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района	Савельева Татьяна Юрьевна	Торгашина Елена Владимировна
Муниципальное учреждение «Муниципальный архив Нерюнгринского района»	Перкун Валентина Александровна	Русакова Татьяна Анатольевна
Муниципальное казенное учреждения Единая дежурно-диспетчерская служба	Письменская Елена Виссарионовна	
Контрольно-счетная палата	Гнилицкая Юлия Сергеевна	Галка Наталья Ивановна
Управление финансов Нерюнгринской районной администрации	Сучкова Нелля Зарифовна	Носкова Елена Николаевна
Муниципальное казенное учреждения «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района»	Еремина Ирина Николаевна	Гутрова Оксана Семёновна

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской районной администрации
от 29.08.2023 № 1693
(приложение № 3)

Пофамильный основной и резервный состав Единой Комиссии по осуществлению закупок для муниципальных нужд муниципального образования «Нерюнгринский район» при осуществлении закупок на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту

	Основной состав Ф.И.О.	Резервный состав Ф.И.О.
Председатель комиссии	Громак Матвей Александрович	
Заместитель председателя комиссии	Зотов Лев Алексеевич	Лысенко Анна Александровна
Секретарь комиссии (без права голоса)	Попова Снежана Викторовна	Вторушина Виктория Андреевна
Члены комиссии:		
	Нестеренко Нина Николаевна	Курбанов Роман Валерьевич
	Обревко Артем Михайлович	
	Мазур Екатерина Александровна	Харлапанов Владислав Юрьевич
От органов по формированию закупок: в работе принимает участие только представитель того органа, от имени которого была подана заявка на закупку		
Нерюнгринская районная администрация	Флусова Олеся Сергеевна	Федорова Наталья Сергеевна
Муниципальное казенное учреждение Управление образования Нерюнгринского района	Дьячковский Дмитрий Кимович	Кандыба Наталья Владимировна
Муниципальное казенное учреждение Управление культуры и искусства Нерюнгринского района	Хохрякова Евгения Владимировна	Кожушник Жанна Геннадьевна

Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района»	Вакулина Татьяна Степановна	Киселёва Лидия Дмитриевна
Муниципальное учреждение Центр развития физической культуры и спорта – крытый стадион «Горняк»	Тарасенко Андрей Анатольевич	
Муниципальное казенное учреждение Управление сельского хозяйства	Марханова Анетта Афанасьевна	Николаев Михаил Николаевич
Муниципальное учреждение «Служба организационно-технического обеспечения предоставления муниципальных услуг»	Дашидоржиева Аюна Баяртуевна	Лысенко Ирина Александровна
Нерюнгринский районный Совет депутатов	Селин Валерий Викторович	Шевченко Анатолий Витальевич
Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района	Савельева Татьяна Юрьевна	Торгашина Елена Владимировна
Муниципальное учреждение «Муниципальный архив Нерюнгринского района»	Перкун Валентина Александровна	Русакова Татьяна Анатольевна
Муниципальное казенное учреждения Единая дежурно-диспетчерская служба	Письменская Елена Виссарионовна	
Контрольно-счетная палата	Гнилицкая Юлия Сергеевна	Галка Наталья Ивановна
Управление финансов Нерюнгринской районной администрации	Сучкова Нелля Зарифовна	Носкова Елена Николаевна
Муниципальное казенное учреждения «Управление муниципальной собственностью и закупками Нерюнгринского района»	Еремина Ирина Николаевна	Гутрова Оксана Семёновна

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 30.08.2023 № 1703

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 08.02.2022 № 202 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.01.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановления Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», постановления Нерюнгринской районной администрации от 02.10.2015 № 1678 «Об утверждении Порядка расчёта базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению образования Нерюнгринского района», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 08.02.2022 № 202 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на ока-

зание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района на 2022 год и плановый период на 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1.1. Утвердить приложение № 1 «Норматив затрат на единицу муниципальных услуг в общеобразовательных организациях» в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Утвердить приложение № 2 «Норматив на оказание муниципальной услуги дошкольных образовательных организаций «Присмотр и уход» в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Утвердить приложение № 3 «Норматив на оказание муниципальной услуг «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта» в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Утвердить приложение № 4 «Норматив на оказание муниципальной услуги прочих организаций в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Утвердить приложение № 5 «Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов на оказание муниципальных услуг за счет средств местного бюджета Нерюнгринского района, для учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района» в новой

редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Утвердить приложение № 6 «Значение территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания» в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и

разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.08.2023 № 1703
(приложение № 1)

Норматив на единицу муниципальных услуг в общеобразовательных организациях

Наименование муниципальной услуги	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.			Затраты на оплату труда 2, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.				Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Затраты на оплату труда 1	Затраты на приобретение материальных запасов	Иные затраты		Затраты на коммунальные услуги	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Затраты на услуги связи	Затраты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуги: -Образовательная программа начального общего образования, -Образовательная программа основного общего образования, -Образовательная программа среднего общего образования, (показатель объема - количество получателей услуги)	0,00	0,00	276,87	7 906,10	6 290,53	858,16	61,07	57,00	15 449,74

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.08.2023 № 1703
(приложение № 2)

Норматив на оказание муниципальной услуги дошкольных образовательных организаций «Присмотр и уход»

Наименование муниципальной услуги	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.			Затраты на оплату труда 2, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.				Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Затраты на оплату труда 1	Затраты на приобретение материальных запасов	Иные затраты		Затраты на коммунальные услуги	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Затраты на услуги связи	Затраты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуга «Присмотр и уход (до 3 лет, от 3 лет до 8 лет)» (показатель объема - количество получателей услуги)	0,00	15 152,83	476,48	27950,58	8 486,3	6 900,01	67,43	1 702,52	60 736,16

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.08.2023 № 1703
(приложение № 3)

Норматив на оказание муниципальной услуг «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»

Наименование государственной услуги	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.			Затраты на оплату труда 2, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.				Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Затраты на оплату труда 1	Затраты на приобретение материальных запасов	Иные затраты		Затраты на коммунальные услуги	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Затраты на услуги связи	Затраты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуги: - Реализация дополнительных общеразвивающих программ - Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта (показатель объема - количество человеко-часов)	138,81	0,00	2,42	66,22	6,08	1,32	1,32	0,04	216,20

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 30.08.2023 № 1703
 (приложение № 4)

Норматив на единицу муниципальных услуг в прочих учреждениях

Наименование муниципальной услуги	Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.			Затраты на оплату труда 2, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.				Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Затраты на оплату труда 1	Затраты на приобретение материальных запасов	Иные затраты		Затраты на коммунальные услуги	Затраты на содержание объектов недвижимого имущества	Затраты на услуги связи	Затраты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуги: - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (начальное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (основное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (среднее общее образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (дошкольное образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (начальное общее образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (основное общее образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (среднее общее образование)» (показатель объема - количество получателей услуги)	2 693,23	134,33	31,30	2 190,42	1 230,83	111,09	33,02	76,16	6 500,39

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.08.2023 № 1703
(приложение № 5)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Образовательная программа начального общего образования», «Образовательная программа основного общего образования», «Образовательная программа среднего общего образования»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание		
1	2	3	4	5	6		
-Образовательная программа начального общего образования, -Образовательная программа основного общего образования, -Образовательная программа среднего общего образования,	801012О.99.0.БА81АЭ92001; 802111О.99.0.БА96АЮ58001; 802112О.99.0.ББ11АЮ58001;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги					
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги					
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	0,00	Медианный метод		
		1.3 Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги					
		Медицинский осмотр сотрудников	руб.	276,87	Медианный метод		
		1. Оплата труда работников	руб.	7 906,10	Медианный метод		
		3.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды					
		3.1 Коммунальные услуги					
		Электроэнергия	кВт час.	227,16	Медианный метод		
		Теплоэнергия	Гкал	1,39	Медианный метод		
				Холодное водоснабжение	М ³	2,68	Медианный метод
				Водоотведение	М ³	2,68	Медианный метод
3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
		Дератизация, дезинсекция площадь м ²	м ²	41,954	Медианный метод		
		Вывоз мусора, кубов	куб.м.	0,00	Медианный метод		
		Зарядка огнетушителей, штук	шт.	0,029	Медианный метод		
		ИТП, обслуживание приборов 3 штуки *12мес=36	количество	0,029	Медианный метод		
		Обслуживание Пожарной сигнализации, 1 штука *12 мес	количество	0,010	Медианный метод		
		Приборы учета тепловой энергии и воды, 2 прибора	количество	0,010	Медианный метод		

		Обслуживание Видео набл, 1 шт.*12 мес	количество	0,010	Медианный метод
		Государственная поверка приборов учета	количество	0,001	Медианный метод
		Испытание электро-оборудование	количество	0,001	Медианный метод
		Охрана тревожная кнопка, 2 шт	количество	0,010	Медианный метод
		Охрана здания	количество	0,010	Медианный метод
		Переработка мусора	куб.м.	0,136	Медианный метод
		Акарицидная обработка	куб.м.	0,000	Медианный метод
		Производственный контроль, смывов	договор	0,143	Медианный метод
		4. Услуги связи			
		Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00488599	Медианный метод
		Интернет	количество каналов, ед.	0,00081433	Медианный метод
		Иные услуги связи	Передача отчетов	0,00081433	Медианный метод
		5. Прочие общехозяйственные нужды			
		Страхование здания	сумма в год	0,000814332	Медианный метод
		Измерение эффективности вентиляционных систем	сумма в год	0,00081433	Медианный метод
		Проверка противопожарных рукавов	сумма в год	0,0008143322	Медианный метод
		Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	0,0008143322	Медианный метод
		Подписка на период. издания	сумма в год	0,0008143322	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Присмотр и уход»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4	5	6
-Присмотр и уход	8532120.99.0.БВ23АГ14000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги			
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	0,00	Медианный метод
		1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
		Приобретение хозяйственных товаров	руб.	485,42	Медианный метод
		Приобретение медикаментов	руб.	96,23	Медианный метод
		Приобретение постельных принадлежностей	руб.	326,23	Медианный метод
		Приобретение продуктов питания	руб.	14 244,95	Медианный метод

1.3 Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Медицинский осмотр сотрудников	руб.	476,48	Медианный метод
Обучение на курсах	руб.	0,00	Медианный метод
2. Оплата труда работников	руб.	27 950,58	Медианный метод
3.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
3.1 Коммунальные услуги			
Электроэнергия	кВт час.	19,54	Медианный метод
Теплоэнергия	Гкал	1,41	Медианный метод
Холодное водоснабжение	М³	13,78	Медианный метод
Водоотведение	М³	8,14	Медианный метод
3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Вывоз мусора, кубов	куб.м.	0,979	Медианный метод
Дератизация, площадь м²	м²	35,313	Медианный метод
Дезинсекция, площадь м²	м²	35,313	Медианный метод
Зарядка огнетушителей, штук	Шт.	0,00	Медианный метод
ИТП, обслуживание приборов 2 штуки *12мес=24	количество	0,078	Медианный метод
Обслуживание Пожарной сигнализации, 2 штуки *12 мес.=24	количество	0,078	Медианный метод
Обслуживание Видео набл, 2 шт.*12 мес=24	количество	0,078	Медианный метод
Госповерка приборов учета	количество	0,013	Медианный метод
Испытание электрооборудовании	количество	0,003	Медианный метод
Охрана тревожной кнопки,	количество	0,007	Медианный метод
Охрана здания,	количество	0,039	Медианный метод
Переработка мусора	куб.м.	0,00	Медианный метод
Акарицидная обработка	куб.м.	6,655	Медианный метод
Производственный контроль	договор	0,003	Медианный метод
4. Услуги связи			
Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00977199	Медианный метод
5.Прочие общехозяйственные нужды			
Страхование здания	руб.	0,0033	Медианный метод
Ремонт вентиляции	руб.	0,0033	Медианный метод

		Ремонт оборудования	руб.	0,0033	Медианный метод
		Заправка картриджей	руб.	0,0033	Медианный метод
		Утилизация ламп	руб.	0,00	Медианный метод
		Хоз.товары	руб.	0,00	Медианный метод
		Подписка на периодические издания	руб.	0,00	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание	
1	2	3	4	5	6	
-Реализация дополнительных общеразвивающих программ -Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта	8042000.99.0.ББ52АЖ48000; 8010120.99.0.ББ54АО68000;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги				
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	138,81	Медианный метод	
		1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе				
		Приобретение хозяйственных товаров	руб.	0,00	Медианный метод	
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги				
		Медицинский осмотр сотрудников	руб.	2,42	Медианный метод	
		2. Оплата труда работников	руб.	66,22	Медианный метод	
		3. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды				
		3.1 Коммунальные услуги				
		Электроэнергия	кВт час.	0,13	Медианный метод	
		Теплоэнергия	Гкал	0,002	Медианный метод	
		Холодное водоснабжение	М³	0,002	Медианный метод	
		Водоотведение	М³	0,002	Медианный метод	
				3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания		
Дератизация, площадь м²	количество устройств, ед.			0,0036	Медианный метод	
Вывоз мусора, кубов	куб.м.			0,0003	Медианный метод	
Дезинсекция, площадь м²	м²			0,0036	Медианный метод	
Испытание эл. установок	количество			0,000002	Медианный метод	
Измерение микроклимата	количество			0,000008	Медианный метод	
обслуживание приборов 1 штука * 12мес=12	количество			0,000023	Медианный метод	
ИТП, обслуживание приборов 1 штука * 12мес=12	количество			0,000023	Медианный метод	

		Обслуживание Пожарная сигнализация , 1 штука *12 мес=12	количество	0,000023	Медианный метод
		Обслуживание Видео наблюдения	количество	0,000023	Медианный метод
		Охрана тревожная кнопка, 2 кнопки	количество	0,000023	Медианный метод
		Охрана здания	количество	0,000023	Медианный метод
		4. Услуги связи			
		Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00000764	Медианный метод
		Интернет	Количество каналов, ед.	0,00002292	Медианный метод
		5.Прочие общехозяйственные нужды			
		Страхование здания	руб.	0,000002	Медианный метод
		Ремонт оборудования	руб.	0,000002	Медианный метод
		Заправка картриджей	руб.	0,000010	Медианный метод
		Утилизация ламп	руб.	0,000002	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (начальное общее образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (основное общее образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (среднее общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (дошкольное образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (начальное общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (основное общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (среднее общее образование)»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4	5	6
- «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (начальное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (основное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (среднее общее образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (дошкольное образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (начальное общее образование)»	8532120.99.0.БВ20АА02001;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги	руб.	2693,23	Медианный метод
	8809000.99.0.БА84АА02000;				
	8809000.99.0.БА98АА02000;				
	8809000.99.0.ББ13АА02000;				
	8532120.99.0.БВ21АА02003;				
	8809000.99.0.БА85АА02000;				
	8809000.99.0.БА99АА02000;				
8809000.99.0.ББ14АА02000	Фонд оплаты труда с начислениями				

1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение хозяйственных товаров	руб.	134,33	Медианный метод
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Медицинский осмотр сотрудников	руб.	31,30	Медианный метод
2. Оплата труда работников	руб.	2 190,42	Медианный метод
3.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
3.1 Коммунальные услуги			
Электроэнергия Якутскэнерго	кВт час.	4,78	Медианный метод
Электроэнергия ИТП	кВт час.	0,15	Медианный метод
Теплоэнергия	Гкал	0,40	Медианный метод
Холодное водоснабжение	М ³	0,05	Медианный метод
Водоотведение	м ³	0,05	Медианный метод
3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Переработка мусора	куб.м.	0,005	Медианный метод
Обслуживание Пожарная сигнализация, 1 штука *12 мес=12	количество	0,006	Медианный метод
Обслуживание Видео наблюдения	количество	0,006	Медианный метод
Охрана здания, 2 здания	количество	0,006	Медианный метод
4. Услуги связи			
Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00049554	Медианный метод
интернет	Количество каналов, ед.	0,00049554	Медианный метод
5.Прочие общехозяйственные нужды			
Повышение квалификации	Руб.	0,0005	Медианный метод
Заправка картриджей	руб.	0,0892	Медианный метод
Антивирус	руб.	0,0005	Медианный метод

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 30.08.2023 № 1703
(приложение № 6)

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 г. Нерюнгри имени С.С. Каримовой»	1,3901
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри	1,1757
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.П. Кочнева г. Нерюнгри»	1,1197
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района	96,6676
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района (присмотр и уход)	22,1308
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Нерюнгри	1,2258
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 пос. Серебряный Бор»	2,4947
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 города Нерюнгри»	1,4192
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района	4,3706
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района (присмотр и уход)	2,3347
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Нерюнгри	1,3196
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нерюнгри им. М.К. Аммосова	1,9209
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 22 поселка Беркакит Нерюнгринского района	3,7974
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка Нерюнгринского района	5,4812
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка Нерюнгринского района (присмотр и уход)	5,4187
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Информационно-технологический Лицей № 24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского	1,0000
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А. Кобеляцкого п. Чульман Нерюнгринского района»	2,4579
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А. Кобеляцкого п. Чульман Нерюнгринского района» (присмотр и уход)	8,1725
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Чульман, Нерюнгринского района	2,4998
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа–интернат имени Г.М. Василевич» села Иенгра Нерюнгринского района	8,3283

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в дошкольных общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 15 «Аленький цветочек» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,7056
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 45 «Жаворонок» г. Нерюнгри	1,1169

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 17 города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,2204
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад «Классика» г. Нерюнгри	1,1364
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 58 «Красная шапочка» города Нерюнгри	1,5050
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 57 «Одуванчик» г. Нерюнгри	1,0000
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 55 «Полянка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,3758
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 52 «Рябинушка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,8551
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 «Снежинка» г. Нерюнгри	1,0549
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Солнышко» города Нерюнгри Нерюнгринского района	4,3097
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Улыбка» города Нерюнгри	1,6093
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 48 «Энергетик» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,2248
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 46 «Незабудка» поселка Серебряный Бор Нерюнгринского района	1,8546
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Цветик-семицветик» поселка Беркакит Нерюнгринского района	1,5396
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 23 «Лесная сказка» поселка Чульман Нерюнгринского района	3,0081
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Солнышко» поселка Чульман Нерюнгринского района	2,7135
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Буратино» поселка Чульман Нерюнгринского района	1,6114
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №38 «Золотиночка» с.Иенгра, Нерюнгринского района	4,4033

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в учреждениях дополнительного образования, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Лидер» города Нерюнгри	0,7838
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Нерюнгри	1,0000
Муниципальное учреждение дополнительного образования Спортивная школа единоборств «ЭРЭЛ» города Нерюнгри	0,9717

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в прочих учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района	1,0000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 30.08.2023 № 1704****О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.08.2022 № 1532
«О резервировании земельных участков для муниципальных нужд»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», Распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) № 650-р от 29.07.2022 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 15.12.2021 № 2205 «О развитии Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия) на период до 2026 года» и Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в связи с необходимостью включения и исключения земельных участков из резерва, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.08.2022 № 1532 «О резервировании земельных участков для муниципальных нужд» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить пунктами 1.1, 1.2 следующего содержания:

«1.1. земельный участок с кадастровым номером 14:19:102017:56, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 3867 кв.м, по адресу: Республики Саха (Якутия), г. Нерюнгри, вид разрешенного использования: автодромы, ипподромы, каргодромы - в целях строительства парка и (или) сквера Славы к 80-летию Великой Победы.

1.2. земельный участок с кадастровым номером 14:19:102017:119, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 4302 кв.м, по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, напротив ООО МПП «Арго» по пр. Мира, вид разрешенного использования: земельные

участки, предназначенные для размещения административных и офисных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, религии - в целях строительства парка и (или) сквера Славы к 80-летию Великой Победы.»

Из пункта 1 постановления исключить пункт 1.4.

2. Установить срок резервирования земельных участков, указанных в пунктах. 1.1, 1.2, – 3 (три) года со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Комитету земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления:

3.1 направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РС (Я) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» копию решения о резервировании земель для муниципальных нужд;

3.2. внести изменения в Перечень зарезервированных земельных участков для муниципальных нужд.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Савельеву Т.Ю.

Глава района

Р.М. Щегельняк

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ «СОТО».

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе «Документы».

Отпечатано
в компьютерном
центре ООО «ВИД»

Объем 2,25 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри,
ул. Новостроевская, 15