



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 11 января 2024 г.

№1 (923)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 26.12.2023 № 2829

Об итоговых показателях подготовки объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, учреждений социальной сферы Нерюнгринского района к отопительному сезону 2023-2024 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Правительства РФ от 10.05.2017 № 543 «О порядке оценки готовности субъектов электроэнергетики к работе в отопительный сезон», распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 17.02.2023 № 120-р «О мерах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и предприятий топливно-энергетического комплекса Республики Саха (Якутия) к отопительному сезону 2023/2024 года» и постановлению Нерюнгринской районной администрации от 30.03.2023 № 651 «О подготовке объектов жизнеобеспечения, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Нерюнгринского района к работе в зимний период 2023-2024 гг.», в целях обеспечения устойчивого и безаварийного режима работы объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций предприятий тепло-, водо-, энергоснабжения поселений в отопительный период 2023-2024 гг., Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению итоговые показатели подготовки объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, учреждений социальной сферы Нерюнгринского района к отопительному сезону 2023-2024 гг. согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Нерюнгринского района – МО «Город Нерюнгри» (Гудошник И.О.), ГП «Поселок Беркакит» (Добрынин В.Н.), ГП «Поселок Золотинка» (Мартынюк В.Л.), ГП «Поселок Чульман» (Дерягин С.Н.), СП «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» (Юхновец Ю.В.), ГП «Поселок Хани» (Кабакова Т.Г.), ГП «Поселок Серебряный Бор» (Рогожин Д.В.):

2.1. Обеспечить организацию в границах муниципального образования (поселения) безаварийный режим работы объектов жизнеобеспечения, организацию электро-, тепло-, водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. При принятии решения об окончании отопительного сезона руководствоваться сроками, установленными муниципальным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.

3. Главам поселений, руководителям предприятий, осуществляющим деятельность по обслуживанию котельных:

3.1. Взять под особый контроль обеспечение углем ко-

тельных п. Хани, п. Золотинка, с. Иенгра, п. Чульман (с. Б. Хатыми).

3.2. Обеспечить и постоянно поддерживать 2-недельный неснижаемый запас топлива на котельных до окончания отопительного периода 2023-2024 гг.

4. Рекомендовать руководителям организаций коммунального комплекса и энергетики, осуществляющим свою деятельность на территории МО «Нерюнгринский район» (АО «ДГК» СП «Нерюнгринская ГРЭС» (Краснопеев Б.В.), ООО «Межмуниципальное предприятие коммунального комплекса Нерюнгринского района» (Орехов М.В.), ООО «Максимус +» (Заиченко С.В.), ООО «Инновационные Технологии Энергетического Комплекса» (Гейгер С.В.), ООО «Энергорайон Чульман» (Нам В.И.), ООО «НерюнгриТеплоНаладка» (Магатаханов М.П.), ООО «Магистраль Беркакит» (Ковалев В.А.), ЗАО «Нерюнгринские районные электрические сети» (Мамруков Н.М.), НРЭС ф-л АО «ДРСК» «Южно-Якутские электрические сети» (Кобзев В.Н.) обеспечить:

4.1. Устойчивый и безаварийный режим работы объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций тепло-, водо-, энергоснабжения, водоотведения в поселениях Нерюнгринского района в отопительный период 2023-2024 гг.

4.2. Своевременное согласование проведения ремонтных работ на объектах тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения с органами местного самоуправления поселений.

4.3. Наличие и готовность резервных источников питания, запас топливно-энергетических ресурсов в течение отопительного периода 2023-2024 гг.

4.4. Своевременное устранение предписаний Ленского управления Ростехнадзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в установленный предписанием срок.

5. Главе СП «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» (Юхновец М.В.):

5.1. Разработать и утвердить план обследования муниципального жилищного фонда с. Иенгра на предмет нормативного микроклимата в помещениях;

5.2. Принять исчерпывающие меры в соответствии с п. 2.3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, по выполнению обязанностей по содержанию жилищного фонда, обеспечивающему нормативные условия для проживания граждан.

5.3. Обеспечить на территории села организацию деятельности управляющей компании по управлению и содержанию жилищного фонда с разработкой механизма финан-

сирования мероприятий по восстановлению (поддержанию) эксплуатационных характеристик ограждающих конструкций жилых домов.

6. Директору ООО «Межмуниципальное предприятие коммунального комплекса Нерюнгринского района» (Орехов М.В.):

6.1. Взять под личный контроль организацию производственных процессов на котельных с. Иенгра, п. Золотинка.

6.2. Обеспечить присутствие на котельных специалистов сварочных работ и КИПиА для незамедлительного устранения неполадок.

6.3. Провести обследование магистральных тепловых сетей с. Иенгра, п. Золотинка на предмет незаконной врезки.

7. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и энергоресурсосбережению Лысенко А.А.

Глава района

Р.М. Щегельняк

Приложение
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 26.12.023 № 2829

ИТОГОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДГОТОВКИ объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, учреждений социальной сферы Нерюнгринского района к отопительному сезону 2023-2024 гг.

1. На уровне Нерюнгринской районной администрации проведено 10 совещаний с заслушиванием отчетов глав поселений, руководителей предприятий. В ходе подготовки к отопительному сезону межведомственная комиссия по оперативному руководству и контролю над подготовкой объектов жизнеобеспечения, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Нерюнгринского района к работе в зимний период 2023-2024 годов участвовала в совещаниях администраций поселений согласно утвержденному графи-

ку. На совещаниях заслушаны отчеты руководителей предприятий, глав поселений, даны рекомендации главам поселений в части подписания Ростехнадзором паспорта готовности поселения к отопительному сезону 2023-2024 гг.

2. Выполнение плановых мероприятий по подготовке объектов к отопительному периоду по состоянию на 1 декабря 2023 года представлено в таблице:

Наименование поселения, организации	% выполнения плановых объемов ремонтных работ (натуральные показатели)					Объем средств, млн. руб.	
	тепло-снабжение	водо-снабжение	водо-отведение	электро-снабжение	жил фонд/ прочее	план	факт
МО «Нерюнгринский район», в т.ч.:	100	102	103	98	100	1 993	1 599
Объекты жизнеобеспечения, жилищный фонд	99	107	107	93	100	1 968	1 574
Учреждения социальной сферы	100	100	100	100	100	25	25

3. Проверка теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2023-2024 гг. проводилась комиссиями администраций поселений в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопитель-

ному периоду» и программами проведения проверок готовности к отопительному периоду, утвержденными администрациями поселений Нерюнгринского района.

Итоги проверки готовности объектов жизнеобеспечения, жилищного фонда, учреждений социальной сферы к отопительному периоду 2023-2024 гг.:

№ п/п	Наименование организаций	Общее кол-во организаций, жилых домов, учреждений	Акт готовности	%	Паспорт готовности	%
1.	Теплоснабжающие, теплосетевые и электросетевые организации	9	9	100	9	100
2.	Жилищный фонд	615	614	100	479	100
3.	Учреждения социальной сферы	83	83	100	80	96

4. Проверка готовности муниципального образования «Нерюнгринский район» к работе в зимний период 2022-2023 гг. осуществлялась согласно приказам Ленского управления Ростехнадзора от 15.06.2023 № Пр-400-116-0 «О проверке готовности муниципальных образований Республики Саха (Якутия) к осенне-зимнему периоду 2023-2024 гг.», от 07.08.2023 № Пр-400-213-0 «О создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов Муниципального образования «Нерюнгринский район»

и наслегов (поселений) входящих в его состав» в период с 02.10.2023 по 31.10.2023 года..

По результатам проверки готовности к работе в зимний период 2023-2024 гг., на основании Акта проверки готовности к отопительному периоду от 31.10.2023 № 04-39/33, Ленским управлением Ростехнадзора муниципальному образованию «Нерюнгринский район» выдан паспорт готовности от 31.10.2023 № 04-40/35.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 27.12.2023 № 2855

О мерах по реализации решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективной реализации решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.12.2023 № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее - местный бюджет).

2. Главным администраторам доходов местного бюджета:

2.1. Принять меры по исполнению плановых назначений по закрепленным источникам доходов местного бюджета, а также по недопущению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

2.2. Представить не позднее 19.01.2024 в Управление финансов Нерюнгринской районной администрации (далее – Управление финансов) прогноз поступлений по доходам местного бюджета на 2024 год с помесечным распределением.

2.3. В случае внесения изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.12.2023 № 3-5 «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в части поступлений доходов представлять в Управление финансов в недельный срок со дня принятия решения Нерюнгринского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» уточненный прогноз поступлений доходов на текущий финансовый год с помесечным распределением.

2.4. Своевременно представлять в Управление финансов предложения по уточнению прогнозных назначений по закрепленным источникам доходов местного бюджета с целью формирования проекта решения Нерюнгринского районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

2.5. Представлять не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Управление финансов аналитические материалы по исполнению местного бюджета в части поступлений по закрепленным доходам.

2.6. Обеспечить ежемесячное оперативное осуществление мероприятий по занесению в государственную информационную систему государственных и муниципальных платежей информации о платежах, являющихся источника-

ми формирования доходов местного бюджета.

2.7. В течение первых 20 рабочих дней 2024 года направить информацию и необходимые документы соответствующим главным администраторам доходов государственного бюджета от возврата остатков о наличии потребности в неиспользованных по состоянию на 01.01.2024 остатках субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из государственного бюджета местному бюджету, для ее подтверждения соответствующими главными администраторами доходов государственного бюджета.

3. Установить, что неиспользованные по состоянию на 01.01.2024 остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в течение первых 15 рабочих дней 2024 года.

4. Неиспользованные на 01.01.2024 года остатки средств, предоставленных из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению в местный бюджет в порядке, установленном Нерюнгринской районной администрацией.

Указанные остатки средств могут использоваться муниципальными учреждениями в очередном финансовом году при наличии потребности на те же цели в соответствии с вышеуказанным порядком, установленным Нерюнгринской районной администрацией.

5. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в местный бюджет средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2023 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), с учетом допустимых (возможных) отклонений - не позднее 05.03.2024.

6. Органам местного самоуправления и главным распорядителям (получателям) бюджетных средств, осуществляющим переданные полномочия Республики Саха (Якутия), источником финансового обеспечения которых является единая субвенция, в срок до 01.02.2024 проанализировать достаточность выделенной суммы средств, для надлежащего исполнения переданных полномочий. При выявлении недостатка средств своевременно обратиться в соответствующий орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия) по вопросу выделения дополнительного объема единой субвенции.

7. Установить, что получатели средств местного бюджет-

та при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, вправе предусматривать авансовые платежи:

7.1. В размере до 100 процентов суммы договора (контракта), но не более объема бюджетных ассигнований, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета в соответствующем финансовом году по договорам (контрактам):

- об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении;
- об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки;
- об участии в научных, методических, научно – практических и иных конференциях;
- о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий;
- о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- об оказании гостиничных услуг по месту командирования;
- об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом;
- о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение;
- о проведении мероприятий по тушению пожаров;
- по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- аренды помещений для проведения разовых мероприятий;
- на текущий ремонт оборудования и инвентаря, а также на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами Российской Федерации, между юридическими лицами по одной сделке;
- на услуги и работы по организации участия в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях;
- найма жилых помещений при служебных командировках;
- на поставку товаров, работ, услуг, направленных на профилактику, предупреждение и ликвидацию последствий распространения новой коронавирусной инфекции;
- на подготовку и проведение патриотических торжественных мероприятий.

7.2. В размере не превышающем 30 процентов суммы договора (контракта), но не более бюджетных ассигнований, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета в соответствующем финансовом году по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством.

8. Главным распорядителям средств бюджета Нерюнгринского района в отношении подведомственных им муниципальных учреждений обеспечить включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельных размеров выплат авансовых платежей, установленных пунктом 7 настоящего постановления.

9. Установить, что в 2024 году главные распорядители средств бюджета Нерюнгринского района как получателями средств бюджета Нерюнгринского района и подведомственные им получатели средств бюджета Нерюнгринского района предусматривают в заключаемых ими договорах (контрактах) на поставку товаров, выполнение работ, ока-

зание услуг, средства на финансовое обеспечение которых подлежат казначейскому сопровождению в соответствии со статьей 12 Решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», авансовые платежи в размере от 30 до 50 процентов суммы муниципального контракта (договора, контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств бюджета Нерюнгринского района на указанные цели на соответствующий финансовый год.

В случае если исполнение муниципального контракта (договора, контракта) указанного в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в 2024 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств бюджета Нерюнгринского района, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в муниципальном контракте (договоре, контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.

10. Главным распорядителям (получателям) средств бюджета Нерюнгринского района:

10.1. Запретить оплату за счет средств местного бюджета приобретения питьевой воды (за исключением проведения совещаний, семинаров, круглых столов), питания участников семинаров, совещаний и ведомственных мероприятий, за исключением питания в соответствии с утвержденными нормами:

- детей, студентов, инвалидов, ветеранов труда, ветеранов Великой Отечественной войны, матерей, награжденных знаками «Материнская слава», «Мать-героиня» и «Высшая благодарность матери»;

- спортсменов, тренеров, массажистов, участвующих в спортивных мероприятиях, включенных в единый календарный план спортивных мероприятий;

- участников протокольных мероприятий Нерюнгринской районной администрации.

10.2. Предусмотреть в полном объеме средства на уплату налогов, обеспечить своевременную и полную уплату всех платежей, в том числе во внебюджетные фонды и в фонд капитального ремонта.

10.3. Обеспечить представление, в том числе подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, уведомлений об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов не позднее 25-го числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов.

10.4. Обеспечить по состоянию на каждое 1-е число месяца положительное сальдо Единого налогового счета.

10.5. Обеспечить реализацию мероприятий согласно плану мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию муниципальной долговой политики муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2019 - 2024 годы в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 03.12.2018 № 1823.

10.6. Не допускать просроченной кредиторской задолженности в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания, по расчетам с поставщиками коммунальных услуг, социальным выплатам.

10.7. Обеспечивать своевременное и эффективное освоение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета и государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

10.8. Обеспечить надлежащее и своевременное исполнение предложений и замечаний Контрольно-счетной палаты МО «Нерюнгринский район» по результатам проведенных экспертиз нормативных правовых актов, контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

10.9. В целях недопущения просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам муниципального образования осуществлять ежемесячный мониторинг состояния кредиторской задолженности, разработать план мероприятий по снижению объемов задолженности и недопущению дальнейшего роста просроченной задолженности по принятым обязательствам текущего финансового года.

10.10. Не допускать роста дебиторской задолженности и осуществлять действенные меры по ее сокращению.

10.11. Принять меры по предотвращению нарушений, связанных с приемкой и оплатой фактически невыполненных работ, в том числе при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

10.12. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2024 году и в плановом периоде 2025 и 2026 годов численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по сравнению с утвержденной штатной численностью по состоянию на 01.01.2024, новые расходные обязательства, не обеспеченные источниками финансирования.

10.13. Субсидии, гранты (в форме субсидий), иные межбюджетные трансферты из бюджета Нерюнгринского района предоставлять строго при наличии утвержденного нормативного правового акта, устанавливающего цели, условия и порядок их предоставления и расходования, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

10.14. Обеспечить надлежащее осуществление внутреннего финансового аудита всеми участниками бюджетного процесса.

11. Главным распорядителям бюджетных средств - ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район»:

11.1. Обеспечить при разработке и внесении изменений в муниципальные программы соответствие целевых индикаторов (показателей) показателям, установленным в соответствующих государственных программах Республики Саха (Якутия) для Нерюнгринского района, с принятием мер по их достижению.

11.2. Обеспечить в соответствии с абзацем четвертым пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации внесение изменений в муниципальные программы в целях приведения объемов финансирования согласно решению Нерюнгринского районного Совета депутатов «О бюджете Нерюнгринского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

11.3 Разработать и утвердить муниципальные программы на новый плановый период 2025-2029 годы в соответствии с Методическими рекомендациями, утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации»](#) и с учетом подходов и принципов, предусмотренных постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район»(с изменениями и дополнениями), в срок не позднее 01.07.2024 г.

12. МКУ Управление образования Нерюнгринского района (Дьячковский Д. К.), МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (Кожушник Ж. Г.):

12.1. Обеспечивать при согласовании планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений контроль за формированием

фонда оплаты труда с начислениями в пределах доведенных параметров субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания и установленной численности.

12.2. Обеспечивать направление средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности, на финансовое обеспечение затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципального задания и достижение целей, определенных уставами учреждений.

12.3. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Нерюнгринского района.

12.4. Принимать меры по снятию с учета фактически отсутствующих основных средств, не допускать начисления и уплаты налога на имущество организаций с фактически отсутствующего имущества.

12.5. Исключить случаи принятия муниципальными учреждениями в субаренду имущества в целях эффективного использования бюджетных средств.

12.6. Производить в случае сдачи муниципальными учреждениями в аренду муниципального имущества коммунальные расходы и содержание указанного имущества за счет средств от приносящей доход деятельности. Не допускать муниципальными учреждениями оплату за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) аренды и содержание арендуемого имущества без правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, без согласования с учредителем.

12.7. Осуществлять ежемесячный мониторинг показателей статистической отчетности о численности и оплате труда работников по категориям персонала по формам №3П – образование, №3П - культура, предоставляемой муниципальными учреждениями, с целью достижения значений целевых показателей заработной платы, установленных региональными и муниципальными «дорожными картами».

12.8. Утвердить правовым актом Нерюнгринский районной администрации планы комплектования классов-комплектов, групп и контингентов воспитанников и учащихся муниципальных образовательных учреждений на 2024-2025 учебный год не позднее 01.06.2024.

13. Органам местного самоуправления Нерюнгринского района:

13.1. Расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления производить в пределах нормативов, установленных Правительством Республики Саха (Якутия).

13.2. Усилить работу по оптимизации расходов местного бюджета с учетом оценки эффективности использования бюджетных средств.

13.3. Проводить работу по соблюдению предельного объема муниципального долга.

13.4. Усилить контроль за соблюдением условий, цели и порядков предоставления субсидий и грантов в форме субсидий в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Обеспечить мониторинг достижения результатов предоставления субсидий предоставляемых из бюджета Нерюнгринского района субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

В заключаемых соглашениях на предоставление суб-

сидий из местного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, предусмотреть:

- меры ответственности в случае несоблюдения условий заключенных соглашений, представления отчетов об использовании средств субсидий с указанием физических показателей и приложением подтверждающих документов, обеспечить контроль за их соблюдением;

- порядок и сроки возврата субсидий в случае не достижения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

13.5. Обеспечить своевременное размещение полной информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информационной системы управления «Электронный бюджет» по перечню, установленному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

13.6. обеспечить надлежащее осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

14. МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» (Вакулина Т.С.) осуществлять постоянный контроль за размещением муниципальными учреждениями необходимой информации в срок и в полном объеме в информационно-аналитической системе «Мониторинг численности и заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений Республики Саха (Якутия)».

15. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельского поселений Нерюнгринского района:

15.1. Принять меры по снижению просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам.

15.2. Обеспечить в ходе исполнения местного бюджета финансирование в приоритетном порядке первоочередных и обязательных расходов.

Не принимать новых расходных обязательств, не обеспеченных источниками финансирования.

15.3. Обеспечить реализацию мероприятий согласно плану мероприятий по росту доходного потенциала, оптимизации расходов бюджета и совершенствованию государственной долговой политики Республики Саха (Якутия) на 2019 - 2024 годы в соответствии с распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 28.09.2018 № 803-РГ.

15.4. Усилить работу по оптимизации расходов местного бюджета с учетом оценки эффективности использования бюджетных средств.

15.5. Не допускать просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений, расчетам с поставщиками коммунальных услуг, публичным обязательствам.

15.6. Обеспечивать своевременное и эффективное освоение межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета и государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

15.7. Проводить работу по недопущению наращивания объема муниципального долга, соблюдению предельного объема муниципального долга.

15.8. Обеспечить своевременное представление финансовой бюджетной отчетности в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

15.9. Обеспечить своевременное размещение на официальном сайте муниципального образования полной информации о бюджетном процессе в муниципальном образова-

нии для последующего ее размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информационной системы управления «Электронный бюджет» по перечню, установленному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

15.10. Обеспечить надлежащее осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

15.11. Обеспечить надлежащее осуществление внутреннего финансового аудита всеми участниками бюджетного процесса.

15.12. Принять меры по предотвращению нарушений, связанных с приемкой и оплатой фактически невыполненных работ, в том числе при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

15.13. Обеспечить ежемесячное оперативное осуществление мероприятий по размещению в государственную информационную систему государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП) извещений участниками ГИС ГМП - администраторами начислений о суммах начислений за государственные и муниципальные услуги.

15.14. Осуществлять постоянный контроль за размещением муниципальными учреждениями необходимой информации в срок и в полном объеме в информационно-аналитической системе «Мониторинг численности и заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений Республики Саха (Якутия)».

15.15. Не превышать установленные нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления.

15.16. Предусмотреть для реализации комплекса превентивных мероприятий по защите населенных пунктов от природных пожаров в бюджетах городских и сельского поселений Нерюнгринского района средства на прокладку (обновление) противопожарных минерализованных полос и противопожарных разрывов, резервные фонды на противопожарные мероприятия.

15.17. Осуществлять мониторинг достижения результатов предоставления субсидий предоставляемых из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с приказом Минфина России от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

15.18. Обеспечить возврат неиспользованных по состоянию на 01.01.2024 межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из бюджета Нерюнгринского района в течение первых 10 рабочих дней 2024 года в доход бюджета Нерюнгринского района для последующего перечисления в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

15.19. Обеспечить возврат неиспользованных по состоянию на 01.01.2024 остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в течение первых 15 рабочих дней 2024 года.

15.20. Обеспечить представление необходимых документов главным администраторам средств государственного бюджета для подтверждения потребности в неиспользо-

ванных остатках межбюджетных трансфертов по состоянию на 01.01.2024 в течение первых 20 рабочих дней 2024 года.

16. Заместителям главы Нерюнгринской районной администрации установить постоянный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью курируемых муниципальных унитарных предприятий.

17. Установить персональную ответственность руководителей главных распорядителей бюджетных средств Нерюнгринского района, заместителей главы Нерюнгринской районной администрации по курируемым направлениям за исполнение настоящего постановления в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

18. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

19. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

20. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р. М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 27.12.2023 № 2870

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения», утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации от 27.06.2019 № 1032

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», распоряжения Нерюнгринской районной администрации от 13.11.2023 № 244-р «Об утверждении штатного расписания Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения» в новой редакции», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения», утверждённое Постановлением Нерюнгринской районной администрации от 27.06.2019 № 1032 «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального учреждения «Служба организационно-технического обеспечения» (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 3.1.3. раздела 3. «Условия оплаты труда работников, занимающих общетраслевые должности служащих» таблицу изложить в следующей редакции:

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
4 квалификационный уровень	- Ведущий специалист по контролю исполнения документооборота, - ведущий специалист организационно-технического обеспечения, - ведущий специалист отдела информатизации, - ведущий специалист отдела по связям с общественностью и СМИ.
5 квалификационный уровень	- Главный специалист по работе с обращениями граждан, - главный специалист по кадрам, - главный специалист отдела по связям с общественностью и СМИ, - главный специалист организационно-хозяйственного отдела.

1.2. В пункте 5.3. раздела 5. «Условия оплаты труда руководителя Учреждения» таблицу изложить в следующей редакции:

Перечень должностей и профессий работников Учреждения, которые относятся к основному персоналу

1.	Начальник отдела информатизации
2.	Начальник отдела по связям с общественностью и СМИ
3.	Начальник организационно-хозяйственного отдела
4.	Главный специалист по работе с обращениями граждан
5.	Главный специалист отдела по связям с общественностью и СМИ
6.	Главный специалист организационно-хозяйственного отдела
	Ведущий специалист по контролю исполнения документооборота
	Ведущий специалист организационно-технического обеспечения
	Ведущий специалист отдела информатизации
	Ведущий специалист отдела по связям с общественностью и СМИ
	Главный механик
	Механик
	Видеооператор
	Редактор

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 27.12.2023 № 2872****О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 13.01.2021 № 5 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района»**

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом МО «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 13.01.2021 № 5 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям, подведомственным муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района» следующие изменения:

1.1. Подпункт 1 пункта 1.5. приложения изложить в следующей редакции:

«1. Субсидия муниципальным учреждениям на возмещение расходов, связанных с проездом в отпуск, на лечение и выездом из районов Крайнего севера».

1.2. Подпункт 14 пункта 1.5. приложения изложить в следующей редакции:

«14. Субсидия от некоммерческой организации «Целевой фонд будущих поколений Республики Саха (Якутия)» (благотворительность)».

1.3. Подпункт 15 пункта 1.5. приложения изложить в следующей редакции:

«15. Субсидия муниципальным учреждениям на обеспечение противопожарной и антитеррористической безопасности за счет средств местного бюджета».

1.4. В пункте 1.5 приложения исключить подпункты 16, 17, 18.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации (вопросы связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК) Игнатенко О.Г.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 27.12.2023 № 2873****О внесении изменений в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 09.10.2020 № 1448 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2021-2025 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 26.03.2018 № 451 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 16.08.2023 № 1-41 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского районного Совета депутатов от 20.12.2022 № 1-35 «О бюджете Нерюнгринского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 25.10.2023 № 1-3 «О внесении изменений в решение Нерюнгринского

районного Совета депутатов от 20.12.2022 № 1-35 «О бюджете Нерюнгринского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 09.10.2020 № 1448 «Об утверждении муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2021-2025 годы», следующие изменения:

1.1. Пункт 11 «Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

Предельный объем финансового обеспечения на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Год реализации	Источники финансирования					Итого базовый вариант
		Базовый вариант					
		ФБ	РБ	МБ	ПП	ВБИ	
	2021 год	0,0	287,8	259273,7	17277,7	22949,9	299789,1
	2022 год	2655,3	447,5	274455,1	19662,1	20721,3	317941,3
	2023 год	0,0	283,5	306143,1	22959,9	22089,2	351475,7
	2024 год	0,0	270,8	240562,7	18417,5	5185,1	264436,1
	2025 год	0,0	270,8	241684,1	18133,4	5185,1	265273,4
	Итого:	2655,3	1560,4	1322118,7	96450,6	76130,6	1498915,6
	Год реализации	Источники финансирования					Итого интенсивный вариант
		Интенсивный вариант					
		ФБ	РБ	МБ	ПП	ВБИ	
	2021 год	0,0	561,6	259273,7	19706,4	23281,2	302822,9
2022 год	2655,3	731,1	287014,7	20510,1	20721,3	331632,5	
2023 год	0,0	561,6	336888,5	25184,3	22139,7	384774,1	
2024 год	0,0	561,6	274782,6	22073,1	5549,4	302966,7	
2025 год	0,0	561,6	278921,5	22876,7	5549,4	307909,2	
Итого:	2655,3	2977,5	1436881,0	110350,6	77241,0	1630105,4	

Таблицу 3 «Ресурсное обеспечение программы на 2021-2025 годы» раздела 6 «Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы в разрезе источников финансирования, программных мероприятий, а также по годам реализации муниципальной программы» Программы, изложить в новой редакции:

Таблица 3

Ресурсное обеспечение программы на 2021-2025 годы

Источник финансирования	Базовый вариант	Интенсивный вариант
ВСЕГО:	1498915,6	1630105,4
федеральный бюджет	2655,3	2655,3
бюджет Республики Саха (Якутия)	1560,4	2977,5
бюджет Нерюнгринского района	1322118,7	1436881,0
переданные полномочия	96450,6	110350,6
внебюджетные источники	76130,6	77241,0

Приложение № 2 «Система программных мероприятий муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2021-2025 годы» к Программе, утвердить в новой редакции

согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Приложение № 3 «Перечень объектов требующих расходов на текущий ремонт, финансируемых в рамках муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнгринского района на 2021-2025 годы» к Программе, утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Приложение № 4 «Перечень предметов длительного пользования, дорогостоящего оборудования финансируемых в рамках подпрограммы «Развитие и модернизация отрасли» к Программе, утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК О.Г. Игнатенко.

Глава района

Р.М. Щегельняк

2.1	Задача №1	Развитие дополнительного образования детей в сфере культуры в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Нерюнгринского района	ВСЕГО:	1 066 503,2	209 299,6	221 592,1	251 902,7	191 687,6	192 021,2	1 157 364,5	209 573,4	228 217,9	273 369,5	222 926,3	223 277,4
			федеральный бюджет	2 655,3	0,0	2 655,3	0,0	0,0	0,0	2 655,3	0,0	2	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	1 560,4	287,8	447,5	283,5	270,8	270,8	2 977,5	561,6	731,1	561,6	561,6	561,6
			местный бюджет	1 006 094,2	192 529,5	202 011,3	235 200,6	188 009,6	188 343,2	1 095 538,4	192 529,5	208 353,5	256 389,3	218 957,5	219 308,6
			внебюджетные источники	56 193,3	16 482,3	16 478,0	16 418,6	3 407,2	3 407,2	56 193,3	16 482,3	16 478,0	16 418,6	3 407,2	3 407,2
2.1.1	Мероприятие № 1	Развитие системы поддержки талантливых детей. Участие учащихся в конкурсах и фестивалях	ВСЕГО:	13 489,1	1 389,4	4 514,6	6 055,1	765,0	765,0	29 818,6	1 389,4	5 280,3	10 469,0	5 569,8	7 110,1
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	8 221,3	1 000,0	2 807,3	4 414,0	0,0	0,0	24 550,8	1 000,0	3 573,0	8 827,9	4 804,8	6 345,1
			внебюджетные источники	5 267,8	389,4	1 707,3	1 641,1	765,0	765,0	5 267,8	389,4	1 707,3	1 641,1	765,0	765,0
2.1.2	Мероприятие № 2	Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности муниципальных учреждений	ВСЕГО:	5 049,5	555,6	1 753,5	2 314,0	213,2	213,2	7 315,0	555,6	1 991,2	2 332,4	1 188,8	1 247,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	4 704,9	555,6	1 753,5	2 129,4	133,2	133,2	6 970,4	555,6	991,2	2 147,8	1 108,8	1 167,0
			внебюджетные источники	344,6	0,0	0,0	184,6	80,0	80,0	344,6	0,0	0,0	184,6	80,0	80,0
2.1.3	Мероприятие № 3	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	ВСЕГО:	1 047 964,6	207 354,6	215 324,0	243 533,6	190 709,4	191 043,0	1 120 230,9	207 628,4	220 946,4	260 568,1	216 167,7	214 920,3
			федеральный бюджет	2 655,3	0,0	2 655,3	0,0	0,0	0,0	2 655,3	0,0	2	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	1 560,4	287,8	447,5	283,5	270,8	270,8	2 977,5	561,6	731,1	561,6	561,6	561,6
			местный бюджет	993 168,0	190 973,9	197 450,5	228 657,2	187 876,4	188 210,0	1 064 017,2	190 973,9	202 789,3	245 413,6	213 043,9	211 796,5
			внебюджетные источники	50 580,9	16 092,9	14 770,7	14 592,9	2 562,2	2 562,2	50 580,9	16 092,9	14 770,7	14 592,9	2 562,2	2 562,2

2.1.3.1	Мероприятие № 3.1	Укрепление материально-технической базы	ВСЕГО:	23 813,9	6 645,4	6 853,0	9	277,5	519,0	519,0	30 604,0	6 645,4	6	853,0	10 074,2	3 519,6	3 511,8
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	9 959,5	89,6	2 869,9	7	000,0	0,0	0,0	16 749,6	89,6	2	869,9	7 796,7	3 000,6	2 992,8
			внебюджетные источники	13 854,4	6 555,8	3 983,1	2	277,5	519,0	519,0	13 854,4	6 555,8	3	983,1	2 277,5	519,0	519,0
2.1.3.2	Мероприятие № 3.2	Оказание услуг ДМШ и ДШИ	ВСЕГО:	998 161,8	197 375,2	200 413,9	219	658,3	190,4	190 524,0	1 050 763,8	197 649,0	206	036,3	223 021,9	212 648,1	211 408,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	1 390,9	287,8	278,0	283,5		270,8	270,8	2 808,0	561,6	561,6	561,6	561,6	561,6	561,6
			местный бюджет	970 733,0	189 245,6	194 379,8	211	021,2	876,4	188 210,0	1 021 917,9	189 245,6	199	718,6	214 106,7	210 043,3	208 803,7
			внебюджетные источники	26 037,9	7 841,8	5 756,1	8	353,6	2 043,2	2 043,2	26 037,9	7 841,8	5	756,1	8 353,6	2 043,2	2 043,2
2.1.3.3	Мероприятие № 3.3	Проведение капитальных и текущих ремонтов	ВСЕГО:	25 988,9	3 334,0	8 057,1	14	597,8	0,0	0,0	38 863,1	3 334,0	8	057,1	27 472,0	0,0	0,0
			федеральный бюджет	2 655,3	0,0	2 655,3	0,0		0,0	0,0	2 655,3	0,0	2	655,3	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	169,5	0,0	169,5	0,0		0,0	0,0	169,5	0,0	169,5	169,5	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	12 475,5	1 638,7	200,8	10	636,0	0,0	0,0	25 349,7	1 638,7	200,8	200,8	23 510,2	0,0	0,0
			внебюджетные источники	10 688,6	1 695,3	5 031,5	3	961,8	0,0	0,0	10 688,6	1 695,3	5	031,5	3 961,8	0,0	0,0
3	Подпрограмма №2	Обеспечение развития культурно-досуговой деятельности	ВСЕГО:	162 302,1	34 839,3	41 166,5	38	013,1	24	24 167,2	178 058,8	35 170,6	45	179,9	45 152,5	24 752,3	27 803,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	156 518,7	32 656,7	39 280,5	36	298,3	24	24 167,2	171 165,6	32 656,7	43	293,9	43 387,8	24 388,0	27 439,2
			внебюджетные источники	5 783,4	2 182,6	1 886,0	1	714,8	0,0	0,0	6 893,2	2 513,9	1	886,0	1 764,7	364,3	364,3

3.2	Задача №2	Сохранение и развитие духовного и культурного наследия населения Нерюнгринского района	ВСЕГО:	74 363,4	20 871,2	26 587,5	12 276,5	7 459,5	7 168,7	80 756,7	21 202,5	27 369,9	16 827,5	7 823,8	7 533,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	68 580,0	18 688,6	24 701,5	10 561,7	7 459,5	7 168,7	73 863,5	18 688,6	25 483,9	15 062,8	7 459,5	7 168,7
			внебюджетные источники	5 783,4	2 182,6	1 886,0	1 714,8	0,0	0,0	6 893,2	2 513,9	1 886,0	1 764,7	364,3	364,3
3.2.1	Мероприятие №1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений.	ВСЕГО:	74 363,4	20 871,2	26 587,5	12 276,5	7 459,5	7 168,7	80 756,7	21 202,5	27 369,9	16 827,5	7 823,8	7 533,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	68 580,0	18 688,6	24 701,5	10 561,7	7 459,5	7 168,7	73 863,5	18 688,6	25 483,9	15 062,8	7 459,5	7 168,7
			внебюджетные источники	5 783,4	2 182,6	1 886,0	1 714,8	0,0	0,0	6 893,2	2 513,9	1 886,0	1 764,7	364,3	364,3
3.2.1.1	Мероприятие №1.1	Выполнение работ культурно-этнографическим центром	ВСЕГО:	40 103,3	8 654,5	9 332,0	8 484,6	6 830,5	6 801,7	41 896,4	8 899,2	10 114,4	8 571,0	7 170,3	7 141,5
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	37 039,5	8 247,7	8 317,8	6 841,8	6 830,5	6 801,7	37 878,3	8 247,7	9 100,2	6 898,2	6 830,5	6 801,7
			внебюджетные источники	3 063,8	406,8	1 014,2	642,8	0,0	0,0	4 018,1	651,5	1 014,2	1 672,8	339,8	339,8
3.2.1.2	Мероприятие №1.2	Укрепление материально-технической базы	ВСЕГО:	18 783,0	2 010,6	16 068,4	351,0	314,5	38,5	18 938,5	2 097,2	16 068,4	370,9	339,0	63,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	17 967,7	1 747,2	15 521,1	346,4	314,5	38,5	17 967,7	1 747,2	15 521,1	346,4	314,5	38,5
			внебюджетные источники	815,3	263,4	547,3	4,6	0,0	0,0	970,8	350,0	547,3	24,5	24,5	24,5

3.2.1.3	Мероприятие №1.3	Проведение капитальных и текущих ремонтов	9 120,7	8 541,1	542,2	37,4	0,0	0,0	0,0	9 732,2	8 541,1	542,2	648,9	0,0	0,0
		ВСЕГО:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	9 035,9	8 493,7	542,2	0,0	0,0	0,0	0,0	9 647,4	8 493,7	542,2	611,5	0,0	0,0
		внебюджетные источники	84,8	47,4	0,0	37,4	0,0	0,0	0,0	84,8	47,4	0,0	37,4	0,0	0,0
3.2.1.4	Мероприятие №1.4	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	6 356,4	1 665,0	644,9	3	314,5	328,5	314,5	10 189,6	1 665,0	644,9	7 236,7	314,5	328,5
		ВСЕГО:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	4 536,9	200,0	320,4	3	314,5	328,5	314,5	8 370,1	200,0	320,4	7 206,7	314,5	328,5
		внебюджетные источники	1 819,5	1 465,0	324,5	30,0	0,0	0,0	0,0	1 819,5	1 465,0	324,5	30,0	0,0	0,0
4	Подпрограмма №3	Библиотечное дело	212 717,1	45 428,5	45	46	37	37 700,7	37	235 951,2	47 857,2	47	51 187,8	44	45 444,0
		ВСЕГО:	0,0	0,0	104,0	889,1	594,8	0,0	0,0	0,0	0,0	211,8	0,0	250,4	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	102 112,6	23 865,8	23	19	17	17 789,4	17	111 446,1	23 865,8	24	22 047,1	20	20 789,4
		переданные полномочия	96 450,6	17 277,7	19	22	18	18 133,4	18	110 350,6	19 706,4	20	25 184,3	22	22 876,7
		внебюджетные источники	14 153,9	4 285,0	2 357,3	3	1 777,9	1 777,9	1 777,9	14 154,5	4 285,0	2	3 956,4	1 777,9	1 777,9
4.1	Задача №1	Повышение уровня библиотечного обслуживания населения Нерюнгринского района, пополнение библиотечных фондов и обеспечение их сохранности	212 717,1	45 428,5	45	46	37	37 700,7	37	235 951,2	47 857,2	47	51 187,8	44	45 444,0
		ВСЕГО:	0,0	0,0	104,0	889,1	594,8	0,0	0,0	0,0	0,0	211,8	0,0	250,4	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	102 112,6	23 865,8	23	19	17	17 789,4	17	111 446,1	23 865,8	24	22 047,1	20	20 789,4
		переданные полномочия	96 450,6	17 277,7	19	22	18	18 133,4	18	110 350,6	19 706,4	20	25 184,3	22	22 876,7
		внебюджетные источники	14 153,9	4 285,0	2 357,3	3	1 777,9	1 777,9	1 777,9	14 154,5	4 285,0	2	3 956,4	1 777,9	1 777,9

4.1.1	Мероприятие №1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	ВСЕГО:	204 388,7	43 608,4	43 600,0	44 370,1	36 592,7	224 814,8	46 037,1	45 707,8	48 570,0	41 701,0	42 798,9
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	100 826,7	23 527,5	22 362,3	19 848,1	17 739,4	109 723,0	23 527,5	23 622,1	21 835,2	20 178,5	20 559,7
			переданные полномочия	90 366,9	16 232,1	18 900,4	20 766,8	17 226,4	101 896,1	18 660,8	19 748,4	22 979,0	19 895,6	20 612,3
			внебюджетные источники	13 195,1	3 848,8	2 337,3	3 755,2	1 626,9	13 195,7	3 848,8	2 337,3	3 755,8	1 626,9	1 626,9
4.1.1.2	Мероприятие № 1.1	Оказание услуг библиотечной системой	ВСЕГО:	198 395,4	41 979,5	41 721,8	42 321,9	36 373,7	213 244,1	43 596,6	43 487,8	43 959,4	40 341,1	41 859,2
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	99 868,1	23 527,5	22 051,7	19 200,1	17 739,4	108 023,8	23 527,5	23 311,5	20 784,3	20 040,5	20 360,0
			переданные полномочия	87 114,8	15 751,3	17 531,0	19 802,9	17 007,4	93 807,8	17 368,4	18 037,2	19 856,2	18 673,7	19 872,3
			внебюджетные источники	11 412,5	2 700,7	2 139,1	3 318,9	1 626,9	11 412,5	2 700,7	2 139,1	3 318,9	1 626,9	1 626,9
4.1.1.1	Мероприятие № 1.2	Укрепление материально-технической базы	ВСЕГО:	2 903,3	802,3	1 028,6	1 072,4	0,0	4 414,1	802,3	1 326,5	1 072,4	543,9	669,0
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	75,0	0,0	75,0	0,0	0,0	412,7	0,0	75,0	0,0	138,0	199,7
			переданные полномочия	1 840,0	280,9	755,4	803,7	0,0	3 013,1	280,9	1 053,3	803,7	405,9	469,3
			внебюджетные источники	988,3	521,4	198,2	268,7	0,0	988,3	521,4	198,2	268,7	0,0	0,0
4.1.1.3	Мероприятие № 1.3	Проведение капитальных и текущих ремонтов	ВСЕГО:	3 090,0	826,6	849,6	975,8	219,0	7 156,6	1 638,2	893,5	3 538,2	816,0	270,7
			федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			местный бюджет	883,6	0,0	235,6	648,0	0,0	1 286,5	0,0	235,6	1 050,9	0,0	0,0
			переданные полномочия	1 412,1	199,9	614,0	160,2	219,0	5 075,2	1 011,5	657,9	2 319,1	816,0	270,7
			внебюджетные источники	794,3	626,7	0,0	167,6	0,0	794,9	626,7	0,0	168,2	0,0	0,0

4.1.2	Мероприятие № 2	Комплектование библиотечных фондов	8 328,4	1 820,1	1 504,0	2	1 377,3	1 108,0	11 136,4	1 820,1	1	2 617,8	2 549,4	2 645,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	519,0	0,0	0,0	0,0	0,0	504,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	1 285,9	338,3	722,3	125,3	50,0	50,0	1 723,1	338,3	722,3	211,9	220,9	229,7
		переданные полномочия	6 083,7	1 045,6	761,7	2	1 176,3	907,0	8 454,5	1 045,6	761,7	2 205,3	2 177,5	2 264,4
		внебюджетные источники	958,8	436,2	20,0	200,6	151,0	151,0	958,8	436,2	20,0	200,6	151,0	151,0
	Итоговый результат по всем подпрограммам и основным мероприятиям		1 498 915,6	299 789,1	317	351	264	265 273,4	1 630 105,4	302	331	384	302	307
		федеральный бюджет	2 655,3	0,0	2 655,3	0,0	0,0	0,0	2 655,3	0,0	2	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	1 560,4	287,8	447,5	283,5	270,8	270,8	2 977,5	561,6	731,1	561,6	561,6	561,6
		местный бюджет	1 322 118,7	259 273,7	274	306	240	241 684,1	1 436 881,0	259	287	336	274	278
		переданные полномочия	96 450,6	17 277,7	19	22	18	18 133,4	110 350,6	19 706,4	20	25 184,3	22	22 876,7
		внебюджетные источники	76 130,6	22 949,9	20	22	5 185,1	5 185,1	77 241,0	23 281,2	20	22 139,7	5 549,4	5 549,4

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Нерюнградской районной администрации
от 27.12.2023 № 2873
(приложение № 2)

Перечень объектов, требующих расходов на текущий ремонт, финансируемых в рамках муниципальной программы «Социально-культурная деятельность учреждений культуры Нерюнградского района на 2021–2025 годы»

№	Наименование объекта	Планируемый период	в том числе по источникам финансирования (тыс. руб.)										
			Всего финансирования:		Федеральный бюджет		Бюджет Республики Саха (Якутия)		Местный бюджет		Внебюджетные источники		
			Базовый вариант	Интенсивный вариант	Базовый вариант	Интенсивный вариант	Базовый вариант	Интенсивный вариант	Базовый вариант	Интенсивный вариант			
1.	Косметический ремонт помещений ДМХШ «Соловушка»	2021	433,0	433,0	0	0	0	0	0	0	0	433,0	433,0
2.	Косметический ремонт ДШИ п. Чульман филиал ДШИ Нерюнгри	2021	400,0	400,0	0	0	0	0	0	0	0	400,0	400,0

3.	Косметический ремонт ДШИ с. Иенгра филиал ДШИ Нерюнгри	2021	200,0	200,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,0	200,0	0	200,0	200,0
4.	Косметический ремонт ДМШ п. Беркажит филиал ДШИ Нерюнгри	2021	302,3	302,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	302,3	302,3	0	302,3	302,3
5.	Ремонт кровли здания ДШИ г. Нерюнгри	2021	1998,7	1998,7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1638,7	1638,7	0	1638,7	360,0
6.	Капитальный ремонт Б/Урасы КЭЦ	2021	8541,1	8541,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8493,7	8493,7	0	8493,7	47,4
7.	ПСД на ремонт библиотеки п. Чульман НЦБС	2021	55,0	55,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20,0	20,0	0	20,0	35,0
8.	Замена оконного витража помещений музейной комнаты, оконных блоков библиотеки п. Серебряный Бор; ремонт помещений библиотеки п. Золотинка; ремонт балконов библиотеки п. Беркажит	2021	771,6	1583,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	179,9	991,5	0	591,7	591,7
	Итого	2021	12701,7	13513,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10332,3	11143,9	0	2369,4	2369,4	
9.	Косметический ремонт помещений ДХШ «Соловушка»	2022	234,2	234,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	234,2	234,2
10.	Капитальный ремонт актового зала ДШИ г. Нерюнгри; обшивка фасада здания ДШИ п. Серебряный Бор Текущий косметические ремонты, замена линолуума в учебных кабинетах ДШИ Нерюнгри и филиалов в процессе подготовки к ОЗП	2022	7822,9	7822,9	2655,3	2655,3	169,5	169,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,8	200,8	0	4797,3	4797,3
11.	Ремонт части фасада здания, частичный ремонт системы отопления КЭЦ НР	2022	542,2	542,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	542,2	542,2	0	0	0
12.	НЦБС, ремонтные работы в библиотеке п. Чульман (п. Хатыми)	2022	849,6	893,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	849,6	893,5	0	0	0
	Итого	2022	9448,9	9492,8	2655,3	2655,3	169,5	169,5	0	0	0	0	0	0	0	0	1592,6	1636,5	0	5031,5	5031,5	
13.	Косметический ремонт помещений (оркестрового кабинета, замена напольной плитки) ДШИ Нерюнгри и филиалов в процессе подготовке к ОЗП и устранение предписаний надзорных органов, ремонт помещений первого и второго этажа ДШИ п. Чульман, замена линолеума, ремонт потолка, санузла, ДШИ п. Серебряный Бор, ремонт потолка ДШИ с. Иенгра	2023	14483,0	14849,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10636,0	11002,1	0	3847,0	3847,0
14.	Разработка ПСД на реконструкцию здания для ДХШ «Соловушка» и текущий ремонт помещений ДХШ «Соловушка»	2023	114,8	12622,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,0	12508,1	114,8	0	114,8	114,8
15.	Ремонт тепловых сетей части здания КЭЦ НР	2023	37,4	648,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	611,5	37,4	0	37,4	37,4

16.	Ремонт санузла (замена оборудования для лиц с ОВЗ) НЦБС, Замена светильников в библиотеке п. Хатыми; замена оконного витража библиотеки п. Серебряный Бор, косметические ремонты в филиалах	2023	945,8	3538,2	0	0	0	0	808,2	3370,0	167,6	168,2
	итого	2023	15611,0	31659,1	0	0	0	0	11444,2	27491,7	4166,8	4167,4
17.	НЦБС, косметический ремонт помещений филиалов библиотек поселений, мероприятия по подготовке к ОЗП	2024	219,0	816,0	0	0	0	0	219,0	816,0	0	0
	итого	2024	219,0	816,0	0	0	0	0	219,0	816,0	0	0
18.	Текущий ремонт помещений библиотек филиалов НЦБС	2025	219,0	270,7	0	0	0	0	219,0	270,7	0	0
	ИТОГО	2025	219,0	270,7	0	0	0	0	219,0	270,7	0	0
	ВСЕГО	2021-2025	55751,9	55635,1	2655,3	2655,3	169,5	169,5	23807,1	41358,8	11567,7	11568,3

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Нерюнгринской районной администрации
от 27.12.2023 № 2873
(приложение № 3)

Перечень предметов длительного пользования, дорогостоящего оборудования финансируемых в рамках подпрограммы «Развитие и модернизация отрасли»

форма 2

№ п/п	Наименование предмета, оборудования	Источник финансирования	Базовый вариант (тыс. руб.)					Интенсивный вариант (тыс. руб.)							
			плановый период					плановый период							
			Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
Дополнительное образование ДМХШ, ДШИ															
	ВСЕГО:		6645,4	6645,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6645,4	6645,4	0,0	0,0	0,0
	Цифровое пианино; Фортепиано (10 шт.); Школьная мебель (парты, стулья) сценические костюмы,	внебюджетные источники	6555,8	6555,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89,6	89,6	0,0	0,0	0,0
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет		89,6	89,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	89,6	89,6	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники		6555,8	6555,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6555,8	6555,8	0,0	0,0	0,0

№ п/п	Наименование предмета, оборудования	Базовый вариант (тыс. руб.)										Интенсивный вариант (тыс. руб.)						
		ВСЕГО:	плановый период					Всего	плановый период									
			907,0	0	0,0	0	907,0		2933,4	0	0,0	0	2933,4					
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	199,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	199,7	
		переданные полномочия	907,0	0,0	0,0	0,0	0,0	907,0	0,0	0,0	2733,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2733,7	
		внебюджетные источники	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Источник финансирования	Базовый вариант (тыс. руб.)										Интенсивный вариант (тыс. руб.)					
		ВСЕГО:	3591,4	0,0	3591,4	0,0	0,0	0,0	0,0	3591,4	0,0	0,0	0,0	0,0	3690,2	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	125,3	0,0	125,3	0,0	0,0	0,0	125,3	0,0	211,9	0,0	0,0	211,9	0,0	0,0	0,0	0,0
		переданные полномочия	2996,8	0,0	2996,8	0,0	0,0	0,0	2996,8	0,0	3009,0	0,0	0,0	3009,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	469,3	0,0	469,3	0,0	0,0	0,0	469,3	0,0	469,3	0,0	0,0	469,3	0,0	0,0	0,0	0,0
		ВСЕГО:	1790,3	0,0	1790,3	0,0	0,0	0,0	1790,3	0,0	2088,2	0,0	2088,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		местный бюджет	75,0	0,0	75,0	0,0	0,0	0,0	75,0	0,0	75,0	0,0	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		переданные полномочия	1517,1	0,0	1517,1	0,0	0,0	0,0	1517,1	0,0	1815,0	0,0	1815,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники	198,2	0,0	198,2	0,0	0,0	0,0	198,2	0,0	198,2	0,0	198,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	ВСЕГО:	314,5	0,0	0,0	0,0	0,0	314,5	0,0	339,0	0,0	0,0	0,0	339,0	0,0
Микрофоны (головные и радио) (18 шт.)	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	314,5	0,0	0,0	0,0	0,0	314,5	0,0	314,5	0,0	0,0	0,0	314,5	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,5	0,0	0,0	0,0	24,5	0,0
	ВСЕГО:	351,0	0,0	0,0	351,0	0,0	0,0	0,0	370,9	0,0	370,9	0,0	0,0	0,0
Шкафы для сценических костюмов и документов, вешала, музыкальное обо- рудование	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	346,4	0,0	0,0	346,4	0,0	0,0	0,0	346,4	0,0	346,4	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	4,6	0,0	0,0	4,6	0,0	0,0	0,0	24,5	0,0	24,5	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	16068,4	0,0	16068,4	0,0	0,0	0,0	0,0	16068,4	0,0	16068,4	0,0	0,0	0,0
Светодиодный экран, све- тодиодные кулисы и сопут- ствующие товары для уста- новки экрана, сценические костюмы, проектор, МФУ, экран, ноутбук, радиоси- стема	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	15521,1	0,0	15521,1	0,0	0,0	0,0	0,0	15521,1	0,0	15521,1	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	547,3	0,0	547,3	0,0	0,0	0,0	0,0	547,3	0,0	547,3	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	2010,6	2010,6	0,0	0,0	0,0	0,0	2097,2	2097,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мобильное звуковое оборудо- вание «Колокола»	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	1747,2	1747,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1747,2	1747,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	263,4	263,4	0,0	0,0	0,0	0,0	350	350	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	ВСЕГО:	18783,0	2010,6	16068,4	351,0	314,5	38,5	18938,5	2097,2	16068,4	370,9	339,0	63,0	0,0
ИТОГО: КЭЦ	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	17967,7	1747,2	15521,1	346,4	314,5	38,5	17967,7	1747,2	15521,1	346,4	314,5	38,5	0,0
	внебюджетные источники	815,3	263,4	547,3	4,6	0,0	0,0	970,8	350	547,3	24,5	24,5	24,5	0,0

Всего: Укрепление МТБ (комплектование БФ по ПП)	ВСЕГО:	53828,6	10503,9	8092,3	13219,9	2009,8	1464,5	65093,0	10590,5	25009,6	14135,3	6580,0	6508,2	
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	бюджет РС (Я)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	29288,1	1836,8	1846,6	7471,7	314,5	38,5	36853,1	1836,8	18466	8355,0	3453,1	3231	
	Переданные полномочия	7923,7	1326,5	1517,1	2996,8	1176,3	907,0	11467,6	1326,5	1815,0	3009,0	2583,4	2733,7	
	внебюджетные источники	16616,8	7340,6	4728,6	2751,4	519,0	519,0	16772,3	7427,2	4728,6	2771,3	543,5	543,5	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2892 О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.08.2022 № 1532 «О резервировании земельных участков для муниципальных нужд»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», Земельным кодексом Республики Саха (Якутия) и Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в связи с необходимостью включения земельных участков в резерв, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.08.2022 № 1532 «О резервировании земельных участков для муниципальных нужд» следующие изменения:

Пункт 1 постановления дополнить пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. земельный участок с кадастровым номером 14:19:102013:10, категория земель: земли населенных пунктов, общей площадью 9065 кв. м, по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Комсомольской правды, вид разрешенного использования: жилая застройка – с целью формирования перечня земельных участков для реализации прав участников СВО на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.»

2. Установить срок резервирования земельного участка, указанного в пункте 1.4, – 3 (три) года со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Комитету земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в течение 10 (десяти) дней со дня опубликования настоящего постановления:

3.1 направить в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РС (Я) в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» копию решения о резервировании земель для муниципальных нужд;

3.2. внести изменения в Перечень зарезервированных земельных участков для муниципальных нужд.

4. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Савельеву Т.Ю.

Глава района

Р.М. Щегельяк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2893****О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.02.2023 г. № 180 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района на 2023 год и плановый период на 2024 и 2025 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.01.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановления Нерюнгринской районной администрации от 21.08.2015 № 1409 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», постановления Нерюнгринской районной администрации от 02.10.2015 № 1678 «Об утверждении Порядка расчета базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению образования Нерюнгринского района» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 03.02.2023 № 180 «Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района на 2023 год и плановый период на 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

Приложение № 1 «Норматив затрат на единицу муниципальных услуг в общеобразовательных организациях» утвердить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

Приложение № 2 «Норматив на оказание муниципальной услуги дошкольных образовательных организаций

«Присмотр и уход» утвердить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Приложение № 3 «Норматив на оказание муниципальной услуг «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта» утвердить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

Приложение № 4 «Норматив на оказание муниципальной услуги прочих организаций, утвердить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

Приложение № 5 «Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов на оказание муниципальных услуг за счет средств местного бюджета Нерюнгринского района, для учреждений, подведомственных Муниципальному казенному учреждению Управление образования Нерюнгринского района» утвердить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

Приложение № 6 «Значение территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания» утвердить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по инвестиционной, экономической и финансовой политике Пиляй С.Г.

*Глава района**Р.М. Щегельняк*

УТВЕРЖДЕН
 Постановлением Нерюнгринской районной администрации
 от 28.12.2023 № 2893 (Приложение № 1)

Норматив на единицу муниципальных услуг в общеобразовательных организациях

Наименование муниципальной услуги	Заплаты на общехозяйственные нужды, руб.										Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Заплаты на оплату труда 1	Заплаты на приобретение материальных запасов	Иные заплаты	Заплаты на оплату труда Госстандарт	Заплаты на оплату труда 2, руб.	Заплаты на коммунальные услуги	Заплаты на содержание объектов недвижимого имущества	Заплаты на услуги связи	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11=2+3+4+5+6+7+8+9+10
Услуги: -Образовательная программа начального общего образования, -Образовательная программа основного общего образования, -Образовательная программа среднего общего образования, (показатель объема - количество получателей услуги)	0,00	0,00	388,27	113 340,54	7 698,77	5 612,97	789,00	59,43	55,47		127 944,45

УТВЕРЖДЕН
 Постановлением Нерюнгринской районной администрации
 от 28.12.2023 № 2893 (Приложение № 2)

Норматив на оказание муниципальной услуги дошкольных образовательных организаций «Присмотр и уход»

Наименование муниципальной услуги	Заплаты на общехозяйственные нужды, руб.										Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Заплаты на оплату труда 1	Заплаты на приобретение материальных запасов	Иные заплаты	Заплаты на оплату труда Госстандарт	Заплаты на оплату труда 2, руб.	Заплаты на коммунальные услуги	Заплаты на содержание объектов недвижимого имущества	Заплаты на услуги связи	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11=2+3+4+5+6+7+8+9+10
Услуга «Присмотр и уход (до 3 лет, от 3 лет до 8 лет)» (показатель объема - количество получателей услуги)	0,00	23 619,63	768,08	165 903,44	47 320,11	88 973,29	10 018,68	64,09	4 564,52		341 231,83

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.12.2023 № 2893
(Приложение № 3)

**Норматив на оказание муниципальной услуг «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»,
«Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»**

Наименование государственной услуги	Заплаты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.									Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Заплаты на оплату труда 1	Заплаты на приобретение материальных запасов	Иные запараты	Заплаты на оплату труда 2, руб.	Заплаты на коммунальные услуги	Заплаты на содержание объектов недвижимого имущества	Заплаты на услуги связи	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуги: - Реализация дополнительных общеразвивающих программ - Реализация дополнительных программ спортивной подготовки в области физической культуры и спорта (показатель объема - количество человеко-часов)	130,18	0,00	2,12	69,15	5,33	1,16	1,15	0,03		209,12

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.12.2023 № 2893
(Приложение № 4)

Норматив на единицу муниципальных услуг в прочих учреждениях

Наименование муниципальной услуги	Заплаты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.									Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.
	Заплаты на оплату труда 1	Заплаты на приобретение материальных запасов	Иные запараты	Заплаты на оплату труда 2, руб.	Заплаты на коммунальные услуги	Заплаты на содержание объектов недвижимого имущества	Заплаты на услуги связи	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды	Заплаты на прочие общехозяйственные нужды	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10=2+3+4+5+6+7+8+9
Услуги: - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)»	3 630,68	138,44	32,26	2 564,86	482,93	114,50	34,03	78,50		7 076,21

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 28.12.2023 № 2893
(Приложение № 5)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Образовательная программа начального общего образования», «Образовательная программа основного общего образования», «Образовательная программа среднего общего образования»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание		
1	2	3	4	5	6		
-Образовательная программа начального общего образования, -Образовательная программа основного общего образования, -Образовательная программа среднего общего образования,	8010120.99.0.БА81АЭ92001; 8021110.99.0.БА96АЮ58001; 8021120.99.0.ББ11АЮ58001;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги					
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги					
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	0,00	Медианный метод		
		1.2 Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги					
		Медицинский осмотр сотрудников	руб.	388,27	Медианный метод		
		Оплата труда работников Госстандарт	руб.	113 340,54	Медианный метод		
		Оплата труда работников	руб.	7698,77	Медианный метод		
		3.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды					
		3.1 Коммунальные услуги					
		Электроэнергия	кВт час.	79,87	Медианный метод		
		Теплоэнергия	Гкал	1,19	Медианный метод		
				Холодное водоснабжение	М ³	1,32	Медианный метод
				Водоотведение	М ³	1,32	Медианный метод
3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания							
Дератизация, дезинсекция площадь м ²	м ²			27,892	Медианный метод		
Вывоз мусора, кубов	куб.м.			0,00	Медианный метод		
Зарядка огнетушителей, штук	шт.			0,028	Медианный метод		
ИТП, обслуживание приборов 3 штуки *12мес=36	количество			0,029	Медианный метод		
Обслуживание Пожарной сигнализации, 1 штука *12 мес	количество			0,010	Медианный метод		
Приборы учета тепловой энергии и воды, 2 прибора	количество			0,010	Медианный метод		
				Обслуживание Видео набл, 1 шт.*12 мес	количество	0,010	Медианный метод
		Государственная поверка приборов учета	количество	0,001	Медианный метод		
		Испытание электрооборудование	количество	0,001	Медианный метод		
		Охрана тревожная кнопка, 2 шт	количество	0,010	Медианный метод		

		Охрана здания	количество	0,010	Медианный метод
		Переработка мусора	куб.м.	0,127	Медианный метод
		Акарицидная обработка	куб.м.	0,000	Медианный метод
		Производственный контроль, смывов	договор	0,119	Медианный метод
		4. Услуги связи			
		Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00475436	Медианный метод
		Интернет	количество каналов, ед.	0,00079239	Медианный метод
		Иные услуги связи	Передача отчетов	0,00079239	Медианный метод
		5.Прочие общехозяйственные нужды			
		Страхование здания	сумма в год	0,000792393	Медианный метод
		Измерение эффективности вентиляционных систем	сумма в год	0,00079239	Медианный метод
		Проверка противопожарных рукавов	сумма в год	0,0007923930	Медианный метод
		Обслуживание баз данных бухгалтерии	сумма в год	0,0007923930	Медианный метод
		Подписка на период. издания	сумма в год	0,0007923930	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги «Присмотр и уход»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
1	2	3	4	5	6
-Присмотр и уход	8532120.99.0.БВ23АГ14000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги			
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	0,00	Медианный метод
		1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги			
		Приобретение хозяйственных товаров	руб.	618,08	Медианный метод
		Приобретение медикаментов	руб.	92,90	Медианный метод
		Приобретение постельных принадлежностей	руб.	620,12	Медианный метод
		Приобретение продуктов питания	руб.	21612,71	Медианный метод
		1.3 Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Медицинский осмотр сотрудников	руб.	452,88	Медианный метод		

	Обучение на курсах Госстандарт	руб.	50,00	Медианный метод
	2. Оплата труда работников Госстандарт	руб.	165 903,44	Медианный метод
	2.1. Оплата труда работников	руб.	47 320,11	Медианный метод
	3.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
	3.1 Коммунальные услуги			
	Электроэнергия	кВт час.	599,38	Медианный метод
	Теплоэнергия	Гкал	16,41	Медианный метод
	Холодное водоснабжение	М ³	32,82	Медианный метод
	Водоотведение	М ³	32,82	Медианный метод
	3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
	Дератизация, площадь м ²	количество устройств, ед.	86,687	Медианный метод
	Вывоз мусора, кубов	куб.м.	16,409	Медианный метод
	Дезинсекция, площадь м ²	м ²	86,687	Медианный метод
	Зарядка огнетушителей, штук	Шт.	0,00	Медианный метод
	ИТП, обслуживание приборов 2 штуки *12мес=24	количество	0,074	Медианный метод
	Обслуживание Пожарной сигнализации, 2 штуки *12 мес.=24	количество	0,074	Медианный метод
	Обслуживание Видео набл, 2 шт.*12 мес=24	количество	0,074	Медианный метод
	Госповерка приборов учета	количество	0,012	Медианный метод
	Испытание электрооборудование	количество	0,003	Медианный метод
	Охрана тревожной кнопки,2 кнопки	количество	0,006	Медианный метод
	Охрана здания, 2 здания	количество	0,037	Медианный метод
	Переработка мусора	куб.м.	0,00	Медианный метод
	Акарицидная обработка	куб.м.	22,910	Медианный метод
	Производственный контроль	договор	0,003	Медианный метод
	4. Услуги связи			
	Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00928793	Медианный метод
	5.Прочие общехозяйственные нужды			
	Страхование здания	руб.	0,0031	Медианный метод
	Ремонт вентиляции	руб.	0,0031	Медианный метод
	Ремонт оборудования	руб.	0,0031	Медианный метод
	Заправка картриджей	руб.	0,0031	Медианный метод
	Утилизация ламп	руб.	0,00	Медианный метод
	Хоз.товары	руб.	0,0031	Медианный метод
	Подписка на периодические издания	руб.	0,00	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание	
1	2	3	4	5	6	
-Реализация дополнительных общеразвивающих программ -Реализация дополнительных программ спортивной подготовки в области физической культуры и спорта	8042000.99.0.ББ52АЖ48000; 8010120.99.0.ББ54АО68000;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
		1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги				
		Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	130,18	Медианный метод	
		1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги				
		Приобретение хозяйственных товаров	руб.	0,00	Медианный метод	
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги				
		Медицинский осмотр сотрудников	руб.	2,12	Медианный метод	
		2. Оплата труда работников	руб.	69,15	Медианный метод	
		3. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды				
		3.1 Коммунальные услуги				
		Электроэнергия	кВт час.	0,11	Медианный метод	
		Теплоэнергия	Гкал	0,001	Медианный метод	
		Холодное водоснабжение	М³	0,002	Медианный метод	
		Водоотведение	М³	0,002	Медианный метод	
		3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания				
		Дератизация, площадь м²	количество устройств, ед.	0,0032	Медианный метод	
		Вывоз мусора, кубов	куб.м.	0,0002	Медианный метод	
Дезинсекция, площадь м²	м²	0,0032	Медианный метод			
Измерение микроклимата	количество	0,000007	Медианный метод			
обслуживание приборов 1 штука *12мес=12	количество	0,000020	Медианный метод			
ИТП, обслуживание приборов 1 штука *12мес=12	количество	0,000020	Медианный метод			
Обслуживание Пожарная сигнализация , 1 штука *12 мес=12	количество	0,000020	Медианный метод			
Обслуживание Видео наблюдения	количество	0,000020	Медианный метод			
Охрана тревожная кнопка, 2 кнопки	количество	0,000020	Медианный метод			

		Охрана здания	количество	0,000020	Медианный метод
		4. Услуги связи			
		Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00000669	Медианный метод
		Интернет	Количество каналов, ед.	0,00002006	Медианный метод
		5. Прочие общехозяйственные нужды			
		Страхование здания	руб.	0,000002	Медианный метод
		Ремонт оборудования	руб.	0,000002	Медианный метод
		Заправка картриджей	руб.	0,000008	Медианный метод
		Утилизация ламп	руб.	0,000002	Медианный метод

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (начальное общее образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (основное общее образование)», «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (среднее общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (дошкольное образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (начальное общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (основное общее образование)», «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (среднее общее образование)»

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание	
1	2	3	4	5	6	
- «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (дошкольное образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (начальное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (основное общее образование)» - «Психолого-медико-педагогическое обследование детей (среднее общее образование)» - «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (дошкольное образование)»	8532120.99.0.БВ20АА02001;	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги				
	8809000.99.0.БА84АА02000;	1.1. Оплата труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги				
	8809000.99.0.БА98АА02000;	Фонд оплаты труда с начислениями	руб.	3 630,68	Медианный метод	
	8809000.99.0.ББ13АА02000;	1.2. Материальные запасы потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги				
	8532120.99.0.БВ21АА02003;	Приобретение хозяйственных товаров	руб.	138,44	Медианный метод	
	8809000.99.0.БА85АА02000;	1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги				
	8809000.99.0.БА99АА02000;	Медицинский осмотр сотрудников	руб.	32,26	Медианный метод	
	8809000.99.0.ББ14АА02000	2. Оплата труда работников	руб.	2564,86	Медианный метод	
	3. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды					
	3.1 Коммунальные услуги					
			Электроэнергия Якутскэнерго	кВт час.	4,39	Медианный метод
			Электроэнергия ИТП	кВт час.	0,32	Медианный метод
			Теплоэнергия	Гкал	0,15	Медианный метод

<p>- «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (начальное общее образование)»</p> <p>- «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (основное общее образование)»</p> <p>- «Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (среднее общее образование)»</p>	Холодное водоснабжение	М ³	0,10	Медианный метод	
	Водоотведение	м ³	0,10	Медианный метод	
	3.2 Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания				
	Переработка мусора	куб.м.	0,005	Медианный метод	
	Обслуживание Пожарная сигнализация, 1 штука *12 мес=12	количество	0,006	Медианный метод	
	Обслуживание Видео наблюдения	количество	0,006	Медианный метод	
	Охрана здания, 2 здания	количество	0,006	Медианный метод	
	4. Услуги связи				
	Абонентская связь	количество номеров, ед.	0,00051073	Медианный метод	
	интернет	Количество каналов, ед.	0,00051073	Медианный метод	
	5. Прочие бытовые нужды				
	Повышение квалификации	Руб.	0,0005	Медианный метод	
	Заправка картриджей	руб.	0,0919	Медианный метод	
	Антивирус	руб.	0,0005	Медианный метод	

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2893 (Приложение № 6)

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 г. Нерюнгри имени С.С. Каримовой»	1,2116
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 2 города Нерюнгри	0,9887
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени М.П. Кочнева г. Нерюнгри»	0,9249
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района	15,8610
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатыми, Нерюнгринского района (присмотр и уход)	11,3914
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 13 г. Нерюнгри	1,0441
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №14 пос. Серебряный Бор»	2,0811
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15 города Нерюнгри»	1,1411
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района	1,1517

Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 16 пос. Хани, Нерюнгринского района (присмотр и уход)	1,5882
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Нерюнгри	1,1488
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Нерюнгри им. М.К. Аммосова	1,1314
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 22 поселка Беркакит Нерюнгринского района	1,7756
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка Нерюнгринского района	1,5315
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 23 пос. Золотинка Нерюнгринского района (присмотр и уход)	3,2632
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Информационно-технологический Лицей № 24 г. Нерюнгри имени Е.А. Варшавского	1,0000
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А.Кобеляцкого п.Чульман Нерюнгринского района»	0,8184
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7 имени И.А.Кобеляцкого п.Чульман Нерюнгринского района» (присмотр и уход)	4,5455
Муниципальное общеобразовательное учреждение – Средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Чульман, Нерюнгринского района	1,3938
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа–интернат имени Г.М. Василевич» села Иенгра Нерюнгринского района	3,3794

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в дошкольных общеобразовательных учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 15 «Аленький цветочек» города Нерюнгри Нерюнгринского района	0,9404
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 45 «Жаворонок» г. Нерюнгри	0,7784
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 17 города Нерюнгри Нерюнгринского района	0,8789
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад «Классика» г. Нерюнгри	0,7885
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 58 «Красная шапочка» города Нерюнгри	0,9377
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 57 «Одуванчик» г. Нерюнгри	0,6977
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 55 «Полянка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	0,8722
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 52 «Рябинушка» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,0000
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 «Снежинка» г. Нерюнгри	0,7943
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Солнышко» города Нерюнгри Нерюнгринского района	1,9651
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 18 «Улыбка» города Нерюнгри	1,1059
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 48 «Энергетик» города Нерюнгри Нерюнгринского района	0,8386
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 46 «Незабудка» поселка Серебряный Бор Нерюнгринского района	1,0480
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Цветик-семицветик» поселка Беркакит Нерюнгринского района	1,0056
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 23 «Лесная сказка» поселка Чульман Нерюнгринского района	1,3800
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 24 «Солнышко» поселка Чульман Нерюнгринского района	1,3173
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 30 «Буратино» поселка Чульман Нерюнгринского района	1,1388
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №38 «Золотиночка» с.Иенгра, Нерюнгринского района	1,5805

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в учреждениях дополнительного образования, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное учреждение дополнительного образования Спортивная школа единоборств «ЭРЭЛ» города Нерюнгри	1,0012
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» города Нерюнгри	1,0000
Муниципальное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Лидер» города Нерюнгри	0,9021

Значения территориальных корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат на оказание муниципальных услуг в прочих учреждениях, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Наименование учреждения	Значения корректирующих коэффициентов
Муниципальное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи детям» Нерюнгринского района	1,0000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2895

Об утверждении порядка внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Постановлением Нерюнгринской районной администрации от 16.11.2018 № 1693 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок внесения изменений в схе-

му размещения рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Савельеву Т.Ю.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской районной администрации
№ 2895 от 28.12.2023 года
(приложение)

Порядок внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и определяет порядок внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций (далее - Схема) на террито-

рии Нерюнгринского района.

1.2. Внесение изменений в Схему в целях включения и (или) исключения мест размещения рекламных конструкций осуществляется по инициативе Нерюнгринской районной администрации (далее – Администрация), в лице Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее - Комитет), а также на основании заявлений физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками или иными законными владельцами объекта недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо являющихся владельцами рекламной конструкции, заключившими договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, обладающим имущественным правом на земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция, и (или) получившими согласие на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от лица, обладающего имущественным правом на земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо представителей по доверенности, оформленной в установленном порядке (далее - заинтересованное лицо).

1.3. Администрация вправе самостоятельно принимать решение о внесении изменений в Схему в части исключения либо добавления рекламных мест, а также внесения иных изменений.

1.4. Внесение изменений в Схему по инициативе Администрации обуславливается утверждением документации по планировке территории, проведением работ по реконструкции автомобильных дорог, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом, утратой, повреждением имущества, на котором размещена рекламная конструкция, а также строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом инженерных коммуникаций (длящихся более 6 месяцев), требованиями безопасности.

1.5. Внесение изменений в Схему не является основанием для пересмотра мест размещения установленных рекламных конструкций, в отношении которых заключены договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в установленном Федеральном законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» порядке.

1.6. Изменения, вносимые в Схему, подлежат согласованию с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия).

1.7. Схема с внесенными в нее изменениями, должна соответствовать документам территориального планирования и обеспечивать соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности и содержать карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций.

2. Порядок рассмотрения заявления о внесении изменений в Схему в целях включения мест размещения рекламных конструкций

2.1. В случае отсутствия в Схеме места размещения рекламной конструкции для внесения изменений в Схему заинтересованные лица направляют в Администрацию по форме заявление о внесении изменений в схему размещения (далее - заявление).

Форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным органом на выдачу разрешений в федеральном органе исполни-

тельной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

2.2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения представителя заявителя (доверенность);

2.2.3. Копии документов, подтверждающих право заявителя на занимаемый земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция (для рекламных конструкций, размещаемых на земельном участке).

2.2.4. Копии документов, подтверждающих право заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, к которому присоединяется рекламная конструкция (для рекламных конструкций, размещаемых на зданиях, строениях, сооружениях).

2.2.5. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с лицом, которому на праве собственности либо на ином законном основании принадлежит земельный участок, к которому присоединяется рекламная конструкция (для рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках).

2.2.6. Согласие собственников земельного участка, здания или иного недвижимого имущества на присоединение рекламной конструкции к данному недвижимому имуществу, либо лица, уполномоченного собственниками такого имущества.

Форма согласия приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

2.2.7. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу).

2.2.8. Проектная документация на рекламную конструкцию, выполненная в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, которая должна содержать следующую информацию:

2.2.8.1. Дизайн-проект рекламной конструкции, включающий в себя:

- основные характеристики рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, ширина, высота рекламной конструкции и площадь ее информационных полей, основные материалы, используемые при изготовлении рекламной конструкции, цвет рекламной конструкции, технология смены изображения и способ его демонстрации (например, статичный или динамический));

- для рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках: координаты центра опоры рекламной конструкции (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости - МСК-14), ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции (масштаб 1:500) на листах формата А3 с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территорией), Ортогональный чертеж рекламной конструкции (основной вид, вид сбоку);

- для рекламных конструкций, размещаемых на объектах капитального строительства: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции (масштаб 1:500) на листах формата А3 на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется, с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения, фотомонтаж реклам-

ной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территорией);

2.2.8.2. Технический проект рекламной конструкции, включающий в себя:

- чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с указанием способа установки и крепления рекламной конструкции, способа подключения к электрическим сетям, местонахождения маркировки, расчет ветровой нагрузки и прочностной расчет, расчет несущей конструкции, узлов крепления и фундамента рекламной конструкции с узлами крепления (при наличии фундамента);

- способ освещения рекламной конструкции, схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения (свечения) их яркости, схему подводки электроэнергии, а также схему аварийного отключения от сети электропитания, световой режим работы рекламной конструкции (в случае если тип и вид рекламной конструкции предполагает наличие световых и осветительных устройств);

- для рекламных конструкций, демонстрирующих изображения с помощью электронных носителей, в техническом проекте необходимо указать сведения о яркости их информационного поля;

2.2.8.3. Заключение специализированной организации о соответствии технического проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения строительным нормам и правилам, ГОСТам, ПУЭ (правила устройства электроустановок), техническим регламентам и иным нормативным правовым актам, содержащим требования для конструкций соответствующего типа;

2.2.8.4. Лист согласования мест установки рекламной конструкции с уполномоченными органами: ресурсоснабжающими организациями, организациями, эксплуатирующие сети связи, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, энергоснабжения, структурными подразделениями ГИБДД и органами, уполномоченными на распоряжение земельными ресурсами в границах соответствующего муниципального образования, управление жилищным фондом, а также ведомствами контролирующими архитектурный облик населенного пункта (межселенной территории). Перечень организаций, подлежащих включению в лист согласования, формируется индивидуально и зависит от места расположения рекламной конструкции.

2.2.9. Фотографии предполагаемого места установки рекламной конструкции:

2.2.9.1. В количестве не менее двух цветных фотографий для рекламных конструкций, предполагаемых к размещению на земельном участке. Фотофиксацию необходимо производить с двух противоположных сторон на расстоянии 150-180 метров от конструкции. Фотофиксация должна отражать существующую градостроительную ситуацию и отображать окружающую застройку.

2.2.9.2. В количестве не менее трех цветных фотографий рекламной конструкции, размещение которой предполагается на здании, строении, сооружении. На фотографии должна быть отражена существующая градостроительная ситуация в части визуализации предполагаемого места размещения рекламной конструкции, а также всех иных конструкций, размещенных на внешних поверхностях здания, строения, сооружения (при наличии). Фотофиксация необходимо производить слева, справа и по центру от предполагаемого места размещения конструкции, с расстояния, позволяющего сфотографировать рекламную конструкцию целиком с привязкой к зданию, строению, сооружению, к которому присоединяется рекламная конструкция.

2.3. Срок рассмотрения заявления и документов, необходимых для внесения изменений в Схему, составляет 30 календарных дней.

В срок рассмотрения заявления и документов, необходимых для внесения изменений в Схему, не входит срок согласования с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия). Срок согласования с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) составляет 10 рабочих дней.

2.4. В течение 10 календарных дней с даты регистрации заявления Администрация проводит проверку заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка.

2.5. В случае несоответствия заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, они подлежат возврату, в срок утвержденный п. 2.4 настоящего Порядка. После устранения оснований для возврата представленного пакета документов заинтересованное лицо вправе вновь подать заявление в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. В случае если по результатам проверки установлено, что заявление и приложенные к нему документы соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, Администрация в течение 10 календарных дней, уведомляет заинтересованное лицо о подготовке проекта постановления Нерюнгринской районной администрации о внесении изменений в Схему и направляет в Управление Архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия).

2.7. В случае положительного заключения Управления Архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) проект изменений, вносимых в Схему, в части включения мест размещения рекламных конструкций в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления подлежит утверждению постановлением Нерюнгринской районной администрации и опубликованию (обнародованию) в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района, а также размещению на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

2.8. Администрация направляет заинтересованному лицу копию постановления в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

3. Основания отказа внесения изменений в Схему в целях включения мест размещения рекламных конструкций

3.1. Решение об отказе внесения изменений в Схему принимается Администрацией по следующим основаниям:

3.1.1. В месте предполагаемого размещения рекламной конструкции, указанном в заявлении, уже установлена и эксплуатируется рекламная конструкция на основании действующего разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3.1.2. В отношении места размещения рекламной конструкции, указанного в заявлении, ранее в установленном порядке поступило заявление иного лица.

3.1.3. Заявленная конструкция не соответствует типам (видам) рекламных конструкций, установленных Правилами установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района утвержденными постановлением Нерюнгринской районной администрации.

3.1.4. Нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки.

3.1.5. Нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании.

3.1.6. Отрицательное заключение Управления Архитектуры и градостроительства при Главе Республики

Саха (Якутия).

4. Порядок рассмотрения заявления о внесении изменений в Схему в целях исключения мест размещения рекламных конструкций

4.1. В случае необходимости исключения из Схемы рекламной конструкции заинтересованные лица направляют в Администрацию заявление о внесении изменений в схему размещения в части исключения места размещения рекламной конструкции.

Форма заявления приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.2.1. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае подписания заявления представителем заявителя.

4.2.2. Согласие собственников земельного участка, здания или иного недвижимого имущества на исключение места размещения рекламной конструкции из Схемы размещения, либо лица, уполномоченного собственниками такого имущества

Форма согласия приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку.

4.2.3. Документа, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции.

4.3. Комитет в течение 10 календарных дней с даты регистрации заявления проводит проверку заявления и приложенных к нему документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка.

4.4. В случае несоответствия заявления и приложенных к нему документов требованиям, установленным пунктами

4.1, 4.2 настоящего Порядка, они подлежат возврату, в срок 10 календарных дней. После устранения оснований для возврата представленного пакета документов заинтересованное лицо вправе вновь подать заявление в соответствии с настоящим Порядком.

4.5. В случае если по результатам проверки установлено, что заявление и приложенные к нему документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, Комитет в течение 10 календарных дней уведомляет заинтересованное лицо о подготовке проекта Нерюнгринской районной администрации о внесении изменений в Схему.

4.6. В случае положительного заключения Управления Архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия) проект изменений, вносимых в Схему, в части исключения мест размещения рекламных конструкций, в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления подлежит утверждению постановлением Нерюнгринской районной Администрацией и опубликованию (обнародованию) в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района, а также размещению на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

4.7. Комитет направляет заинтересованному лицу копию постановления Нерюнгринской районной администрации в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

4.8. В случае несогласования внесения изменений в Схему Управлением Архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия), документы отправляются на доработку заявителю. После устранения оснований для возврата представленного пакета документов заявитель вправе вновь подать заявление в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку внесения
изменений в схему размещения
рекламных конструкций на
территории Нерюнгринского района

Главе муниципального
образования «Нерюнгринский район»

Заявление

о внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории МО «Нерюнгринский район»

Заинтересованное лицо: _____

ИНН _____ ОГРН _____

Адрес юридический (для юридических лиц) _____

Адрес почтовый _____

Телефон _____ Факс _____

Ф.И.О. руководителя _____

Должность руководителя _____

Для физических лиц: Документ, удостоверяющий личность гражданина _____ серия _____ № _____

Выдан «__» _____ кем выдан _____

Ф.И.О. представителя юридического или физического лица, действующего на основании доверенности _____

Сведения об имущественных правах на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, на котором предполагается размещение рекламной конструкции:

Вид объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение), к которому предполагается присоединение рекламной конструкции: _____	
Форма собственности имущества, к которому предполагается присоединение рекламной конструкции (частная, государственная, муниципальная): _____	
Собственник имущества, к которому предполагается присоединение рекламной конструкции: _____	
Документ, подтверждающий имущественные права на имущество, дата, регистрационный номер: _____	
Общая площадь имущества, к которому предполагается присоединение рекламной конструкции (кв. м) _____	
Кадастровый номер: _____	Улица: _____
Условный номер: _____	Дом: _____
Населенный пункт: _____	Корпус (строение): _____

Прошу внести изменения в схему размещения рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района в части включения места размещения рекламной конструкции:

Тип конструкции: _____	
Адрес (место размещения) рекламных конструкций: _____	
Техническая характеристика РК: _____	
Наличие механизма смены изображения	Размеры информационного поля:
Внешний подсвет	Высота (м):
Внутренний подсвет	Ширина (м):
Количество сторон:	Площадь одной стороны (м ²):
Прочее:	Общая площадь всех сторон (м ²):

Прилагаются следующие документы:

№	Наличие документов	Вид документа
1		Согласие собственников земельного участка, здания или иного недвижимого имущества на присоединение рекламной конструкции к данному недвижимому имуществу, либо лица, уполномоченного собственниками такого имущества (на ___ лист. в ___ экз.)
2		Схема предполагаемого места установки рекламной конструкции, а также расстояния до ближайших существующих объектов (домов, опор освещения, дорожных знаков, пешеходных переходов, перекрестков, ближайших рекламных конструкций, остановок), с отражением границ коридора безопасности, определяемых в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений. Общие технические требования к средствам наружной рекламы. Правила размещения» (на ___ лист. в ___ экз.)
3		Топографическая съемка в масштабе 1:500 с указанием места установки рекламной конструкции (на ___ лист. в ___ экз.)
4		Чертеж рекламной конструкции, включающий в себя: длину, ширину, высоту, основные материалы конструкции, форму и тип конструкции, способ освещения
5		Фотоматериалы места установки рекламной конструкции с графическим нанесением рекламной конструкции в цветном исполнении (фотофиксация места установки производится на расстоянии 50 - 100 метров от места установки рекламной конструкции по ходу движения транспортного средства и против хода движения транспортного средства) (на ___ лист. в ___ экз.)
6		Доверенность представителя заинтересованного лица на право представления интересов по вопросу внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций (на ___ лист. в ___ экз.)

Дополнительные отметки: _____

Телефоны лица, подавшего заявление: _____

Документы в количестве _____ шт. поданы заявителем _____
(Ф.И.О. полностью)

« _____ » _____ 20__ г.
(Подпись)

М.П.

Сообщаемые мной сведения подтверждаю представленными документами.

Я даю согласие Нерюнгринской районной администрации на обработку и использование моих персональных данных. Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут передаваться Нерюнгринской районной администрацией

третьим лицам на условиях и в порядке, определенных положениями действующего законодательства.

С требованиями и условиями Порядка разработки и утверждения схемы размещения рекламных конструкций на территории на территории Нерюнгринского района и вносимых в нее изменений ознакомлен(а), согласен(на), за достоверность всех предоставленных данных и документов несу полную ответственность.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку внесения
изменений в схему размещения
рекламных конструкций на
территории Нерюнгринского района

Заявление

о внесении изменений в схему размещения рекламных конструкций в целях исключения мест размещения рекламных конструкций на территории МО «Нерюнгринский район»

Заинтересованное лицо: _____
ИНН _____ ОГРН _____
Адрес юридический (для юридических лиц) _____
Адрес почтовый _____
Телефон _____ Факс _____
Ф.И.О. руководителя _____
Должность руководителя _____
Для физических лиц: Документ, удостоверяющий личность гражданина _____
серия _____ № _____
Выдан «__» _____ кем выдан _____
Ф.И.О. представителя юридического или физического лица, действующего на основании доверенности _____

Сведения об имущественных правах на земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, на котором размещается рекламная конструкция:

Вид объекта недвижимости (земельный участок, здание, сооружение), к которому предполагается присоединение рекламной конструкции: _____	
Форма собственности имущества, к которому предполагается присоединение рекламной конструкции (частная, государственная, муниципальная): _____	
Собственник имущества, к которому предполагается присоединение рекламной конструкции: _____	
Документ, подтверждающий имущественные права на имущество, дата, регистрационный номер: _____	
Общая площадь имущества, к которому присоединена рекламная конструкция (кв. м) _____	
Кадастровый номер: _____	Улица: _____
Условный номер: _____	Дом: _____
Населенный пункт: _____	Корпус (строение): _____

Прошу внести изменения в схему размещения рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района в части исключения места размещения рекламной конструкции:

Тип конструкции: _____	
Адрес (место размещения) рекламных конструкций _____	
Территориальный округ: _____	
Техническая характеристика РК: _____	
Размеры информационного поля: _____	
Наличие механизма смены изображения	Высота (м): _____
Внешний подсвет	Ширина (м): _____
Внутренний подсвет	Площадь одной стороны (м ²): _____
Количество сторон:	Общая площадь всех сторон (м ²): _____
Прочее: _____	

Прилагаются следующие документы:

N	Наличие документов	Вид документа
1		Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае подписания заявления представителем заявителя

2		Согласие собственников земельного участка, здания или иного недвижимого имущества на исключение места размещения рекламной конструкции из схемы размещения, либо лица, уполномоченного собственниками такого имущества
3		Копия документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции

Дополнительные отметки: _____

Телефоны лица, подавшего заявление: _____

Документы в количестве _____ шт. поданы заявителем _____

(Ф.И.О. полностью)

«__» _____ 20__ г.

(Подпись)

М.П.

Сообщаемые мной сведения подтверждаю представленными документами.

Я даю согласие Нерюнгринской районной администрации на обработку и использование моих персональных данных. Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут передаваться Нерюнгринской районной администрацией третьим лицам на условиях и в порядке, определенных положениями действующего законодательства.

С требованиями и условиями Порядка разработки и утверждения схемы размещения рекламных конструкций на территории на территории Нерюнгринского района и вносимых в нее изменений ознакомлен(а), согласен(на), за достоверность всех предоставленных данных и документов несу полную ответственность.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку внесения
изменений в схему размещения
рекламных конструкций на
территории Нерюнгринского района

СОГЛАСИЕ

собственника (ов) или иного (ых) законного (ых) владельца (ов) соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции

(наименование собственника(ов) объекта недвижимости (полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)

в лице _____,

(Ф.И.О.)

действующего от имени собственника (ов) (иного (ых) законного (ых) владельца (ов) недвижимого имущества) на основании _____

(правоустанавливающие документы)

подтверждает согласие на присоединение рекламной конструкции:

вид (тип) рекламной конструкции: _____;

площадь информационного поля: _____;

наличие и тип подсветки рекламной конструкции: _____;

Ф.И.О., наименование владельца рекламной конструкции: _____

к объекту недвижимости:

наименование объекта: _____;

местоположение, адрес: _____;

кадастровый номер: _____

на срок: _____.

(подпись собственника)

(расшифровка подписи)

(подпись собственника)

(расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку внесения
изменений в схему размещения
рекламных конструкций на
территории Нерюнгринского района

СОГЛАСИЕ

**собственника (ов) или иного (ых) законного (ых) владельца (ов) соответствующего недвижимого имущества на
исключение места размещения рекламной конструкции**

_____ (наименование собственника(ов) объекта недвижимости (полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего от имени собственника (ов) (иного (ых) законного (ых) владельца (ов) недвижимого имущества) на осно-
вании _____

_____ (правоустанавливающие документы)

подтверждает согласие на исключение рекламной конструкции:

вид (тип) рекламной конструкции: _____;

площадь информационного поля: _____;

наличие и тип подсветки рекламной конструкции: _____;

Ф.И.О., наименование владельца рекламной конструкции: _____

_____ к объекту недвижимости:

наименование объекта: _____;

местоположение, адрес: _____;

кадастровый номер: _____

на срок: _____.

_____ (подпись собственника)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись собственника)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2896

**Об утверждении Правил установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории
Нерюнгринского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 16.11.2018 №1693 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района согласно приложению к настояще-

му постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 23.04.2015 № 800 «Об утверждении Порядка распространения наружной рекламы на территории Нерюнгринского района».

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района Савельеву Т.Ю.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской районной
администрации
от 28.12.2023 г. № 2896
(приложение)

Правила установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района (далее по тексту – Правила) устанавливают требования к территориальной установке, эксплуатации и демонтажу рекламных конструкций; условия использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и распоряжение которыми осуществляется органами местного самоуправления Нерюнгринского района; порядок демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых с нарушением требований действующего законодательства о рекламе, и осуществление контроля за соблюдением этих требований.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 01.06.2005 № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.3. Соблюдение настоящих Правил обязательно для всех физических и юридических лиц независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, а также для индивидуальных предпринимателей при установке и эксплуатации рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся на территории Нерюнгринского района.

1.4. Установка и эксплуатация рекламной конструкции допускается при наличии Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее – Разрешение), выдаваемого на основании заявления собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества, либо владельца рекламной конструкции выдаваемого Нерюнгринской районной администрацией (далее – Администрация) в порядке, установленном настоящими Правилами. Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.5. Установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются.

1.6. Установка рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Нерюнгринского района осуществляется на основании договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключаемого по итогам проведения торгов на право заключения данного договора.

1.7. Установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускается. В случае установки и эксплуатации рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, она подлежит демонтажу. Порядок демонтажа рекламных конструкций, размещенных на территории Нерюнгринского района с нарушением требований законодательства о рекламе, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

2. Понятия и определения, используемые в настоящих Правилах

В настоящих Правилах понятия и определения используются в следующих значениях:

2.1. Реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

2.2. Рекламодатель – изготовитель или продавец товара либо иное определившее объект рекламирования и (или) содержание рекламы лицо.

2.3. Рекламопроизводитель – лицо, осуществляющее полностью или частично приведение информации в готовую для распространения в виде рекламы форму.

2.4. Рекламораспространитель – лицо, осуществляющее распространение рекламы любым способом, в любой форме и с использованием любых средств.

2.5. Владелец рекламной конструкции - (физическое или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)) - собственник рекламной конструкции либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником.

2.6. Социальная реклама - информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства.

2.7. Заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся в Администрацию с целью получения разрешения.

2.8. Разрешение – документ установленной удостоверяющей право на установку рекламной конструкции и ее эксплуатацию.

2.9. Предписание о демонтаже рекламной конструкции – документ установленной формы, предписывающий владельцу рекламной конструкции, либо собственнику или

иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, демонтировать рекламную конструкцию, установленную и (или) эксплуатировать без разрешения.

2.10. Проектная документация рекламной конструкции – документ, содержащий сведения о технических характеристиках рекламной конструкции.

2.11. Модуль - составная часть объекта городской инфраструктуры, имеющая графическое поле определенного размера, которое используется в целях распространения рекламы;

2.12. Рекламная конструкция - техническое средство стабильного территориального размещения, монтируемое и располагаемое на конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или на земельных участках, используемое в целях распространения рекламы;

2.13. Рекламные конструкции малого формата - рекламные конструкции, площадь одного информационного поля которых не превышает 10 квадратных метров;

2.14. Рекламные конструкции среднего формата - рекламные конструкции, площадь одного информационного поля которых превышает 10 квадратных метров и не превышает 16 квадратных метров;

2.15. Рекламные конструкции большого формата - рекламные конструкции, площадь одного информационного поля которых превышает 16 квадратных метров;

3. Типы рекламных конструкций

3.1. К рекламным конструкциям относятся технические средства стабильного территориального размещения, монтируемые и располагаемые на конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или на земельных участках, используемые в целях распространения рекламы. Рекламные конструкции стабильного территориального расположения не предназначаются для перемещения вручную силами одного человека, без хотя бы частичного демонтажа и без использования специализированной техники (грузоподъемных машин, механизмов и автотранспорта).

3.2. Рекламные конструкции подразделяются на:

- рекламные конструкции на объектах благоустройства городской инфраструктуры;
- отдельно стоящие рекламные конструкции;
- рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях;
- иные рекламные конструкции.

3.3. Рекламные конструкции на объектах благоустройства городской инфраструктуры.

3.3.1. Пешеходные ограждения с рекламными модулями - рекламные конструкции малого формата, совмещенные или присоединяемые к пешеходным ограждениям, расположенным вдоль бордюрного камня, тротуара и предназначенным для упорядочения движения пешеходов и предотвращения выхода на проезжую часть. Требования к безопасности и эксплуатации данных рекламных конструкций должны соответствовать требованиям действующих нормативных актов, стандартов технических средств организации дорожного движения.

3.3.2. Рекламные конструкции на остановочных павильонах - рекламные конструкции малого формата, монтируемые на конструктивных элементах павильонов ожидания общественного транспорта. Фундаменты рекламных конструкций на остановочных павильонах не должны выступать над уровнем покрытия тротуара.

3.3.3. Указатели с рекламным модулем - рекламные конструкции малого формата, на одной опоре которых одновременно размещается указатель наименования улицы или направления движения и рекламный или информационный модуль.

3.3.4. Скамейки с рекламными модулями - рекламные

конструкции малого формата, монтируемые на конструктивных элементах скамеек.

3.3.5. Велосипедные стойки с рекламными модулями - рекламные конструкции малого формата, монтируемые на конструктивных элементах стоек для велосипедов.

3.3.6. Урны с рекламными модулями - рекламные конструкции малого формата, монтируемые на конструктивных элементах урн, имеющих в своем основании контейнеры для сбора твердых отходов.

3.3.7. Пляжные кабины с рекламными модулями - рекламные конструкции малого формата, монтируемые на конструктивных элементах пляжных кабин, не имеют внутренней подсветки.

3.4. Отдельно стоящие рекламные конструкции.

3.4.1. Сити-форматы – отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля с возможностью использования автоматической смены экспозиции.

3.4.2. Ситиборды – отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля с возможностью использования автоматической смены экспозиции.

3.4.3. Щиты малые - отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и

информационного поля со статическим размещением информации.

3.4.4. Щиты — отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля со статическим размещением информации.

3.4.5. Суперборды и суперсайты - щитовые рекламные конструкции большого формата, имеющие внешние поверхности, специально предназначенные для размещения рекламы. Суперборды и суперсайты состоят из фундамента, опоры, каркаса и информационного поля. Площадь информационного поля суперборды и суперсайта определяется общей площадью их сторон. Количество сторон супербордов и суперсайтов не может быть более трех. Суперборд и суперсайт, выполненные в одностороннем варианте, должны иметь декоративно оформленную обратную сторону.

3.4.6. Щиты с внутренним подсветом - отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля со статическим размещением информации с возможностью использования внутреннего подсвета.

3.4.7. Суперсайты с внутренним подсветом – отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, имеющие внешние поверхности для размещения информации и состоящие из фундамента, каркаса и информационного поля со статическим размещением информации с возможностью использования внутреннего подсвета.

3.4.8. Светодиодные экраны - отдельно стоящие на земле рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображений на плоскости экрана за счет светоизлучения светодиодов, ламп и иных источников света или светоотражающих элементов.

3.4.9. Флаговые композиции – рекламные конструкции, состоящие из флагштоков и информационного поля с использованием мягких полотнищ..

3.4.10. Пилларсы - вид рекламной конструкции, представляющей собой тумбу с двумя либо тремя рекламными изображениями.

3.4.11. Стелы - рекламные конструкции среднего формата в индивидуальном исполнении, в котором для размеще-

ния рекламы используются как объем конструкции, так и ее поверхность. Не допускается размещение стел при ширине тротуара менее трех метров и (или) наличии мест для размещения других средств наружной рекламы на фасаде здания или сооружения, за исключением зданий и сооружений, расположенных вне зоны видимости с улично-дорожной сети.

3.4.12. Проекционные установки – рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображения на земле, на плоскостях стен и в объеме, состоящие из проецирующего устройства и поверхности (экрана) или объема, в котором формируется информационное изображение. Площадь информационного поля для плоских изображений определяется габаритами проецируемой поверхности, а для объемных изображений определяется расчетным путем. Размещение проекционных установок допускается как на земельных участках, так и на зданиях, строениях, сооружениях.

3.4.13. Афишные стенды - рекламные конструкции малого формата с одним или двумя информационными полями, располагаемые на тротуарах или на прилегающих к тротуарам газонах. Афишные стенды предназначены для размещения рекламы исключительно о репертуарах театров, кинотеатров, спортивных и иных массовых мероприятиях, событиях общественного, культурно-развлекательного, спортивно-оздоровительного характера. Рекламные материалы, размещаемые на афишных стендах, могут содержать информацию о спонсорах соответствующих мероприятий.

3.4.14. Тумбы - рекламные конструкции малого формата, имеющие от трех до четырех внешних поверхностей с информационными полями.

3.4.15. Билборды - щитовые рекламные конструкции среднего формата, имеющие внешние поверхности, специально предназначенные для размещения рекламы. Щиты состоят из фундамента, опоры, каркаса и информационного поля. Могут быть оснащены системой прокрутки рекламных постеров.

3.4.16. Флекс-борды - рекламные конструкции среднего формата в виде щитов с интенсивной внутренней подсветкой без защитного стекла с информационным полем. В качестве рекламного полотна может использоваться баннерная ткань, обладающая хорошей светорассеивающей способностью и прочностью. Могут быть оснащены системой прокрутки рекламных постеров.

3.4.17. Наземные панно - рекламные конструкции среднего или большого формата с наружным подсветом, размещаемые на поверхности земли и состоящие из нанесенных либо встроенных в дорожное или земляное покрытие строительных материалов, средств озеленения. Материалы, применяемые для наземных панно, не должны нарушать целостность покрытия тротуаров или иных мест размещения наземных панно.

3.4.18. Призматроны или тривижны - рекламные щиты со съёмными панелями. В отличие от билбордов рекламное поле в них состоит из трех призм, вращающихся вокруг собственной оси. Это позволяет поочередно демонстрировать разные рекламные предложения.

3.4.19. Рекламные экраны - электронные рекламные конструкции среднего или большого формата, различного разрешения светодиодных экранов, предназначенные для демонстрации световой динамической рекламы посредством воспроизведения изображения на плоскости за счет световозлучения светодиодов, ламп, иных источников света.

3.5. Рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях.

3.5.1. Крышные рекламные конструкции в виде отдельных букв и логотипов - рекламные конструкции среднего или большого формата, размещаемые полностью или частично выше уровня карниза здания или на крыше, выполненные по индивидуальному проекту, состоящие из отдельно стоящих символов (букв, цифр, художественных элемен-

тов, логотипов). Площадь информационного поля данного вида рекламных конструкций определяется расчетным путем.

3.5.2. Медиа-фасады - рекламные конструкции среднего или большого формата, размещаемые на поверхности стен зданий, строений и сооружений, состоящие из электронно-светового оборудования, позволяющего демонстрировать информационные материалы. Размер информационного поля медиа-фасада определяется размером демонстрируемого изображения.

3.5.3. Настенные панно - рекламные конструкции среднего или большого формата, размещаемые на плоскости стен зданий или сооружений в виде конструкций, состоящих из каркаса, информационного поля и элементов крепления, либо изображения, непосредственно нанесенного на поверхность стены. Настенные панно не должны закрывать значительную часть фасадов зданий, остекление витрин, окон, арок, архитектурные детали и декоративное оформление.

3.5.4. Светодиодные видеовывески - рекламные конструкции малого формата в виде прямоугольника, состоящие из цветных точек на базе светодиодов и предназначенные для отображения видеороликов, изображений, текста, времени, даты, температуры.

3.5.5. Навесные световые коробки (лайтбоксы) - рекламные конструкции малого формата, передняя панель которых полупрозрачна, изготовлена из светопропускающего материала.

3.5.6. Крышные установки в виде объемных или плоскостных конструкций - рекламные конструкции большого формата, полностью или частично размещаемые выше уровня карниза, отделяющего плоскость крыши от вертикальной поверхности стены здания, или на крыше.

3.5.7. Кронштейны - плоскостные или объемно-пространственные консольные рекламные конструкции малого формата, устанавливаемые на фасаде здания. Кронштейны должны быть установлены на высоте не менее 3 м. Не допускается установка кронштейнов непосредственно над входами в здание.

3.5.8. Конструкции - ограждения (кроме строительных) - рекламные конструкции малого и среднего формата, устанавливаемые на временных или постоянных ограждениях территорий предприятий, учреждений и организаций. Конструкции на ограждениях могут быть изготовлены в виде отдельных щитов или мягкого оформления (ленты, полотнища и др.) в соответствии с заданным модулем ограждения. Не допускается размещение конструкций на ограждениях, выполненных способами художественной ковки, литья или гнутья.

3.5.9. Маркизы - рекламные конструкции малого формата, выполненные в виде козырьков с нанесенной на него информацией и размещенные над оконными проемами, витринами, проемами зданий и сооружений или входами в них. Маркизы состоят из элементов крепления к зданию, каркаса и информационного поля, выполненного на мягкой или жесткой основе.

3.5.10. Видеоэкраны - рекламные конструкции большого формата в виде прямоугольника, состоящие из цветных точек на базе светодиодов и предназначенные для отображения видеороликов, изображений, текста, времени, даты, температуры.

3.6. Уникальные (нестандартные) рекламные конструкции, выполненные по индивидуальным проектам - рекламные конструкции, имеющие формат, отличный от иных форматов, предусмотренных настоящими Правилами. К уникальным рекламным конструкциям, выполненным по индивидуальным проектам, относятся следующие рекламные конструкции:

3.6.1. Объемно-пространственные рекламные конструкции - рекламные конструкции, на которых для распростра-

нения информации используется как объем объекта, так и его поверхность (в том числе воздушные шары, аэростаты, объемно-пространственные модели и т.п.). Площадь информационного поля объемно-пространственных конструкций определяется расчетным путем;

3.6.2. Проекционные установки - рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображения на земле, на плоскостях стен и в объеме, состоящие из проецирующего устройства и поверхности (экрана) или объема, в котором формируется информационное изображение. Площадь информационного поля для плоских изображений определяется габаритами проецируемой поверхности, а для объемных изображений определяется расчетным путем. Данные объекты выполняются по индивидуальным проектам. Площадь информационного поля уникальных конструкций определяется расчетным путем. На уникальные рекламные конструкции распространяются все требования, предусмотренные для рекламных конструкций большого формата.

4. Общие требования к установке, размещению и эксплуатации рекламных конструкций

4.1. Общие требования к установке и эксплуатации рекламных конструкций.

4.1.1. Рекламные конструкции, а также их территориальное размещение должны соответствовать требованиям строительных норм, правил, ГОСТ, технических регламентов, иным нормативным правовым актам в области технического регулирования.

4.1.2. Рекламные конструкции и их размещение должны отвечать нормам Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

4.1.3. Рекламные конструкции должны иметь маркировку с указанием владельца, номера его телефона и номера рекламного места. Маркировка должна размещаться под информационным полем. Присвоение номера рекламного места осуществляется при получении владельцем рекламной конструкции разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Размер текста должен позволять его прочтение с ближайшей полосы движения транспортных средств или тротуара.

4.1.4. Доведение до потребителя рекламных сообщений / изображений на всех видах конструкций может производиться:

- с помощью неподвижных полиграфических постеров (бумага, винил и др.);
- с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерных системах или системах поворотных панелей - призматронов и др.);
- с помощью изображений, демонстрируемых на электронных носителях.

4.1.5. Не допускается установка и эксплуатация рекламных конструкций без размещения на них рекламного или информационного сообщения / изображения, за исключением времени проведения работ по смене изображения, но не более 3-х суток.

4.1.6. Установка рекламных конструкций, расположенных на земельных участках, независимо от форм собственности на них, должна соответствовать требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта.

4.1.7. Установка рекламных конструкций на знаках дорожного движения, их опорах или любых иных приспособлениях, предназначенных для регулирования дорожного движения, не допускается.

4.1.8. Эксплуатация рекламных конструкций на территориях общего пользования должна обеспечивать свободный проход пешеходов, возможность уборки улиц и тротуаров. Запрещается установка рекламных конструкций на территориях, используемых для цветочного оформления.

4.1.9. Конструктивные элементы жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические козырьки и т.п.) рекламных конструкций должны быть закрыты декоративными элементами.

4.1.10. Рекламные конструкции не должны нарушать требований законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) об объектах культурного наследия народов Российской Федерации, их охране и использовании.

4.1.11. Рекламные конструкции и места их размещения должны быть согласованы со всеми юридическими и физическими лицами, чьи интересы могут быть затронуты при установке и эксплуатации рекламной конструкции.

4.1.12. Рекламные конструкции не должны:

- препятствовать восприятию рекламы (информации), размещенной на другой конструкции;
- размещаться на деревьях и кустарниках;
- размещаться на ограждениях и иных конструктивных элементах балконов и лоджий;
- иметь следов ржавчины или сколов краски;
- иметь видимые элементы соединения различных частей конструкций (торцевые поверхности конструкций, крепление осветительной арматуры, соединение с основанием).

4.1.13. Установка и эксплуатация рекламной (информационной) конструкции не должна нарушать прочностные характеристики несущих элементов объекта недвижимости, к которому она присоединяется, затруднять или делать невозможным функционирование объектов инженерной инфраструктуры.

4.1.14. Уличное освещение или отраженный свет не должны использоваться в качестве источника освещения рекламной (информационной) конструкции.

4.1.15. Отдельно стоящие рекламные конструкции не должны быть односторонними, за исключением случаев, когда восприятие одной из сторон конструкции невозможно из-за наличия естественных или искусственных препятствий. Односторонние отдельно стоящие рекламные конструкции должны иметь декоративно оформленную обратную сторону.

4.1.16. Рекламные конструкции при размещении на пролетах мостов с наружной стороны, на временных или постоянных ограждениях зданий, строений, сооружений должны быть одного размера, если их количество более одной.

4.1.17. Отдельно стоящие рекламные конструкции, установленные вдоль полосы движения транспортных средств, должны быть размещены на одной высоте относительно поверхности земли и на одном расстоянии от края проезжей части.

4.1.18. Расстояние от края рекламной поверхности отдельно стоящей рекламной конструкции площадью более 18 м до здания, строения, сооружения должно быть не менее 30 м.

4.1.20. Кронштейны, световые короба должны располагаться на высоте не менее 4,5 м от поверхности земли.

4.1.21. Тумбы, предназначенные для размещения на них рекламных плакатов, должны использоваться в пешеходных зонах улиц и площадей, на территории парков, выставочных комплексов. На одной стороне улицы должны устанавливаться тумбы, сохраняющие между собой стилистическое единство.

4.2. Требования по обеспечению безопасности дорожного движения.

4.2.1. Рекламные конструкции не должны:

- вызывать ослепление участников дорожного движения, в том числе отраженным светом;
- яркость элементов изображения рекламных конструкций не должна превышать фотометрических характеристик дорожных знаков;
- ограничивать видимость дороги (улицы) и мешать вос-

приятно водителем дорожной обстановки или эксплуатации транспортного средства;

- уменьшать габариты инженерных сооружений;

- иметь сходство (по внешнему виду, изображению) с техническими средствами организации дорожного движения и специальными сигналами, ухудшать их видимость, а также создавать впечатление находящегося на дороге (улице) транспортного средства, пешехода, животных или какого-либо объекта;

- издавать звуки, которые могут быть услышаны в пределах автомобильной дороги (улицы) лицами с нормальным слухом.

4.3. Требования к содержанию и техническому обслуживанию / внешнему виду рекламных конструкций.

4.3.1. Рекламные конструкции должны эксплуатироваться в соответствии с требованиями технической документации на соответствующие конструкции.

4.3.2. Требования к внешнему виду рекламных конструкций устанавливаются единые и обязательные требования в сфере внешнего вида и определяют порядок их содержания в надлежащем состоянии.

Надлежащее состояние внешнего вида рекламных конструкций предполагает:

- целостность;

- отсутствие механических повреждений;

- отсутствие порывов рекламных полотен;

- наличие окрашенного каркаса;

- отсутствие ржавчины и грязи на частях и элементах;

- отсутствие на всех частях и элементах наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и др.;

- возможность подсвета в темное время суток в соответствии с графиком работы уличного освещения.

4.3.3. Устранение повреждений рекламных конструкций осуществляется их владельцами незамедлительно после выявления указанных фактов.

4.4. Рекламные конструкции и их территориальное размещение должно соответствовать схеме размещения рекламных конструкций, утвержденной в установленном законом порядке.

4.5. Проектные документации рекламных конструкций должны быть выполнены в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными актами.

4.6. Материалы, используемые при изготовлении всех типов рекламных конструкций, должны отвечать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации. Устройство рекламных конструкций должно соответствовать техническим нормам и требованиям к устройствам соответствующего типа, должно быть безопасно спроектировано, изготовлено и установлено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Монтажно-строительные и электромонтажные работы по установке и эксплуатации рекламных конструкций выполняются в соответствии с проектными документациями рекламных конструкций.

5. Порядок получения Разрешения

5.1. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выдается Администрацией. Ответственным за оформление выдачи разрешения является Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района (далее – Комитет). Разрешение выдается лицу, заключившему с собственником земельного участка либо иной недвижимости договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а если рекламная конструкция устанавливается на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собствен-

ность на которые не разграничена, расположенном на территории Нерюнгринского района – лицу, признанному победителем торгов на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в отношении соответствующего адреса размещения рекламной конструкции.

5.2. Физическое или юридическое лицо - владелец рекламной конструкции и (или) собственник недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, а также лицо, обладающее правом хозяйственного ведения, оперативного управления или иным вещным правом на такое имущество, или доверительный управляющий при условии, что договор доверительного управления не ограничивает его в совершении таких действий с соответствующим имуществом (далее по тексту - заявители), обращаются в Администрацию с заявлением о выдаче разрешения по форме утвержденной постановлением Администрации.

К заявлению прилагаются:

1) Данные о заявителе - физическом лице (документ удостоверяющий личность). Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя запрашиваются уполномоченным органом на выдачу разрешений в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

2) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения представителя заявителя (доверенность);

3) Согласие собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если имущество передано уполномоченному лицу);

4) Согласие собственника (-ов) недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если заявитель не является единоличным собственником имущества);

5) Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу);

6) Проектная документация на рекламную конструкцию, выполненная в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, которая должна содержать следующую информацию:

а) Дизайн-проект рекламной конструкции, включающий в себя:

- основные характеристики рекламной конструкции (тип рекламной конструкции, вид рекламной конструкции, ширина, высота рекламной конструкции и площадь ее информационных полей, основные материалы, используемые при изготовлении рекламной конструкции, цвет рекламной конструкции, технология смены изображения и способ его демонстрации (например, статичный или динамический));

- для рекламных конструкций, размещаемых на земельных участках: координаты центра опоры рекламной конструкции (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости - МСК-14), ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции (масштаб 1:500) на листах формата А3 с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территорией), ортогональный чертеж рекламной конструкции (основной вид, вид сбоку);

- для рекламных конструкций, размещаемых на объектах капитального строительства: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции (масштаб 1:500) на листах формата А3 на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется, с указанием знаков дорожного движения, расположенных в радиусе 100 метров относительно предполагаемого места размещения рекламной конструкции, ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете в формате не менее чем А4 (три панорамных снимка с прилегающей территории);

б) Технический проект рекламной конструкции, включающий в себя:

- чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с указанием способа установки и крепления рекламной конструкции, способа подключения к электрическим сетям, местонахождения маркировки, расчет ветровой нагрузки и прочностной расчет, расчет несущей конструкции, узлов крепления и фундамента рекламной конструкции с узлами крепления (при наличии фундамента);

- способ освещения рекламной конструкции, схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения (свечения) их яркости, схему подводки электроэнергии, а также схему аварийного отключения от сети электропитания, световой режим работы рекламной конструкции (в случае если тип и вид рекламной конструкции предполагает наличие световых и осветительных устройств);

- для рекламных конструкций, демонстрирующих изображения с помощью электронных носителей, в техническом проекте необходимо указать сведения о яркости их информационного поля;

в) Заключение специализированной организации о соответствии технического проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения строительным нормам и правилам, ГОСТам, ПУЭ (правила устройства электроустановок), техническим регламентам и иным нормативным правовым актам, содержащим требования для конструкций соответствующего типа;

7) Лист согласования мест установки рекламной конструкции с уполномоченными органами: ресурсоснабжающими организациями, организациями, эксплуатирующие сети связи, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, энергоснабжения, структурными подразделениями ГИБДД и органами, уполномоченными на распоряжение земельными ресурсами в границах соответствующего муниципального образования, управление жилищным фондом, а также ведомствами контролирующими архитектурный облик населенного пункта (межселенной территории). Перечень организаций, подлежащих включению в лист согласования формируется индивидуально и зависит от места расположения рекламной конструкции.

8) Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за исключением случаев:

а) когда Заявитель является собственником рекламной конструкции и единственным собственником имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

б) когда заключен договор по итогам проведения торгов в случае присоединения рекламной конструкции к имуществу, находящемуся в муниципальной собственности.

9) Копия платежного поручения об уплате государственной пошлины в соответствии с п.п. 105 п.1 ст. 333.33 Налогового кодекса РФ от 05.08.2000 №117-ФЗ.

5.3. За выдачу разрешения уплачивается государственная пошлина в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сбо-

рах.

5.4. Заявление о выдаче разрешения рассматривается после уплаты государственной пошлины в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Разрешение выдается Администрацией на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5.6. После прекращения действия договора рекламораспространитель обязан демонтировать рекламную конструкцию и привести рекламное место в первоначальное состояние в течение месяца.

5.7. При любом изменении рекламной конструкции или места ее установки необходимо получение нового разрешения.

5.8. Решение о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче в письменной форме или в форме электронного документа с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг направляется заявителю в течение 12 рабочих дней со дня приема от него необходимых документов.

5.9. Заявитель, не получивший в указанный срок решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче, в течение трех месяцев вправе обратиться в суд или арбитражный суд с заявлением о признании бездействия уполномоченного органа незаконным.

5.10. В выдаче разрешения может быть отказано исключительно по следующим основаниям:

1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

2) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций);

3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;

4) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города, поселения, муниципального района.;

5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

6) нарушение требований, установленных ч. 5 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции используется общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, ч. 5.1, 5.6, 5.7 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

5.11. Аннулирование разрешения производится на основаниях, установленных Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

5.12. Решение об аннулировании разрешения принимается в случае, если:

1) в течение месяца со дня направления владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения;

2) в течение месяца с момента направления собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, документа, подтверждающего прекращение договора, заключенного между таким собственником или таким владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;

3) в течение года со дня выдачи разрешения рекламная конструкция не установлена;

4) рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;

5) разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», либо результаты аукциона признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) выявлены нарушения требований, установленных частями 9.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

5.13. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случае:

1) неоднократного или грубого нарушения рекламодателем законодательства Российской Федерации о рекламе - по иску антимонопольного органа;

2) обнаружения несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента - по иску органа, осуществляющего контроль соблюдения технических регламентов;

3) несоответствия установки рекламной конструкции в данном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций) - по иску органа местного самоуправления;

4) нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки соответствующего поселения - по иску органа местного самоуправления;

5) несоответствия рекламной конструкции требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта - по иску органа, осуществляющего контроль за безопасностью движения транспорта.

5.14. Данные по выданным разрешениям на установку рекламных конструкций вносятся Комитетом в реестр разрешений на установку рекламных конструкций.

6. Порядок установки рекламных конструкций

6.1. Установка рекламной конструкции осуществляется ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором. В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме, полученного в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Заключение такого договора осуществляется лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

6.2. В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника и соблюдением требований Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе».

6.3. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Нерюнгринского района заключает-

ся Администрацией с победителем торгов на право заключения соответствующего договора за исключением случая заключения договора для размещения социальной рекламы.

6.4. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в государственной или муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена заключается с рекламодателем на срок, не менее чем на 5 лет и не более чем на 10 лет.

6.5. Сроки, на которые может заключаться договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, приведены в Таблице № 1:

Таблица № 1

Виды рекламных конструкций	Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, лет
Рекламные конструкции на объектах благоустройства городской инфраструктуры	5
Отдельно стоящие рекламные конструкции	10
Рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, строениях, сооружениях	5

6.6. Срок размещения временной рекламной конструкции составляет не более чем 12 месяцев.

6.7. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обязательства сторон по договору прекращаются. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.8. Социальная реклама распространяется в соответствии с действующим законодательством.

6.8.1. Рекламодателями социальной рекламы могут выступать физические лица, юридические лица, органы государственной власти, иные государственные органы и органы местного самоуправления, а также муниципальные органы, которые не входят в структуру органов местного самоуправления.

6.8.2. Заключение договора на распространение социальной рекламы является обязательным для рекламодателя в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы. Заключение такого договора осуществляется в [порядке](#), установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. Порядок монтажа и эксплуатации рекламных конструкций

7.1. Монтаж рекламной конструкции производится после получения от Администрации разрешения.

7.2. Закладка фундаментов рекламной конструкции и проведение других земляных работ при их установке должны осуществляться в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего проведение этих видов работ.

7.3. Заявитель обязан в течение месяца с даты выдачи разрешения установить рекламную конструкцию.

7.4. Владелец рекламной конструкции при ее эксплуатации обязан обеспечить безопасность для жизни и здоровья людей, имущества всех форм собственности, и несет уста-

новленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате не обеспечения безопасной эксплуатации.

7.5. Владелец рекламной конструкций обязан содержать ее в надлежащем состоянии, а также обеспечивать уборку прилегающей территории за свой счет и своими силами или заключить договор об обслуживании рекламной конструкций и прилегающей территории с соответствующими организациями.

7.6. Узлы крепления рекламной конструкции к зданиям и сооружениям должны обеспечивать надежное крепление, должны быть защищены от несанкционированного доступа к ним, но при этом должны обеспечивать возможность оперативного демонтажа рекламной конструкции.

8. Порядок демонтажа рекламных конструкций

8.1. Под демонтажем рекламных конструкций (далее - демонтаж) понимается комплекс организационно-технических мероприятий, связанных с освобождением имущества от рекламной конструкции.

8.2. Выявление рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Нерюнгринского района с нарушением требований законодательства о рекламе, осуществляется отдельно утвержденной комиссией в ходе плановых и внеплановых выездов и осмотров территории Нерюнгринского района, а также на основании обращений граждан, организаций, органов исполнительной власти по фактам незаконного размещения рекламных конструкций. При обнаружении рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой на территории Нерюнгринского района с нарушением требований законодательства о рекламе, составляется акт о незаконном (самовольном) размещении рекламной конструкции (Приложение № 1).

8.2. После выявления рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой на территории Нерюнгринского района с нарушением требований законодательства о рекламе, владельцу рекламной конструкции направляется предписание о демонтаже рекламной конструкции по форме согласно Приложение № 2 на официальном бланке Администрации.

8.3. Владелец рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

8.4. Если в установленный срок владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в пункте 8.3. настоящих Правил обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен, предписание о демонтаже рекламной конструкции выдается собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции осуществляется за счет средств собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная кон-

струкция. По требованию собственника или иного законного владельца данного недвижимого имущества владелец рекламной конструкции обязан возместить этому собственнику или этому законному владельцу недвижимого имущества необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

8.5. Если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, не выполнил указанную в пункте 8.4 настоящих Правил обязанность по демонтажу рекламной конструкции, либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж рекламной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район». По требованию Администрации владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

8.6. В случае невозможности установления владельца рекламной конструкции, либо собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, предписание о демонтаже рекламной конструкции размещается на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» по адресу: <http://www.neruadmin.ru>, при этом датой получения предписания о демонтаже рекламной конструкции является дата публикации на официальном сайте.

8.7. Если рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае, указанном п. 8.4. настоящих правил, ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район». По требованию Администрации владелец рекламной конструкции обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажом, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции и восстановлением объектов благоустройства.

8.8. Демонтаж рекламных конструкций производится с привлечением подрядной организации, с которой заключен в установленном законом порядке соответствующий договор.

8.9. Выбор подрядной организации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.10. О произведенном демонтаже составляется соответствующий акт (Приложение № 3).

8.11. Не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем осуществления демонтажа рекламной конструкции, Администрация направляет владельцу рекламной конструкции уведомление о произведенном демонтаже форме согласно Приложение № 4 на официальном бланке Администрации. В случае если владелец рекламной конструкции неизвестен, уведомление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации размещается на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» (<http://www.neruadmin.ru>), при этом датой получения владельцем рекламной конструкции уведомления о произведенном демонтаже является дата публикации уведомления на официальном сайте.

8.12. После демонтажа подрядная организация принимает рекламные конструкции на ответственное хранение и несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение

рекламных конструкций, принятых на хранение, а также за ущерб, причиненный владельцу рекламных конструкций вследствие ненадлежащего выполнения работ по демонтажу в течение двух календарных месяцев с момента осуществления демонтажа.

8.13. Работы подрядной организации по демонтажу рекламных конструкций с нарушением требований законодательства о рекламе, в том числе расходы на вывоз, хранение рекламных конструкций оплачиваются из средств бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район» с последующим взысканием расходов с владельца рекламной конструкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.14. В случае если по истечении 45 календарных дней с даты уведомления владельца демонтированной рекламной конструкции, он не обратился за ее получением, данная рекламная конструкция подлежит уничтожению (утилизации).

8.15. Демонтированные рекламные конструкции возвращаются владельцу после возмещения владельцем расходов, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением рекламных конструкций.

8.16. Для получения рекламной конструкции в Администрацию предоставляется заявление (Приложение №5) с приложением следующих документов:

а) удостоверяющих личность (для физических лиц). Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) подтверждающих полномочия представителя владельца рекламной конструкции (при обращении с заявлением представителя владельца рекламной конструкции);

в) подтверждающих право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию либо право владения и пользования рекламной конструкцией.

8.17. В течение пяти рабочих дней со дня получения заявления, соответствующего требованиям пункта 8.16. настоящих Правил, владелец рекламной конструкции уведомляется о расходах, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением рекламной конструкции, также, ему направляются необходимые реквизиты для перечисления денежных средств.

8.18. В течение десяти рабочих дней со дня поступления в бюджет муниципального образования «Нерюнгринский район» денежных средств на возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением рекламной конструкции, Администрация уведомляет владельца рекламной конструкции и подрядную организацию о возможности возврата демонтированной рекламной конструкции.

8.19. Администрация возвращает заявление о возврате рекламной конструкции с указанием причины возврата, в случае если:

а) представлены не все документы, указанные в пункте 8.17. настоящих Правил. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявления в Администрацию;

б) в бюджет муниципального образования «Нерюнгринский район» в течение тридцати календарных дней со дня направления заявителю уведомления о расходах, понесенных в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением рекламной конструкции, не поступили денежные средства.

Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней после окончания установленного настоящим пунктом срока возмещения понесенных расходов в бюджет муниципального образования «Нерюнгринский район»

8.20. Возвращение заявления не препятствует повторно-

му обращению Заявителя в Администрацию в соответствии с настоящими Правилами.

8.21. Возврат демонтированной рекламной конструкции ее владельцу осуществляется подрядной организацией в месте хранения рекламной конструкции по требованию владельца рекламной конструкции в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения владельцем рекламной конструкции уведомления Администрации о возможности возврата демонтированной рекламной конструкции.

8.22. Подрядная организация обязана передать демонтированные рекламные конструкции Администрации в течение пяти календарных дней со дня их востребования.

8.23. Расходы, связанные с демонтажом, транспортировкой, хранением и уничтожением рекламной конструкции, взыскиваются с владельца демонтированной рекламной конструкции, собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, по иску Администрации в порядке, установленном законом.

9. Утверждение схемы размещения рекламных конструкций

9.1. Администрация утверждает схему размещения рекламных конструкций на земельных участках независимо от форм собственности, а также на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее- Схема).

9.2. Схема является документом, определяющим места размещения рекламных конструкций, типы и виды рекламных конструкций, установка которых допускается на данных местах. Схема должна соответствовать градостроительным нормам и правилам, требованиям безопасности и содержать карты размещения рекламных конструкций с указанием типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей и технических характеристик рекламных конструкций. Схема и вносимые в нее изменения подлежат предварительному согласованию с Управлением архитектуры и градостроительства при Главе Республики Саха (Якутия). Схема и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» (<http://www.neruadmin.ru>).

9.3. В случае внесения изменения в схему размещения рекламных конструкций, в результате которого место размещения ранее установленной рекламной конструкции перестало соответствовать указанной схеме и разрешение на установку и эксплуатацию такой рекламной конструкции было признано недействительным по основанию, предусмотренному п. 3 ч. 20 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», владельцу рекламной конструкции выплачивается компенсация за счет средств соответствующего местного бюджета. Компенсации подлежат обоснованные и подтвержденные затраты на демонтаж рекламной конструкции, понесенные ее владельцем, а также соответствующая часть фактически выплаченных денежных средств согласно условиям проведенного аукциона и (или) договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в отношении которой разрешение признано недействительным. При этом часть компенсации, не связанная с демонтажом, рассчитывается пропорционально количеству дней, на которое сократился срок действия разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Компенсация подлежит выплате рекламораспространителю не позднее девяноста дней с момента внесения изменения в схему размещения рекламных конструкций.

10. Обязанности рекламораспространителя, связанные с установкой и распространением наружной рекламы

10.1. Владельцы рекламных конструкций (рекламораспространители) обязаны выполнять требования и предписания Администрации.

10.2. Рекламораспространитель обязан хранить оригиналы документов, подтверждающих правомерность установки и эксплуатации рекламных конструкций.

10.3. Рекламораспространитель обязан по требованию

Администрации в сроки, определяемые и этими организациями, предоставлять документы о правомерности установки и эксплуатации рекламных конструкций, распространения наружной рекламы, объяснения по поводу возникающих вопросов.

11. Контроль за соблюдением настоящих Правил

11.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляется Администрацией, иными органами и должностными лицами, уполномоченными на его осуществление в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

Председатель Комитета земельных и
имущественных отношений
Нерюнгринского района

уполномоченное лицо

« ____ » _____ 20 ____ .

_____ .
подпись

_____ .
расшифровка подписи

АКТ о незаконном (самовольном) размещении рекламной конструкции

г. Нерюнгри

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Комиссией, созданной Постановлением Нерюнгринской районной администрации от _____

в составе председателя комиссии _____
и членов комиссии: _____

В присутствии: _____
было обнаружено, что рекламная конструкция, расположенная по адресу (местоположение): _____

эксплуатируется с нарушением действующего законодательства, в частности:

(без необходимых разрешительных документов или с просроченными документами)

Содержание рекламы: _____

Вид рекламной конструкции: _____

Площадь информационного поля: _____

Рекламодатель: _____

Рекламораспространитель: _____

Объяснения представителя рекламораспространителя: _____

Подписи членов комиссии: _____

С актом ознакомлен: _____

Приложение № 2
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

Ф.И.О. /Наименование организации

Адрес

ПРЕДПИСАНИЕ

о демонтаже рекламной конструкции, размещенной без разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Как установлено актом проверки о незаконном (самовольном) размещении рекламной конструкции проверки от «___» _____ 20___, Вами самовольно, без получения необходимых разрешительных документов в соответствии с требованиями ч.10 ст.19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе» размещена рекламная конструкция по адресу (местоположение) _____

Вид и площадь рекламной конструкции: _____

Содержание рекламы: _____

Что не соответствует требованиям: ч. 5, 5.1, 9 ст.19 Федерального закона от 13.03.2016 № 38-ФЗ «О рекламе» _____

_____ указываются положения нормативных правовых актов

На основании изложенного и руководствуясь ч.10 ст.19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», требуем устранить допущенное нарушение, в частности:

1) Удалить информацию, размещенную на данной рекламной конструкции, в течение 3 дней со дня получения настоящего предписания.

2) Демонтировать самовольно установленную рекламную конструкцию по вышеуказанному адресу в течение 1 месяца со дня получения настоящего предписания;

В случае неисполнения данного предписания в указанный срок Нерюнгринская районная администрация вправе самостоятельно (с привлечение подрядной организации) осуществить демонтаж рекламной конструкции с последующим выставлением требований о возмещении понесенных затрат.

Нерюнгринская районная администрация вправе передать информацию об установленном нарушении в органы полиции и прокуратуры для рассмотрения вопроса о возбуждении административного производства по признакам совершения административного правонарушения, предусмотренного ст. 14.37 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ; ст. 7.4 Кодекса Республики Саха (Якутия) об административных правонарушениях от 14.10.2009 726-3 № 337-IV.

Глава района

Приложение № 3
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

Утверждаю:
председатель комиссии:

уполномоченное лицо

«___» _____ 20___.

подпись

расшифровка подписи

АКТ № _____

о демонтаже рекламной конструкции, установленной без разрешения

г. Нерюнгри

от «___» _____ 20___ г.

В целях пресечения правонарушений в сфере размещения наружной рекламы и информации на территории Нерюнгринского района составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. В результате выезда, который проводился «___» _____ 20___ года, были выявлены нарушения, предусмотрен-

ные Федеральным законом № 38-ФЗ от 13.03.2006 «О рекламе», а именно рекламные конструкции, установленные без разрешения.

2. На основании акта от «___» _____ 20__ года №___ о незаконном (самовольном) размещении рекламной конструкции на территории Нерюнгринского района и предписания от «___» _____ 20__ года №_____, рекламная конструкция, расположенная по адресу (местоположение): _____ демонтирована
«___» _____ 20__ года в _____ час.

3. Состояние рекламной конструкции до начала работ по демонтажу: _____

4. Состояние рекламной конструкции после проведения работ по демонтажу: _____

5. Собственник рекламной конструкции (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), адрес: _____

6. Место хранения рекламной конструкции, адрес: _____

7. Организация, осуществившая демонтаж: _____

К акту прилагаются:

1. Фотографии места размещения рекламной конструкции

Подписи:

Членов комиссии: _____

Представитель подрядной организации осуществившей демонтаж рекламной конструкции: _____

ФИО (должность)

Владелец демонтированной рекламной конструкции _____ ФИО (должность)

Дата: _____

Приложение № 4
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

Ф.И.О. /Наименование организации

Адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ

о произведенном демонтаже рекламной конструкции установленной без разрешения

г. Нерюнгри _____ от «___» _____ 20__ г.

Настоящим уведомляется собственник рекламной конструкции о том, что рекламная конструкция в количестве _____ штук _____,
(тип рекламной конструкции)

Установленная на территории Нерюнгринского района без разрешения по адресу(местоположение): _____

демонтирована в соответствии с установленными Правилами установки, эксплуатации и демонтажа рекламных конструкций на территории Нерюнгринского района, установленная(ые) без разрешения на территории Нерюнгринского района и передана на хранение в _____

Организация, проводившая демонтаж рекламной конструкции: _____

Организация(лицо)принявшаядемонтированныеконструкциинахранение: _____

Для получения рекламной конструкции Вам необходимо:

В течении 45 дней с момента демонтажа, обратиться с письменным заявлением о получении демонтированной рекламной конструкции в Нерюнгринскую районную администрацию по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21.

Предоставить следующие документы:

а) удостоверяющих личность (для физических лиц). Данные о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

б) подтверждающих полномочия представителя владельца рекламной конструкции (при обращении с заявлением представителя владельца рекламной конструкции);

в) подтверждающих право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию либо право владения и пользования рекламной конструкцией

Возместить понесенные расходы в связи с демонтажом, транспортировкой и хранением рекламной конструкции.

Глава района

Приложение № 5
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

Главе муниципального
образования «Нерюнгринский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ
владельца рекламной конструкции о возврате рекламной конструкции
(образец)

Я, _____
являюсь владельцем рекламной конструкции, что подтверждается, _____
прошу Вас вернуть рекламную конструкцию, установленную ранее по адресу (местоположе-
ние): _____
и там же демонтированную, тип и вид рекламной конструкции _____

Расходы, связанные с демонтажом, транспортировкой, хранением и восстановлением имущества (земельного участка)
оплачены в полном размере (Документы, подтверждающие факт оплаты, прилагаю).

Дата: _____

(Подпись, ФИО)

Приложение № 6
к Правилам
установки, эксплуатации
и демонтажа рекламных конструкций
на территории Нерюнгринского района

АКТ № _____
об уничтожении демонтированной рекламной конструкции

г. Нерюнгри

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

дemonтированная рекламная конструкция, по адресу: _____, _____

(вид и тип рекламной конструкции)

в количестве _____ штук, демонтированная по акту о демонтаже рекламной конструкции от
« ____ » _____ 20 ____ года № _____, установленной на территории _____
_____ без разрешения, уничтожена по истечении срока хранения демонтированной рекламной конструкции, указан-
ного в акте о демонтаже рекламной конструкции.

Подписи членов комиссии: _____

Представитель подрядной организации осуществившей демонтаж
рекламной конструкции: _____

(должность)

(Подпись, ФИО)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2898**

О внесении изменений в приложение постановления Нерюнгринской районной администрации от 03.05.2023 № 902 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Нерюнгринского района, в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 05.12.2022 № 509-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и статью 3.5 Федерального закона «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 16.11.2018 № 1693 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг и Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», в целях приведения административного регламента в соответствие действующему законодательству, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение постановления Нерюнгринской районной администрации от 03.05.2023 г. № 902 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории Нерюнгринского района, в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.2 приложения к постановлению дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) абонентский номер для связи с гражданином и (или) направления ему короткого текстового сообщения либо сведения об отсутствии у гражданина абонентского номера.».

1.2. Раздел 2.15. приложения к постановлению дополнить пунктом 2.15.5 следующего содержания:

«2.15.5. Заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование, заявление о предоставлении земельного участка в собственность или в аренду, уведомление о выбранных гражданином виде или видах разрешенного использования земельного участка, предоставленного гражданину в безвозмездное пользование, уведомление о согласии с одним из вариантов схемы размещения земельного участка, заявление об отказе от договора безвозмездного пользования земельным участком и о предоставлении

другого земельного участка, сведения о котором включены в перечень земельных участков, которые могут быть предоставлены Комитетом в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ, заявление об отказе от договора безвозмездного пользования земельным участком, заявление об изменении местоположения границ земельного участка, подписанные заявителем в соответствии с настоящим Федеральным законом простой электронной подписью, ключ которой получен им при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, установленными Правительством Российской Федерации, или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.».

1.3. В пункте 3.1.19.1 приложения к постановлению слова «решения об отказе в предоставлении земельного участка. В данном решении должны быть указаны все основания для отказа» заменить словами «мотивированного решения об отказе в предоставлении земельного участка при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных статьей 7 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ, и направляет принятое решение заявителю указанным в пункте 7 части 1 статьи 4 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ способом. В решении об отказе в предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование должны быть указаны обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. При этом в таком решении должны быть указаны все основания для отказа.».

1.4. Пункт 2.8.1 приложения к постановлению дополнить текстом следующего содержания:

«Если на дату поступления в Комитет заявления о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка другому лицу направлен проект договора безвозмездного пользования этим земельным участком, Комитет принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование до подписания проекта договора безвозмездного пользования земельным участком или до признания договора безвозмездного пользования земельным участком незаключенным в соответствии с частью 11.1 статьи 5 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ.».

1.5. Пункт 2.8.3 дополнить текстом следующего содержания:

«Для подготовки указанного в части 4.1 статьи 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ перечня земельных участков Комитет вправе принять решение о подготовке в форме электронного документа с использованием информационной системы схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте при условии, что применительно к территории, в границах которой расположен образуемый в соответствии с такой схемой земельный

участок, утвержден проект планировки территории.

При принятии решения о подготовке в форме электронного документа с использованием информационной системы схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте для подготовки указанного в части 4.1 статьи 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ перечня земельных участков проект планировки территории может быть утвержден без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

В течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного в части 4.4 статьи 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ решения Комитет:

1) принимает решение об утверждении схемы размещения земельного участка на публичной кадастровой карте, подготовленной в форме электронного документа с использованием информационной системы, и обеспечивает отображение в информационной системе сведений о местоположении границ земельного участка, образуемого в соответствии с такой схемой;

2) обращается в орган регистрации прав с заявлением о государственном кадастровом учете указанного в настоящей части земельного участка, подлежащего образованию, а также о государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности на такой земельный участок, за исключением случаев, если земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена.

Обязательными приложениями к представляемому в орган регистрации прав заявлению, указанному в пункте 2 части 4.6 статьи 6 Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ, являются схема размещения образуемого земельного участка на публичной кадастровой карте в форме электронного документа, подготовленная с использованием информационной системы, и решение уполномоченного органа об утверждении данной схемы. Указанные документы являются основанием для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на такой земельный участок. При этом подготовка и направление в орган регистрации прав межевого плана не требуются.»

3. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по имущественному комплексу – председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

Глава района

Р.М. Щегельняк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.12.2023 № 2886

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 12.01.2023 № 22 «Об утверждении размера базового норматива затрат «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам» на 2023 год»

В соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 10.09.2015 № 1506 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района», постановлением Нерюнгринской районной администрации от 22.12.2023 № 2760 «О распределении средств бюджета Нерюнгринского района на повышение фонда оплаты труда работников бюджетной сферы на 2023 год», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 12.01.2023 № 22 «Об утверждении размера базового норматива затрат «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам» на 2023 год» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: «1. Утвердить размер базового норматива затрат – «Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам» на 2023 год

за счет средств местного бюджета Нерюнгринского района для МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района» на единицу муниципальной услуги в размере 2164,3914 рублей».

1.2. Приложение к постановлению «Значение натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района» утвердить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации Игнатенко О.Г.

Глава района

Р.М. Щегельняк

УТВЕРЖДЕНЫ
 Постановлением Нерюнгринской
 Районной администрации
 от 28.12.2023 г. № 2886
 (приложение)

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг МБУ «Муниципальный архив Нерюнгринского района» на 2023 год

Наименование муниципальной услуги: Оказание информационных услуг на основе архивных документов по социально-правовым запросам
 Уникальный номер реестровой записи: 07029000100000000001102

Наименование натуральной нормы	Единица измерения наименования натуральной нормы	Значение натуральной нормы	Примечание
1.Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
1.1.Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги			
норма рабочего времени основного персонала	штатные ед.	0,0014	утвержденное штатное расписание на 01.01.2023г.
1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые)в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение компьютеров	шт.	0,0007	перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА №66 от 17.01.2014г.
Приобретение МФУ и принтеров	шт.	0,0007	перечень особо ценного движимого имущества, Постановление НРА №66 от 17.01.2014г.
Приобретение канц.товаров	шт.	0,0985	медианный метод
Приобретение картриджей	шт.	0,0007	медианный метод
1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги			
Приобретение фирменных бланков	шт.	1,4762	медианный метод
Приобретение почтовых конвертов	шт.	0,0400	медианный метод
Приобретение почтовых марок	шт.	1,0000	медианный метод
Почтовые услуги	шт.	0,2000	медианный метод
2.Натуральные нормы на общехозяйственные нужды			
2.1. Коммунальные услуги			
Теплоэнерги	Гкалл	0,0502	медианный метод
Электроэнергия	Квч	4,4313	медианный метод
Водоснабжение(ХВС)	м³	0,0279	медианный метод
Водоотведение	м³	0,0327	медианный метод
2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
Дератизация	м²	0,3086	медианный метод
Дезинсекция	м²	0,3086	медианный метод
ТО ОПС	ед.	0,0029	медианный метод
Тех обслуживание средств и обеспечение охранной безопасности	ед.	0,0029	медианный метод
Вывоз ТБО	м³	0,0044	медианный метод
Утилизация ТБО	м³	0,0044	медианный метод
Услуги вневедомственной охраны	час	0,0029	медианный метод
Обслуживание инженерных систем	м²	0,0029	медианный метод
2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания.			
Обслуживание ИТП	ед.	0,0029	медианный метод
2.4. Услуги связи			
Предоставление местн.тел.соед. ТП Комбинированный	номер	0,0029	медианный метод
Абон.плата за порт DSL (Стартап Безлимит 1 Сити IV)	ед.	0,0029	медианный метод
2.5 Транспортные услуги			

2.6. Работники, которые не принимают непосредственно участия в оказании муниципальной услуги			
норма рабочего времени ауп и обслуживающий персонал	штатные ед.	0,0007	утвержденное штатное расписание на 01.01.2023г.
2.7. Прочие общехозяйственные нужды			
затраты на прочие общехозяйственные нужды	ед.	91,9843	медианный метод

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Отпечатано в компьютерном центре ООО "ВИД"

Объем 7,5 п.л.
Тираж 100 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри,
ул. Новостроевская, 15

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Документы".