



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 06 октября 2011 г.

№ 39 (270)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 28.09.2011г. № 1974

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации №2210 от 06.10.2010 г. «Об административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район»

В целях повышения эффективности и результативности деятельности административной комиссии в части составления и рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, руководствуясь Кодексом Республики Саха (Якутия) об административных правонарушениях, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить приложение № 2 «Состав административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденное постановлением Нерюнгринской районной администрации № 2210 от 06.10.2010 г. «Об ад-

министративной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район», в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

Д.К.Дьячковский

Приложение к постановлению
№ 1974 от 28.09.2011г.
Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
№ 2210 от 06.10. 2010 г.
(приложение № 2)

Состав административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район»

Председатель административной комиссии:

Савельева Т.Ю. - и.о. начальника отдела административная комиссия.

Заместитель председателя административной комиссии:

Куликова Г.В. - заместитель главы администрации по имущественному комплексу, председатель КЗИЮ.

Ответственный секретарь административной комиссии:

Шевченко Я.Ю. - главный специалист отдела административная комиссия.

Члены комиссии:

Лоскутова Л.В. - заместитель главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и энергоресурсосбережению.

Смирнова Н.В. - начальник отдела пассажирских перевозок Нерюнгринского автотранспортного предприятия.

Чернов Ю.М. - майор полиции, начальник ООДУП и ПДН отдела МВД России по Нерюнгринскому району.

Титов С.А. - майор полиции, старший участковый уполномоченный отдела МВД России по Нерюнгринскому району.

Ендыпов З.Р. - капитан полиции, инспектор по исполнению административного законодательства в ОГИБДД отдела МВД России по Нерюнгринскому району.

Черный С.А. - депутат городского Собрания г. Нерюнгри, директор ООО «Маспром».

Мелешин П.Д. - депутат Нерюнгринского районного Совета.

Шныриков А.В. - первый заместитель главы Нерюнгринской городской администрации по ЖКХ и ПЭ.

*Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации*

П.В. Ковальчук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Нерюнгринской районной администрации от 28.09.2011г. № 1975

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации №2751 от 10.12.2010 г. «Об установлении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»

В целях повышения эффективности деятельности административной комиссии в части составления протоколов об административных правонарушениях, руководствуясь ст.28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в соответствии со статьей 1.1, подпунктом 6 пункта 2 статьи 15.2 Кодекса Республики Саха (Якутия) об административных правонарушениях и ст.5 Закона Республики Саха (Якутия) от 26.05.2010 837-3 № 567-IV «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями по созданию административных комиссий», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Нерюнгринской районной администрации № 2751 от 10.12.2010 г. «Об установлении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»:

1.1. Изложить перечень должностных лиц – членов административной комиссии, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», утвержденный постановлением Нерюнгринской районной администрации № 2751 от 10.12.2010 г. «Об установлении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», в новой редакции:

1. Савельева Т.Ю. - председатель административной комиссии; и.о. начальника отдела административная комиссия.

2. Куликова Г.В. - заместитель председателя административной комиссии; заместитель главы администрации по имущественному комплексу, председатель КЗИЮ.

3. Смирнова Н.В. - начальник отдела пассажирских перевозок Нерюнгринского автотранспортного предприятия.

4. Ендыпов З.Р. - капитан полиции, инспектор по исполнению административного законодательства ОГИБДД отдела МВД России по Нерюнгринскому району.

5. Чернов Ю.М. - майор полиции, начальник ООДУУП и ПДН отдела МВД России по Нерюнгринскому району.

6. Титов С.А. - майор полиции, старший участковый уполномоченный отдела МВД России по Нерюнгринскому району

7. Шныриков А.В. - первый заместитель главы Нерюнгринской городской администрации по ЖКХ и ПЭ

2. В соответствии с п. 4.7 «Положения о служебном удостоверении члена административной комиссии муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденного распоряжением Нерюнгринской районной администрации № 415-р от 07.12.2010 г., удостоверение подлежит возврату в уполномоченное структурное подразделение, при досрочном прекращении полномочий члена административной комиссии – в день досрочного прекращения его полномочий.

3. Удостоверения членов административной комиссии, прекративших полномочия, считать недействительными и утратившими силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника административной комиссии (отдела) Савельеву Т.Ю.

И.о. главы района

Д.К.Дьячковский

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Нерюнгринской районной администрации от 29.09.2011г. № 1984

О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 22.06.2011 №1255 «О распределении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на мероприятия по энергосбережению в 2011 году»

В связи со сложившейся экономией денежных средств при проведении торгов, Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 22.06.2011 №1255 «О распределении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на мероприятия по энергосбережению в 2011 году» следующие изменения:

1.1. Приложение №1 к постановлению Нерюнгринской районной администрации от 22.06.2011 №1255 «О распределении субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на мероприятия по энергосбережению в 2011

году» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству и энергоресурсосбережению Лоскутову Л.В.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

Приложение к постановлению
Нерюнгринской районной администрации
от 29.09.2011г. № 1984.
Утверждено постановлением
Нерюнгринской районной администрации
от 22.06.2011 № 1255
(приложение №1)

Распределение субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на мероприятия по энергосбережению в 2011 году.

Управление образования Нерюнгринской районной администрации.

№ п/п	Наименование учреждения	Потребность в приборах учета								Итого, руб.	
		Тепловой энергии		ХВС		ГВС		Электрической энергии			
		Количество, шт	Стоимость, руб.	Количество, шт	Стоимость, руб.	Количество, шт	Стоимость, руб.	Количество, шт	Стоимость, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад общеразвивающего вида № 59 "Дюймовочка" п.Хани Нерюнгринского района	1	90000			1	30000				120000
2	Муниципальное образовательное учреждение СОШ № 23 п. Золотинка Нерюнгринского района	1	85000								85000
3	Муниципальное образовательное учреждение СОШ № 1 г. Нерюнгри Нерюнгринского района			1	25500	1	25500				51000
4	Муниципальное образовательное учреждение СОШ № 13 г. Нерюнгри Нерюнгринского района							1	5000		5000
5	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад N 38 "Золотиночка" с.Иенгра Нерюнгринского района	1	66600	1	14200	1	14200				95000
6	Муниципальное общеобразовательное учреждение Основная общеобразовательная школа № 10 с. Б. Хатымы Нерюнгринского района					3	15000				15000
7	Муниципальное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа N 16 пос. Хани Нерюнгринского района			1	35000	2	65000				100000
8	Муниципальное общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 21 п. Чульман Нерюнгринского района					2	35000				35000
9	Муниципальное общеобразовательное учреждение Золотинская средняя общеобразовательная школа - интернат им. Г.М.Василевич с. Иенгра Нерюнгринского района			1	32000	3	20000				52000
10	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей - Дом Детского творчества пос. Чульман Нерюнгринского района	1	82700			1	42225				124925
11	Муниципальное образовательное учреждение СОШ № 9 п. Чульман Нерюнгринского района	2	98134	2	48933	2	48933				196000
12	Психолого- медико- педагогическая комиссия Нерюнгринского района			2	5500	2	5500				11000
ИТОГО:		6	422434	8	161133	18	301358	1	5000		889925

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Нерюнгринской районной администрации от 03.10.2011г. № 2016

Об утверждении Порядка взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Нерюнгринского района муниципальным бюджетным учреждениям

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях реализации Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденного постановлением Нерюнгринской районной администрации от 31.05.2010г. №1245 «Об утверждении Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взыскания неиспользован-

ных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Нерюнгринского района муниципальным бюджетным учреждениям (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле Пилия С.Г.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 03.10.2011г. № 2016
(приложение)

ПОРЯДОК
ВЗЫСКАНИЯ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ БЮДЖЕТА
НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и устанавливает порядок взыскания в бюджет Нерюнгринского района неиспользованных на начало текущего финансового года остатков субсидий, ранее предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям (далее - учреждение) в соответствии с решением Нерюнгринского районного Совета депутатов о бюджете Нерюнгринского района на соответствующий финансовый год на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - целевые субсидии).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых субсидий, в отношении которых органами местного самоуправления, на которые возложены координация и регулирование деятельности организаций в соответствующей отрасли (сферах управления) (далее - отраслевое управление) или органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя учреждений (далее - Учредитель), не приняты решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году (далее - остатки целевых субсидий, подлежащие взысканию).

3. Взыскание в бюджет Нерюнгринского района остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, осуществляется в соответствии с Общими требованиями к порядку взыскания в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) бюджетным учреждениям, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010г. №82н «О взыскании в соответствующий

бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям», с учетом следующих положений:

а) учреждение до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, представляет в финансовый орган муниципального образования «Нерюнгринский район», в котором ему открыт отдельный лицевой счет для учета операций с целевыми субсидиями (далее - лицевой счет по иным субсидиям), Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 20__ г. (код формы по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), утвержденные постановлением Нерюнгринской районной администрации от 27.09.2010 №2136 «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципальному учреждению Нерюнгринского района».

В графе 5 «Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20__ г.» Сведений указываются суммы остатков целевых субсидий, в отношении которых наличие потребности в направлении их в текущем финансовом году на те же цели подтверждено отраслевым управлением (Учредителем);

б) в случае, если до 1 марта финансового года, следующего за отчетным, учреждением в финансовый орган муниципального образования «Нерюнгринский район» не представлены Сведения, финансовый орган муниципального образования «Нерюнгринский район» осуществляет взыскание остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, путем их перечисления на счет, открытый Нерюнгринской районной администрации Управлением Федерального казначейства по субъекту Российской Федерации на балансовом счете N 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации» (далее - счет N 40101) для

последующего перечисления остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию в доход бюджета Нерюнгринского района.

4. Перечисление остатков целевых субсидий, подлежащих взысканию, осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на лицевом счете по иным субсидиям, открытому учреждению, на основании платежных докумен-

тов, оформленных в установленном порядке финансовым органом муниципального образования «Нерюнгринский район», на счет N 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета.

*Управляющий делами Нерюнгринской
районной администрации*

П.В.Ковальчук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 03.10.2011г. № 2017

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Нерюнгринского района бюджетных инвестиций муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в целях реализации Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район», утвержденного постановлением Нерюнгринской районной администрации от 31.05.2010г. №1245 «Об утверждении Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета

Нерюнгринского района бюджетных инвестиций муниципальным автономным и бюджетным учреждениям (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле Пилая С.Г.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 03.10.2011г. № 2017
(приложение)

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ И БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

1. Порядок предоставления бюджетных инвестиций муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – Порядок) определяет правила предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства (далее – бюджетные инвестиции) муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район».

2. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с утверждаемой в установленном порядке Инвестиционной программой Нерюнгринского района.

3. Бюджетные инвестиции предоставляются муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям органом местного самоуправления, на который возложены координация и регулирование деятельности организаций в соответствующей отрасли (сферах управления) (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

4. Бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с договором (соглашением), заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением.

В договоре (соглашении) предусматриваются следующие условия:

и условия:

- право главного распорядителя бюджетных средств на проведение проверок соблюдения муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением условий, установленных заключенным договором (соглашением);

- порядок возврата в бюджет Нерюнгринского района сумм, использованных муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, а также иными уполномоченными органами контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, определенных заключенным договором (соглашением), а также сумм неиспользованных в текущем финансовом году, при отсутствии потребности направления их на те же цели в соответствии с решениями главного распорядителя бюджетных средств;

- порядок и сроки предоставления отчетности об использовании бюджетных инвестиций, установленной главным распорядителем бюджетных средств.

5. Муниципальные бюджетные учреждения или муниципальные автономные учреждения:

а) организуют размещение заказов на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ в порядке, установленном для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муници-

пальных нужд, и заключают соответствующие договоры подряда;

б) организуют проведение изыскательских, проектных и (или) строительных работ на соответствующих объектах;

в) осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения подрядчиком изыскательских, проектных и (или) строительных работ и качеством строительства;

г) представляют главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с договором (соглашением) отчет об использовании бюджетных инвестиций, в том числе в целях подтверждения соответствующего увеличения стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения;

д) осуществляют возврат в бюджет Нерюнгринского района неиспользованного остатка сумм, предоставленных в форме бюджетных инвестиций, в случаях, установленных пунктом 4 Порядка;

е) выполняют по поручению главного распорядителя бюджетных средств иные полномочия, связанные с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

6. Перечисление бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии с договором (соглашением) и порядком финансирования расходов Инвестиционной программы Нерюнгринского района, на лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования «Нерюнгринский район» муниципальному бюджетному

учреждению или муниципальному автономному учреждению для учета операций со средствами бюджетных инвестиций в соответствии с порядком, установленным Нерюнгринской районной администрацией.

Информация об объемах и о сроках перечисления бюджетных инвестиций учитывается главным распорядителем бюджетных средств при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Нерюнгринского района, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Нерюнгринского района.

7. Санкционирование расходов муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, источником которых являются бюджетные инвестиции, осуществляется в порядке, установленном Нерюнгринской районной администрацией.

8. При условии заключения муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением договора подряда с генеральным подрядчиком, который привлекает для выполнения работ (оказания услуг) на объекте капитального строительства муниципальной собственности субподрядную организацию, оплата выполненных субподрядной организацией работ (оказанных услуг) осуществляется генеральным подрядчиком с его расчетного счета, открытого в кредитной организации на основании договора с субподрядной организацией.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В. Ковальчук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 03.01.2011г. № 2018

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Нерюнгринского района субсидий на иные цели (целевые субсидии) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Нерюнгринского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели (целевых субсидий) согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Примерную форму соглашения о предоставлении целевой субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений Нерюнгринского района использовать Порядок и Примерную форму соглашения, утвержденные настоящим постановлением, при разработке муниципальных правовых актов об утверждении поряд-

ка предоставления целевых субсидий из местных бюджетов муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и Примерной формы соглашения о предоставлении целевых субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2011 года.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле Пиляй С.Г.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

Утвержден
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 03.10.2011 г. № 2018
(Приложение № 1)

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ (ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ) МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации из бюджета Нерюнгринского района муниципальным бюджетным и ав-

тономным учреждениям субсидий на иные цели (далее - целевые субсидии).

Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные и автономные учреждения Нерюнгринского

района, которым предоставляются субсидии из бюджета Нерюнгринского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Иными целями, на которые могут предоставляться субсидии учреждениям, являются:

- расходы на капитальный ремонт;
- расходы на приобретение основных средств, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;
- расходы на мероприятия, проводимые в рамках долгосрочных целевых программ и ведомственных целевых программ развития, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

3. Орган местного самоуправления Нерюнгринского района, на который возложены координация и регулирование деятельности организаций в соответствующей отрасли (сферах управления) (далее – главный распорядитель бюджетных средств) представляет в Управление экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований, определенных расчетным методом с обосновывающими документами, на предоставление целевых субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям.

Информация (в разрезе целей и объемов субсидий) предоставляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Целевые субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств.

5. Целевые субсидии предоставляются при условии заключения между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным бюджетным (автономным) учреждением соглашения о предоставлении целевой(-ых) субсидии, в котором должны быть определены:

- цели использования, объем предоставляемых субсидий;
- ответственность бюджетного (автономного) учреждения за нецелевое использование бюджетных средств;
- основания и условия изменения главным распорядителем бюджетных средств объема целевых субсидий;
- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий условий соглашения;
- обязательства бюджетного (автономного) учреждения

по возврату полной суммы средств целевой субсидии, использованной не по целевому назначению.

Соглашение должно быть заключено после утверждения бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период. Соглашение заключается на один финансовый год. К соглашению прилагаются соответствующие расчеты и документы, обосновывающие выделение субсидии.

В случае принятия решения о выделении субсидии в течение финансового года соглашение заключается после утверждения соответствующих изменений в бюджет Нерюнгринского района.

6. Соглашение о предоставлении целевых субсидий подлежит постановке на учет в качестве бюджетных обязательств главного распорядителя бюджетных средств в финансовом органе муниципального образования «Нерюнгринский район».

7. Операции со средствами целевых субсидий учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых в соответствии с порядком, установленным Нерюнгринской районной администрацией.

8. Расходы муниципальных бюджетных, автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, учитываемые на лицевых счетах, открытых в финансовом органе муниципального образования «Нерюнгринский район», осуществляются после проверки:

документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств;

соответствия содержания операций кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидий в соответствии с порядком учета операций на лицевых счетах, открытых в финансовом органе муниципального образования «Нерюнгринский район» учреждением, установленным Нерюнгринской районной администрацией.

9. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевых субсидий подлежат перечислению в бюджет Нерюнгринского района в соответствии с порядком взыскания (возврата) неиспользованных остатков целевых субсидий, установленным нормативным правовым актом Нерюнгринской районной администрации.

10. Остатки средств, перечисленные в бюджет, могут быть возвращены бюджетным (автономным) учреждениям в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением соответствующего главного распорядителя бюджетных средств.

11. Контроль за целевым использованием средств целевых субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется соответствующим главным распорядителем бюджетных средств.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В. Ковальчук

Утверждено
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 03.10.2011 г. № 2018
(Приложение № 2)

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении целевой субсидии
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению

(наименование учреждения)

г. Нерюнгри

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления Нерюнгринского района, на который возложены координация и регулирование деятельности организаций в соответствующей отрасли (сферах управления) (далее – главный распорядитель бюджетных средств)

в лице руководителя _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (муниципальное автономное) учреждение _____

(наименование муниципального бюджетного, муниципального автономного учреждения) (далее - Учреждение)

в лице руководителя _____

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления главным распорядителем бюджетных средств Учреждению субсидии из бюджета Нерюнгринского района на _____

(указывается цель предоставления субсидии) (далее - субсидия)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в сумме _____ рублей.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.2. Своевременно информировать главного распорядителя бюджетных средств, об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой и сроками, установленными главным распорядителем бюджетных средств.

2.3.4. Обеспечить возврат не использованных в текущем году остатков субсидий в бюджет.

2.4. Учреждение вправе обращаться к главному распорядителю бюджетных средств, с предложением об изменении размера субсидии.

3. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательствами, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

р/с

л/с

Руководитель

_____/Ф.И.О./

М.П.

Учреждение

Место нахождения:

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

р/с

л/с

Руководитель

_____/Ф.И.О./

М.П.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В. Ковальчук

Постановление

Нерюнгринской районной администрации от 03.10.2011г. № 2019

Об утверждении Порядка формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе, утвержденным решением Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 № 6-23, а также в целях повышения качества планирования бюджета Нерюнгринского района в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации от 09.12.2010 № 2733 «Об утверждении Программы повышения эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Нерюнгринский район» на 2011-2012 годы» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период (приложение).

2. Опубликовать постановление в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте Нерюнгринского района в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле Пиляй С.Г.

И.о. главы района

Д.К. Дьячковский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 03.10.2011г. № 2019
(Приложение)

ПОРЯДОК

формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) регулирует бюджетные правоотношения органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансо-

вый год и плановый период и устанавливает порядок формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Бюджетные правоотношения в Нерюнгринском районе осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, Указами

Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами органов МСУ Нерюнгринского района.

1.3. В Порядке используются понятия и термины в значениях, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами Нерюнгринского района.

1.4. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения системности бюджетного планирования, упорядочения работы по формированию проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период, создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Нерюнгринского района, макроэкономической стабильности, предсказуемости и преемственности бюджетной и налоговой политики, исполнения действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств Нерюнгринского района.

1.5. Формирование проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период позволяет обеспечить:

- внедрение элементов бюджетирования, ориентированного на результат, и программно-целевого метода управления за счет обеспечения контроля за результатами деятельности участников бюджетного процесса в сроки, превышающие год;

- планирование бюджетных расходов главными распорядителями бюджетных средств на среднесрочный период с учетом утвержденных параметров бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

Процесс формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период состоит из следующих этапов:

2.1. Определение основных характеристик бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Формирование доходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Формирование расходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Формирование параметров муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период, определение прогнозируемого дефицита (профицита) бюджета Нерюнгринского района.

3. Основы составления проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

3.1 Основные характеристики бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период определяются:

- в случае наличия утвержденного в текущем году бюджета на три финансовых года - с учетом утвержденного в текущем году бюджета на три финансовых года;

- в случае наличия утвержденного в текущем году бюджета на один финансовый год – с учетом утвержденного среднесрочного финансового плана.

3.2. В случае наличия в текущем году бюджета на три финансовых года уточнение и корректировка параметров планового периода, утвержденного бюджета Нерюнгринского района предусматривает:

- утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период;

- утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета Нерюнгринского района либо включение в неё бюд-

жетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета Нерюнгринского района.

3.3. Уточнение и корректировка параметров планового периода, утвержденного бюджета Нерюнгринского района должна учитывать изменения сценарных условий, на основе которых разрабатывается прогноз социально-экономического развития Нерюнгринского района и основные направления бюджетной и налоговой политики.

3.4. Для второго финансового года планового периода на основе применяемых методов анализа и прогнозирования устанавливаются плановые значения основных характеристик бюджета Нерюнгринского района и предварительно определяются объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств.

4. Определение основных характеристик бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

4.1. Основными задачами данного этапа являются определение наиболее значимых статей доходов бюджета, отклонение поступлений по которым может привести к нарушению сбалансированности бюджета Нерюнгринского района в среднесрочной перспективе, а также определение объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Прогнозируемый общий объем дефицита (профицита) бюджета Нерюнгринского района.

4.3. В целях финансового обеспечения исполнения расходных обязательств Нерюнгринского района проект бюджета района составляется исходя из единых, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, принципов.

Определение основных характеристик бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

4.3.1. Бюджетном послании Президента Российской Федерации.

4.3.2. Прогнозе социально-экономического развития Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

4.3.3. Основных направлениях бюджетной и налоговой политики Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Источниками информации для определения основных характеристик бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период также служат:

4.4.1. Результаты ежегодного мониторинга отклонений значений параметров утвержденного в отчетном году бюджета на текущий финансовый год и плановый период от значений соответствующих параметров на текущий финансовый год, определенных бюджетом, утвержденным на трехлетний период в году, предшествующем отчетному финансовому году.

4.4.2. Результаты ежегодного мониторинга потребности в оказании муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении по итогам отчетного финансового года.

5. Формирование доходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

5.1. Формирование параметров бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период по доходам производится с учетом:

- действующего законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, законодательства Республики Саха (Якутия) о налогах и сборах, муниципальных правовых актов Нерюнгринского района о налогах и сборах;

- нормативов отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Нерюнгринского района;

- действующего законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальных

правовых актов Нерюнгринского района, устанавливающих неналоговые доходы;

- информации о предполагаемых объемах финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации бюджету Нерюнгринского района;

- основных показателей прогноза социально-экономического развития Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период;

- информации главных администраторов доходов бюджета Нерюнгринского района о планируемых поступлениях в бюджет района.

5.2. Решения Нерюнгринского районного Совета, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Нерюнгринский районный Совет проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов бюджета района, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

5.3. В качестве исходных данных для расчета доходов бюджета Нерюнгринского района используются данные предварительного варианта базовых показателей прогноза социально-экономического развития Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. В состав доходной части проекта бюджета Нерюнгринского района включаются:

- налоговые и неналоговые доходы;
- межбюджетные трансферты.

5.5. Прогнозирование доходной части бюджета Нерюнгринского района осуществляется методом, предусматривающим корректировку выбранных базовых показателей (основных видов налоговых и неналоговых доходов) на темп роста (снижения) значения соответствующего макроэкономического показателя с учетом поправочных коэффициентов, задаваемых на каждый прогнозируемый год в виде изменения налоговых ставок, нормативов отчислений и изменений действующего законодательства.

5.6. В качестве базовых показателей используются следующие виды налоговых и неналоговых доходов бюджета Нерюнгринского района:

- налог на доходы физических лиц;
- упрощенная система налогообложения;
- единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных районов;
- земельный налог;
- налог на добычу полезных ископаемых;
- государственная пошлина;
- плата за негативное воздействие на окружающую среду;
- неналоговые доходы (в том числе доходы от аренды

муниципального имущества, от аренды земельных участков, от продажи муниципального имущества и земли).

5.7. Расчет прогноза налогового (неналогового) дохода по j-ому виду налога (неналоговому доходу) на год i может производиться по следующей формуле:

$$НД_{ij} = (НД(i-1)_j - P(i-1)) \times ТРМП \times (t_{ij} / t(i-1)_j) \times (НО_{ij} / НО(i-1)_j) \times K_{ij},$$

где:

i - год, на который составляется расчет;

(i - 1) - год, предшествующий году i (принимаемый за базовую основу при составлении расчета на год i);

j - индекс (код) налога (неналогового дохода);

НД_{ij} - расчетный объем налога (неналогового дохода) j на год i;

НД(i - 1)_j - расчетный объем налога (неналогового дохода) j на год, предшествующий году i;

ТРМП - темп роста налоговой базы по налогу (неналоговому доходу) j;

t_{ij} - ставка налога (неналогового дохода) j на год i;

t(i - 1)_j - ставка налога (неналогового дохода) j на год, предшествующий году i;

НО_{ij} - норматив отчисления налога (неналогового дохода) j в бюджет Нерюнгринского района на год i;

НО(i - 1)_j - норматив отчисления налога (неналогового дохода) j в бюджет Нерюнгринского района на год, предшествующий году i;

K_{ij} - коэффициент, учитывающий изменение законодательства в области налоговых и неналоговых доходов бюджета;

P(i-1) - разовые платежи в бюджет Нерюнгринского района в году, предшествующем году i.

По отдельным налоговым и неналоговым доходам рассчитывается суммарный объем доходов текущего года за вычетом разовых платежей, который корректируется на индекс инфляции.

При расчете доходов бюджета Нерюнгринского района применяются нормативы отчислений налоговых и неналоговых доходов, закрепленные за бюджетом Нерюнгринского района на долгосрочной основе полностью или частично в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными актами Республики Саха (Якутия).

Отдельные виды неналоговых доходов (доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходы от продажи материальных и нематериальных активов и другие доходы) включаются в проект бюджета в объемах, представленных главными администраторами этих доходов.

При прогнозировании отдельных видов доходов используются следующие показатели, определяемые на очередной финансовый год и плановый период:

Наименование источника доходов	Основные факторы, учитываемые при прогнозировании доходов
Налог на доходы физических лиц	Фонд оплаты труда; темп роста фонда оплаты труда; данные отчетности налоговых органов; изменения бюджетного и налогового законодательства
Упрощенная система налогообложения	Коэффициент - дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен; данные отчетности налоговых органов; изменения налогового законодательства
Единый налог на вмененный доход	Коэффициент - дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен; данные отчетности налоговых органов; изменения налогового законодательства
Налог на имущество физических лиц	Коэффициент пересчета восстановительной стоимости строений; данные отчетности налоговых органов; изменения налогового законодательства
Земельный налог	Кадастровая стоимость земельных участков; данные отчетности налоговых органов; изменения налогового законодательства

Государственная пошлина	Динамика поступлений; изменения бюджетного и налогового законодательства
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления районов и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий	Рост ставок арендной платы
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	Прогнозный план приватизации муниципального имущества Нерюнгринского района
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	Изменение действующего законодательства

5.8. Межбюджетные трансферты прогнозируются на основании законов Республики Саха (Якутия) (проектов законов Республики Саха (Якутия)), в том числе о бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период, а также на основании данных о планируемых поступлениях в текущем финансовом году.

5.9. Расчет доходов от приносящей доход деятельности муниципальных казенных учреждений принимается в объемах, представляемых главными администраторами доходов бюджета Нерюнгринского района этих доходов, составленных с учетом роста индекса инфляции в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Нерюнгринского района.

5.10. Общий объем доходов рассчитывается как сумма планируемых поступлений по каждому виду доходов.

5.11. Главные администраторы доходов бюджета Нерюнгринского района представляют прогнозную информацию о доходах на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

6. Формирование расходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

6.1. Формирование расходов бюджета Нерюнгринского района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Нерюнгринского района.

6.2. Исходными данными и показателями для формирования расходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период являются:

- бюджет Нерюнгринского района на трехлетний период, утвержденный в отчетном финансовом году;
- уточненный реестр расходных обязательств Нерюнгринского района (далее - реестр расходных обязательств);
- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- данные об исполнении бюджета Нерюнгринского района в отчетном периоде;
- темп роста фонда оплаты труда, минимальный размер оплаты труда;
- прогнозы тарифов на электрическую и тепловую энергию, на услуги водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, ГСМ, питание, медикаменты, твердое топливо и нефтепродукты на очередной финансовый год и плановый период;
- информация о финансовом обеспечении в плановом периоде действующих и планируемых к утверждению ведомственных целевых программ, долгосрочных целевых программ и Инвестиционной программы Нерюнгринского района.

6.3. Формирование параметров бюджета Нерюнгринского

района на очередной финансовый год и плановый период по расходам производится с учетом следующих этапов:

6.3.1. На основании разработанных на очередной финансовый год и плановый период основных направлений бюджетной и налоговой политики, прогноза социально-экономического развития Нерюнгринского района, докладов о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей бюджетных средств определяются значения основных параметров расходов бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета.

6.3.2. Определяется объем резервных фондов Нерюнгринской районной администрации.

6.3.3. Определяется общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета.

6.3.4. Оценивается объем ресурсов для формирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств.

6.4. В случае, если прогнозируемый объем ресурсов для формирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и прогнозируемый объем резервных фондов, условно утверждаемых расходов в сумме по одному из трех предстоящих лет превысят планируемый объем доходов и сальдо покрытия дефицита бюджета, должна производиться корректировка объемов муниципальных заимствований или корректировка прогнозного объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

6.5. Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период определяются как сумма бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств главных распорядителей бюджетных средств на каждый планируемый год.

6.6. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств определяется как объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих расходных обязательств главным распорядителем бюджетных средств в очередном финансовом году и плановом периоде с распределением по каждому планируемому году.

6.7. На основе реестра муниципальных услуг Нерюнгринского района, по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении, и реестра расходных обязательств Нерюнгринского района определяются закрепленные за главным распорядителем бюджетных средств:

- муниципальные услуги (работы);
- публичные нормативные обязательства;

- ведомственные целевые программы;
- мероприятия долгосрочных целевых программ и иных программ, в которых участвует главный распорядитель бюджетных средств.

6.8. При определении предварительных объемов бюджетных ассигнований по расходам в ведомственной структуре расходов бюджета Нерюнгринского района учитываются данные ежегодного мониторинга (оценки) потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении, разрабатываемые в соответствии с постановлением Нерюнгринской районной администрации «Об утверждении порядка проведения ежегодной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг».

6.9. На основании предварительных объемов бюджетных ассигнований по расходам в ведомственной структуре расходов бюджета Нерюнгринского района рассчитывается общий предварительный объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Нерюнгринского района.

6.10. Если общий предварительный объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Нерюнгринского района на очередной финансовый год или на любой год планового периода превысил предельный объем расходов бюджета Нерюнгринского района, предварительные объемы бюджетных ассигнований по расходам в ведомственной структуре расходов бюджета Нерюнгринского района подлежат корректировке. По результатам проведенных корректировок формируются предельные объемы бюджетных ассигнований главных распорядителей бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период. На основе приоритетов социально-экономического развития Нерюнгринского района в первую очередь корректировке подлежат действующие обязательства, отвечающие наименее значимому приоритету.

6.11. Если общий объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Нерюнгринского района на очередной финансовый год или на любой год планового периода меньше предельного объема расходов бюджета Нерюнгринского района на соответствующий год, на основе предложений главных распорядителей бюджетных средств формируются бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств. Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств не может превышать разницу между предельным объемом расходов бюджета и объемом бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

6.12. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств распределяются между главными распорядителями бюджетных средств по результатам рассмотрения:

- предложений управления экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации по дополнительному финансированию долгосрочных целевых программ и инвестиционных проектов;

- предложений главных распорядителей бюджетных средств по дополнительному финансированию ведомственных целевых программ и иных принимаемых обязательств.

6.13. Планирование бюджетных ассигнований отдельно на исполнение действующих расходных обязательств и принимаемых обязательств осуществляется в Порядке, установленном постановлением Нерюнгринской районной администрации от 11.02.2011г. № 284 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год».

6.14. Расчет расходов на реализацию ведомственных целевых программ производится с учетом утвержденных ведомственных целевых программ развития главных распорядителей бюджетных средств.

6.15. Расчетный объем расходов за счет доходов от приносящей доход деятельности соответствует сумме доходов, представляемых главными администраторами этих доходов, рассчитанных с учетом индекса инфляции и особенностей отраслевого характера.

6.16. Расчет расходов бюджета Нерюнгринского района на реализацию долгосрочных целевых программ, Инвестиционной программы Нерюнгринского района осуществляется на основании принятых муниципальных долгосрочных целевых программ (с учетом объемов, утвержденных в паспортах программ), проекта Инвестиционной программы, исходя из приоритетов проводимой Нерюнгринского района бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, с учетом прогнозируемого на очередной финансовый год и плановый период объема доходов бюджета.

6.17. Общий объем расходов на очередной финансовый год и каждый год планового периода рассчитывается как сумма планируемых расходов на каждый соответствующий год по каждому виду расходных обязательств Нерюнгринского района.

7. Формирование параметров муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период, определение прогнозируемого дефицита (профицита) бюджета Нерюнгринского района

7.1. Муниципальный долг Нерюнгринского района может существовать только в виде долговых обязательств, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7.2. Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный в решении о бюджете, по данным отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Нерюнгринского района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

7.3. Объем расходов на обслуживание муниципально-го долга Нерюнгринского района определяется исходя из его фактического объема на начало планируемого периода, графиков исполнения действующих кредитных договоров и соглашений и условий обращения муниципальных ценных бумаг, прогноза привлечения кредитов на финансирование дефицита бюджета и покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Нерюнгринского района, с учетом риска неисполнения обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям Нерюнгринского района.

7.4. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Нерюнгринского района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

7.5. Объем дефицита бюджета Нерюнгринского района рассчитывается как разница между объемом расходов и доходов и его размер не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Нерюнгринского района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае утверждения в решении о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета дефицит бюджета Нерюнгринского района может превысить указанные ограничения в пределах суммы указанных поступлений и

снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Нерюнгринского района.

До 1 января 2013 года в случае утверждения решением Нерюнгринского районного Совета о бюджете Нерюнгринского района в составе источников финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района бюджетных кредитов, привлекаемых в бюджет Нерюнгринского района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предельный объем муниципального долга Нерюнгринского района может превысить ограничения в пределах указанных кредитов.

7.6. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году с учетом положений Бюджетного Кодекса Российской Федерации не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета района и (или) погашение долговых обязательств бюджета Нерюнгринского района.

7.7. В состав источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между полученными и погашенными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

разница между полученными и погашенными в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности Нерюнгринского района;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района.

7.8. Остатки средств бюджета Нерюнгринского района на начало текущего финансового года в объеме, определя-

емом решением Нерюнгринского районного Совета, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

8. Участники формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

8.1. Участниками формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период являются: глава Нерюнгринского района, Нерюнгринский районный Совет, Нерюнгринская районная администрация, финансовый орган Нерюнгринского района, главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Нерюнгринского района, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района.

8.2. Участники формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период участвуют в разработке проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетными полномочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Нерюнгринского района, Положением о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе, Положениями о структурных подразделениях Нерюнгринской районной администрации.

8.3. Формирование проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с основными этапами формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 2 к Порядку.

8.4. В соответствии с основными этапами формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период финансовый орган Нерюнгринского района ежегодно разрабатывает проект нормативного правового акта Нерюнгринской районной администрации по утверждению плана мероприятий по подготовке проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В.Ковальчук

Приложение № 1
к Порядку формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

План доходов на _____ - _____ годы по

(наименование главного администратора (администратора) доходов бюджета Нерюнгринского района) *

тыс. руб.

Код бюджетной классификации РФ	Наименование источника доходов	Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год (ожидаемая оценка)	Очередной финансовый год и плановый период		
				Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____ (расшифровка подписи)
(подпись)

Исполнитель _____ (расшифровка подписи)
(подпись)

Телефон исполнителя _____

* В графе 1 «Код бюджетной классификации РФ» указывается код бюджетной классификации в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации с указанием кода главного администратора (администратора) доходов.

В графе 2 «Наименование источника доходов» приводятся наименование кода бюджетной классификации и наименование видов доходов в случае их детализации.

Графа 3 «Отчетный финансовый год» заполняется в соответствии с годовыми отчетами главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Нерюнгринского района с указанием всех источников доходов, поступавших в отчетном году по главному администратору (администратору) доходов бюджета Нерюнгринского района.

В графе 4 «Текущий финансовый год» приводится ожидаемое поступление в текущем году доходов по главному администратору (администратору) доходов бюджета Нерюнгринского района.

В графах 5 - 7 «Очередной финансовый год и плановый период» указываются прогнозные оценки поступления доходов в среднесрочной перспективе.

Для показателей в графах 4 - 7 необходимо представить пояснительную записку, содержащую расчеты данных показателей по статьям классификации доходов бюджета Нерюнгринского района с выделением расчетов по детализируемым доходам и пояснений по динамике изменения показателей в очередном финансовом году и плановом периоде (графы 5 - 7).

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В.Ковальчук

Приложение № 2
к Порядку формирования проекта
бюджета Нерюнгринского района на
очередной
финансовый год и плановый период

Основные этапы формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период

В целях своевременного формирования и утверждения бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период, соблюдения требований Положения о бюджетном процессе Нерюнгринского района устанавливаются следующие основные этапы формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период:

№ п/п	Наименование	Сроки *
1	Разработка плана мероприятий по подготовке проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период	До 1 июля текущего финансового года
2	Определение основных характеристик бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период	До 15 октября текущего финансового года
3	Разработка и утверждение муниципальных правовых актов, необходимых для формирования проекта бюджета Нерюнгринского района, в том числе долгосрочных целевых и ведомственных программ	До 15 октября текущего финансового года
4	Формирование проекта доходной и расходной частей бюджета Нерюнгринского района на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов в соответствии с утвержденными нормативами отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, передаваемых в районный бюджет, и другими базовыми показателями бюджета района	До 1 ноября текущего финансового года
5	Доработка и формирование окончательного варианта проекта бюджета Нерюнгринского района по доходам и расходам в разрезе показателей, предусмотренных бюджетным законодательством, структуры муниципального долга и Программы муниципальных внутренних заимствований, подготовка проекта решения Нерюнгринского районного Совета о бюджете Нерюнгринского района на очередной год и плановый период, согласование с главой района и представление в Нерюнгринский районный Совет проекта решения, а также других материалов, направляемых в соответствии с бюджетным законодательством одновременно с проектом бюджета Нерюнгринского района	Не позднее 15 ноября текущего финансового года
6	Проведение публичных слушаний по проекту бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период	Ноябрь-декабрь текущего финансового года
7	Подготовка муниципальных правовых актов главных распорядителей бюджетных средств об установлении муниципальных заданий для муниципальных учреждений в соответствии с установленным порядком	До 29 декабря текущего финансового года

<*> Сроки выполнения и состав мероприятий по этапам формирования проекта бюджета Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период могут корректироваться в соответствии с требованиями федерального бюджетного законодательства, законодательства Республики Саха (Якутия), муниципальных правовых актов Нерюнгринского района.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В.Ковальчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района сообщает, что аукцион по продаже муниципального имущества: здания общей площадью 1376,3 кв.м. и земельного участка кадастровый номер 14:19:102005:24, категория земель – земли населенных пунктов общей площадью 1744 кв.м., расположенных по адресу: г. Нерюнгри, пр. Геологов, д. 81, корп. 1 не состоялся по причине отсутствия достаточного для проведения аукциона количества заявок.

Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района

Г.В. Куликова

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН» !

На 29-й сессии Нерюнгринского районного Совета, которая состоялась 06.09.2011 г., было принято решение № 2 - 29 «О публичных слушаниях по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район». Для проведения публичных слушаний на сессии был утвержден состав оргкомитета. Решение Нерюнгринского районного Совета о составе оргкомитета, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» опубликованы в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» от 08 сентября 2011 г. № 35 (266).

Организационный комитет по проведению публичных слушаний извещает всех желающих принять участие в обсуждении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район». Дата проведения публичных слушаний – 14.10.2011 года. Место и время, с учетом количества принимающих участие, будут сообщены дополнительно за 5 дней.

Предложения по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» от населения будут приниматься до 11.10.2011 года.

Прием предложений осуществляется по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, Нерюнгринская районная администрация, кабинеты, 509, 511 с 9.00 до 17.00, тел.: 4-19-79, 3-34-24, 4-55-09, в оргкомитет.

Жителям поселков Нерюнгринского района можно подавать свои предложения через местные администрации городских и сельского поселений.

Форма внесения предложений – письменная, с указанием конкретных статей и пунктов проекта решения о внесе-

нии изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», в которые предлагается внести изменения и дополнения, с указанием данных участника (Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, место работы, учебы, номер телефона (домашний или рабочий)).

С проектом решения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район» можно ознакомиться:

в информационном центре Нерюнгринской районной администрации по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21;

в здании Беркакитской поселковой администрации по адресу: поселок Беркакит, ул. Оптимистов, 5;

в здании Чульманской поселковой администрации по адресу: поселок Чульман, ул. Советская, 22;

в здании Серебряноборской поселковой администрации по адресу: поселок Серебряный Бор, дом 62;

в здании Иенгринской наследной администрации, по адресу: село Иенгра, ул. 40 лет Победы, 5;

в здании Золотинской поселковой администрации по адресу: поселок Золотинка, ул. Железнодорожная, 8;

в здании Ханинской поселковой администрации по адресу: поселок Хани, ул. 70 лет Октября, 2, кв.18;

в операционном зале Инспекции Федеральной налоговой службы России по Нерюнгринскому району РС (Я) по адресу: г. Нерюнгри, пр. Геологов, 77/2;

в Центре правовой и деловой информации Центральной городской библиотеки по адресу: г. Нерюнгри, ул. К.Маркса, 29;

в операционных залах ОАО «ИВЦ-ЖКХ» по адресу: г. Нерюнгри ул. Карла Маркса, 19/1 и Энергосбыта по адресу: г. Нерюнгри, пр. Геологов, 55/1.

Оргкомитет

Правовая помощь “КОНСУЛЬТАНТ+”

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ведомственные правовые акты

Приказ Минтранса РФ от 12 августа 2011 г. N 221 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 4 февраля 2003 г. N 11»

Сертификационные требования к коммерческим авиаперевозчикам: что изменилось? Скорректированы Федеральные авиационные правила «Сертификационные требования к физическим, юридическим лицам, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Процедуры сертификации». В частности, установлено, что сертификат эксплуатанта действует бессрочно. Исключение - приостановление или аннулирование уполномоченным органом в области гражданской авиации. Ранее сертификат выдавал-

ся на срок до 2 лет. По просьбе заявителя сертификация других объектов, подлежащих обязательной сертификации, может быть совмещена с сертификацией эксплуатанта. Исключено положение о том, что в таких случаях порядок деятельности соответствующих органов по сертификации определяет Центральный орган ССА. Также убрана норма о том, что при выдаче сертификата в нем устанавливается ограничение в части возможности использовать право заниматься международной авиаперевозкой пассажиров после выполнения не менее чем в течение 2 лет внутренних регулярных и (или) нерегулярных авиаперевозок пассажиров. Исключены положения о том, что для рассмотрения заявления о намерении получить сертификат названный уполномоченный орган назначает эксперта, а к изучению представленных материалов и составлению заключения по заяв-

лению могут привлекаться научные или иные организации. Указанные организации лишены возможности проводить по поручению уполномоченного органа инспекционные проверки заявителей (эксплуатантов). Кроме того, более не применяется норма о том, что решение о приостановлении действия или аннулировании сертификата вступает в силу с даты его регистрации в Реестре выданных сертификатов эксплуатантов. Закреплено, что для получения дубликата сертификата эксплуатант направляет в уполномоченный орган заявление. В нем указываются наименование эксплуатанта и причины непригодности подлинника к использованию. Дубликат выдается в срок до 5 рабочих дней с момента получения заявления. Из приказа об утверждении правил исключены образец сертификата и эксплуатационные спецификации.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 сентября 2011 г. Регистрационный № 21810.

Приказ Федеральной налоговой службы от 11 августа 2011 г. N ЯК-7-6/488@ «Об утверждении форм и форматов документов, используемых при постановке на учет и снятии с учета российских организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в налоговых органах, а также порядка заполнения форм документов и порядка направления налоговым органом организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и (или) уведомления о постановке на учет в налоговом органе (уведомления о снятии с учета в налоговом органе) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»

Обновлены формы, используемые при постановке на учет в налоговых органах. Утверждены формы свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения, уведомлений о такой постановке, о снятии с учета и о выборе налогового органа для постановки на учет по месту нахождения одного из обособленных подразделений, расположенных в одном муниципалитете, Москве и Санкт-Петербурге на территориях, подведомственных разным налоговым органам. Установлены формы заявления физлица о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о ней, уведомлений о постановке и о снятии с учета, заявления о постановке на учет в налоговом органе в качестве ИП, применяющего УСН на основе патента. Утверждена форма запроса организации или физлица о направлении свидетельства о постановке на учет, уведомлений о постановке и о снятии с учета в электронном виде. Для уведомления о выборе налогового органа, заявления физлица и ИП, запроса установлены форматы и правила заполнения. Утвержден порядок направления налоговым органом свидетельства о постановке на учет, уведомлений о постановке и о снятии с учета в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. Названные документы направляются через специализированных операторов связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи. Возможно направление с использованием единого портала муниципальных и госуслуг (официального сайта ФНС России). Если налоговый орган направил документ и получил квитанцию (сообщение) о приеме, то бумажные свидетельства или уведомления не высылаются. Приказ ФНС России об утверждении форм документов, используемых при постановке российских организаций и физлиц на учет и снятии с него признан утратившим силу.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 сентября 2011 г. Регистрационный № 21794.

Приказ Министерства экономического развития РФ от 3 августа 2011 г. N 388 «Об утверждении требований к про-

екту межевания земельных участков»

Проект межевания земельных участков с/х назначения: требования к оформлению. Установлено, как оформляется проект межевания земельных участков с/х назначения. Он подготавливается в отношении участков (одного или нескольких), выделяемых в счет земельной доли (земельных долей). Проект утверждается решением общего собрания участников долевой собственности на землю либо собственника доли. Проектом определяются размеры и местоположение границ выделяемых участков. Он состоит из текстовой и графической частей, которые делятся на разделы. Текстовая часть включает пояснительную записку, исходные данные, список собственников, сведения об образующих и измененных участках (их частях) и об обеспечении доступа к ним. К текстовой части также относятся титульный лист и содержание. Графическая часть состоит из раздела «Проектный план». Приведен рекомендуемый образец проекта. Последний оформляется на бумажном носителе в количестве не менее 2 экземпляров. По желанию заказчика он может быть дополнительно составлен в электронном виде. Проект прошивается, скрепляется подписью и оттиском печати кадастрового инженера. Опечатки, подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления не допускаются.

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 25 июля 2011 г. N 808н «О порядке получения квалификационных категорий медицинскими и фармацевтическими работниками»

Квалификационные категории будут присваиваться медикам и фармацевтам по новым правилам. Вводится новый порядок, в соответствии с которым медицинским и фармацевтическим работникам присваиваются квалификационные категории. Сохраняется прежняя система аттестационных комиссий (Центральная (ЦАК), региональные и ведомственные). Как и прежде, выделяются вторая, первая и высшая категории. При этом вторая может быть присвоена при стаже работы по специальности не менее 3 лет. Первая - при стаже не менее 7 лет для специалистов с высшим образованием и не менее 5 лет - со средним. Высшая - не менее 10 лет для специалистов с высшим образованием и не менее 7 лет - со средним. Ранее такие требования не предусматривались. Расширен перечень материалов, представляемых в аттестационную комиссию. В него включены заверенные копии документов об образовании, трудовой книжки. Чтобы сохранить присвоенную категорию, специалист должен не позднее 4-х месяцев до окончания срока ее действия направить квалификационную документацию в аттестационную комиссию. Прежде за 3 месяца до окончания указанного срока можно было подать заявление о подтверждении имеющейся категории или получении более высокой. Ранее структура комиссии утверждалась органом, при котором она создана. Теперь комиссии состоят из экспертных групп, соответствующих специальностям (направлениям), по которым осуществляются квалификационные процедуры, и Координационного комитета. Экспертная группа рецензирует отчет о профессиональной деятельности специалиста. В рамках ее заседания проводятся тестирование и собеседование. Тест считается пройденным при условии не менее 70% правильных ответов. Прежде аттестационная комиссия сама определяла порядок, процедуры и методы своей работы. Решения комиссий можно обжаловать не только в ЦАК, но и в органах, при которых они созданы.

Приказ вступает в силу с 15 октября 2011 г.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 сентября 2011 г. Регистрационный № 21875.

Приказ Федеральной налоговой службы от 21 июля 2011

г. N ММВ-7-2/457@ «О внесении изменений в Требования к составлению Акта налоговой проверки, утвержденные приказом Федеральной налоговой службы от 25 декабря 2006 г. N САЭ-3-06/892@»

К акту налоговой проверки должны прилагаться документы, подтверждающие выявленные нарушения. Требования к составлению акта налоговой проверки, утвержденные ФНС России, приведены в соответствие с НК РФ. При передаче акта налогоплательщику (его представителю) к нему должны дополнительно прилагаться документы, подтверждающие выявленные факты нарушений. При этом материалы, полученные от самого проверяемого лица, не приобщаются. Если документы содержат сведения, составляющие банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну третьих лиц, либо персональные данные, к акту прилагаются заверенные выписки из них. Также закреплено, что все экземпляры акта являются идентичными и включают все указанные в нем приложения. Экземпляр акта, остающийся на хранении в налоговом органе, а также все материалы, относящиеся к проведенной проверке (в частности, заверенные копии первичных документов, регистров налогового и бухгалтерского учета, заключение эксперта, протоколы допроса свидетелей и осмотра (обследования) помещений), являются документами для служебного пользования.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 19 сентября 2011 г. Регистрационный № 21818.

Письмо органов государственной власти Российской Федерации

Письмо Федеральной налоговой службы от 23 сентября 2011 г. N ЕД-4-3/15639@ «О порядке отпуска спирта этилового организациям-производителям неподакцизной спиртосодержащей продукции и спиртосодержащей продукции в

металлической аэрозольной упаковке»

Об обложении акцизом спирта этилового, реализуемого организациям, производящим неподакцизную спиртосодержащую продукцию. С 01.07.2011 действует новый порядок обложения акцизом спирта этилового, реализуемого организациям, производящим неподакцизную спиртосодержащую продукцию. Речь идет и о спиртосодержащей парфюмерно-косметической продукции и бытовой химии в металлической аэрозольной упаковке. Названный порядок предусматривает внесение авансового платежа акциза производителями таких товаров до приобретения спирта, используемого для их производства (или возможность освобождения от этого аванса, если представлена банковская гарантия). Кроме того, скорректирован оборот этилового спирта. Организации, производящие спиртосодержащую продукцию, не признаваемую подакцизной, не являются плательщиками акциза. В связи с этим при приобретении спирта для ее производства они (также как и производители упомянутой продукции) не должны вносить авансовый платеж этого налога. Также им не нужно подтверждать свое право на освобождение от него. С 1 августа 2011 г. спирт этиловый облагается по нулевой ставке акциза, в частности, в следующих случаях. Это продажа спирта организациям, обязанным вносить авансовый платеж акциза (т. е. производителям алкогольной и подакцизной спиртосодержащей продукции), которые представили извещение об уплате такого сбора или об освобождении от этого. Речь идет и о продаже спирта организациям, производящим спиртосодержащую продукцию, не признаваемую подакцизным товаром. Также это реализация спирта юрлицам-производителям спиртосодержащей парфюмерно-косметической продукции и (или) бытовой химии в металлической аэрозольной упаковке.

В двух последних случаях не нужно представлять названные извещения.

Набор и верстка осуществлены отделом по информатизации и защите информации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, операционные залы: налоговой инспекции, читальный зал Центральной городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 2,25 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри,
т. 4-32-46, 4-04-77