



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Пятница, 13 января 2012 г.

№ 02 (285)

Издается с 05.10.2006

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»!

На 32-й сессии Нерюнгринского районного Совета депутатов, которая состоялась 27.12.2011 г., было принято решение № 5 - 32 о внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе, утвержденное решением Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 № 6-23, для рассмотрения на публичных слушаниях. Для проведения публичных слушаний на сессии был утвержден состав оргкомитета.

Организационный комитет по проведению публичных слушаний приглашает всех желающих принять участие в обсуждении проекта решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» для рассмотрения на публичных слушаниях». Дата проведения публичных слушаний – 24 января 2012 года. Место и время, с учетом количества принимающих участие, будут сообщены дополнительно за 5 дней.

Предложения по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» для рассмотрения на публичных слушаниях» будут приниматься до 19 января 2012 г.

Прием предложений осуществляется по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, Нерюнгринская районная администрация, кабинет, 303, с 9.00 до 17.00, тел.: 4-13-62, в оргкомитет.

Жителям поселков Нерюнгринского района можно подавать свои предложения через местные администрации городских и сельского поселений.

Форма внесения предложений – письменная, с указанием конкретных статей и пунктов проекта решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» для рассмотрения на публичных слушаниях», в которые предлагается внести изменения и дополнения, с указанием данных участника (Ф.И.О., год рождения, адрес проживания, место работы, учебы, номер телефона (домашний или рабочий)).

С проектом решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» для рассмотрения на публичных слушаниях» для рассмотрения на публичных слушаниях можно ознакомиться:

- в информационном центре Нерюнгринской районной администрации, по адресу:
г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21;
- в здании Беркакитской поселковой администрации, по адресу: поселок Беркакит,
ул. Оптимистов, 5;
- в здании Чульманской поселковой администрации, по адресу: поселок Чульман,
ул. Советская, 22;
- в здании Серебряноборской поселковой администрации, по адресу: поселок Серебряный Бор, дом 62;
- в здании Иенгринской наследной администрации, по адресу: село Иенгра, ул. 40 лет Победы, 5;
- в здании Золотинской поселковой администрации, по адресу: поселок Золотинка,
ул. Железнодорожная, 8;
- в здании Ханинской поселковой администрации, по адресу: поселок Хани, ул. 70 лет Октября 2, кв.18;
- в операционном зале Инспекции Федеральной налоговой службы России по Нерюнгринскому району РС (Я), по адресу
г. Нерюнгри, пр. Геологов, 77/2;
- в Центре правовой и деловой информации Центральной городской библиотеки, по адресу г. Нерюнгри ул. К.Маркса, 29;
- в операционных залах ОАО «ИВЦ-ЖКХ» по адресу: г. Нерюнгри, ул. Карла Маркса 19/1 и Энергосбыта, по адресу
г. Нерюнгри, пр. Геологов, 55/1.

ОРГКОМИТЕТ

РЕШЕНИЕ от 27 декабря 2011 г. № 5-32**О вынесении проекта решения Нерюнгринского районного Совета депутатов
«О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»
для рассмотрения на публичных слушаниях**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», по инициативе главы муниципального образования «Нерюнгринский район»,

Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Вынести для рассмотрения на публичных слушаниях проект решения Нерюнгринского районного Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» согласно приложению.

2. Назначить дату проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» - 24 января 2012 года.

3. Прием предложений от населения осуществляется до 19 января 2012 года по адресу: г.Нерюнгри, пр.Дружбы Народов, 21 (здание Нерюнгринской районной администрации), каб.509, 511.

Жителям поселков и сел Нерюнгринского района свои предложения можно сдавать в местные администрации городских и сельского поселений.

4. Организацию проведения публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе» возложить на организационный комитет.

5. Утвердить следующий состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»:

-Фитисов Андрей Владимирович, глава муниципального образования «Нерюнгринский район»;

-Пиляй Светлана Григорьевна, заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле;

-Скотаренко Виктор Григорьевич, председатель Нерюнгринского районного Совета депутатов;

-Архипова Тамара Петровна, заместитель председателя Нерюнгринского районного Совета депутатов;

- Даутов Газинур Фуатович, председатель депутатской комиссии по финансово-бюджетной, налоговой политике и собственности;

-Чоботова Марина Владимировна, руководитель Управления Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в Нерюнгринском районе;

- Черноусов Виктор Павлович, председатель Совета старейшин;

- Овечкин Геннадий Александрович, президент районной шахматной федерации;

-Калашник Елена Борисовна, председатель Нерюнгринского отделения Саха (Якутской) республиканской организации общества «Знание» России.

6. Настоящее решение вступает в силу после опубликования в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

Глава района

А.В. Фитисов

Приложение к решению Нерюнгринского районного Совета депутатов
«О вынесении проекта решения
Нерюнгринского районного Совета
депутатов «О внесении изменений и
дополнений в решение Нерюнгринского
районного Совета от 27.12.2010 г. №
6-23 «Об утверждении Положения о
бюджетном процессе в Нерюнгринском
районе»» для рассмотрения на публичных
слушаниях
от 27 декабря 2011 г. № 5-32

Проект**решения Нерюнгринского районного Совета депутатов****«О внесении изменений и дополнений в решение Нерюнгринского районного Совета от 27.12.2010 г. № 6-23 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе»**

В целях приведения Положения о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе в соответствие с изменениями, внесенными в Устав муниципального образования «Нерюнгринский район», в соответствии с решением Нерюнгринского районного Совета депутатов от 24.11.2011 г. № 3-31 «О создании Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Нерюнгринский район», Положения

о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Нерюнгринский район», по инициативе главы муниципального образования «Нерюнгринский район»,

Нерюнгринский районный Совет депутатов решил:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Нерюнгринском районе следующие изменения и дополнения:

1.1. В главе 5 «Участники бюджетного процесса»:

1.1.1. В статью 24 добавить абзац 5 следующего содержания:

«органы муниципального финансового контроля;»

Абзацы 5-8 статьи 24 считать абзацами 6-9.

1.1.2. В статью 28 добавить пункт 1 следующего содержания:

«1. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нерюнгринский район» осуществляет контроль за исполнением бюджета Нерюнгринского района и готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района, проводит экспертизы проектов указанных бюджетов, долгосрочных целевых программ и нормативных правовых актов муниципального образования «Нерюнгринский район», регулирующих бюджетные правоотношения, осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Нерюнгринский район».

Пункты 1-3 статьи 28 считать пунктами 2-4.

1.2. В главе 8 «Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности»:

1.2.1. Статью 62 изложить в следующей редакции:

«Статья 62. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района

1. Годовой отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района до его рассмотрения в Нерюнгринском районном Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготов-

ку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Нерюнгринского района осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Нерюнгринский район» с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Нерюнгринская районная администрация представляет отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная палата муниципального образования «Нерюнгринский район» готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Нерюнгринского района представляется в Нерюнгринский районный Совет депутатов с одновременным направлением в Нерюнгринскую районную администрацию.»

2. Настоящее решение опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

Глава района

А.В. Фитисов

Приложение
к решению 20 - й сессии депутатов
Нерюнгринского районного Совета
№ 15-20 от 11.08.2005 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район» и настоящим Положением порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее – Нерюнгринский район).

Статья 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

1. Публичные слушания - это обсуждение проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Нерюнгринского района с участием населения района.

2. Представитель общественности - физическое или юридическое лицо, а также их ассоциации, организации или иные объединения, за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления и государственной власти.

3. Оргкомитет - коллегиальный орган, сформированный Нерюнгринским районным Советом или главой Нерюнгринского района в соответствии с равной нормой представительства, из депутатов Нерюнгринского районного Совета, должностных лиц Нерюнгринской районной администрации и представителей общественности, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний.

4. Эксперт публичных слушаний - лицо, которое внесло

в оргкомитет в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний и принимающие участие в прениях для их аргументации.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) обсуждения проектов муниципальных правовых актов с участием населения Нерюнгринского района;
- 2) выявления, учета мнения и интересов населения по вопросам, выносимым на публичные слушания.

Статья 3. Вопросы публичных слушаний

1. На публичные слушания могут быть вынесены только вопросы местного значения Нерюнгринского района.

2. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования «Нерюнгринский район», а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Нерюнгринский район», кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития, проекты правил землепользования и застройки межселенных террито-

рий, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Нерюнгринский район»;

5) проекты муниципальных правовых актов о местных налогах и сборах;

6) проекты муниципальных правовых актов о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»;

7) иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

(часть 3 статьи 3 в редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 24.11.2011 г. № 16-31)

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Нерюнгринского района, представительного органа Нерюнгринского района (далее по тексту - Нерюнгринский районный Совет), главы Нерюнгринского района.

2. Инициаторами проведения публичных слушаний от имени населения Нерюнгринского района могут быть:

1) инициативная группа жителей Нерюнгринского района обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 2% от числа жителей Нерюнгринского района, обладающих избирательным правом;

2) избирательные и общественные объединения;

3) местные отделения политических партий.

3. Организации, являющиеся юридическими лицами, подают представление в Нерюнгринский районный Совет о своей инициативе по проведению публичных слушаний на бланках организаций, скрепленных печатью и подписью руководителя организации.

4. Организации, не являющиеся юридическими лицами, подают представление в Нерюнгринский районный Совет о своей инициативе по проведению публичных слушаний, оформленное как решение руководящего органа (выписка из протокола) данной организации, с подписью ее руководителя.

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или представительного органа Нерюнгринского района, назначаются решением Нерюнгринского районного Совета, а по инициативе главы Нерюнгринского района – постановлением главы Нерюнгринского района.

2. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

1) вопросы, выносимые на публичные слушания;

2) сведения об инициаторах публичных слушаний;

3) дата проведения публичных слушаний;

4) состав оргкомитета по проведению публичных слушаний;

5) сроки подачи предложений и рекомендаций экспертов по обсуждаемым вопросам.

3. В состав оргкомитета в соответствии с равной нормой представительства, должны быть включены депутаты Нерюнгринского районного Совета, должностные лица Нерюнгринской районной администрации, представители общественности, интересы которых затрагиваются при принятии данного решения. В состав оргкомитета могут быть включены иные специалисты для выполнения консультаци-

онных работ по обсуждаемой проблеме.

4. Решение Нерюнгринского районного Совета или постановление главы Нерюнгринского района о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации.

5. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения его инициаторы направляют в Нерюнгринский районный Совет обращение, которое должно включать в себя:

1) ходатайство о проведении публичных слушаний с указанием темы и обоснованием ее общественной значимости;

2) проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

3) список кандидатур для включения в состав оргкомитета;

4) список инициативной группы по образцу, согласно приложению №1 к настоящему Положению;

5) протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний;

6) при инициативе выдвинутой организацией представление, оформленное как решение руководящего органа организации.

6. Ходатайство о назначении публичных слушаний, внесенное населением Нерюнгринского района, рассматривается Нерюнгринским районным Советом на очередном его заседании в соответствии с регламентом Нерюнгринского районного Совета.

7. Решение о назначении публичных слушаний принимается на заседании Нерюнгринского районного Совета большинством голосов от установленного числа депутатов Нерюнгринского районного Совета.

8. При отклонении инициативы проведения публичных слушаний, выдвинутой населением Нерюнгринского района, ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта с приложением подписей в количестве не менее 3% от числа жителей Нерюнгринского района, обладающих избирательным правом, в поддержку назначения публичных слушаний по форме, согласно приложению №2 к настоящему Положению. В данном случае слушания по указанному проекту муниципального правового акта назначаются Нерюнгринским районным Советом в обязательном порядке.

9. Сроки назначения данных слушаний определяются требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Саха (Якутия), устава Нерюнгринского района, настоящего Положения.

(часть 9 статьи 5 в редакции решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 24.11.2011 г. № 16-31)

Статья 6. Подготовка публичных слушаний

1. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний зависит от того, кем иницируются и назначаются публичные слушания, а также от содержания проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания.

2. Если публичные слушания назначаются Нерюнгринским районным Советом, организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на структурное подразделение Нерюнгринского районного Совета.

3. Если публичные слушания назначаются главой Нерюнгринского района, организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на Нерюнгринскую районную администрацию.

4. Структурное подразделение Нерюнгринского районного Совета или Нерюнгринская районная администрация не позднее 5 дней со дня принятия решения о назначении

публичных слушаний организует проведение первого заседания оргкомитета и в дальнейшем осуществляет организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности оргкомитета.

5. Расходы на проведение обязательных публичных слушаний предусматриваются отдельной строкой в расходной части бюджета Нерюнгринского района.

6. На первом заседании члены оргкомитета избирают председателя оргкомитета и определяют его полномочия по организации работы оргкомитета и проведению публичных слушаний.

7. Оргкомитет:

1) определяет порядок и форму принятия решений на публичных слушаниях;

2) определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества приглашенных участников и возможности свободного доступа для жителей Нерюнгринского района и представителей органов местного самоуправления;

3) оповещает население Нерюнгринского района в средствах массовой информации о проведении публичных слушаний;

4) обеспечивает публикацию темы и перечня вопросов публичных слушаний, а также проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания в средствах массовой информации;

5) определяет перечень должностных лиц, специалистов организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

6) проводит анализ материалов, представленных инициаторами и экспертами публичных слушаний;

7) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав экспертов в обязательном порядке включаются все должностные лица, специалисты, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения для проекта итогового документа;

8) утверждает повестку дня публичных слушаний;

9) определяет состав лиц, участвующих в публичных слушаниях, состав приглашенных лиц;

10) назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

11) определяет докладчиков (содокладчиков);

12) устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

13) организует подготовку проекта итогового документа по образцу согласно приложению №3 к настоящему Положению, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания. В проект итогового документа включаются все поступившие в письменной форме рекомендации и предложения после проведения их редакционной подготовки по согласованию с экспертами;

14) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа;

15) публикует в средствах массовой информации результаты публичных слушаний не позднее чем через 15 дней со дня их проведения.

8. Оргкомитет составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности своих членов и определяет перечень задач для выполнения структурным подразделением Нерюнгринского районного Совета или Нерюнгринской районной администрации по подготовке и проведению публичных слушаний.

9. Оргкомитет вправе создавать рабочие группы для решения конкретных задач и привлекать к своей деятельно-

сти граждан и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

10. Оргкомитет, в зависимости от формирования, подотчетен в своей деятельности Нерюнгринскому районному Совету или главе Нерюнгринского района.

Статья 7. Информационное обеспечение публичных слушаний

1. Оргкомитет извещает население Нерюнгринского района через средства массовой информации о проводимых публичных слушаниях, как правило, не позднее 30-ти дней до даты проведения. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, указанный срок может быть изменен.

Одновременно для населения Нерюнгринского района должна быть опубликована информация о порядке ознакомления с документами, предполагаемыми к рассмотрению на публичных слушаниях.

2. Публикуемая информация должна содержать: тему и вопросы публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, информацию об инициаторах проведения, указание времени и месте проведения публичных слушаний, порядке и сроках приема предложений по обсуждаемым вопросам, контактную информацию оргкомитета.

3. Оргкомитет кроме информирования населения через средства массовой информации может использовать и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

Статья 8. Участники публичных слушаний

1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются лица, которые внесли в оргкомитет в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний (далее - эксперт) не позднее трех дней до даты проведения публичных слушаний, а также депутаты Нерюнгринского районного Совета и должностные лица Нерюнгринской районной администрации.

2. Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители Нерюнгринского района, средства массовой информации и другие заинтересованные лица.

Статья 9. Проведение публичных слушаний

1. Перед началом проведения публичных слушаний оргкомитет организует регистрацию его участников.

2. Ведущий публичных слушаний открывает собрание и оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов его проведения, предложения оргкомитета по порядку проведения собрания, представляет себя и секретаря собрания.

3. Секретарь собрания ведет протокол.

4. Время выступления экспертов определяется голосованием участников публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения собрания, но не может быть менее пяти минут на одно выступление.

5. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и представляет слово экспертам в порядке поступления их предложений.

6. По окончании выступления эксперта (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам собрания задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

7. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отра-

жаются в протоколе.

8. После окончания выступлений экспертов по каждому вопросу повестки публичных слушаний ведущий обращается к экспертам с вопросом о возможном изменении их позиции по итогам проведенного обсуждения.

9. После окончания прений по всем вопросам повестки публичных слушаний ведущий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, оставшихся после рассмотрения всех вопросов собрания. Ведущий уточняет возникшие в результате обсуждения изменения позиций участников публичных слушаний для уточнения результатов публичных слушаний.

10. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации и обращения к Нерюнгринскому районному Совету или главе Нерюнгринского района по принятию решения по обсуждаемому вопросу или проекту муниципального правового акта, оформленные в виде решения собрания участников публичных слушаний (итоговый документ). Рекомендации Нерюнгринскому районному Совету или главе Нерюнгринского района могут содержать изложение и альтернативных точек зрения по обсуждаемым вопросам. Итоговый документ принимается большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

11. На публичных слушаниях могут также приниматься:

- 1) обращения к жителям Нерюнгринского района;
- 2) обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления иных муниципальных образований;
- 3) рекомендации предприятиям, учреждениям и организациям, расположенным на территории Нерюнгринского района.

Статья 10. Результаты публичных слушаний

1. В течение семи дней после окончания публичных слушаний оргкомитет подготавливает итоговый документ к публикации.

2. Оргкомитет обеспечивает публикацию итогового документа публичных слушаний в средствах массовой информации.

3. Нерюнгринский районный Совет включает вопрос о рассмотрении результатов публичных слушаний в повестку заседания Нерюнгринского районного Совета.

4. На заседании Нерюнгринского районного Совета председатель оргкомитета докладывает о работе оргкомитета,

итогах проведенных публичных слушаний и представляет Нерюнгринскому районному Совету или главе Нерюнгринского района итоговый документ публичных слушаний.

5. Рассмотрение рекомендаций публичных слушаний проводится Нерюнгринским районным Советом или главой Нерюнгринского района по каждому вопросу публичных слушаний, по которому есть рекомендации в итоговом документе. Нерюнгринским районным Советом или главой Нерюнгринского района принимается решение (постановление) по существу рассматриваемого вопроса.

6. Решения Нерюнгринского районного Совета или главы Нерюнгринского района, принятые по итогам рассмотрения результатов публичных слушаний, подлежат обязательному опубликованию.

7. Нерюнгринский районный Совет и глава Нерюнгринского района обязаны периодически информировать население Нерюнгринского района о результатах рассмотрения рекомендаций и обращений, принятых на публичных слушаниях, а также о тех мерах, которые приняты по результатам этих обращений.

8. В случае принятия Нерюнгринским районным Советом или главой Нерюнгринского района решения, противоречащего рекомендациям публичных слушаний, Нерюнгринский районный Совет или глава Нерюнгринского района обязаны опубликовать (обнародовать) мотивы принятия такого решения.

9. Материалы публичных слушаний в течение всего срока полномочий Нерюнгринского районного Совета и главы Нерюнгринского района должны храниться в Нерюнгринском районном Совете либо в Нерюнгринской районной администрации, а по истечении этого срока сдаются на хранение в архив.

Статья 11. Внесение изменений и дополнений

1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке, что и принятие Положения и приобретают юридическую силу с момента их официального опубликования.

Статья 12. Вступление Положения в силу

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2006 года.

*Глава муниципального образования
«Нерюнгринский район»*

В. В. Старцев

Приложение №1

к положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Нерюнгринский район»

СПИСОК ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЫ

| № | ФИО члена инициативной группы | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего его, с указанием наименования или кода, выдавшего его органа | Адрес места жительства | Номер контактного телефона (если есть) | Личная подпись |
|---|-------------------------------|--|------------------------|--|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Приложение №2
к положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Нерюнгринский район»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Публичные слушания по теме: _____

Мы, ниже подписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний по теме: _____

Предлагаемых _____

| № | ФИО | Год рождения (в возрасте 18 лет дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего его, с указанием наименования или кода, выдавшего его органа | Личная подпись и дата ее внесения |
|---|-----|---|------------------------|--|-----------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Подписной лист удостоверяю: _____

(ФИО, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода, выдавшего его орган, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)

Приложение №3
к положению о публичных слушаниях
в муниципальном образовании
«Нерюнгринский район»

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены решением (постановлением) _____
№ _____ от _____ 200__ года

Тема публичных слушаний: _____

Инициаторы публичных слушаний: _____

Дата проведения: _____

| № вопроса | Вопросы, вынесенные на обсуждение | № рекомендации | Предложения и рекомендации экспертов | Предложение внесено (поддержано) | Примечание |
|-----------|-----------------------------------|----------------|--------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| 1... | Формулировка вопроса | 1.1. | Текст рекомендации / предложения | ФИО эксперта / название организации | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Председатель оргкомитета по подготовке
и проведению публичных слушаний

ФИО, подпись

Секретарь публичных слушаний

ФИО, подпись

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН"**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 11.01.2011 г. № 15

**О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 20 мая 2010 года № 1155
«Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального учреждения «Муниципальный архив
Нерюнгринского района»**

Во исполнении постановления Нерюнгринской районной администрации от 21 октября 2011 года № 2184 «Об увеличении размера оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования «Нерюнгринский район», руководствуясь приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 11 октября 2011 года № 685-ОД «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 06 октября 2008 года № 537-ОД (с учетом внесенных изменений и дополнений) «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и повышающих коэффициентов по квалификационным уровням по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих», в целях повышения уровня реального содержания заработной платы работников Муниципального бюджетного учреждения «Муниципальный архив Нерюнгринского района» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 20.05.10. № 1155 «Об утверждении положения об оплате труда работников Муниципального учреждения «Муниципальный архив Нерюнгринского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда специалистов в области архивного дела» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
| Должности, отнесенные к ПКГ третьего уровня | 3728 рублей |

1.2. Пункт 3.1. раздела 3 «Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих» изложить в следующей редакции:

| | |
|---|---|
| | Размер оклада (должностного оклада), рублей |
| Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня | 1917 рублей |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2011 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района».

4. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике, финансам и торговле Нерюнгринской районной администрации – Пиляй С.Г.

Глава района

А.В. Фитисов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Нерюнгринской районной администрации
от 11.01.2012 г. № 16**

«Об утверждении стоимости энергетического угля марки СС-300 поставщиком услуги ООО «Эрчим-Тхан» для населения городского поселения «Поселок Чульман» и сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» на 2012 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 15.06.2005 246-З № 499-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному регулированию цен (тарифов)», Приказом ГКЦ-РЭК РС(Я) от 17.10.2011 N 84 «Об установлении предельных максимальных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги по муниципальным образованиям Республики Саха (Якутия) на 2012 г.», постановлением главы муниципального образования «Нерюнгринский район» от 24.08.2006 № 12 «Об утверждении положения по реализации государственных полномочий в области регулирования цен (тарифов) на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить стоимость одной тонны угля марки СС-300, реализуемого населению городского поселения «Поселок Чульман» и сельского поселения «Иенгринский эвенкий-

ский национальный наслег», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2012 года по 31 декабря 2012 года.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2012 года постановление Нерюнгринской районной администрации от 18.01.2011 № 78 «Об утверждении стоимости поставки энергетического угля марки СС-300 поставщиком услуги ООО «Эрчим-Тхан» для населения городского поселения «Поселок Чульман» и сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» на 2011 год».

4. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012 года.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава района

А.В. Фитисов

Утверждена:
 постановлением Нерюнгринской
 районной администрации
 от 11.01.2011 года № 16
 Приложение

**Стоимость одной тонны угля марки СС-300, реализуемого
 населению городского поселения «Поселок Чульман» и
 сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег»**

| № | Наименование организации | Тариф, руб./тонна (с учетом НДС) |
|--|--|----------------------------------|
| 1. | МО «Нерюнгринский район» ООО «Эрчим-Тхан» | |
| В период с 01.01.2012 года по 30.06.2012 года (включительно) | | |
| 1.1 | Население | 1298 |
| В период с 01.07.2012 года по 31.12.2012 года (включительно) | | |
| 1.2 | Население | 1427,80 |

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

П.В. Ковальчук

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района сообщает, что 22 декабря 2011 г. состоялся аукцион по продаже муниципального имущества, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества: здание общей площадью 437,9 кв.м. и земельный участок кадастровый номер 14:19:208007:154, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование - объекты торгового назначения общей площадью 2608 кв.м. по адресу: г. Нерюнгри, пгт Чульман, ул. Советская, д. 33.

На аукцион было подано четыре заявки.

Победителем признан – гр. Кошуков Александр Андреевич.

Цена сделки приватизации – 2 039 700 (два миллиона тридцать девять тысяч семьсот) рублей.

*Председатель Комитета земельных и имущественных отношений
 Нерюнгринского района*

Г.В. Куликова

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 1,25 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".