



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 19 января 2012 г.

№ 03 (286)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 17.01.2012 г. № 60

О внесении изменений в постановление от 6 декабря 2011 года № 2560

«Об утверждении порядка присвоения аналитического кода субсидии, предоставляемой муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Нерюнгринского района»

В соответствии со статьями 78.1 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Нерюнгринской районной администрации от 6 декабря 2011 года № 2560 «Об утверждении порядка присвоения аналитического кода субсидии, предоставляемой муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Нерюнгринского района» в части изменения пункта 6 приложения к указанному постановлению:

1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«Аналитический код состоит из 4 разрядов, где:

1 - 2 разряды – тип субсидии (20 – субсидия на выполне-

ние муниципального задания, 21 – субсидия на иные цели, 22 – бюджетные инвестиции);

3 - 4 разряды – согласованный с финансовым органом, ведущим учет субсидий на лицевых счетах бюджетных и автономных учреждений, номер субсидии в Перечне целевых субсидий соответствующего главного распорядителя бюджетных средств».

2. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле Пилия С.Г.

Глава района

А.В. Фитисов

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Управление архитектуры и градостроительства информирует:

Управление архитектуры и градостроительства Нерюнгринской районной администрации в соответствии с п.3 ст.31 Земельного кодекса РФ от 25.10.2001г. №136 – ФЗ, п. 10 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ (ред. от 18.07.2011) «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» и административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства (реконструкции, расширения), находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на территории Нерюнгринского района» информирует о предстоящем предоставлении земельных участков для строительства:

№ п.п.	Местоположение земельного участка (адрес)	Площадь земельного участка	Цель использования земельного участка	Данные о застройщике
1	2	3	4	5
1.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Золотинка, 70 м на восток от старой котельной	Площадь участка – 28 м ²	Строительство индивидуального гаража для легкового автомобиля	Буторин Николай Викторович
2.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Золотинка, 70 м на восток от старой котельной	Площадь участка – 35 м ²	Строительство индивидуального гаража для легкового автомобиля	Причкайтис Владимир Валерьевич

3.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Золотинка, 70 м на восток от старой котельной	Площадь участка – 35 м ²	Строительство индивидуального гаража для легкового автомобиля	Елисеев Виталий Владимирович
4.	Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, юго-западная окраина города по ул. Комсомольской Правды	Площадь участка – 9 400 м ²	Строительство индивидуальных гаражей для легковых автомобилей	ГЭЖ «Марфино»
5.	Республика Саха (Якутия), Нерюнгринский район, п. Беркакит, с северо-западной стороны подстанции № 41.	Площадь участка – 1 800 м ²	Строительство индивидуальных гаражей для легковых автомобилей	ГЭЖ «Спутник»

Возможно изменение площади земельных участков с разницей +(-) 10%.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанных земельных участков принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д.21, каб. 212 (управление архитектуры и градостроительства), тел.4-17-75, 4-07-92.

Срок приема обращений до «19» февраля 2012года.

И.о. начальника Управления архитектуры и градостроительства

Н.Н. Нестеренко

Комитет земельных и имущественных отношений информирует:

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в соответствии с решением Нерюнгринского районного Совета от 23.11.2010 № 6-22 «О внесении дополнений и изменений в решение Нерюнгринского районного Совета от 10 февраля 2010 года № 5-16 «Об утверждении Программы (прогнозного плана) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Нерюнгринский район на 2010-2012 годы» и постановлением Нерюнгринской районной администрации от 29.12.2011 г. № 2764 «О проведении аукциона по продаже муниципального имущества» проводит аукцион, открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества.

На аукцион выставлен: автомобиль КАМА3-55111 (самосвал), год выпуска 1991, модель, номер двигателя 740-10-000-469, идентификационный номер (VIN) ХТС 551110М0057240.

Начальная цена продажи объекта – 59 000,0 (пятьдесят девять тысяч) рублей, без НДС.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи муниципального имущества.

Сумма задатка - 5 900,0 (пять тысяч девятьсот) рублей.

Реквизиты для перечисления задатка: Управление МФ РС (Я) в Нерюнгринском районе (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района, л/с 35164034115), ИНН 1434024408, р/с 40302810798495000010 в РКЦ Нерюнгри г. Нерюнгри, БИК 049849000.

Дата начала приема заявок – 18 января 2012 года с 9 часов 30 минут.

Дата окончания приема заявок – 16 февраля 2012 года в 16 часов 00 минут.

Адрес места приема заявок и документов, возможности ознакомления со сведениями о продаваемом имуществе: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 108, тел. 4-22-81.

Местонахождение аукционной комиссии: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112.

Дата определения участников аукциона: 17 февраля 2012 г.

Дата проведения аукциона: 06 марта 2012 г.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов наиболее высокую цену за имущество.

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона.

В течение 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Форма платежа: единовременно в течение пяти дней со дня заключения договора купли-продажи.

Средство платежа: денежная единица /валюта/ РФ.

Реквизиты для перечисления окончательных платежей: УФК по Республике Саха (Якутия) (Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района), ИНН 1434027060, р/счет 40101810100000010002 в ГРКЦ НБ Республики Саха (Якутия) Банка России г. Якутск, БИК 049805001, КПП 143401001, ОКАТО 98406000000, КБК 164 1 14 02033 05 0000 410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению: одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1. Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального

образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3. В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке.

4. Опись представленных документов. Заявка и опись составляются в двух экземплярах.

5. Предложения о цене муниципального имущества подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене имущества может быть подан при подаче заявки.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Председатель Комитета земельных и имущественных отношений

Г.В. Куликова

Информационное сообщение ОАО «Дальневосточная генерирующая компания» филиал «Нерюнгринская ГРЭС».

Нерюнгринским городским судом было рассмотрено исковое заявление Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РС(Я) в Нерюнгринском районе в интересах неопределенного круга потребителей.

Решением от 28.09.2011г. были признаны незаконными действия ОАО «ДГК» филиал «Нерюнгринская ГРЭС» по поставке населению п. Чульман некачественной коммунальной услуги холодного водоснабжения питьевой воды из скважин 2Бис, 6Бис, расположенных в п. Чульман г. Нерюнгри РС(Якутия) с 23.08.2008 года.

ОАО «ДГК» обязано судом обеспечить при использовании скважин 2Бис, 6Бис, расположенных в п. Чульман г. Нерюнгри РС(Якутия), в качестве источника по предоставлению питьевой воды для потребителей п. Чульман Нерюнгринского района РС(Я) подачу питьевой воды холодного водоснабжения по качеству соответствующей обязательным требованиям санитарных правил и норм.

Директор ОАО «Дальневосточная генерирующая компания» филиал «Нерюнгринская ГРЭС»

А.А. Старцев

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Нерюнгринской районной администрации

Объявляется прием документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Нерюнгринской районной администрации:

- начальник Управления архитектуры и градостроительства – главный архитектор (ведущая должность).

1. К претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы предъявляются следующие требования:

1.1. Гражданство Российской Федерации, владение государственным языком Российской Федерации, возраст не менее 18 лет и не более 65 лет.

1.2. Высшее профессиональное образование по специальности «Архитектура и градостроительство», либо образование, считающееся равноценным. Стаж работы в сфере архитектурно-градостроительной деятельности не менее 4-х лет.

1.3. Опыт работы по территориальному и градостроительному планированию, навыки работы с землеустроительной документацией, навыки работы со специализированным программным обеспечением.

1.4. Знание законодательства Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), иных нормативно-правовых актов в соответствии с которыми осуществляется реализация задач, полномочий и функций органа местного самоуправления в установленной сфере деятельности, а также нормативных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы.

1.5. Навыки аналитической, нормотворческой работы, подготовки документов, организационные и коммуникативные навыки, а также навыки владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией.

2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к вакантной должности и включает в себя: изучение документов претендента; собеседование; тестирование, позволяющее выявить уровень знаний, необходимых для исполнения обязанностей по вакантной должности муниципальной службы.

Оценка профессиональных, деловых и личностных качеств кандидата на замещение вакантной должности муниципальной службы производится по балльной системе. Выдержавшим конкурс считается кандидат, получивший наибольшее количество баллов.

3. Желающие принять участие в конкурсе представляют следующие документы:

а) заявление о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

б) анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

- в) копию паспорта (документ предъявляется лично при подаче документов);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки или документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную кадровой службой по месту работы (службы);
 - копии документов о профессиональном образовании, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- д) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ж) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- з) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (форма № 001-ГС/у);
- и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы может быть отказано в допуске к участию в конкурсе в связи с несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Конкурсная комиссия проводит проверку достоверности сведений, представленных лицом, изъявившим желание участвовать в конкурсе в установленном порядке.

4. Документы принимаются в течение 15 дней с момента опубликования в средствах массовой информации.

5. Адрес приема документов: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д.21, каб. 407, Нерюнгринская районная администрация, отдел муниципальной и кадровой службы, тел/факс (41147) 4-14-58, тел. (41147) 4-17-10.

6. Сроки проведения конкурса: 20 – 27 февраля 2012 года, в 11.00. Место проведения: г.Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д.21, Нерюнгринская районная администрация.

7. Победитель конкурса назначается на должность муниципальной службы распоряжением представителя нанимателя (работодателя).

8. Бланки необходимых документов, перечень ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, проект трудового договора размещены на официальном интернет-сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в разделе «Электронная библиотека. Отделы и управления. Отдел муниципальной и кадровой службы» www.neruadmin.ru/elib/kadry/admin.ru

Правовая помощь “КОНСУЛЬТАНТ+”

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Указы Президента РФ

Указ Президента РФ от 9 января 2012 г. N 47 «Об утверждении перечня информации о деятельности Следственного комитета Российской Федерации, размещаемой в сети Интернет»

Какая информация о деятельности СК РФ должна размещаться в Интернете? Утвержден перечень информации о деятельности СК РФ, размещаемой в сети Интернет. Предусмотрены сроки ее опубликования. Так, оглашаются общие данные о работе СК РФ, а также сведения о нормотворческой и текущей деятельности. Размещаются статистическая информация о работе СК РФ, данные о его (его следственных органов) совещательных и координационных органах, о кадровом обеспечении СК РФ. Публикуются сведения о его работе с обращениями, а также иные. Это, в частности, информационные и аналитические материалы (отчеты, доклады, обзоры информационного характера) о деятельности СК РФ, перечень его следственных органов с указанием их почтовых адресов, номеров телефонов, по которым можно получить справку. Это также порядок поступления на службу в СК РФ, вакантные должности государственной гражданской службы (приводятся контакты, по которым можно получить справку), квалификационные требования к кандидатам, претендующим на них, и пр. Установлено, какие реквизиты актов указываются при их размещении в сети Интернет. В частности, в отношении судебного решения отражаются наименование вынесшего его суда, дата принятия, номер дела, сведения о вступлении в силу и его вид.

Указ вступает в силу со дня подписания.

Постановления Правительства Российской Федерации

Постановление Правительства РФ от 22 декабря 2011 г. N 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»

Фармацевтическая деятельность лицензируется в соответствии с новым положением. Утверждено новое Положение о лицензировании фармацевтической деятельности. Это связано, в частности, со вступлением в силу нового Закона о лицензировании. Определен перечень работ и услуг, составляющих указанную деятельность (прежде не было). Росздравнадзор является лицензирующим органом в отношении следующей деятельности. Осуществляемой организациями оптовой торговли лекарственными средствами для медицинского применения. По 31 декабря 2011 г. включительно - аптеками федеральных организаций здравоохранения. С 1 января 2012 г. - аптечными организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук. Россельхознадзор выступает лицензирующим органом в части лекарств для ветеринарного применения. Региональные органы исполнительной власти - в части лекарств для медицинского применения (кроме лицензирования в части, осуществляемой Росздравнадзором). Индивидуальный предприниматель (ИП), желающий заниматься деятельностью в сфере обращения лекарств для медицинского применения, должен иметь высшее фармацевтическое образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет либо среднее фармацевтическое образование и стаж работы не менее 5 лет. Ранее ИП требовалось высшее или среднее фармацевтическое образование. В остальном лицензионные требова-

ния и условия практически не изменились.

В лицензирующий орган представляются в т. ч. копии документов (заверенные выписки), подтверждающие, что у руководителя организации, ИП имеется необходимый стаж работы по специальности. Прежде требовались копии лицензии на медицинскую деятельность (для медицинских организаций), санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений санитарным правилам (кроме указанных организаций). Теперь представляются только сведения о наличии этих документов. Определено, какие сведения и документы необходимы, если лицо намерено осуществлять фармацевтическую деятельность по адресу, не указанному в лицензии. Перечислены сведения, которые нужно отразить в заявлении о переоформлении лицензии, если есть намерение выполнять (оказывать) новые работы (услуги), составляющие фармацевтическую деятельность.

Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2011 г. N 1124 «О внесении изменения в Правила направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»

Улучшить жилищные условия за счет материнского капитала стало проще. Скорректированы правила направления средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий. Сокращен перечень документов, представляемых гражданами в ПФР (его территориальные органы). В межведомственном порядке запрашиваются копии свидетельства о госрегистрации права собственности на приобретаемое (реконструируемое) жилье, разрешения на строительство, документа о праве на земельный участок под возводимым домом. Ранее граждане подавали их сами. Теперь они вправе, но не обязаны это делать. При постройке жилья собственными силами не нужно представлять документ о проведении основных строительных работ для получения второй части средств материнского капитала. Его также запрашивают межведомственно. С 1 июля 2012 г. не понадобится подавать копию разрешения на строительство, чтобы получить первую часть денег. Этот документ органы ПФР истребуют у соответствующего ведомства самостоятельно.

Постановление Правительства РФ от 28 декабря 2011 г. N 1184 «О мерах по обеспечению перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде»

Как осуществляется межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде при предоставлении госуслуг? Утверждены правила перехода федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов, предоставляющих государственные услуги (далее - получатели информации), на межведомственное информационное взаимодействие в электронном виде. Оно осуществляется с помощью соответствующей единой системы. Получателям информации необходимо утвердить и направить в Минэкономразвития России перечень оказываемых ими государственных услуг, требующих межведомственного взаимодействия. Для каждой услуги разрабатывается технологическая карта межведомственного взаимодействия. Проект технологической карты необходимо согласовать с органами государственных внебюджетных фондов, федеральными, региональными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления либо подведомственными им организациями, участвующими в предоставлении госуслуг. Срок согласования - 5 рабочих дней. Разногласия рассматриваются на заседании подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении госуслуг при Правительственной комиссии по внедрению информационных технологий в деятельность госорганов и органов местного самоуправления. Согласованный проект технологической карты для проверки направляется в Минэкономразвития России и Минкомсвязь России. Результаты оформляются в виде заключения. Если оно отрицательно, проект технологической карты возвращается на доработку. Одобренная технологическая карта размещается на сайте Минэкономразвития России. На основании карты разрабатываются электронные сервисы предоставления документов (сведений). Для организации и осуществления межведомственного взаимодействия назначаются ответственные лица. Сведения о них публикуются в единой системе межведомственного электронного взаимодействия.

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 0,75 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.neruadmin.ru, в разделе "Библиотека".