



БЮЛЛЕТЕНЬ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 01 марта 2012 г.

№ 09 (292)

Издается с 05.10.2006

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 21.02.2012 г. № 309

О внесении изменения в постановление Нерюнгринской районной администрации от 11.02.2011 г. № 276 «О закреплении за Нерюнгринской районной администрацией и Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района полномочий по осуществлению функций главного администратора доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.12.2011г №180н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», пунктом 3 решения Нерюнгринского районного Совета депутатов от 24.12.2011 года № 4-32 «О бюджете Нерюнгринского района на 2012 год и на плановый период 2013-2014 годов» Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 11.02.2011 г. № 276 «О закреплении за Нерюнгринской районной администрацией и Комитетом земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района полномочий по осуществлению функций главного администратора доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Нерюнгринского района»

следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 к постановлению № 276 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по экономике, финансам и торговле С.Г. Пиляй.

И.о главы района

Г. И. Лени

Приложение
к постановлению Нерюнгринской
районной администрации
от 21.02.2012 г. № 309

УТВЕРЖДЕН:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 11.02.2011г. №276
Приложение №1

Перечень

главных администраторов доходов бюджета Нерюнгринского района – органов местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов

Код бюджетной классификации	Наименование администраторов доходов и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов
001	Нерюнгринская районная администрация
001 1 08 07084 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты муниципальных образований
001 1 08 07174 01 1000 110	Государственная пошлина на выдачу органом местного самоуправления муниципального района специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов

001 1 13 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов
001 1 13 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов
001 1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
001 1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций
001 1 16 18050 05 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов муниципальных районов)
001 1 16 23052 05 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении иных страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов муниципальных районов
001 1 16 90050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
001 1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
001 1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
001 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ
001 2 02 01001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
001 2 02 01003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
001 2 02 01009 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
001 2 02 01999 05 0000 151	Прочие дотации бюджетам муниципальных районов
001 2 02 02003 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реформирование муниципальных финансов
001 2 02 02008 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей
001 2 02 02009 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
001 2 02 02042 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку внедрения комплексных мер модернизации образования
001 2 02 02051 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию федеральных целевых программ
001 2 02 02077 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
001 2 02 02088 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001 2 02 02088 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001 2 02 02088 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
001 2 02 02089 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
001 2 02 02089 05 0001 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов

001 2 02 02089 05 0002 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов
001 2 02 02102 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
001 2 02 02109 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов
001 2 02 02145 05 0000 151	Субсидии бюджетам муниципальных районов на модернизацию региональных систем общего образования
001 2 02 02999 05 0000 151	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов
001 2 02 02999 05 6101 151	Субсидии на комплексное освоение территорий и развития территорий в целях жилищного строительства
001 2 02 02999 05 6106 151	Субсидии на разработку местных нормативов градостроительного проектирования муниципальных образований
001 2 02 02999 05 6107 151	Субсидии на переселение граждан из аварийного жилищного фонда с использованием средств финансовой поддержки Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (в рамках реализации республиканских адресных программ)
001 2 02 02999 05 6108 151	Субсидии на обеспечение предоставления работникам бюджетной сферы адресной помощи в виде социальных выплат на приобретение жилья на первичном рынке недвижимости
001 2 02 02999 05 6110 151	Субсидии на предоставление молодым семьям-участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса
001 2 02 02999 05 6202 151	Субсидии на разработку программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований РС(Я)
001 2 02 02999 05 6250 151	Субсидия на поддержку скотоводства
001 2 02 02999 05 6301 151	Субсидии на обеспечение пожарной безопасности на объектах культуры и искусства в части муниципальных учреждений, относящихся к культурно-досуговым учреждениям
001 2 02 02999 05 6302 151	Субсидии на обеспечение пожарной безопасности на объектах культуры и искусства в части муниципальных библиотек
001 2 02 02999 05 6303 151	Субсидии на обеспечение пожарной безопасности муниципальных музеев РС (Я)
001 2 02 02999 05 6304 151	Субсидии на обеспечение пожарной безопасности в детских музыкальных школах, детских художественных школах и школах искусств
001 2 02 02999 05 6401 151	Субсидии на предоставление льгот по коммунальным услугам педагогическим работникам образовательных учреждений
001 2 02 02999 05 6404 151	Субсидии на укрепление материально-технической базы учреждений образования
001 2 02 02999 05 6405 151	Субсидии на обеспечение образовательных учреждений медицинскими кабинетами
001 2 02 02999 05 6407 151	Субсидии на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей
001 2 02 02999 05 6408 151	Субсидии на проведение оздоровительной кампании детей
001 2 02 02999 05 6409 151	Субсидии на обеспечение противопожарной безопасности образовательных учреждений
001 2 02 02999 05 6410 151	Субсидии на обеспечение антитеррористической безопасности образовательных учреждений
001 2 02 02999 05 6501 151	Субсидии на упрощение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым средствам
001 2 02 02999 05 6502 151	Субсидии на развитие сети объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, специализирующиеся на предоставлении услуг различным категориям субъектов предпринимательской деятельности
001 2 02 02999 05 6503 151	Субсидии на реализацию приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства
001 2 02 02999 05 6552 151	Субсидии на ежегодные гранты Президента Республики Саха (Якутия) на лучший молодежный проект социально-экономического развития городских и сельских поселений Республики Саха (Якутия)
001 2 02 02999 05 6553 151	Субсидии на организацию и проведение конкурса на предоставление субсидии по реализации молодежной политики в муниципальные образования Республики Саха (Якутия)

001 2 02 02999 05 6701 151	Субсидии на выделение грантов муниципальным районам и городским округам по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления
001 2 02 02999 05 6702 151	Субсидии на выделение грантов муниципальным образованиям поселений в финансово-экономической сфере
001 2 02 02999 05 6801 151	Субсидии на ремонт местных дорог
001 2 02 03002 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей
001 2 02 03003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния
001 2 02 03007 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
001 2 02 03015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
001 2 02 03020 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью
001 2 02 03021 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
001 2 02 03022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
001 2 02 03024 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
001 2 02 03024 05 7301 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности административных комиссий по рассмотрению дел об административных правонарушениях
001 2 02 03024 05 7302 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по исполнению функций комиссий по делам несовершеннолетних
001 2 02 03024 05 7303 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по государственному регулированию цен (тарифов)
001 2 02 03024 05 7304 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по комплектованию, хранению, учету и использованию документов Архивного фонда Республики Саха (Якутия) и других архивных документов, относящихся к государственной собственности Республики Саха (Якутия)
001 2 02 03024 05 7305 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными
001 2 02 03024 05 7401 151	Субвенции на реализацию государственного стандарта общего образования
001 2 02 03024 05 7402 151	Субвенции на оказание услуг (выполнение работ) специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для детей с ограниченными возможностями здоровья и образовательными учреждениями санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении
001 2 02 03024 05 7403 151	Субвенции на финансирование образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
001 2 02 03024 05 7404 151	Субвенции на обеспечение проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях
001 2 02 03024 05 7405 151	Субвенции на санаторно-курортное лечение, летний труд и отдых детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
001 2 02 03024 05 7406 151	Субвенции на содержание детей в приемных семьях
001 2 02 03024 05 7407 151	Субвенции на содержание детей в семьях опекунов
001 2 02 03024 05 7408 151	Субвенции на выплату вознаграждения приемному родителю
001 2 02 03024 05 7409 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних
001 2 02 03024 05 7501 151	Субвенции на поддержку производства и переработки продукции скотоводства

001 2 02 03024 05 7502 151	Субвенции на поддержку базовых свиноводческих хозяйств
001 2 02 03024 05 7503 151	Субвенции на поддержку табунного коневодства
001 2 02 03024 05 7506 151	Субвенции на создание условий труда оленеводческих бригад
001 2 02 03024 05 7507 151	Субвенции на создание условий устойчивого развития охотничьего промысла
001 2 02 03024 05 7508 151	Субвенции на материально-техническое обеспечение оленеводов
001 2 02 03024 05 7509 151	Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий по лицензированию розничной продажи алкогольной продукции
001 2 02 03024 05 7511 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства муниципальными служащими
001 2 02 03024 05 7512 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства муниципальными учреждениями
001 2 02 03024 05 7601 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по реализации Федерального закона от 25.12.02 г № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»
001 2 02 03024 05 7602 151	Субвенции на исполнение органами местного самоуправления муниципальных районов переданных государственных полномочий по выравниванию бюджетов поселений
001 2 02 03024 05 7901 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности
001 2 02 03024 05 7902 151	Субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в области охраны труда
001 2 02 03026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения
001 2 02 03027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
001 2 02 03027 05 7406 151	Субвенции на содержание детей в приемных семьях
001 2 02 03027 05 7407 151	Субвенции на содержание детей в семьях опекунов
001 2 02 03027 05 7408 151	Субвенции на выплату вознаграждения приемному родителю
001 2 02 03029 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
001 2 02 03055 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам скорой медицинской помощи
001 2 02 03999 05 0000 151	Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов
001 2 02 04012 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
001 2 02 04014 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
001 2 02 04025 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
001 2 02 04029 05 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда

001 2 02 04034 05 0001 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на реализацию региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений
001 2 02 04999 05 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов
001 2 02 04999 05 8203 151	Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на исполнение обязательств муниципального образования «Нерюнгринский район» по погашению основного долга по займу Международного банка реконструкции и развития
001 2 02 09024 05 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов от бюджетов субъектов Российской Федерации
001 2 07 05000 05 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов
001 2 08 05000 05 0000 180	Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
001 2 18 05010 05 0000 151	Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
001 2 19 05000 05 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
164	Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района
164 1 08 07150 01 1000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
164 1 11 01050 05 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам
164 1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
164 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
164 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
164 1 11 07015 05 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами
164 1 11 08050 05 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
164 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
164 1 14 02050 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
164 1 14 02052 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу

164 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
164 1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах межселенных территорий муниципальных районов
164 1 14 06025 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
164 1 15 02050 05 0000 140	Платежи, взимаемые органами управления (организациями) муниципальных районов, за выполнение определенных функций
164 1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

И.о. управляющего делами Нерюнгринской районной администрации

В. В. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 24.02.2012 г. № 333

О проведении районного фестиваля «Молодая весна-2012», посвященного Году единения и дружбы народов

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях сохранения и приумножения нравственных и культурных достижений молодежи, совершенствования системы эстетического воспитания подрастающего поколения Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Нерюнгринского района с 1 по 30 апреля 2012 года фестиваль «Молодая весна-2012».
2. Утвердить Положение о фестивале «Молодая весна-2012» (приложение № 1).
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля «Молодая весна-2012» (приложение № 2).
4. Утвердить план подготовки и проведения фестиваля «Молодая весна-2012» (приложение № 3).
5. Утвердить форму заявки на участие в фестивале «Молодая весна-2012» (приложение № 4).
6. Рекомендовать молодежным самодетельным коллек-

тивам, образовательным учреждениям, высшим и средним профессиональным учебным заведениям принять участие в фестивале.

7. Заместителю директора МУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Нерюнгринского района» по учету и отчетности в органах местного самоуправления (Колмыкова Л.А.) осуществить финансирование фестиваля за счет средств бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район», запланированных на реализацию молодежной политики в 2012 г. (приложение № 5).

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района» и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам З.С. Максимову.

И.о. главы района

Г.И. Ленц

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 24.02.2012 г.
(Приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном фестивале «Молодая весна-2012», посвященном Году единения и дружбы народов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи фестиваля «Молодая весна-2012», порядок его проведения, финансирования и условия участия.

1.2. Фестиваль «Молодая весна-2012» является смотром-конкурсом любительских молодежных коллективов и исполнителей.

2. УЧРЕДИТЕЛИ И ОРГАНИЗАТОРЫ

2.1. Учредитель фестиваля:

– Нерюнгринская районная администрация.

2.2. Организатор фестиваля:

– отдел социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

3.1. Цели:

- реализация творческого потенциала молодежи Нерюнгринского района;
- пропаганда социально-позитивного образа жизни в молодежной среде.

3.2. Задачи:

- формирование творческого потенциала подрастающего поколения и молодежи;
- повышение художественного уровня репертуара коллективов и исполнительского мастерства участников;
- установление дружеских связей и расширение межрегиональных творческих контактов;
- выявление лучших коллективов и исполнителей для дальнейшей поддержки;
- организация культурного досуга молодежи.

4. РУКОВОДСТВО ФЕСТИВАЛЯ

4.1. Руководство фестивалем осуществляет оргкомитет, состав которого утверждается постановлением Нерюнгринской районной администрации.

4.2. В состав оргкомитета включаются представители учредителей и организаторов.

4.3. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- разрабатывает положение и регламент фестиваля;
- на основании поданных заявок формирует общую концепцию и программу фестиваля;
- определяет состав участников конкурсной программы;
- решает вопросы рекламы;
- проводит работу по привлечению финансовых, организационных и других ресурсов для обеспечения проведения фестиваля;
- требует от участников соблюдения всех требований, установленных в настоящем Положении;
- обеспечивает охрану общественного порядка во время проведения фестиваля;
- утверждает отчет об итогах фестиваля.

4.4. Оргкомитет оставляет за собой право внесения и дополнения в программу фестиваля.

5. УЧАСТНИКИ

5.1. Участниками фестиваля являются как коллективы, так и отдельные исполнители, учащиеся старших классов СОШ Нерюнгринского района, студенты высших и средних профессиональных учебных заведений, а также участники художественной самодеятельности в возрасте 16-25 лет. Команду участников возглавляет один руководитель, на которого возложены административные и организаторские функции в рамках делегации, а также обязанность по взаимодействию с оргкомитетом фестиваля.

5.2. Допускается участие юношей и девушек в возрасте младше 16 лет и старше 25 лет в количестве, не превышающем 20% от общего состава отдельного коллектива (подтверждением является удостоверение личности).

5.3. Исполнители сольных номеров и номеров, в которых количество участников, указанных в п.5.2, превышает 20 %, могут быть заявлены вне конкурса в качестве гостей фестиваля и не оцениваются жюри.

6. ОТБОРОЧНЫЕ ЭТАПЫ

6.1. Фестиваль проводится в три этапа.

Первый этап: до 1 апреля т.г.

Проводится внутри учреждения. Организаторами этапа являются администрации, профессиональные союзы учреждений. Все расходы по проведению первого этапа фестиваля несет администрации выдвигаемых коллективов. В случае самовыдвижения участников заявки предоставляются и рассматриваются отделом социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации.

По итогам первого этапа учреждение рекомендует для

участия во втором этапе своих представителей по любому из направлений. Заявка до 1 апреля т.г. направляется в оргкомитет фестиваля в установленной форме, заверенная печатью и подписью руководителя учреждения. В случае самовыдвижения заявка предоставляется в отдел социальной и молодежной политики. Заявки предоставляются на электронном и бумажном носителях.

Второй этап: со 2 по 12 апреля т.г.

Смотр номеров художественной самодеятельности учреждений. Смотр проводится при участии членов оргкомитета и жюри и является открытым для участников смотра номеров. По итогам второго этапа оргкомитет определяет исполнителей и творческие коллективы для участия в третьем этапе.

Третий этап: с 13 по 30 апреля т.г.

В третий этап включены: репетиции участников фестиваля на большой сцене ЦК и Д им. А.С. Пушкина, конкурсный просмотр участников фестиваля на большой сцене ЦК и Д им. А.С. Пушкина, гала-концерт фестиваля «Молодая весна-2012» на большой сцене ЦК и Д им. А.С. Пушкина.

Конкурсный просмотр проводится в присутствии членов жюри и является закрытым.

Даты проведения конкурсного просмотра, репетиций и гала-концерта будут сообщены участникам, прошедшим первый этап, дополнительно.

7. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

7.1. Фестиваль проводится по следующим направлениям: ВОКАЛ (эстрадный; классический; этностилизованый);

- соло;

- ансамбль (по решению жюри могут быть разделены на дуэт, трио, квартет и др.).

ХОРЕОГРАФИЯ (эстрадная, спортивная, народная, современная, брейк дэнс, фристайл);

- соло;

- ансамбль.

ТЕАТР МОД (прет-а-порте, вечерняя одежда, детская одежда, сценический костюм, исторический костюм, современная молодежная одежда).

ТЕАТР (академическое, народное, современное направления; драматический, музыкальный, кукольный).

ОРИГИНАЛЬНЫЙ ЖАНР (пластический этюд, акробатика, эквилибр, жонглиж, пародия, пантомима, клоунада).

Конкурс проводится по каждому направлению.

7.2. В направлении «Вокал» участники представляют на конкурс произведения в живом исполнении или под фонограмму (-1) продолжительностью не более 5 минут. Возможно использовать «живой» бэк-вокал.

7.3. Вокально-инструментальные коллективы и рок-группы к участию в направлении не допускаются.

7.4. В направлении «Хореография» участники представляют номера продолжительностью не более 6 минут.

7.5. В направлении «Театр» участники представляют на конкурс произведения или композиционно-целостный отрывок продолжительностью не более 6 минут. В индивидуальных случаях, по итогам предварительного просмотра, оргкомитет имеет право разрешить продолжительность номера более 6 минут.

7.6. Коллективы предоставляют на конкурс малые сценические формы, моноспектакли, этюды, сцены из спектаклей и пьес, имеющие композиционно законченный характер.

7.7. К участию допускаются все виды оригинального жанра, кроме тех, которые связаны с воздухом и огнем.

7.8. В направлении «Театр мод» коллективы представляют конкурсную программу в виде шоу, состоящего из одной или нескольких тем, продолжительностью не более 5 минут.

7.9. В направлении «Оригинальный жанр» участники представляют номера продолжительностью не более 5 минут.

8. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ

8.1. Фонограммы должны быть представлены на CD-R, DVD (компакт-дисках). Компакт-диски должны быть с вложенной памяткой: название коллектива, направление, название номера, номер трека.

8.2. Реквизит:

- оргкомитет фестиваля берет на себя установку необходимого для проведения фестиваля оборудования (сцена, звук, свет);

- оргкомитет фестиваля обеспечивает коллективы стандартным набором реквизита сцены (одежда сцены, столы, стулья) и микрофонами - по запросу коллектива. Специфический реквизит коллективам не предоставляется.

8.3. Для обеспечения качественного выступления коллектива необходимо присутствие в звуковом и световом цехе представителя данного коллектива во время выступления.

9. ЖЮРИ

9.1. Жюри фестиваля формируется оргкомитетом. Для компетентной оценки уровня представленных на фестиваль номеров в состав жюри входят специалисты по всем видам искусств, включенных в программу фестиваля, и учредители – организаторы фестиваля.

9.2. Задачи работы жюри:

- решение о награждении участников;
- определение наиболее перспективных коллективов и исполнителей для дальнейшей поддержки;
- подготовка рекомендаций для участия в фестивалях и конкурсах республиканского, дальневосточного уровней.

9.3. Жюри фестиваля имеет право:

- оценивать выступления участников;
- коллегиально определять результаты по итогам выступления участников;
- принимать решение о непроведении конкурса по заявленному направлению (в связи с количеством поданных заявлений).

9.4. Критерии оценок жюри:

Вокал:
- исполнительское мастерство (чистота интонации, дикция, ритмичность, тембр голоса);
- раскрытие образа (артистизм, пластика, драматургия и постановка номера);
- сценический костюм, имидж;
- качество фонограммы;
- сложность репертуара;
- соответствие репертуара исполнительским возможностям и возрасту исполнителя;
- культура поведения на сцене.

ХОРЕОГРАФИЯ:

- техника исполнения;
- эстетика номера;
- артистичность исполнения;
- композиционное решение;
- хореографическая разработка;
- музыкальное оформление;
- сценический костюм, имидж;
- культура поведения на сцене.

ТЕАТР МОД:

- дизайн костюма;
- целостность композиции, единый замысел, оригинальность режиссерского решения;
- выдержанность в стиле (костюм, прическа, хореография, музыкальное сопровождение);
- единство замысла, силуэтных форм и цветового решения;
- музыкальное оформление;
- артистичность исполнения.

Театр:

- исполнительское (актерское) мастерство, дикция, эмоциональность;
- драматургия и режиссура номера;

- композиционное решение;
- сценический костюм;
- музыкальное оформление;
- художественное оформление, реквизит;
- соответствие репертуара возрастным возможностям исполнителей;
- культура поведения на сцене.

ОРИГАНИЛЬНЫЙ ЖАНР:

- технические возможности коллектива;
- артистизм;
- сценичность (пластика, костюм, культура исполнения);
- сложность исполняемой программы;
- художественное оформление программы.

9.5. Жюри оценивает выступления конкурсантов по 10-балльной системе. Члены жюри заполняют собственную карточку, которую подписывают и сдают в оргкомитет после выступления всех участников конкурсной программы фестиваля.

9.6. После окончания конкурсного просмотра жюри, совместно со счетной комиссией, подсчитывает количество баллов и определяет победителей в каждом из представленных направлений.

9.7. В случае одинакового количества набранных баллов двумя и более конкурсантами, члены жюри определяют их места голосованием. При равном количестве голосов мнение председателя жюри является решающим.

9.8. Оценочные листы и комментарии членов жюри являются конфиденциальной информацией, не демонстрируются и не выдаются.

9.9. Решение жюри окончательное, пересмотру и обжалованию не подлежит.

9.10. Оргкомитет принимает претензии по организации фестиваля только в письменном виде.

10. НАГРАЖДЕНИЕ

10.1. По результатам конкурсной программы победителям фестиваля могут быть присвоены следующие звания:

- лауреат;
- дипломант;
- участник.

10.2. Лауреаты, дипломанты определяются по каждому направлению и награждаются дипломами, памятными сувенирами и атрибутикой фестиваля. В случае достаточного количества участников (свыше 4-х), по решению жюри, лауреаты и дипломанты могут быть определены по каждому стилю и форме конкурсного исполнительства.

10.3. При отсутствии конкурса в направлении (заявлен 1 участник) исполнитель поощряется специальным призом.

10.4. При возникновении ситуации, когда отсутствуют достойные претенденты на призовые места, данные места не присуждаются.

10.5. Коллективы, дуэты и солисты, ставшие обладателями звания лауреата, дипломанта фестиваля, по рекомендации жюри принимают участие в Гала-концерте фестиваля «Молодая весна».

10.6. Жюри имеет право по своему усмотрению отмечать руководителей коллективов специальными дипломами, призами и подарками.

10.7. Режиссерско-постановочная группа оставляет за собой право не включать в Гала-концерт какой-либо номер, независимо от занятого места, если он не отвечает требованиям художественной концепции Гала-концерта.

10.8. Спонсоры фестиваля вправе учредить свои призы, о чем должны заранее проинформировать оргкомитет.

10.9. Дополнительным поощрением для участников фестиваля является приглашение их для выступления в городских и районных мероприятиях.

11. ГОСТИ ФЕСТИВАЛЯ

11.1. Гостями фестиваля могут выступать профессиональные коллективы, лауреаты и дипломанты других конкурсов и фестивалей, представители категории, указанные в п. 5.3 настоящего Положения, а также творческие коллективы и исполнители, приглашенные оргкомитетом.

Адрес оргкомитета: 678960, Республика Саха (Якутия),

г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 417.

Тел.: (41147) 4-10-50, факс: 4-10-50, 4-89-04

E-mail: ugarova@neruadmin.ru

*И.о. управляющего делами Нерюнгринской
районной администрации*

В.В. Шмидт

УТВЕРЖДЕН

постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 24.02.2012 г. № 333
(Приложение № 2)

**Состав
организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля
«Молодая весна-2012»**

- Максимова З.С. - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам, председатель.
- Босенко О.В. - ведущий специалист отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации, секретарь.
- Члены комиссии:
- Адамова И.И. - директор ГОУ СПО «Нерюнгринский медицинский колледж» (по согласованию);
- Алеева О.А. - глава городского поселения «Поселок Беркакит» (по согласованию);
- Васильева Н.В. - директор ЮЯИЖТ филиала ГОУ ВПО «ДВГУПС» в г. Нерюнгри (по согласованию);
- Овчинникова И.А. - начальник Управления образования Нерюнгринской районной администрации;
- Павлов С.С. - директор ТИ (ф) ФГАОУ ВПО «Северо-Восточный Федеральный Университет» в г. Нерюнгри (по согласованию);
- Подмазкова И.Ю. - директор автономного учреждения РС (Я) «Южно-Якутский технологический колледж» (по согласованию);
- Резиков В.И. - глава городского поселения «Поселок Серебряный Бор» (по согласованию);
- Сметанина Т.С. - начальник МКУ Управление культуры и искусства Нерюнгринского района;
- Угарова Н.Н. - начальник отдела социальной и молодежной политики Нерюнгринской районной администрации;
- Экова Т.Е. - глава городского поселения «Поселок Чульман» (по согласованию);
- Юхновец Ю.В. - глава сельского поселения «Иенгринский эвенкийский национальный наслег» Нерюнгринского района (по согласованию).

И.о. управляющего делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

УТВЕРЖДЕН:

постановлением Нерюнгринской районной
администрации
от 24.02.2012 г. № 333
(Приложение № 3)

**План
подготовки и проведения фестиваля «Молодая весна-2012»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнители	Контроль
1.	Обеспечение информационной поддержки мероприятия в СМИ	в течение всего периода	Мансурова В.В.	Мансурова В.В.
2.	Проведение первого этапа фестиваля	до 1 апреля	Руководители вузов и ссузов	Угарова Н.Н.
3.	Подача заявок в оргкомитет фестиваля	до 11 апреля	Руководители вузов и ссузов	Угарова Н.Н.
4.	Изготовление рекламного аудио и видеоролика	до 18 апреля	Угарова Н.Н.	Максимова З.С.
5.	Изготовление афиш и приглашений	до 18 апреля	Угарова Н.Н.	Максимова З.С.

6.	Проведение второго этапа фестиваля	со 2 по 12 апреля	Оргкомитет фести- валя	Угарова Н.Н.
7.	Ротация рекламного объявления, аудио и видеоролика на радиостанциях и телевизионных каналах	с 20 апреля	Мансурова В.В.	Мансурова В.В.
8.	Размещение афиш мероприятия в торговых точках и предприятиях района	с 10 апреля	Емельянова Л.А.	Пашкова Л.А.
9.	Подготовка сметы мероприятия	до 1 апреля	Угарова Н.Н.	Максимова З.С.
10.	Изготовление дипломов, благодарственных писем и сувенирной продукции фестиваля	до 25 апреля	Угарова Н.Н.	Максимова З.С.
11.	Подготовка сценария Гала-концерта фестиваля «Молодая весна»	до 20 апреля	Оргкомитет фести- валя	Угарова Н.Н.
12.	Осуществление контроля по соблюдению мер пожарной безопасности в ЦКиД им. А.С. Пушкина	в период проведе- ния мероприятия	Васильев Н.И.	Иванова Н.Б.
13.	Проведение третьего этапа фестиваля. Конкурсные просмотры участников фестиваля «Молодая весна»	с 13 по 30 апреля	Оргкомитет фести- валя	Угарова Н.Н.
14.	Проведение Гала-концерта фестиваля «Молодая весна»	до 30 апреля	Угарова Н.Н.	Сметанина Т.С., Максимова З.С.
15.	Обеспечение общественного порядка во время про- ведения мероприятия	до 30 апреля, ЦКиД им. А.С. Пушкина	Левин Ю.Н.	Ленц Г.И.
16.	Фото и видеосъемка мероприятия	до 30 апреля, ЦКиД им. А.С. Пушкина	Угарова Н.Н.	Угарова Н.Н.
17.	Трансляция Гала-концерта фестиваля «Молодая весна» на канале НВК «Саха»	до 4 мая	Власенко Е.В.	Мансурова В.В.

И.о. управляющего делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Нерюнгринской
районной администрации
от 24.02.2012 г. № 333
(Приложение № 4)

Заявка на участие в фестивале «Молодая весна-2012»

1. Полное наименование учебного заведения:
2. Почтовый индекс: _____ адрес: _____
тел.: _____ факс: _____ e-mail: _____
3. Сведения об участниках конкурсной программы:

№ п/п	Направление и номинация	Название коллектива	Название номера	Ф.И.О. исполнителя (участников коллектива)	Место обучения/работы	Группа/должность	Количество исполнителей	Хронометраж	Автор музыки, автор слов	Световая партитура	Использует. рек-визит	Дата создания коллектива	Руководитель	Достижения, награды
1.														
2.														

« _____ » _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О.

м.п.
(подпись)

Заявки, заверенные печатью и подписью руководителя учебного заведения, до 1 апреля т.г. направляются в оргкомитет фестиваля. Заявки предоставляются на электронном и бумажном носителе.

Адрес оргкомитета: 678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 417. Тел.: (8-41147) 4-10-50, 4-15-28, факс: 4-10-50, 4-89-04. E-mail: ugarova@neruadmin.ru

И.о. управляющего делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

УТВЕРЖДЕНА:
 постановлением Нерюнгринской районной
 администрации
 от 24.02.2012 г. № 333
 (Приложение № 5)

СМЕТА
расходов на проведение районного фестиваля «Молодая весна-2012»

1. Изготовление видеосопровождения (видеоролики) (договор на оказание услуг)	10 000 руб.
2. Приобретение рамок (договор, счет)	25 шт. x 200 руб. = 5 000 руб.
3. Изготовление фонограмм (договор на оказание услуг)	3 шт. x 1 200 руб. = 3 600 руб.
4. Оформление воздушными шарами (договор на оказание услуг)	13 000 руб.
5. Проведение мастер-классов (договор на оказание услуг)	10 000 руб.
6. Изготовление баннера (договор на оказание услуг)	20 000 руб.
7. Сувенирная продукция (договор на оказание услуг)	40 000 руб.
8. Канцелярские товары (товарный, кассовый чеки)	2 000 руб.

ИТОГО: 103 600 (сто три тысячи шестьсот) рублей 00 коп.

Оплата расходов за счет средств местного бюджета, запланированных на реализацию молодежной политики в Нерюнгринском районе.

И.о. управляющего делами Нерюнгринской районной администрации

В.В. Шмидт

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Нерюнгринской районной администрации от 24.02.2012 г. № 334

О режиме работы объектов жизнеобеспечения, жилищно-коммунального хозяйства Нерюнгринского района в период проведения выборов 4 марта 2011 года

В целях обеспечения устойчивого и безаварийного режима работы объектов жизнеобеспечения, инженерных коммуникаций предприятий тепло-, водо-, энергоснабжения, жилищно-коммунального хозяйства, соблюдения правил и мер пожарной безопасности в период проведения выборов Президента Российской Федерации Нерюнгринская районная администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Нерюнгринского района режим повышенной ответственности за обеспечение устойчивого функционирования объектов тепло-, водо-, энергоснабжения, инженерно-технических коммуникаций и линий электроснабжения, водозаборов, жилищно-коммунального хозяйства.

2. Главам поселений, руководителям предприятий объектов жизнеобеспечения и ЖКХ Нерюнгринского района:

2.1. Приказом по администрации поселения предприятию установить дежурство инженерно-технического персонала с проведением инструктажа о действиях в возможных аварийных ситуациях, системе оповещения и вызова ответственных работников и аварийно-восстановительных бригад.

Графики дежурств с указанием рабочих и домашних телефонов в срок до 24.02.2012г. представить в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) Нерюнгринской районной администрации.

2.2. Принять дополнительные меры по усилению:

2.2.1. Трудовой и технологической дисциплины персонала объектов электро-, тепло-, водоснабжения (подстанций, электростанций, котельных, тепловых пунктов, водозаборов, КНС, прочих объектов жизнеобеспечения).

2.2.2. Пожарной безопасности объектов и организации бесперебойной связи с пожарными подразделениями.

2.3. Обязать дежурных диспетчеров АДС предприятий, ответственных дежурных предприятий, администраций поселений сообщать в Единую дежурно-диспетчерскую службу района о состоянии объектов жизнеобеспечения через каждые 6 часов, а в предаварийных, нештатных ситуациях - незамедлительно, используя в установленном порядке схему оповещения и принятия мер согласно ведомственным инструкциям, положениям, согласованным порядкам взаимодействия служб предприятий жизнеобеспечения.

2.4. Ответственным дежурным от предприятий, администраций поселений при изменении местонахождения представлять в ЕДДС Нерюнгринской районной администрации информацию о контактном телефоне.

3. Единой дежурно-диспетчерской службе обеспечить контроль за оперативной обстановкой на территории Нерюнгринского района, своевременное информирование руководителей соответствующих структур в случае возникновения нештатных ситуаций.

4. Под персональную ответственность руководителей энергоснабжающих предприятий запретить в период с 20.02.2012г. по 08.03.2012г. отключения, ограничения и пе-

реключения тепло-, электроснабжения всех потребителей, обеспечить бесперебойное энергоснабжение избирательных участков.

5. Настоящее постановление опубликовать в «Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района»

и разместить на официальном сайте МО «Нерюнгринский район».

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы района

Г.И. Ленц

Правовая помощь "КОНСУЛЬТАНТ+"

ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Постановления Правительства Российской Федерации

Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2012 г. N 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами для целей оказания коммунальных услуг»

Установлены требования, которые нужно соблюдать при заключении договоров с ресурсоснабжающими организациями. Утверждены обязательные требования при заключении управляющей организацией, ТСЖ либо жилищным или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями. Речь идет о снабжении электроэнергией, теплом, горячей и холодной водой, о водоотведении, поставке газа (в т. ч. бытового в баллонах) для предоставления коммунальных услуг потребителям. Требования применяются к отношениям, вытекающим из ранее заключенных договоров, в части прав и обязанностей, которые возникнут после вступления в силу этих требований. Указано, в какие сроки направляется заявка (оферта) о заключении договора. Перечислены документы, которые к ней прилагаются. В некоторых случаях рассмотрение заявок приостанавливается. В частности, если 2 лица и более обратились с офертами в отношении одного и того же дома. Установлены основания для отказа от заключения договора (для одной и для другой стороны). Определены условия, которые должны предусматриваться в договоре. Указано, что нужно учитывать при установлении следующих условий: начало поставки; показатели качества; порядок определения объемов и стоимости ресурса; правила оплаты. Определены основания, дающие право отказаться от исполнения договора полностью. Отдельные положения требований вступают в силу с той же даты, что и Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов. До вступления в силу этих правил требования применяются с учетом некоторых особенностей. В частности, приводится формула, в соответствии с которой определяется объем коммунального ресурса, поставляемого в дом, не оборудованный коллективным (общедомовым) прибором учета.

Постановление Правительства РФ от 14 февраля 2012 г. N 127 «О частичном изменении пункта 9 постановления Правительства Российской Федерации от 26 января 2010 г. N 27»

На прилавках пока еще можно встретить сигареты с прежней маркировкой. В связи с принятием Техрегламента на табачную продукцию был пересмотрен порядок ее маркировки. Уточнено, что сигареты и папиросы, на которые нанесены прежние виды марок, реализуются до 31 декабря 2012 г. включительно, а остальная табачная продукция - до конца 2013 г. Ранее продажа всей табачной продукции, маркированной в прежнем порядке, запрещалась с 1 января 2012 г.

Приказ ФСБ РФ от 27 декабря 2011 г. N 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требованиям к средствам удостоверяющего центра»

Средства электронной подписи и удостоверяющих центров: требования. Утверждены Требования к средствам электронной подписи. Они предназначены для заказчиков и разработчиков создаваемых (модернизируемых) средств при их взаимодействии между собой, с организациями, проводящими криптографические, инженерно-криптографические и специальные исследования средств, ФСБ России, подтверждающей соответствие средств требованиям. Требования распространяются на средства, предназначенные для использования в РФ, в ее учреждениях за рубежом и в находящихся там же обособленных подразделениях юрлиц, образованных в соответствии с законодательством нашей страны. Для целей применения Положения о разработке, производстве, реализации и эксплуатации шифровальных (криптографических) средств защиты информации (Положение ПКЗ-2005) средства рассматриваются как объекты защиты данных с ограниченным доступом, не содержащих гостайну. Требования к технологиям создания (формирования) и проверки электронной подписи с помощью средства указываются в тактико-техническом или техническом задании на опытно-конструкторскую работу или составную часть такой работы по созданию (модернизации) средства. Также утверждены Требования к средствам удостоверяющего центра. Они предназначены для вышеуказанных категорий лиц, работающих с данными средствами. Требования распространяются на средства, предназначенные для использования в России. Для целей применения названного Положения средства рассматриваются аналогичным образом.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 9 февраля 2012 г. Регистрационный № 23191.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2012 г. N 58 «Об утверждении сроков и единого расписания проведения единого государственного экзамена, его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету, перечня дополнительных устройств и материалов, пользование которыми разрешено на едином государственном экзамене по отдельным общеобразовательным предметам в 2012 году»

О расписании и продолжительности ЕГЭ в этом году! Утверждено расписание ЕГЭ в 2012 г. Выпускники школ 2012 г., имеющие право на досрочную аттестацию, смогут пройти ее с 20 апреля по 4 мая. Остальные (в т. ч. выпускники прошлых лет; обучающиеся в учреждениях начального и среднего профобразования; лица, освоившие программы среднего (полного) общего образования за рубежом) будут сдавать ЕГЭ в период с 28 мая по 16 июня. Выпускники, не прошедшие аттестацию по уважительным причинам или не завершившие выполнение экзаменационной работы, а также те, результаты ЕГЭ которых были отменены государственной экзаменационной комиссией региона, могут сдать его в период с 18 по 21 июня. Также установлены

дни для аттестации тех, кто получил неудовлетворительный результат по русскому языку или математике. Если дни испытаний совпадут по отдельным предметам, экзаменуемые допускаются к сдаче ЕГЭ в дополнительные сроки. Все экзамены начинаются в 10.00 по местному времени. Продолжительность ЕГЭ по математике, физике, литературе, информатике и информационно-коммуникационным технологиям - 4 ч, истории и обществознанию - 3,5 ч, по русскому языку, биологии, географии, химии, иностранным языкам - 3 ч. На ЕГЭ по математике можно пользоваться линейкой, по физике - также непрограммируемым калькулятором, по химии - только последним, по географии - всем вышеперечисленным и транспортом.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 февраля 2012 г. Регистрационный № 23239.

Приказ Министерства экономического развития РФ от 27 декабря 2011 г. N 766 «Об утверждении Порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

Заявители, получившие ключи доступа, смогут просматривать и копировать сведения из информационной базы ЕГРП. Сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ней (ЕГРП) предоставляются в т. ч. посредством доступа к информационному ресурсу, содержащему их. Определено, как получить их указанным способом. Сведения предоставляются в электронной форме через специальный раздел сайта Росреестра или с использованием веб-сервисов. Заявителю нужно получить уникальный код (ключ доступа). Необходимо подать запрос, в котором указывается один из следующих способов предоставления ключей доступа. В виде бумажного документа, который можно получить при личном обращении либо по почте. В электронной форме (заявителю направляется ссылка на документ, размещенный на сайте Росреестра, либо XML-документ с использованием веб-сервисов). Определено, как оформляется запрос, какие документы к нему прилагаются. Установлены порядок и сроки направления ключей доступа. Не позднее 1 месяца со дня их предоставления нужно внести плату (если заявитель не освобожден от нее). Определено, как это сделать. Получив доступ, можно просматривать и копировать сведения ЕГРП. При их изменении в специальном разделе, ссылка на который направляется заявителю, размещается соответствующее уведомление. Приведена форма запроса в виде бумажного документа. Приказ вступает в силу с 1 марта 2012 г.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 февраля 2012 г. Регистрационный N 23247.

Приказ Министерства экономического развития РФ от 15 февраля 2012 г. N 58 «О порядке взимания и возврата платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, посредством обеспечения доступа к инфор-

мационному ресурсу, содержащему сведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также размерах такой платы»

Как взимается (возвращается) плата за предоставление сведений из ЕГРП посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу? Установлены правила взимания и возврата платы за предоставление сведений из ЕГРП посредством обеспечения доступа к информационному ресурсу, содержащему таковые. Так, необходимая сумма перечисляется после того, как в органы, осуществляющие госрегистрацию прав, подан запрос о предоставлении сведений, получены уникальные коды (ключи доступа). Предварительно также надо выбрать размер платы и получить код платежа в специальном разделе официального сайта Росреестра. Заявитель подает в указанный орган квитанцию (чек-ордер, платежное поручение с отметкой об исполнении, иные документы, подтверждающие факт оплаты) в электронной форме. Если платеж произведен через расчетные организации, с которыми данным органом заключен договор (соглашение) о приеме платежей, через территориальные органы Федерального казначейства, региональные или муниципальные финансовые органы, то предоставлять документ, свидетельствующий о факте оплаты, не надо. Платеж возвращается по решению суда либо на основании заявления соответствующего лица (его правопреемника). Приведены требования к оформлению последнего. Заявление подается в орган, в который был направлен запрос. Если таковым является администратор доходов бюджета, то он в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов принимает решение о возврате излишне уплаченных денежных средств. После этого в орган Федерального казначейства направляется соответствующая заявка. Срок - 2 рабочих дня. Кроме того, определены размеры названной платы.

Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 февраля 2012 г. Регистрационный N 23248.

Письмо органов государственной власти Российской Федерации

Информация Федеральной налоговой службы от 15 февраля 2012 г.

Расширен перечень объектов обложения налогом на игорный бизнес: по какой форме заполняется декларация? С 1 января 2012 г. расширен перечень объектов обложения налогом на игорный бизнес. Установлены соответствующие налоговые ставки. Форма декларации, утвержденная ранее, не позволяет рассчитать этот налог по вновь введенным объектам. В связи с этим ФНС России разработала новую форму декларации. Она утверждена приказом Службы от 28.12.2011 N ММВ-7-3/985@. Он вступает в силу по истечении 10 дней после его опубликования в «Российской газете». Приказ еще не опубликован. Лицам, зарегистрировавшим вновь введенные объекты налогообложения, разрешается воспользоваться новой формой декларации. Если в качестве объектов налогообложения зарегистрированы только игровые столы и автоматы, декларацию по налогу на игорный бизнес можно подать как по прежней, так и по новой форме.

Набор и верстка осуществлены отделом информатизации; материалы подготовлены в печать отделом по связям со СМИ - Пресс-службой Нерюнгринской районной администрации. Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

Места распространения: Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте www.nerugadmin.ru, в разделе "Библиотека".

Отпечатано в
МУП "Нерюнгринская
городская типография"

Объем 1,75 п.л.
Тираж 180 экз.
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,
т. 4-32-46, 4-04-77