

**Правила служебного поведения
муниципальных служащих в органах местного самоуправления
муниципального образования «Нерюнгринский район»**

1. Настоящие Правила служебного поведения муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее - Правила служебного поведения) представляют собой основы поведения муниципальных служащих, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных (служебных) обязанностей.

2. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, знакомится с настоящими Правилами служебного поведения и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности. Подписанный лист ознакомления (приложение к настоящим Правилам служебного поведения) хранится в личном деле муниципального служащего.

3. Муниципальный служащий, сознавая свою ответственность перед государством, обществом и гражданами, призван:

- исполнять должностные (служебные) обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы муниципального органа;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- осуществлять свою деятельность в рамках установленной законами и подзаконными нормативными правовыми актами компетенции муниципального органа;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния со стороны граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных (служебных) обязанностей;
- соблюдать установленные законом ограничения для муниципальных служащих;
- соблюдать политическую нейтральность, исключаящую возможность какого-либо влияния на свою служебную деятельность решений политических партий или иных общественных объединений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении муниципальным служащим должностных (служебных) обязанностей, а

также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа;

- при угрозе возникновения конфликта интересов - ситуации, когда личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных (служебных) обязанностей, - сообщать об этом непосредственному руководителю и выполнять его решение, направленное на предотвращение или урегулирование данного конфликта интересов;
- не использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов, лично его касающихся;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных и муниципальных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные (служебные) обязанности;
- соблюдать установленные в муниципальном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе муниципального органа, а также оказывать им в установленных законами случаях и порядке содействие в получении достоверной информации.

4. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также призван:

- нести ответственность за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающих Правила служебного поведения, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

5. Анализ и оценка соблюдения муниципальными служащими Правил служебного поведения являются обязательными при проведении аттестации, подготовке отзыва, характеристики или рекомендации.

6. Явное и систематическое нарушение Правил служебного поведения несовместимо с дальнейшей служебной деятельностью муниципального служащего в органе местного самоуправления муниципального образования «Нерюнгринский район».

**Управляющий делами
администрации**

П.В. Ковальчук