



# БЮЛЛЕТЕНЬ

## ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА

Учредители: Нерюнгринский районный Совет депутатов, Нерюнгринская районная администрация

Четверг, 1 октября 2015 г.

№ 42 (481)

Издается с 05.10.2006

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НЕРЮНГРИНСКИЙ РАЙОН»

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 22.09.2015 № 1598

**Об утверждении Порядка расчета и утверждения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района и корректирующих коэффициентов к ним и утверждении их значений**

В соответствии с абзацем вторым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.06.2015 № 1762 «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», приказом Министерства культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия) от 06.07.2015 № 263 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным учреждением», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок расчета и утверждения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района и корректирующих коэффициентов к ним и утвержде-

нии их значений (далее соответственно – нормативы затрат, Порядок), согласно приложению.

2. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела (далее - в сфере культуры), определяемые с соблюдением Порядка, применяются при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, начиная с муниципальных заданий на 2016 год (и на плановый период 2017 и 2018 годов).

3. Признать утратившим силу постановление Нерюнгринской районной администрации от 19.07.2013 № 1468 «Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Управлению культуры и искусства Нерюнгринского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Порядок в части определения нормативных затрат, связанных с выполнением работ, применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, начиная с муниципальных заданий на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

6. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 22.09.2015 № 1598  
(приложение)

## ПОРЯДОК

**расчета и утверждения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района и корректирующих коэффициентов к ним и утверждении их значений**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок расчета и утверждения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района и корректирующих коэффициентов к ним и утверждении их значений (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями абзаца второго пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района (далее – МКУ УКиИ), применяемый при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ УКиИ (далее – нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определяются:

- исходя из содержащейся в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, утвержденном постановлением Нерюнгринской районной администрации по виду деятельности культура, кинематография, архивное дело (далее – ведомственный перечень), информации о единице показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, и показателей, отражающих содержание и (или) условия (формы) оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры (далее – показатели отраслевой специфики);

- на основе базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, определяемых в соответствии с порядками, принятыми Правительством Республики Саха (Якутия) на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – порядки, принятые на основании пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Нерюнгринского района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий (выполнения работ).

1.3. Базовый норматив затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры состоит из базового норматива затрат, непосредственно связанных

с оказанием муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры, и базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры.

1.4. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в сфере культуры, включаются:

- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в сфере культуры, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

- затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в сфере культуры.

1.5. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры включаются:

- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальных заданий и для общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи));

- затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в сфере культуры;

- затраты на прочие общехозяйственные нужды.

1.6. Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, состоят из:

- территориального корректирующего коэффициента,

включающего территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества;

- отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат, отражающего отраслевую специфику муниципальных услуг (работ) в сфере культуры.

1.7. При определении базового норматива затрат рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры, с соблюдением показателей качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры, а также показателей отраслевой специфики, отраслевого корректирующей коэффициент при которых принимает значение равное «1».

1.8. При определении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры применяются нормы, выраженные в натуральных показателях (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры) (далее – нормы, выраженные в натуральных показателях), установленные нормативными правовыми актами, а также ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в сфере культуры (далее – стандарт оказания услуги (выполнения работы)).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги (выполнения работы), в отношении муниципальных услуг (работ) в сфере культуры, оказываемыми (выполняемыми) муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ УКиИ нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, подведомственным МКУ УКиИ, оказывающим муниципальные услуги (выполняющие работы) в сфере культуры (далее – медианный метод).

Значения норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги (выполнения работы) медианным методом, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, определяются по каждой муниципальной услуге (выполненной работе) в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня.

1.9. Значения базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры утверждаются постановлением Нерюнгринской районной администрации в соответствии с настоящим Порядком.

1.10. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня, утверждается общей суммой, в том числе в разрезе:

- суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ) в сфере культуры;

- суммы затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципальных заданий (в том числе затраты на арендные платежи).

При утверждении значения базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, оказываемых муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ УКиИ, дополнительно указыва-

ется информация о натуральных нормах, необходимых для определения базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры, согласно приложению к настоящему Порядку.

1.11. Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается по каждой муниципальной услуге (работе) в сфере культуры с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из ведомственного перечня, а также наименования показателя отраслевой специфики.

1.12. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере культуры муниципальными учреждениями, подведомственными МКУ УКиИ, рассчитываются в соответствии с положениями раздела 2 настоящего Порядка.

2. Порядок расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) в сфере культуры, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

2.1. Нормативные затраты на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) в сфере культуры ( $N_i$ ) (далее – *i*-ая муниципальная услуга (работа)) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_i^{\square} = N_{i\delta аз}^{\square} \times K_{отр}^{\square} \times K_{тер}^{\square}, \text{ где}$$

$N_{i\delta аз}^{\square}$  – базовый норматив затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы);

$K_{отр}^{\square}$  – отраслевой корректирующий коэффициент;

$K_{тер}^{\square}$  – территориальный корректирующий коэффициент.

Базовый норматив затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) ( $N_{i\delta аз}^{\square}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\delta аз}^{\square} = N_{i\delta аз}^{непоср} + N_{i\delta аз}^{общ}, \text{ где}$$

$N_{i\delta аз}^{непоср}$  – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (выполнением работы);

$N_{i\delta аз}^{общ}$  – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной (выполнение работы) услуги.

2.2. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (выполнением работы), рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\delta аз}^{непоср} = N_{i\delta аз}^{ОТ1} + N_{i\delta аз}^{МЗ} + N_{i\delta аз}^{ИНЗ}, \text{ где:}$$

$N_{i\delta аз}^{ОТ1}$  – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (выполнением работы);

$N_{i\delta аз}^{МЗ}$  – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i\delta аз}^{ИНЗ}$  – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием *i*-ой муниципальной услуги (выполнением работы).

2.3. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанные с

оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы) ( $N_{i6аз}^{OT1}$ ), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{OT1} = \sum_d n_{id}^{OT1} \times R_{id}^{OT1}, \text{ где}$$

$n_{id}^{OT1}$  – значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого  $d$ -ым работником, непосредственно связанным с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы), на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы);

$R_{id}^{OT1}$  – размер повременной (годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда  $d$ -ого работника, непосредственно связанного с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы).

Размер повременной (годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда  $d$ -ого работника, непосредственно связанного с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы), определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период темпа роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника в соответствующем финансовом году, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Нерюнгринского района.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени  $d$ -ого работника, непосредственно связанного с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы), определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 1.8. настоящего Порядка.

2.4. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{M3} = \sum_k \frac{n_{ik}^{M3} \times R_{ik}^{M3}}{T_k^{M3}}, \text{ где}$$

$n_{ik}^{M3}$  – значение натуральной нормы  $k$ -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы);

$R_{ik}^{M3}$  – стоимость  $k$ -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году;

$T_k^{M3}$  – срок полезного использования  $k$ -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

Стоимость  $k$ -ого вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, непосредственно используемого в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

2.5. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы), в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{IH3} = \sum_l \frac{n_{il}^{IH3} \times R_{il}^{IH3}}{T_l^{IH3}}, \text{ где}$$

$n_{il}^{IH3}$  – значение натуральной нормы  $l$ -ого вида, непосредственно используемой в процессе оказания  $i$ -ой муницип-

альной услуги (выполнения работы) и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнением работы), и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы) с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее – иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы));

$R_{il}^{IH3}$  – стоимость  $l$ -ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы) в соответствующем финансовом году;

$T_l^{IH3}$  – срок полезного использования  $l$ -ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы).

Стоимость  $l$ -ой иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнения работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

2.6. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) ( $N_{i6аз}^{обш}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{обш} = N_{i6аз}^{KY} + N_{i6аз}^{СНИ} + N_{i6аз}^{СОЦДИ} + N_{i6аз}^{УС} + N_{i6аз}^{ТУ} + N_{i6аз}^{OT2} + N_{i6аз}^{ПНЗ}, \text{ где}$$

$N_{i6аз}^{KY}$  – затраты на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{i6аз}^{СНИ}$  – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i6аз}^{СОЦДИ}$  – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

$N_{i6аз}^{УС}$  – затраты на приобретение услуг связи для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{i6аз}^{ТУ}$  – затраты на приобретение транспортных услуг для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы);

$N_{i6аз}^{OT2}$  – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнении работы);

$N_{i6аз}^{ПНЗ}$  – затраты на прочие общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы).

Стоимость (цена, тариф) работ/услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги ( $N_{i6аз}^{обш}$ ), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

2.7. Затраты на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i6аз}^{KY} = \sum_w n_{iw}^{KY} \times R_{iw}^{KY}, \text{ где}$$

$n_{iw}^{KY}$  – значение натуральной нормы потребления (расхода)  $w$ -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) (далее – натуральная норма потребления (расхода) коммунальной услуги);

$R_{iw}^{KY}$  – стоимость (цена, тариф)  $w$ -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муницип-

ципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф)  $w$ -ой коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

В составе затрат на коммунальные услуги для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных услуг, определенных согласно пункту 1.8 настоящего Порядка, в том числе:

- электроэнергии;
- теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;
- горячей воды;
- холодного водоснабжения;
- водоотведения;
- других видов коммунальных услуг.

В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам включаются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) рассчитываются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

2.8. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}} = \sum_m n_{im}^{\text{СНИ}} \times R_{im}^{\text{СНИ}}, \text{ где}$$

$n_{im}^{\text{СНИ}}$  – значение натуральной нормы потребления  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) (далее – натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

$R_{im}^{\text{СНИ}}$  – стоимость (цена, тариф)  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф)  $m$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;
- на проведение текущего ремонта;
- на содержание прилегающей территории;
- на обслуживание и уборку помещения;
- на вывоз и размещение твердых бытовых отходов;
- на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы индивидуального теплового пункта к зимнему сезону;

- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;
- на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

2.9. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, рассчитываются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} = \sum_n n_{in}^{\text{СОЦДИ}} \times R_{in}^{\text{СОЦДИ}}, \text{ где}$$

$n_{in}^{\text{СОЦДИ}}$  – значение натуральной нормы потребления  $n$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) (далее – натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

$R_{in}^{\text{СОЦДИ}}$  – стоимость (цена, тариф)  $n$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф)  $n$ -ого вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, в том числе:

- на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
- на другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

2.10. Затраты на приобретение услуг связи для  $i$ -ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{ip}^{\text{УС}} \times R_{ip}^{\text{УС}} \quad N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} = \sum_p n_{ip}^{\text{УС}} \times R_{ip}^{\text{УС}}, \text{ где}$$

$n_{ip}^{\text{УС}}$  – значение натуральной нормы потребления  $p$ -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) (далее – натуральная норма потребления услуги связи);

$R_{ip}^{\text{УС}}$  – стоимость (цена, тариф)  $p$ -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф)  $p$ -ой услуги связи, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение услуг связи для  $i$ -ой

муниципальной услуги (работы) учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, в том числе:

- стационарной связи;
- сотовой связи;
- почтовой связи;
- подключения к сети Интернет для планшетного компьютера;
- подключения к сети Интернет для стационарного компьютера;
- иных услуг связи.

2.11. Затраты на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\delta az}^{TY} = \sum_r n_{ir}^{TY} \times R_{ir}^{TY}, \text{ где}$$

$n_{ir}^{TY}$  – значение натуральной нормы потребления *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) (далее – натуральная норма потребления транспортной услуги);

$R_{ir}^{TY}$  – стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) *r*-ой транспортной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для *i*-ой муниципальной услуги (работы) учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, в том числе:

- доставки грузов;
- найма транспортных средств;
- иных транспортных услуг.

2.12. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги (выполнении работы), рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{i\delta az}^{OT2} = \sum_s n_{is}^{OT2} \times R_{is}^{OT2}, \text{ где}$$

$n_{is}^{OT2}$  – значение натуральной нормы рабочего времени *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги;

$R_{is}^{OT2}$  – размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги.

Размер повременной (часовой, дневной, месячной, годовой) оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда рабочего времени указанного работника с учетом применяемого при обосновании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый пери-

од темпа роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы на одного работника в соответствующем финансовом году, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Нерюнгринского района.

Годовой фонд оплаты труда и годовой фонд рабочего времени *s*-ого работника, который не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, определяются в соответствии со значениями натуральных норм, применяемых согласно положениям пункта 1.8. настоящего Порядка.

Отношение затрат на оплату труда с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании *i*-ой муниципальной услуги, к затратам на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием *i*-ой муниципальной услуги, не должно превышать показатели, установленные законодательством Российской Федерации.

2.13. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 1.8. настоящего Порядка, рассчитываются по формуле:

$$N_{i\delta az}^{PH3} = \sum_s n_{is}^{PH3} \times R_{is}^{PH3}, \text{ где}$$

$n_{is}^{PH3}$  – значение натуральной нормы потребления *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы);

$R_{is}^{PH3}$  – стоимость (цена, тариф) *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы) в соответствующем финансовом году.

Стоимость (цена, тариф) *s*-ой прочей работы или услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется в соответствии с положениями пункта 2.14. настоящего Порядка.

2.14. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ и услуг, учитываемых при определении базового норматива затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы), определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии – на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года, определяемого в соответствии с прогнозом социально-экономического развития МО «Нерюнгринский район».

Определение значения идентичности и однородности материальных запасов, объектов особо ценного движимого имущества, работ и услуг, получение информации о рыночных ценах (тарифах) осуществляется в порядке, установленном законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

2.15. Отраслевой корректирующий коэффициент ( $K_{отр}$ ) рассчитывается к базовому нормативу затрат на оказание *i*-ой муниципальной услуги (выполнение работы), исходя из соответствующих показателей отраслевой специфики и принимает значение равное «1».

2.16. Территориальный корректирующий коэффициент устанавливается к базовому нормативу затрат на оказание

i-ой муниципальной услуги (выполнение работы), скорректированному на отраслевой коэффициент, и рассчитывается по формуле:

$$K_{тер} = \frac{N_{i баз}^{OT1}}{N_{i баз}} K_{тер}^{OT} + (1 - \frac{N_{i баз}^{OT1}}{N_{i баз}}) K_{тер}^{СИ}$$

$K_{тер}^{OT}$  – территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда;

$K_{тер}^{СИ}$  – территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

2.17. Территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда ( $K_{тер}^{OT}$ ) принимает значение равное «1».

2.18. Территориальный корректирующий коэффициент

на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества ( $K_{тер}^{СИ}$ ) рассчитывается как соотношение между суммой затрат на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи), определяемое в соответствии с натуральными нормами, ценами и тарифами на данные услуги, в муниципальном образовании, на территории которого оказывается услуга, и суммой затрат на коммунальные услуги ( $N_{i баз}^{КУ}$ ) и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи) ( $N_{i баз}^{СИ}$ ), в муниципальном образовании, данные по которому использовались для определения базового норматива затрат на оказание i-той муниципальной услуги.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.А. Табуркин*

Приложение  
к Порядку расчета и утверждения значений базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района и корректирующих коэффициентов к ним и утверждению их значений

### ЗНАЧЕНИЯ

натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями подведомственными Муниципальному казенному учреждению Управление культуры и искусства Нерюнгринского района

Наименование муниципальной услуги (работы)*	Уникальный номер реестровой записи**	Наименование натуральной нормы***	Единица измерения натуральной нормы****	Значение натуральной нормы*****	Примечание*****
1	2	3	4	5	6
		<b>1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги</b>			
		1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)			

1	2	3	4	5	6
		1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы)			
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги (выполнения работы)			
		<b>2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды</b>			
		2.1. Коммунальные услуги			
		2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
		2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания			
		2.4. Услуги связи			
		2.5. Транспортные услуги			
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)			
		2.7. Прочие общехозяйственные нужды			

\* - в графе 1 «Наименование муниципальной услуги (работы)» указывается наименование муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, для которой утверждается базовый норматив затрат.

\*\* - в графе 2 «Уникальный номер реестровой записи» указывается уникальный номер реестровой записи муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, для которой рассчитывался базовый норматив затрат, в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, утвержденным Министерством культуры Республики Саха (Якутия) по виду деятельности в сфере культуры, кинематографии, архивного дела.

\*\*\* - в графе 3 «Наименование натуральной нормы» указывается наименование натуральной нормы, используемой для оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела (рабочее время работников, материальные запасы, особо ценное движимое имущество, топливо, электроэнергия и другие ресурсы, используемые для оказания муниципальной услуги (выполнения работы) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела).

\*\*\* - в графе 4 «Единица измерения натуральной нормы» указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт·ч., куб. м, В. м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

\*\*\*\*\* - в графе 5 «Значение натуральной нормы» указываются значения натуральных норм, установленных стандартами оказания услуги в сфере культуры, кинематографии, архивного дела (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенные для муниципальной услуги (работы) в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, оказываемой муниципальным учреждением, по методу наиболее эффективного учреждения, либо по медианному методу).

\*\*\*\*\* - в графе 6 «Примечание» в обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер), утверждающий стандарт оказания услуги в сфере культуры, кинематографии, архивного дела, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения» либо слова «Медианный метод»).

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.А. Табуркин*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Нерюнгринской районной администрации от 23.09.2015 № 1600

**Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории МО «Нерюнгринский район»**

Руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень автомобильных дорог обще-

го пользования местного значения на территории МО «Нерюнгринский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

*И.о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

Утверждено:  
 постановлением Нерюнградской районной  
 администрации  
 от 23.09. 2015 № 1600  
 (приложение)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории МО «Нерюнградский район»**

№ п/п	Наименование автомобильной дороги	Общая протяженность, м	В т.ч. с твердым покрытием, м	В т.ч. грунтовые, м
1	АЯМ - промплощадка	11 394	11 046	348
2	АЯМ 375 км – Нерюнгри (мост)	5 412	5 412	
3	Автомародора Нерюнгри - Беркакит	6 913	6 913	
4	АЯМ 272 км – Нагорный 284 км	10 182		10 182
5	АЯМ 475 км. - Хатыми	1 339	1 339	
6	АЯМ 378 км – Нерюнгри (мост)	6 032	6 032	
7	Автомародора - к Аэропорту г. Нерюнгри	2 808	2 808	
8	Автомародора Б Хатыми - Юхта	49 955		49 955
9	Автомародора Чульман - Нахот	18 360	970	17 390
10	Подъезд к Мостоотряду	672	672	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>113 067</b>	<b>35 192</b>	<b>77 875</b>

Управляющий делами Нерюнградской районной администрации

В.А. Табуркин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Нерюнградской районной администрации от 23.09.2015 № 1601**  
**О внесении изменений в постановление Нерюнградской районной администрации**  
**от 17.12.2013 № 2555 «Об утверждении состава межведомственной комиссии**  
**по охране труда муниципального образования «Нерюнградский район»**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Нерюнградский район», в связи с кадровыми изменениями, Нерюнградская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Нерюнградской районной администрации от 17.12.2013 № 2555 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования «Нерюнградский район» следующие изменения:

1.1. В приложение к постановлению «Состав межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования «Нерюнградский район» внести изменения:

1.1.1. Исключить из состава комиссии:

- Рубцову Т.А.- Главного специалиста эксперта Территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) в Нерюнградском районе.

1.1.2. Включить в состав комиссии:

- Воробьева С.А. – Начальника Территориального отдела управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) в Нерюнградском районе.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнградского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнградский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы по вопросам промышленности и строительства Нерюнградской районной администрации Дорогань А.Н.

*И.о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 24.09.2015 № 1603**

**«Об утверждении Положения о требованиях, предъявляемых к жилым помещениям, выкупаемым на вторичном рынке жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Саха (Якутия) от 15.12.2012 1154-З № 1201-IV «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Республики Саха (Якутия) от 31.01.2008 552-З № 1119-III «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Республике Саха (Якутия) и о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Уставом муниципального образования «Нерюнгринский район»,

Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение о требованиях, предъявляемых к жилым помещениям, выкупаемым на вторичном рынке жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальном образовании «Нерюнгринский район» (Приложение).

2. Комиссии по контролю качества приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в своей работе руководствоваться утвержденным Положением.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

Утверждено:  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 24.09.2015 № 1603  
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о требованиях, предъявляемых к жилым помещениям, выкупаемым на вторичном рынке жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальном образовании «Нерюнгринский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, введенным в действие с 1 марта 2005 г., Законом Республики Саха (Якутия) от 15.12.2012 1154-З № 1201-IV «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», в целях установления требований, предъявляемых к жилым помещениям, выкупаемым на вторичном рынке жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

1.2. Положение определяет требования, предъявляемые к жилым помещениям, выкупаемым на вторичном рынке жилья для обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа.

1.3. Жилое помещение, предоставляемое по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должно быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, отвечать установленным санитарным и техническим требованиям и находиться в границах МО «Город Нерюнгри».

1.4. Жилым помещением признается изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства).

1.5. Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площадь помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

**2. Требования, которым должно отвечать жилое помещение**

2.1. Жилые помещения должны располагаться в домах, расположенных в жилой зоне в соответствии с функциональным зонированием территории.

2.2. Несущие и ограждающие конструкции жилого

помещения, в том числе входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны находиться в работоспособном состоянии и обеспечивать безопасное пребывание граждан и сохранность инженерного оборудования.

Жилое помещение, равно как и общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, должно быть обустроено и оборудовано таким образом, чтобы предупредить риск получения травм жильцами при передвижении внутри и около жилого помещения, при входе в жилое помещение и жилой дом и выходе из них.

2.3. Жилое помещение должно быть обеспечено инженерными системами (электроосвещение, хозяйственно-питьевое и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление и вентиляция) и соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности.

2.4. Инженерные системы (вентиляция, отопление, водоснабжение, водоотведение), оборудование и механизмы, находящиеся в жилых помещениях, а также входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической безопасности, размещены и смонтированы в соответствии с требованиями безопасности, установленными в действующих нормативных правовых актах, а так же инструкциями заводов - изготовителей.

2.5. Устройства вентиляционной системы жилых помещений должно исключать поступление воздуха из одной квартиры в другую. Не допускается объединение вентиляционных каналов кухонь и санитарных узлов (вспомогательных помещений) с жилыми комнатами.

2.6. Жилые помещения, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, должны быть защищены от проникновения дождевой, талой и грунтовой воды и возможных бытовых утечек воды из инженерных систем.

2.7. Доступ к жилому помещению, расположенному в многоквартирном доме выше четвертого этажа, должен осуществляться при помощи лифта.

2.8. Высота (от пола до потолка) комнат и кухни должна быть не менее 2,7 м.

2.9. Комнаты и кухни в жилом помещении должны иметь непосредственное естественное освещение.

2.10. Естественного освещения могут не иметь другие помещения вспомогательного использования, предназначенные для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, а также помещения, входящие в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (коридоры, вестибюли, холлы и др.).

2.11. Выключатели, электрические розетки и осветительные приборы должны быть в исправном состоянии, не иметь явных и скрытых повреждений, соответствовать противопожарным нормам и правилам, и находиться во всех жилых комнатах и других помещениях вспомогательного использования. Электрический счетчик

учета электроэнергии находится в рабочем состоянии.

2.12. Остекление окон и балконных дверей должно находиться в соответствии с требованиями, предъявляемыми к климатическим условиям района. Иметь тройное остекление без сколов и трещин. Запорная фурнитура находится в рабочем состоянии.

2.13. Ванная комната и санузел должны быть оснащены сантехническим оборудованием, находящимся в исправном состоянии.

2.14. Межкомнатные и входные двери не должны иметь явных признаков повреждений.

2.15. Напольное покрытие должно быть без разрывов и явных изъянов, соответствовать размерам жилого помещения и требованиям санитарно-эпидемиологической и пожарной безопасности.

2.16. Стены, пол, потолок, и выступающие поверхности жилого помещения должны находиться в удовлетворительном состоянии.

2.17. Жилое помещение должно соответствовать техническому паспорту БТИ. При переустройстве жилого помещения (установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования), или перепланировке (изменение его конфигурации), изменения должны быть внесены в технический паспорт жилого помещения.

2.18. Кухня должна быть оборудована мойкой и стационарной кухонной электроплитой, находящейся в рабочем состоянии.

2.19. Жилое помещение должно иметь счетчики учета холодной и горячей воды. Все приборы учета должны находиться в исправном состоянии, позволяющем нормальную эксплуатацию, отвечать установленным строительным, противопожарным нормам и правилам, проверка счетчиков не должна быть просрочена.

### **3. Организация и проведение осмотров жилых помещений**

3.1. Предварительный осмотр предложенных к выкупу помещений на предмет соответствия требованиям нормативно-правовых актов и настоящего Положения, осуществляет комиссия по контролю качества приобретаемых жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, созданная на основании постановления НРА от 26.02.2013 № 376.

3.2. Выявленные комиссией замечания и несоответствия требованиям данного Положения при осмотре жилого помещения отмечать в актах предварительного осмотра.

3.3. Итоговый осмотр жилых помещений по устранению замечаний, выявленных комиссией при предварительном осмотре, проводить перед подписанием договора купли-продажи жилого помещения с оформлением Акта осмотра жилого помещения.

*Управляющий делами Нерюнгринской  
районной администрации*

*В.А. Табуркин*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 24.09.2015 № 1604****О внесении изменений в постановление Нерюнгринской районной администрации от 26.02.2013 № 376  
«О создании комиссии по контролю качества приобретения жилых помещений для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа»**

В связи с кадровыми изменениями, Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Нерюнгринской районной администрации от 26.02.2013 № 376 «О создании комиссии по контролю качества приобретения жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Состав комиссии по контролю качества приобретения жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Дьяконову А.Н.

*И.о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

Приложение к постановлению  
Нерюнгринской районной администрации  
от 24.09.2015 № 1604  
Утверждено:  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 26.02.2013 № 376  
(приложение № 1)

**Состав комиссии по контролю качества приобретения жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа****Основной состав:**

Председатель комиссии – Дьяконова А.Н. - заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по социальным вопросам;

заместитель председателя комиссии – Зюзьков В.О. – заместитель главы Нерюнгринской районной администрации по имущественному комплексу - председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

Члены комиссии:

1. Калашникова Н.В. - начальник отдела опеки и попечительства;
2. Лысенко А.А. - заместитель главы по ЖКХ и Э;
3. Нестеренко Н.Н. - начальник Управления архитектуры и градостроительства;
4. Неневолина О.Н. - начальник отдела собственности МКУ «УМС и З»;
5. Представитель управляющей компании по месту расположения жилого помещения.

Секретарь комиссии – Куропаткина И.Е. - главный специалист отдела опеки и попечительства Нерюнгринской районной администрации, с правом голоса.

**Резервный состав:**

Председатель комиссии – Дьячковский Д.К. - первый заместитель главы по вопросам связей с органами власти, регионами, общественными организациями и АПК;

заместитель председателя комиссии – Коханюк О.В. – заместитель председателя Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района.

Члены комиссии:

1. Сажина С.Л. – заместитель начальника отдела опеки и попечительства;
2. Хохрякова Е.В. – начальник отдела по ЖКХ и Э;
3. Каминский В.Ю. – главный специалист Управления архитектуры и градостроительства;
4. Тарасова Л.В. - главный специалист отдела собственности МКУ «УМС и З»;
5. Представитель управляющей компании по месту расположения жилого помещения.

Секретарь комиссии – Антонова Е.В. - главный специалист отдела опеки и попечительства Нерюнгринской районной администрации, с правом голоса.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.А. Табуркин*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 25.09.2015 № 1629****Об утверждении порядка принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями**

В соответствии со статьей 80 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в Бюллетене органов местного самоуправления Нерюнгринского района.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

*И. о. главы района*

*Д.К. Дьячковский*

Утверждено:

постановлением Нерюнгринской районной администрации от 25.09.2015 № 1629 (приложение)

**Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями (далее - юридическое лицо), в объекты капитального строительства за счет средств бюджета Нерюнгринского района (далее - Порядок) на реализацию инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества (далее соответственно - бюджетные инвестиции, решение).

2. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть в уставных (складочных) капиталах юридических лиц, которое оформляется участием муниципального образования «Нерюнгринский район» в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Предоставление бюджетных инвестиций осуществляется при условии, что эти инвестиции не могут быть направлены юридическим лицом на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) приобретение земельных участков под строительство;

в) проведение технологического и ценового аудита проектов по строительству (реконструкции, техническому пере-

вооружению) объектов в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

г) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

д) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

4. Общий (предельный) объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, не может быть установлен выше 90 процентов и ниже 5 процентов сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства и (или) стоимости приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

В случае реализации инвестиционного проекта в рамках мероприятия муниципальной программы муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее - муниципальная программа) общий (предельный) объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию такого инвестиционного проекта, не должен превышать объем бюджетных ассигнований на реализацию соответствующего мероприятия этой муниципальной программы.

5. Инициатором предложений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам (далее - Предложение) выступает тот главный распорядитель бюджетных средств муниципального образования «Нерюнгринский район» (далее - главный распорядитель), который является ответственным за реализацию мероприятия муниципальной программы, предусматривающей строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевоо-

ружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества.

6. Отбор объектов капитального строительства и объектов недвижимого имущества, на реализацию инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) и (или) приобретение которых необходимо осуществлять привлечение бюджетные инвестиции, производится Комиссией, утвержденной распоряжением Нерюнгринской районной администрацией (далее - Комиссия), с учетом:

а) приоритетов и целей развития муниципального образования «Нерюнгринский район» исходя из стратегии (программы) социально-экономического развития муниципального образования «Нерюнгринский район», документов территориального планирования муниципального образования «Нерюнгринский район»;

б) поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), поручений Правительства Республики Саха (Якутия), поручений главы муниципального образования «Нерюнгринский район»;

в) оценки эффективности использования средств муниципального бюджета, направляемых на капитальные вложения;

г) оценки влияния создания (приобретения) объекта на решение задач, достижение целей, целевых показателей муниципальной программы, в которую предлагается включить указанный объект;

д) предельных объемов бюджетных ассигнований на текущий (очередной) финансовый год и плановый период, предусмотренных на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в части инвестиционных расходов;

е) финансового состояния юридического лица.

7. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций (далее - Решение) оформляется постановлением Нерюнгринской районной администрации.

8. Предложения направляются главным распорядителем в Управление экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации (далее - УЭР и МЗ) и Управление финансов Нерюнгринской районной администрации. Срок представления Предложений по объектам, предлагаемым к реализации начиная с очередного финансового года, не позднее 15 сентября текущего года.

Поступившие предложения рассматриваются Бюджетной комиссией муниципального образования «Нерюнгринский район» при рассмотрении бюджетных проектировок на очередной финансовый год или очередной финансовый год и плановый период.

9. Предложения представляются по каждому объекту по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

10. Главный распорядитель одновременно с Предложением представляет:

а) пояснительную записку;

б) копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица, состоящей из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета о целевом использовании средств и приложений к ним, за последние два года;

в) решение общего собрания акционеров юридического лица о выплате дивидендов по акциям всех категорий (типов) за последние два года;

г) анализ финансового состояния юридического лица;

д) решение уполномоченного органа юридического лица о финансировании объекта с указанием общего объема собственных и (или) заемных средств юридического лица, направляемых на строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) или приобретение объекта, а также распределение этих средств по годам;

е) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства;

ж) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

з) сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта и расчет затрат на строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) объекта, выполненный на основе сводного сметного расчета стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения);

и) результаты оценки эффективности использования средств, направляемых на капитальные вложения, проведенной главным распорядителем, а также материалы и исходные данные для проведения такой оценки.

11. Пояснительная записка должна содержать:

- обоснование необходимости осуществления капитальных вложений в объект и предоставления бюджетных инвестиций юридическому лицу;

- оценку влияния создания (приобретения) объекта на решение задач, достижение целей, целевых показателей муниципальной программы, в которую предлагается включить указанный объект;

- источники финансирования объекта, муниципальная программа муниципального образования «Нерюнгринский район», в которую объект планируется включить.

12. УЭР и МЗ осуществляет:

- сбор Предложений главного распорядителя;

- проверку представленных Предложений на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком;

- проверку результатов оценки эффективности использования средств, направляемых на капитальные вложения, проведенной главным распорядителем, и подготовку заключения о результатах такой оценки;

- Проверку анализа финансового состояния юридического лица, проведенного главным распорядителем.

13. В случае соответствия Предложений требованиям, установленным настоящим Порядком, УЭР и МЗ включает Предложения главных распорядителей в перечень объектов для рассмотрения на заседании Комиссии, а в случае несоответствия направляет главному распорядителю замечания к представленным материалам с указанием срока их устранения.

14. Комиссия рассматривает Предложения и принимает решение об их отклонении, одобрении или одобрении с учетом корректировок.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

16. В случае принятия решения об одобрении Предложения:

а) УЭР и МЗ готовит проект Решения с указанием сведений по каждому объекту согласно установленной форме (приложение № 2 к настоящему Порядку);

б) главный распорядитель готовит проект договора об участии муниципального образования «Нерюнгринский район» в уставном (складочном) капитале юридического лица (далее - Договор) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (приложение № 3 к настоящему постановлению);

в) в случае необходимости УЭР и МЗ направляет проект Решения, проект Договора и другие необходимые документы в контрольные органы на согласование в части, касающейся анализа изменения состояния конкуренции на товарном рынке в связи с созданием либо приобретением объекта.

17. В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества одного юридического лица, относящихся к одному мероприятию муниципальной программы

или одной сфере деятельности главного распорядителя.

Проект решения содержит в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (согласно паспорту инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства в случае отсутствия утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на дату подготовки проекта решения) и (или) наименование объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимости);

в) определение главного распорядителя;

г) определение застройщика или заказчика (заказчика-застройщика);

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимости;

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства и (или) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта, а также распределение указанных стоимостей по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

з) общий (предельный) объем бюджетных инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, а также его распределение по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

и) общий объем собственных и (или) заемных средств юридического лица, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, а также распределение этих средств по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

18. После согласования проекта Решения в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка:

а) УЭР и МЗ направляет на согласование в структурные подразделения Нерюнгринской районной администрации проект распоряжения Нерюнгринской районной администрации о предоставлении бюджетных инвестиций юридическому лицу;

б) главный распорядитель готовит проект муниципальной программы или изменений в утвержденную муниципальную программу.

19. После вступления в силу Решения, Управление финансов Нерюнгринской районной администрации включает объект и/или объекты в проект решения о бюджете Нерюнгринского района на очередной финансовый год и плановый период или в проект решения о внесении изменений в бюджет Нерюнгринского района на текущий финансовый год и плановый период.

20. Внесение изменений в Решение осуществляется в порядке, установленном для его принятия.

21. Главный распорядитель и юридическое лицо не позднее трех месяцев после вступления в силу решения о бюджете Нерюнгринского района заключают Договор, который предусматривает следующие положения:

а) цель предоставления бюджетных инвестиций, включая в отношении каждого объекта его наименование, мощность, сроки строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения, сметную стоимость или стоимость приобретения, а также общий объем капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объем предоставляемых бюджетных инвестиций;

б) условия предоставления бюджетных инвестиций, в том числе обязательство юридического лица вложить в строительство (реконструкцию, техническое перевооружение) и (или) приобретение объекта бюджетные инвестиции в объеме, указанном в Решении;

в) порядок и сроки представления отчетности об использовании бюджетных инвестиций по формам, установленным главным распорядителем;

г) право главного распорядителя и/или уполномоченных органов муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения юридическим лицом условий предоставления бюджетных инвестиций;

д) условие об определении юридическим лицом поставщика (подрядчика, исполнителя) и об исполнении гражданско-правовых договоров, заключенных им в целях строительства (реконструкции, технического перевооружения) и (или) приобретения объекта в соответствии с законодательством Российской Федерации по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

е) ответственность юридического лица за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;

ж) порядок возврата юридическим лицом неиспользованных средств бюджетных инвестиций в бюджет Нерюнгринского района.

22. Отсутствие оформленного в соответствии с требованиями настоящего Порядка Договора служит основанием для непредоставления бюджетных инвестиций.

23. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении бюджетных инвестиций юридическому лицу, главный распорядитель не позднее чем в десятидневный срок со дня обнаружения нарушений направляет юридическому лицу уведомление о возврате бюджетных инвестиций в сумме неправомерно использованных бюджетных инвестиций.

Юридическое лицо в десятидневный срок со дня получения уведомления производит возврат денежных средств в бюджет Нерюнгринского района по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате бюджетных инвестиций.

24. В случае невозврата бюджетных инвестиций в установленный главным распорядителем срок, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.А. Табуркин*

**Приложение №1**

к порядку принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями

**Предложение о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1	Наименование юридического лица - получателя бюджетных инвестиций				
2	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (инициатора)				
3	Наименование объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества (далее - объект)				
4	Наименование муниципальной программы, в которую предполагается включить объект				
5	Направление инвестирования (строительство (реконструкция, техническое перевооружение), приобретение недвижимого имущества)				
6	Мощность (прирост мощности) объекта, подлежащая вводу <1>				
7	Реквизиты документов: - Положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на объект; - Положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта; - Об утверждении проектной документации заказчиком				
8	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта				
9	Сведения о земельном участке;				
	Правообладатель земельного участка:				
	- Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок;				
	- Кадастровый номер земельного участка; - Место нахождения земельного участка				
10	Наименование заказчика (застройщика)				
11	Сметная стоимость либо стоимость приобретения объекта (руб.) <2>:	всего	годы		
			20__ г.	20__ г.	.....
	в текущих ценах в ценах соответствующих лет				
11.1	в том числе:				
	проектно-изыскательские работы в текущих ценах в ценах соответствующих лет				
11.2	строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, прочие работы и затраты в текущих ценах в ценах соответствующих лет				
11.3	приобретение объекта в текущих ценах в ценах соответствующих лет				

12	Общий объем капитальных вложений в объект либо на приобретение объекта в ценах соответствующих лет с разбивкой по источникам финансирования (руб.):	всего	годы		
			20__ г.	20__ г.	
		всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			
	в том числе:				
12.1	проектно-изыскательские работы	всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			
12.2	строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, прочие работы и затраты	всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			
12.3	приобретение объекта	всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			
13	Объем затрат, не включенный в общий объем капитальных вложений, в ценах соответствующих лет (руб.) (строка 11 - строка 12)				
	в том числе по видам затрат:				
14	Контактное лицо инициатора, телефон, адрес электронной почты				

**Приложение № 2**

к порядку принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями

**Сведения**

**об объекте капитального строительства или объекте недвижимого имущества, в целях строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения которого принято решение о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1	Наименование юридического лица, которому предоставляются бюджетные инвестиции	
2	Наименование объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества (далее - объект)	
3	Направление инвестирования (строительство (реконструкция, техническое перевооружение), приобретение недвижимого имущества)	
4	Наименование муниципальной программы, в которую предполагается включить объект	
5	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	
6	Годы реализации	

7	Реквизиты документов: - Положительного заключения государственной экспертизы проектной документации на объект, - Положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта, - Об утверждении проектной документации заказчиком				
8	Мощность (прирост мощности) объекта, подлежащая вводу <3>				
9	Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)				
10	Сметная стоимость либо стоимость приобретения объекта (руб.) <4>: в текущих ценах	всего	годы		
			20__ г.	20__ г.	
10.1	в ценах соответствующих лет в том числе:				
10.2	проектно-изыскательские работы  в текущих ценах  в ценах соответствующих лет				
	строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, прочие работы и затраты				
	в текущих ценах				
	в ценах соответствующих лет				
	приобретение объекта в текущих ценах				
	в ценах соответствующих лет				
11	Общий объем капитальных вложений в объект либо на приобретение объекта в ценах соответствующих лет с разбивкой по источникам финансирования (руб.):	всего	годы		
			20__ г.	20__ г.	
		всего			
		средства бюджета			
11.1		собственные или заемные средства			
	в том числе:				
11.2	проектно-изыскательские работы	всего			
		средства бюджета	-	-	-
		собственные или заемные средства			
11.3	строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, прочие работы и затраты	всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			
	приобретение объекта	всего			
		средства бюджета			
		собственные или заемные средства			

12	Объем затрат, не включенный в общий объем капитальных вложений (руб.) (строка 10 - строка 11)				
	в том числе по видам затрат:				

<3> иные технические характеристики объекта

<4> нужное подчеркнуть

### Приложение № 3

к порядку принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджета Нерюнгринского района юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА

### об условиях участия муниципального образования «Нерюнгринский район» в собственности субъекта инвестиций

г. Нерюнгри

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Нерюнгринская районная администрация в лице главы муниципального образования «Нерюнгринский район» Фитисова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Инвестор», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Субъект инвестиций», с другой стороны, в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании решения сессии депутатов Нерюнгринского районного Совета депутатов от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ «О бюджете Нерюнгринского района на 20\_\_ г.», именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Инвестор предоставляет Субъекту инвестиций бюджетные инвестиции в размере \_\_\_\_\_ рублей для реализации инвестиционного проекта, изложенного в приложении № 1 к настоящему договору, а Субъект инвестиций передает Инвестору акции, выпущенные в счет предоставления бюджетных инвестиций, на общую номинальную стоимость рублей, либо оформляет право муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием инвестора на долю уставного (складочного) капитала Субъекта инвестиций.

1.2. Авансовое перечисление бюджетных инвестиций осуществляется в размере 30% от общей суммы бюджетных инвестиций, что составляет \_\_\_\_\_ рублей, на основании решения уполномоченного органа Субъекта инвестиций об увеличении уставного капитала путем реализации дополнительного выпуска акций на сумму предоставляемых бюджетных инвестиций, либо оформление права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием инвестора на долю уставного (складочного) капитала Субъекта инвестиций.

1.3. Предоставление бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии с Порядком принятия решения и предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, утвержденным постановлением Нерюнгринской районной администрации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка принятия решения и предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями» (далее - Порядок).

1.4. Порядок и сроки выполнения работ по реализации инвестиционного проекта определены в приложении № 1 к настоящему договору.

#### 2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу после подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

2.2. Договор считается исполненным после подписания Сторонами акта о его реализации.

2.3. В случае изменения сроков реализации инвестиционного проекта в сторону увеличения срок действия настоящего договора продлевается соразмерно времени увеличения на основании подписанного Сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

#### 3. Обязательства Сторон

3.1. Инвестор обязуется:

3.1.1. На основании решения Субъекта инвестиций об увеличении уставного капитала на сумму предоставляемых бюд-

жетных инвестиций, решения о дополнительном выпуске ценных бумаг, зарегистрированного в установленном порядке в соответствующем подразделении Федеральной службы по финансовым рынкам, перечислить средства в сумме, эквивалентной номинальной стоимости дополнительно выпускаемых акций Субъекта инвестиций, а также внести изменения в реестр (сводную опись) муниципального образования «Нерюнгринский район» в части увеличения количества акций Инвестора в уставном капитале Субъекта инвестиций. Выплата бюджетных инвестиций в размере, указанном в пункте 1.1 раздела 1 настоящего договора, должна быть осуществлена Инвестором в срок не позднее 11 (одиннадцати) месяцев с даты государственной регистрации дополнительного выпуска ценных бумаг в Федеральной службе по финансовым рынкам, либо с даты регистрации изменений в устав субъекта инвестиций, предусматривающими увеличение уставного капитала.

3.1.2. Произвести оплату авансового платежа в размере, указанном в пункте 1.2 настоящего договора.

3.2. Субъект инвестиций обязуется:

3.2.1. Предоставить Инвестору на утверждение проект решения общего собрания акционеров (общего собрания участников общества) об увеличении уставного капитала на сумму предоставляемых бюджетных инвестиций с указанием количества дополнительно выпускаемых акций, цены, способа размещения и формы оплаты дополнительно выпускаемых акций, с указанием на то, что единственным лицом, включенным в круг потенциальных приобретателей ценных бумаг, является муниципальное образование «Нерюнгринский район», (об увеличении уставного капитала в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»).

3.2.2. Представить Инвестору решение общего собрания акционеров (общего собрания участников общества) об увеличении уставного капитала Субъекта инвестиций путем дополнительного выпуска акций по подписке, решение совета директоров общества об определении цены размещения дополнительных акций Субъекта инвестиций, уведомление Федеральной службы по финансовым рынкам о государственной регистрации выпуска ценных бумаг \_\_\_\_\_ на сумму предоставленных бюджетных инвестиций и выписку из реестра акционеров, либо о совершении действий, в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», направленных на увеличение уставного капитала.

3.2.3. Передать в собственность Инвестора акции на сумму предоставляемых бюджетных инвестиций, по цене и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, либо оформить право муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием инвестора на долю уставного (складочного) капитала Субъекта инвестиций.

3.2.4. Использовать бюджетные инвестиции строго по целевому назначению в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.2.5. Организовать осуществление конкурентных процедур (закупок) товаров, работ, услуг за счет бюджетных инвестиций в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.6. За счет предоставляемых бюджетных инвестиций организовать осуществление всех работ, необходимых для реализации инвестиционного проекта (инженерные изыскания для проектирования, проектирование, государственная экспертиза сметной стоимости, строительные-монтажные работы, технический надзор за ходом строительства и пр.).

3.2.7. Осуществлять контроль соблюдения сроков и качества выполнения подрядчиком всех видов работ.

3.2.8. Предоставлять Инвестору в срок до 15 числа каждого месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем предоставления первого транша бюджетных инвестиций, отчет об использовании бюджетных инвестиций и ходе реализации инвестиционного проекта.

3.2.9. Обеспечивать по требованию Инвестора возможность осуществления контроля хода выполнения всех видов работ по реализации инвестиционного проекта.

3.2.10. Информировать письменно Инвестора о заключении договоров с третьими лицами, связанными с исполнением обязательств по настоящему договору.

3.2.11. Выполнять по поручению Инвестора дополнительные полномочия, связанные с использованием бюджетных инвестиций.

3.2.12. В случае нецелевого использования бюджетных инвестиций вернуть полученные средства в бюджет Нерюнгринского района в полном объеме в течение 15 рабочих дней с даты получения предписания о возврате.

#### 4. Права Сторон

4.1. Инвестор имеет право:

4.1.1. Контролировать целевое использование средств бюджета муниципального образования «Нерюнгринский район», направленных в соответствии с Порядком.

4.1.2. Контролировать реализацию инвестиционного проекта.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. В случае использования выделенных бюджетных инвестиций на иные цели, не предусмотренные настоящим договором, Сторона обязана произвести возврат средств, использованных не по целевому назначению, в бюджет муниципального образования «Нерюнгринский район».

5.3. В случае невозврата юридическим лицом неиспользованных средств или средств бюджетных инвестиций, использованных на иные цели, не предусмотренные настоящим договором, взыскание вышеуказанных средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение обязанностей, если невыполнение является следствием таких обстоятельств как наводнение, пожар, землетрясение и другие явления природы, война, военные действия, блокада и других обстоятельств, находящихся вне контроля Сторон и возникших после заключения настоящего договора, при условии, что возникшее обстоятельство отнесено действующим законодательством Российской Федерации к обстоятельствам непреодолимой силы.

5.5. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения своих обязательств, обязана в письменной форме из-

вести другую Сторону о возникновении и о предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств в течение 30 календарных дней с момента их наступления и прекращения. Подобное уведомление должно содержать сведения о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, их характере, их последствиях.

5.6. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более двух месяцев, то Стороны должны совместно обсудить меры, которые необходимо принять, при необходимости внести изменения в настоящий договор. Срок выполнения обязательств продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

#### 6. Изменение и расторжение договора

6.1. Настоящий договор может быть изменен по соглашению Сторон.

Все изменения оформляются в письменном виде дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами, и являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Сторона, решившая досрочно расторгнуть настоящий договор, обязана направить другой Стороне письменное предложение о расторжении настоящего договора по соглашению Сторон с указанием оснований для расторжения.

6.4. При досрочном расторжении настоящего договора по соглашению Сторон составляется акт о взаиморасчетах, подписываемый Сторонами.

#### 7. Разрешение споров

7.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе выполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Информация о финансовом положении Сторон считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного разрешения Сторон. Иные условия конфиденциальности могут быть установлены по требованию любой из Сторон.

8.2. Обо всех изменениях в платежных и почтовых реквизитах Стороны обязаны в течение 10 дней известить друг друга путем направления письменных уведомлений заказным письмом с уведомлением о вручении с момента наступления таких изменений. Действия Сторон, совершенные по старым адресам и счетам, до получения уведомлений об их изменениях засчитываются во исполнение обязательств.

8.3. Настоящий договор составлен на \_\_\_\_\_ листах в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### 9. Реквизиты и адреса Сторон

«ИНВЕСТОР»

«СУБЪЕКТ ИНВЕСТИЦИЙ»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение  
к договору об условиях участия  
муниципального образования  
«Нерюнгринский район»  
в собственности субъекта инвестиций

### ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ПРОЕКТ

п/п	Наименование мероприятия	Объем инвестиций, руб.	Планируемый срок реализации мероприятия
1.			
2.			
...			

«ИНВЕСТОР»

«СУБЪЕКТ ИНВЕСТИЦИЙ»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****Нерюнгринской районной администрации от 25.09.2015 № 1631****Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015–2019 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 статьи 4 Закона Республики Саха (Якутия) от 08.12.2005 294-З № 595-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», во исполнение пункта 6.12 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.12.2014 № 511 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) за январь-сентябрь 2014 года и основных направлениях развития на 2015-2017 годы», Устава муниципального образования «Нерюнгринский район», постановления Нерюнгринской районной администрации от 02.04.2015 № 696 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования «Нерюнгринский район», Нерюнгринская районная администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015–2019 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления МО «Нерюнгринский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Нерюнгринский район» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения данного постановления возложить на первого заместителя главы Нерюнгринской районной администрации по вопросам промышленности и строительства Дорогань А.Н.

*Глава района**А.В. Фитисов*

Утверждена  
постановлением Нерюнгринской  
районной администрации  
от 25.09.2015 № 1631  
(Приложение)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«УЛУЧШЕНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ТЕРРИТОРИИ  
НЕРЮНГРИНСКОГО РАЙОНА  
НА 2015–2019 ГОДЫ»**

**г.Нерюнгри  
2015 год**

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

1.	Наименование территориальной целевой программы	«Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015–2019 годы»
2.	Основание для разработки муниципальной программы	Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Закон Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 664-З №209-IV «Об охране труда»; Закон Республики Саха (Якутия) от 08.12.2005 294-З № 595-III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», п. 5 статьи 4; Постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.12.2014 № 511 «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия) за январь-сентябрь 2014 года и основных направлениях развития на 2015-2017 годы».
3.	Ответственный исполнитель территориальной целевой программы	Управление промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации

4.	Соисполнители территориальной целевой программы	Предприятия, организации и учреждения муниципального образования «Нерюнгринский район» Республики Саха (Якутия)
5.	Цель и задачи территориальной целевой программы	Цель: Повышение уровня и качества жизни населения района. Задачи: 1. Совершенствование системы управления охраны труда муниципального образования «Нерюнгринский район». 2. Содействие работодателям в обучении по охране труда. 3. Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения. 4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.
6.	Сроки реализации (этапы) территориальной целевой программы	2015-2019 годы программа реализуется в один этап
7.	Наименование подпрограмм (стратегические направления)	Программа не имеет подпрограмм. Основные направления программы соответствуют ее задачам.
8.	Целевые индикаторы территориальной целевой программы	Снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве. Снижение численности впервые выявленных профессиональных заболеваний. Информирование, консультирование и оказание правовой помощи работодателям и работникам по вопросам законодательства в сфере охраны труда, в том числе с использованием средств массовой информации, современных информационных технологий.
9.	Предельный объем средств на реализацию программы с разбивкой по годам и источникам финансирования	Объем финансирования определен в Коллективных договорах, Соглашениях по охране труда предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального района, в соответствии со ст.226 Трудового Кодекса РФ.
10.	Система организации контроля за исполнением программы	Общее руководство и контроль за ходом реализации программы осуществляют - Межведомственная комиссия по охране труда Нерюнгринского района.  Ответственность за реализацию и достижение конечных результатов программы несут руководители предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности.  Текущее управление программой осуществляется координатором программы – Межведомственной комиссии по охране труда Нерюнгринского района и Управлением промышленности транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации.

## 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Российская Федерация - социальное государство, политика которого направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека (часть 1 статьи 7 Конституции Российской Федерации). Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. В соответствии со статьей 2 Конституции Российской Федерации признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является обязанностью государства.

Согласно статье 37 Конституции Российской Федерации право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, - одно из основных прав человека и гражданина. А охрана труда и здоровья людей провозглашена в части 2 статьи 7 Конституции Российской Федерации, как одно из основных направлений социальной политики Российской Федерации.

Закрепление этого конституционного принципа в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) обязывает работодателя в первую очередь обеспечить своим работникам безопасные условия труда вне зависимости от того, в какой отрасли производства работник занят и вне зависимости от организационно-правовой формы и формы

собственности организации.

Согласно части 2 статьи 210 ТК РФ реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда обеспечивается согласованными действиями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, а также профессиональных союзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

Согласно п.5 статьи 4 Закона Республики Саха (Якутия) от 08.12. 2005 294-3 № 595 – III «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда» органы местного самоуправления при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий в области охраны труда обязаны разработать и обеспечить реализацию территориальных целевых программ по улучшению условий и охраны труда.

## 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕЙ СИТУАЦИИ

Базовым принципом государственной политики

Российской Федерации в области охраны труда является обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

В соответствии с пунктом 3 статьи 37 Конституции Российской Федерации каждый гражданин России имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

Улучшение условий и охраны труда, сохранение здоровья работающего населения - чрезвычайно важная социально-экономическая задача. Неблагоприятные условия труда, производственный травматизм и профессиональные

заболевания приводят к серьезным экономическим потерям, отрицательно влияют на состояние рынка труда, способствуют ухудшению демографической ситуации. В 2011 году завершена реализация Программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2009-2011 годы», утвержденной 17.02.2009 года решением 4-й сессии депутатов Нерюнгринского районного Совета.

Исполнение Программы по годам приведено в таблице 1.

Таблица 1.

Источники финансирования	2009 год			2010 год			2011 год			итого за 3 года		
	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%	план	факт	%
Всего:	143934,4	142042,6	98,7	172379,7	168277,86	97,6	67824,0	62982,29	92,86	384138,1	373302,8	97,18
Муниципальный бюджет	0	0	0,0	25372,9	25372,9	100,0	29170,9	26931,6	92,32	54543,8	52304,5	95,89
Предприятия	127934,4	125298,6	97,9	130006,8	123378,37	94,9	21653,1	16584,29	76,59	279594,3	265261,3	94,87
ГУРО ФСС РФ по РС(Я) в г. Нерюнгри	16000	16744	104,7	17000	19526,59	114,8	17000	19466,4	114,51	50000	55736,99	111,47

В таблице 2 приведены показатели производственного травматизма в период с 2009 по 2014 гг. зарегистрированного в организациях, расположенных на территории муниципального образования «Нерюнгринский район».

Таблица 2.

Годы	Среднесписочная численность работающих	Количество несчастных случаев на производстве	Количество дней нетрудоспособности	Коэффициент частоты травматизма (Кч)	Коэффициент тяжести травматизма (Кт)
2009	31172	32	3317	1,03	103,7
2010	27086	56	4452	2,1	79,5
2011	31218	43	3772	1,38	87,7
2012	29954	50	5203	1,77	104,1
2013	30441	32	2772	0,89	102,7
2014	29564	32	3083	0,98	96,3

Основной причиной возникновения большинства несчастных случаев на производстве в Нерюнгринском районе является:

- неудовлетворительная организация производства работ;
- нарушение работниками требований безопасности;
- нарушение трудовой и производственной дисциплины.

Прямым следствием неудовлетворительных условий труда, в которых трудятся работающие, является высокий уровень профессиональной заболеваемости. Число случаев профессиональной патологии по Республике Саха (Якутия) за период с 2006 по 2009 гг. увеличилось более чем в 2,5 раза. В 2009 году отмечен существенный рост профессиональной

заболеваемости в Нерюнгринском районе и, хотя с 2010 года по 2012 год отмечается снижение профессиональной заболеваемости по сравнению с 2009 годом, то с 2013 года снова пошел рост, показатели профессиональной заболеваемости в районе остаются самыми высокими в республике.

Уровень профессиональной заболеваемости в Нерюнгринском районе формирует угольная промышленность, причинами, возникновения профессиональных заболеваний являются:

- несовершенство технологического процесса;
- продолжительное воздействие вредных факторов на организм человека.

## Количество впервые выявленных профзаболеваний

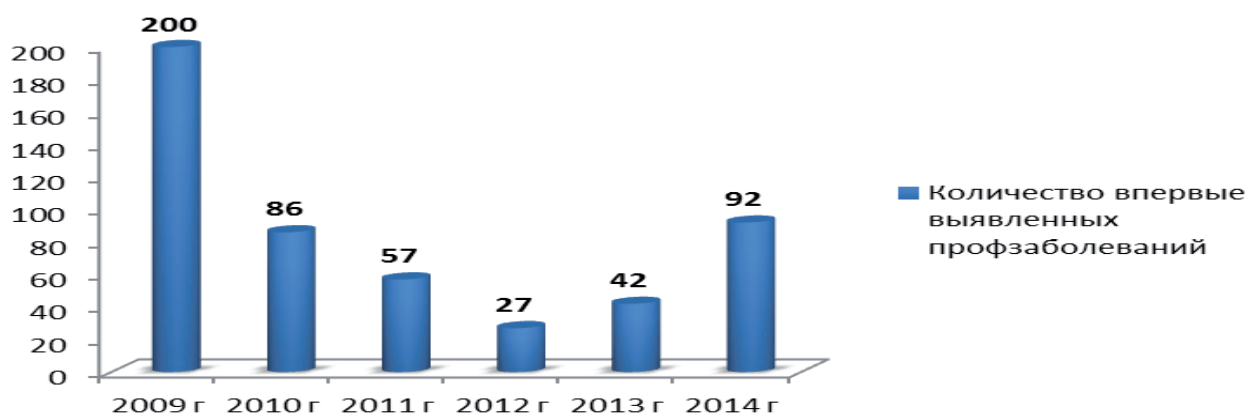


Рис. 1. Количество профзаболеваний по годам.

В структуре нозологических форм профессиональных заболеваний преобладает «Вибрационная болезнь от воздействия локальной и общей вибрации», которая составляет более 50% от общего числа случаев профзаболеваний.

Анализ причин несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости свидетельствует об ослаблении внимания работодателей к обеспечению безопасных условий труда. Наряду техническими причинами несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, устранение которых требует значительных финансовых затрат, выявлены и причины, связанные с организацией труда. Неудовлетворительная организация труда и производства является следствием отсутствия в организациях современных систем управления охраной труда.

Важнейшим фактором, определяющим необходимость разработки и реализации Программы, является социальная значимость данной проблемы в части повышения качества жизни и сохранения здоровья трудоспособного населения района. Приоритетное направление Программы – это принятие мер по улучшению условий и охраны труда работающего населения, профилактике и снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также проведение профилактических осмотров.

Программа позволяет планомерно проводить работу в области обеспечения охраны труда, предусматривать необходимые материальные и организационные ресурсы для реализации государственной политики в области охраны труда и реализации отдельных государственных полномочий в области охраны труда.

Таблица 3.

Сильные стороны	Слабые стороны
1. Наличие нормативно-правовой основы и выработанной стратегии развития государственной системы управления охраной труда.	1. Отсутствие государственных нормативных актов по внедрению системы управления профессиональными рисками на каждом рабочем месте.

Возможности	Угрозы
1. Активизация работы по исполнению работодателями всех форм собственности трудового законодательства. 2. Снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на территории Нерюнгринского района.	1. Законодательные риски связаны с изменениями в законодательстве Российской Федерации, ограничивающими возможность реализации предусмотренных Программой мероприятий. 2. Недостаток финансовых средств на реализацию Программы.

#### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью программы является Повышение уровня и качества жизни населения района.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование системы управления охраны труда муниципального образования «Нерюнгринский район».
2. Содействие работодателям в обучении по охране труда.
3. Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения.
4. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.

В целях решения поставленных задач разработана система программных мероприятий.

#### 5. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Мероприятия программы сформированы исходя из законодательных требований, положительного опыта

реализации предыдущих программ, а также в соответствии с задачами, которые необходимо решить в рамках настоящей программы. Мероприятия представлены в приложении № 1 к программе.

Особенностью программы является организационно-методическая и координирующая направленность программных мероприятий. Это обусловлено спецификой отдельных государственных полномочий в области охраны труда и государственного управления в области охраны труда. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации реализация государственной политики в области охраны труда обеспечивается согласованными действиями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти республики, органов местного самоуправления, работодателей, а также других заинтересованных организаций.

## 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Общий объем финансовых ресурсов для реализации Программы на 2015-2019 гг. определен в Коллективных договорах, Соглашениях по охране труда предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального района, в

соответствии со ст.226 Трудового Кодекса РФ.

Финансирование муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015-2019годы» из средств бюджета Нерюнгринского района, государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и федерального бюджета не предусмотрено.

## 7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ

Социальный эффект по результатам выполнения программы выразится в привлечении внимания к важности решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах, изучении и распространении передового опыта по внедрению системы управления охраной труда, повышению квалификации специалистов по охране труда, пропаганде лучших практик организации работ в области охраны труда и в активизации работы по улучшению условий и охраны труда, профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, сохранения здоровья работников.

### Оценка реализации программы

Таблица 4.

Наименование мероприятий	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Отчетный период			Текущий год 2015	Результаты реализации программы
			2012	2013	2014		
1. Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве.	человек	50	32	32	31	1
	Численность впервые выявленных профессиональных заболеваний.	человек	27	42	92	91	1
2. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.	количество проводимых совещаний по вопросам законодательства по охране труда	штук	1	1	1	1	2

Уровень профессиональной заболеваемости в Нерюнгринском районе формируют предприятия угольной промышленности. Рост численности работников с впервые выявленным профессиональным заболеванием связан с нестабильным экономическим положением в стране и республике.

Сведения о целевых индикаторах представлены в приложении № 2 к настоящей программе.

## 8. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ, СОЦИАЛЬНО - ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ЭКОЛОГИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Практика работы в сфере охраны труда показывает, что программы улучшения условий и охраны труда являются экономически эффективными за счет существенного

увеличения объема предотвращенного ущерба и снижения экономических потерь в связи с производственными травмами и профессиональными заболеваниями, в том числе за счет:

уменьшения количества выплат из Пенсионного фонда Российской Федерации в связи с досрочным выходом на пенсию по старости на льготных основаниях за работу во вредных и опасных условиях труда, а также по инвалидности вследствие трудового увечья и профзаболеваний;

уменьшения количества выплат из Фонда социального страхования Российской Федерации (ежемесячные выплаты пострадавшим, пособия по временной нетрудоспособности, расходы на реабилитацию пострадавших).

Социальные последствия реализации программных мероприятий выражаются в улучшении демографической ситуации, сохранении здоровья и трудоспособности работающего населения, в том числе снижении смертности

от предотвратимых причин.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется Межведомственной комиссией по охране труда Нерюнгринского района, Управлением промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации путем установления степени достижения ожидаемых результатов, а также сравнения текущих значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями. План индикативных показателей Программы приведен в Приложении № 2 к настоящей Программе.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации программы и в целом по окончании ее реализации.

Комплексный показатель эффективности рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{1}{N} \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_{\text{Тек.}n}}{X_{\text{План.}n}}}{\frac{F_{\text{Тек}}}{F_{\text{План}}}} \times 100\%$$

где:

N – общее число целевых показателей (индикаторов);

X План.n – плановое значение n-го целевого показателя (индикатора);

X Тек.n – текущее значение n-го целевого показателя (индикатора);

F План. – плановая сумма финансирования по программе;

F Тек. – сумма финансирования (расходов) на текущую дату.

Для расчета комплексного показателя эффективности R используются все целевые индикаторы программы.

Фактическое количество пострадавших работников на производстве и фактическое количество впервые выявленных профессиональных заболеваний учитывается за год, согласно данным реестра предоставленного по запросу Государственным учреждением регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) по г. Нерюнгри

Общэкономический эффект от улучшения условий и охраны труда проявится в увеличении доходов предприятий, а также налоговых поступлений в бюджеты всех уровней в результате сокращения выплат пособий по временной нетрудоспособности, единовременных и ежемесячных выплат пострадавшим на производстве или их родственникам в связи с потерей кормильца (страховых выплат), уменьшения расходов на медицинскую, профессиональную и социальную реабилитацию.

Выполнение Программы оценивается по социальной эффективности, измеряемой сохранением жизни и здоровья работников в процессе труда, что позитивно влияет на

рынок труда и сохранение социальной стабильности в Нерюнгринском районе.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Механизм реализации программы - это система взаимодействия органов местного самоуправления, работодателей и профсоюзов, обеспечивающая выполнение заявленных целей и задач в области охраны труда.

Общую координацию программных мероприятий и управление реализацией программы обеспечивает Межведомственная комиссия по охране труда Нерюнгринского района, управление промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации.

Методы управления реализацией программы:

- реализация мероприятий по улучшению условий труда;

- создание и постоянное обновление базы данных о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Нерюнгринского района;

- проведение комплекса организационных мероприятий (совещания, конференции, выставки), направленных на улучшение условий и охраны труда работников организаций, содействующих созданию систем управления охраной труда;

- проведение мониторинга состояния условий и охраны труда в организациях Нерюнгринского района.

Контроль за ходом реализации программы осуществляет Межведомственная комиссия по охране труда Нерюнгринского района, Управление промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации.

Управление промышленности, транспорта и связи Нерюнгринской районной администрации направляет в Управление экономического развития и муниципального заказа Нерюнгринской районной администрации:

- по итогам года до 25 января, отчет о ходе реализации программных мероприятий и отчет об эффективности реализации программы с соответствующим пояснением;

- по окончании действия программы, в срок до 1 февраля года следующего за годом завершения реализации программы, аналитическую записку по итогам реализации программы за весь период ее действия.

*Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации*

*В.А. Табуркин*

Приложение № 1  
к Программе «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района» на 2015–2019 годы»

### Система программных мероприятий муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015–2019 годы»

Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Срок исполнения, годы	Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы
Раздел «Управление программой»		
Направление №1 Реализация отдельных государственных полномочий в области охраны труда.		

<b>Задача № 1.1</b> Совершенствование системы управления охраной труда муниципального образования «Нерюнгринский район»		
<b>Мероприятие № 1</b> Координация работы в области охраны труда организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Нерюнгринский район» и методическое руководство указанной работой в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) 294-3 № 595-III от 08.12.2005 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области охраны труда»	2015-2019	Повышение заинтересованности работодателей в создании благоприятных условий труда. Использование работодателями средств, выделяемых Фондом социального страхования РФ на предупредительные меры по охране труда
<b>Мероприятие № 2</b> Проведение мониторинга условий труда в организаций, расположенных на территории Нерюнгринского района.	2015-2019	
<b>Мероприятие № 3</b> Проведение анализа состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профзаболеваемости в Нерюнгринском районе.	2015-2019	
<b>Мероприятие № 4</b> Проведение разъяснительной работы по вопросам финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников.	2015-2019	
<b>Задача № 1.2</b> Содействие работодателям в области обучения по охране труда		
<b>Мероприятие № 1</b> Организация и проведение тематических семинаров для руководителей организаций и специалистов по охране труда Нерюнгринского района.	2015-2019	Повышение заинтересованности работодателей в создании благоприятных условий труда
<b>Мероприятие № 2</b> Оказание консультативной и методической помощи организациям, расположенным на территории Нерюнгринского района по вопросам охраны труда и трудового законодательства.	2015-2019	
<b>Задача № 1.3</b> Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными сертифицированными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения.		
<b>Мероприятие № 1</b> Информирование об изменениях в трудовом законодательстве и об изменениях, внесенных в действующие нормативные акты.	2015-2019	Повышение информированности работников и работодателей по вопросам трудового законодательства, основных направлений государственной политики в области охраны труда.
<b>Задача № 1.4</b> Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.		
<b>Мероприятие № 1</b> Информирование, консультирование и оказание правовой помощи работодателям и работникам по вопросам законодательства в сфере охраны труда, в том числе с использованием средств массовой информации, современных информационных технологий.	2015-2019	Повышение информированности работников и работодателей по вопросам трудового законодательства, основных направлений государственной политики в области охраны труда.

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.А. Табуркин

Приложение № 2  
к Программе «Улучшение условий и  
охраны труда на  
территории Нерюнгринского района» на  
2015–2019 годы»

**Система целевых индикаторов муниципальной программы  
«Улучшение условий и охраны труда на территории Нерюнгринского района на 2015–2019 годы»**

№	Наименование индикатора	Единица измерения	Значения показателей					
			Отчетный год 2014	Текущий год 2015	Плановый период			
					2016	2017	2018	2019
1.	Реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, включая совершенствование лечебно-профилактического обслуживания и обеспечение современными высокотехнологичными средствами индивидуальной и коллективной защиты работающего населения.							
1.1.	Снижение численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве на 3%.	человек от зарегистрированных несчастных случаев	32	1	1	1	1	1
1.2.	Снижение численности впервые выявленных профессиональных заболеваний.	человек от впервые выявленных профессиональных заболеваний	92	1	1	1	1	1
2.	Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда.							
2.1.	Информирование, консультирование и оказание правовой помощи работодателям и работникам по вопросам законодательства в сфере охраны труда, в том числе с использованием средств массовой информации, современных информационных технологий.	количество, проводимых совещаний по вопросам законодательства по охране труда	1	1	2	2	2	2

Управляющий делами Нерюнгринской районной администрации

В.А. Табуркин

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района в соответствии с п. 1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», информирует о предстоящем предоставлении земельного участка:

№ п/п	Месторасположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь, м <sup>2</sup>	Назначение земельного участка	Заявитель	Окончательный срок приема предложений, заявлений
1	РС (Я), Нерюнгринский район, с.Иенгра, ул.Иенгринская, 14, кв.2	14:19:212005:17	1200	Под строительство индивидуального жилого дома	Валиов Амантай Эрежетович	«29» октября 2015

Возможно изменение площади земельного участка с разницей +(-) 10 %.

Граждане, заинтересованные в приобретении в аренду указанного земельного участка для строительства индивидуального жилого дома, имеют право, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения данного сообщения, подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Вопросы, предложения, заявления и другая информация о предоставлении указанного земельного участка, принимаются по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, д. 21, Нерюнгринская районная администрация. Дополнительную информацию можно получить по телефонам 4-06-76, 4-06-53 (отдел земельных отношений Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района).

Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района

В.О. Зюзьков

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

«О внесении изменений в информационное сообщение о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка опубликованного в бюллетени органов местного самоуправления Нерюнгринского района от 24.09.2015 №40 (479), п.1,5, п.6 и п.11 следует читать в следующей редакции:

**1.5. Дата, время и место проведения аукциона** – 09.11.2015 года в 11 час. 00 мин., по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112.

Для входа в здание необходимо иметь при себе документ удостоверяющий личность.

**6. Заявки на участие в торгах принимаются в рабочие дни** с 01.10.2015 года с 9 часов 30 минут по 04.11.2015 года до 16 часов 00 минут.

**11. Дата, время и место определения участников аукциона:** 05.11.2015 года, 12 часов 00 минут по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы Народов, 21, каб. 112.

*Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района*

*В.О. Зюзьков*

**ИНФОРМАЦИЯ****о результатах открытого аукциона по продаже  
муниципального имущества**

Комитет земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района извещает, что аукцион по продаже акций публичного акционерного общества «Якутуглестрой», находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Нерюнгринский район», не состоялся по причине отсутствия заявок.

*Председатель Комитета земельных и имущественных отношений Нерюнгринского района*

*В.О. Зюзьков*

**ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ**

**АО ГОК «Денисовский» сообщает о намерении проведения общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) материалов оценки воздействия на окружающую среду при реализации хозяйственной деятельности по строительству обогатительной фабрики Горно-обогатительного комплекса «Денисовский».**

В целях информирования общественности и в соответствии с п. 4.3 «Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденного приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 №372 АО ГОК «Денисовский» информирует о начале проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний материалов оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) при реализации хозяйственной деятельности по строительству обогатительной фабрики Горно-обогатительного комплекса «Денисовский». Реализация проекта намечена на 2016-2017 гг. В перечень объектов рассматриваемого проекта входят объекты сопутствующей инфраструктуры. Проектируемые объекты расположены на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия), в 12 км к северу от г. Нерюнгри.

Заказчик работ: АО ГОК «Денисовский», РФ, 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пр-т Геологов, д. 55 корп. 1. Генеральный проектировщик: ЗАО «Гипроуголь» РФ, г. Новосибирск, ул. Трикотажная, д.41 а, тел. 8(383)363-39-10.

Ответственным за содействие в организации общественных слушаний является администрация МО «Нерюнгринский район».

Общественные слушания будут проведены: 11 ноября 2015 г. в 16:00 по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21, малый актовзый зал администрации МО «Нерюнгринский район».

Материалы ОВОС доступны для рассмотрения заинтересованных лиц с 09.10.2015 г. по 11.11.2015 г.:

- - на сайте администрации <http://neruadmin.ru/> и на сайте компании [www.kolmar.ru](http://www.kolmar.ru)
- - Центр культуры и духовности им. А.С. Пушкина, пр. Дружбы Народов,14, г.Нерюнгри
- - Офис ООО «УК «Колмар», пр. Геологов 55/1, г.Нерюнгри
- - Дом культуры «Юность», ул. Гаражная, 2, п. Чульман

Замечания и предложения от общественности и всех заинтересованных лиц по материалам ОВОС могут быть оставлены до 11.11.2015 г. по вышеназванным адресам, где будут установлены ящики для сбора комментариев, или следующими способами:

По почте: 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пр-т Геологов, д. 55 корп. 1

По электронной почте: [office@nerungriugol.ru](mailto:office@nerungriugol.ru)

Контактное лицо: Полковникова Оксана Владимировна, тел. (841147)97131.

Поступившие замечания и предложения и ответы на них будут рассмотрены при проведении общественных слушаний.

**ЗАО ИГ «Колмар» сообщает о намерении проведения общественных обсуждений (в форме общественных слушаний) материалов оценки воздействия на окружающую среду при реализации хозяйственной деятельности по разработке участка «Западный» Чульмаканского каменноугольного месторождения открытым способом.**

В целях информирования общественности и в соответствии с п. 4.3 «Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», утвержденного приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 №372 ЗАО «ИГ «Колмар» информирует о начале проведения общественных обсуждений в форме общественных слушаний материалов оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) при реализации хозяйственной деятельности по разработке участка «Западный» Чульмаканского каменноугольного месторождения открытым способом. Реализация проекта намечена на 2015-2023гг. В перечень объектов рассматриваемого проекта входят площадные и объекты сопутствующей линейной инфраструктуры. Проектируемые объекты расположены на территории Нерюнгринского района Республики Саха (Якутия), в 35 км к северу от г. Нерюнгри.

Заказчик работ: ЗАО «ИГ Колмар», РФ, 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пр-т Геологов, д. 55 корп. 1.

Генеральный проектировщик: ООО «СибПроектГрупп» РФ, г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, д.40. оф. 5723, тел. 8(383)363-52-09.

Ответственным за содействие в организации общественных слушаний является администрация МО «Нерюнгринский район».

Общественные слушания будут проведены: 11 ноября 2015 г. в 16:00 по адресу: г. Нерюнгри, пр. Дружбы народов, д. 21, малый актовый зал администрации МО «Нерюнгринский район».

Материалы ОВОС доступны для рассмотрения заинтересованных лиц с 09.10.2015 г. по 11.11.2015 г.:

- - на сайте администрации <http://neruadmin.ru/> и на сайте компании [www.kolmar.ru](http://www.kolmar.ru)
- - Центр Культуры и Духовности им. А.С. Пушкина, пр. Дружбы Народов, 14, г. Нерюнгри
- - Офис ООО «УК «Колмар», пр. Геологов 55/1, г. Нерюнгри
- - Дом культуры «Юность», ул. Гаражная, 2, п. Чульман

Замечания и предложения от общественности и всех заинтересованных лиц по материалам ОВОС могут быть оставлены до 11.11.15 г. по вышеназванным адресам, где будут установлены ящики для сбора комментариев, или следующими способами:

По почте: 678960, Республика Саха (Якутия), г.Нерюнгри, пр-т Гео-логов, д. 55 корп. 1

По электронной почте: [office@nerungrugol.ru](mailto:office@nerungrugol.ru)

Контактное лицо: Полковникова Оксана Владимировна, тел. (841147)97131.

Поступившие замечания и предложения и ответы на них будут рассмотрены при проведении общественных слушаний.

## Правовая помощь

### ОБЗОР НОВОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ

##### Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2015 г. № 979

**“О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 29 октября 2010 г. № 865 и об утверждении методики расчета устанавливаемых производителями лекарственных препаратов предельных отпускных цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, при их государственной регистрации и перерегистрации”**

**Установлена методика расчета предельных отпускных цен на ЖНВЛП.**

В связи с созданием Евразийского экономического союза установлены новые правила госрегистрации предельных отпускных цен производителей на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты (ЖНВЛП). Предусмотрено ограничение предельного уровня цены для воспроизведенных лекарственных препаратов относительно максимального уровня ранее зарегистрированных цен на оригинальные (референтные) лекарственные препараты. Определены основания и порядок перерегистрации цен. В частности, это возможно в случае изменения цен на сырье

и материалы, а также изменения накладных расходов, но не выше прогнозируемого уровня инфляции текущего года.

Установлена методика расчета предельных отпускных цен на ЖНВЛП при их государственной регистрации и перерегистрации. Предельные отпускные цены на препараты производства государств - членов ЕАЭС, находящиеся в обращении в России, рассчитываются исходя из средневзвешенной фактической отпускной цены производителя препарата за 1 календарный год. Цены на препараты иностранных производителей определяются исходя из средневзвешенной фактической цены ввоза препарата в Россию (с учетом таможенных расходов) и минимальной отпускной цены на препарат в стране производителя и в странах, в которых препарат зарегистрирован и (или) в которые поставляется иностранным производителем. Постановление вступает в силу с 1 октября 2015 г.

##### Постановление Правительства РФ от 18 сентября 2015 г. № 989

**“О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 909”**

**О компенсации военнослужащим за наем жилья.** Скорректировано Постановление Правительства РФ о

порядке выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений военнослужащим - гражданам России, проходящим службу по контракту, гражданам России, уволенным с военной службы, и членам их семей.

До внесения изменений компенсация всем выплачивалась в размере не более 15 тыс. руб. для Москвы и Санкт-Петербурга, 3 600 руб. - для других городов и райцентров, 2 700 руб. - для прочих населенных пунктов. Взамен предусмотрена компенсация в размере фактических расходов, но не выше размеров, определенных исходя из норматива общей площади жилого помещения (12 кв. м на человека) и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. м такой площади. Речь идет о компенсации офицерам, прапорщикам (мичманам), гражданам, проходившим службу по контракту в данных званиях, уволенным со службы и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилье в федеральных органах власти, в которых законом предусмотрена военная служба, и членам их семей.

Ранее установленные вышеуказанные ограничения сохранены для прочих званий, но с возможностью повышения на 50% в некоторых случаях.

#### **Постановление Правительства РФ от 19 сентября 2015 г. № 995**

##### **«Об утверждении Правил осуществления таможенными органами контроля за вывозом из Российской Федерации подкарантинной продукции»**

**Каким образом таможенные органы контролируют вывоз подкарантинной продукции?**

Урегулированы вопросы контроля за вывозом из России подкарантинной продукции. Этим занимаются таможенные органы. Вывоз каждой партии возможен при наличии фитосанитарного сертификата. Учитываются требования страны-импортера, информация о которых размещается на сайте Россельхознадзора. Контроль осуществляется в пунктах пропуска через госграницу в форме документарной проверки. По итогам вывоз разрешают либо нет. Перечислены случаи, при которых проверяют сертификат и принимают отрицательное решение. Например, документ поддельный или недействительный (по приводимым критериям); он не подтверждает соответствие партии продукции карантинным фитосанитарным требованиям страны-импортера. При вывозе в государства - члены ЕС продукция должна убыть из России в течение 14 дней с даты выдачи сертификата, при перемещении в другие страны - в течение 30 дней.

#### **ВЕДОМСТВЕННЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

##### **Приказ Федеральной налоговой службы от 4 сентября 2015 г. № ММВ-7-6/376@**

**«Об утверждении требований к составу и структуре файлов, содержащих сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, предоставляемых ФНС России в соответствии с положениями Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»**

Сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП представляются заинтересованным лицам по новым требованиям. Приведены новые требования к составу и структуре файлов, содержащих сведения из ЕГРЮЛ и ЕГРИП. Содержание уточнено с учетом поправок к Закону о госрегистрации юрлиц и ИП и соответствует составу сведений, содержащихся в представляемых в регистрирующий орган заявлениях, сообщениях, уведомлениях.

Сведения по новым требованиям представляются заинтересованным лицам с 15 сентября 2015 г. С 1 апреля 2016 г. утрачивают силу ранее утвержденные форматы файлов.

#### **Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 29 июля 2015 г. № 288**

##### **«Об утверждении формы декларации о соответствии средств связи»**

**Обновлена форма декларации о соответствии средств связи.** В отношении средств связи, которые не подлежат обязательной сертификации, их изготовитель вправе принять декларацию о соответствии. Обновлена ее форма. Требования к техописанию средства связи практически не изменились. Уточнено, что указывается версия всего ПО, включая наименование и версию ПО предустановленных программ (список). Порядок заполнения декларации остался прежним. Уточнен состав сведений о проведенных исследованиях (испытаниях) и об измерениях. Прежняя форма декларации утрачивает силу. Приказ вступает в силу по истечении 90 дней после даты его официального опубликования. Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 сентября 2015 г. Регистрационный № 38886.

#### **Приказ Минфина России от 26 августа 2015 г. № 133н**

##### **«О введении в действие и прекращении действия Международных стандартов финансовой отчетности на территории Российской Федерации»**

**В России вводится новый МСФО о финансовых инструментах.** Решено ввести в действие на территории России новый МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты» и МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты» (Учет хеджирования и поправки к МСФО (IFRS) 9, (IFRS) 7 и (IAS) 39). Первый вступает в силу следующим образом: для добровольного применения - со дня официального опубликования; для обязательного - в сроки, определенные в этом документе. Второй - с даты официального опубликования.

Со дня вступления в силу МСФО (IFRS) 9 «Финансовые инструменты» аналогичный МСФО, введенный в действие в нашей стране приказом Минфина России от 02.04.2013 N 36н, прекращает действие. Зарегистрировано в Минюсте РФ 15 сентября 2015 г. Регистрационный № 38889.

#### **Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 июля 2015 г. № 527н**

##### **«Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»**

**С 1 июля 2016 г. строительство и приемка объектов соинфраструктуры будет осуществляться при условии доступности их для инвалидов.** Разработаны правила обеспечения условий доступности объектов соинфраструктуры (помещения, здания и иные сооружения) для инвалидов. Обеспечивают указанные условия органы и организации, предоставляющие услуги в сфере труда, занятости и соцзащиты. Речь идет о беспрепятственном входе в объекты и выходе из них; о возможности самостоятельного передвижения по территории объекта, в том числе с помощью его работников и вспомогательных технологий; размещение носителей информации с учетом ограничений жизнедеятельности инвалидов (к примеру, дублирование звуковой и зрительной информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля);

обеспечение допуска на объект собаки-проводника; предоставление инвалидам по слуху сурдоперевод; подача заявления в форме электронного документа и др. Определены мероприятия по трудоустройству инвалидов. Среди них профориентация, профобучение инвалида в соответствии с заключением медико-социальной экспертизы о рекомендуемом характере и условиях труда; содействие в производственной адаптации инвалида, оборудование специальных рабочих мест; выполнение квоты для приема на работу инвалидов.

Помещения, в которых предоставляется госуслуга, должны размещаться преимущественно на нижних этажах зданий, в отдельных кабинетах. На прилегающих к объекту территориях должны быть места для парковки. С 1 июля 2016 г. проектирование, строительство и приемка объектов, в которых предоставляются услуги, а также закупка транспортных средств осуществляется с соблюдением требований закона о соцзащите инвалидов и техрегламента о безопасности зданий и сооружений. На указанные объекты составляется паспорт доступности их для инвалидов. Определено его содержание. Создается комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта. Перечислены показатели доступности объектов для инвалидов. С их помощью оценивается уровень обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг. Например, удельный вес введенных в эксплуатацию объектов социнфраструктуры, в которых предоставляются услуги, соответствующие требованиям доступности, от общего количества вновь вводимых объектов. По результатам обследования объекта для включения в паспорт доступности комиссия разрабатывает управленческие решения по созданию условий доступности объекта. Минтруд России, Роструд, органы местного самоуправления используют показатели доступности для разработки планов мероприятий (дорожные карты) по повышению значений указанных показателей. Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 сентября 2015 г. Регистрационный № 38897.

#### **Приказ Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка от 4 сентября 2015 г. № 256**

**“О внесении изменений в приказ Федеральной службы  
по регулированию алкогольного рынка от 12 июля 2012  
г. № 191 и Приложения к нему”**

**Введены новые образцы спецмарок на алкоголь.** Введены новые образцы федеральных специальных марок на почти все виды алкогольной продукции. Не изменились марки на водку до 0,5 л и винные напитки любого объема. Зарегистрировано в Минюсте РФ 17 сентября 2015 г. Регистрационный № 38920.

### **СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА**

#### **Решение Верховного Суда РФ от 13 августа 2015 г. N АКПИ15-679**

**Почему сведения о потерях личного состава в мирное время при проведении спецопераций - гостайна?** ВС РФ не нашел оснований для вывода о незаконности одной из поправок, дополнивших перечень сведений, отнесенных к гостайне.

Так, с 28.05.2015 засекречены потери личного состава Вооруженных Сил РФ не только в военное время (как закреплялось ранее), но и в мирное время при проведении спецопераций. Согласно доводам заявителей такие поправки нарушают принцип формальной определенности. Причина - нет возможности предвидеть последствия своих действий по сбору и распространению подобной информации о потерях личного состава. Кроме того, нормы нарушают право на свободный поиск,

получение и распространение информации. ВС РФ не поддержал такую позицию и пояснил следующее. Закон о гостайне содержит определение последней. Это защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, распространение которых может нанести ущерб безопасности России. Гостайну составляют сведения в военной области о дислокации, действительных наименованиях, об организационной структуре, о вооружении, численности войск и состоянии их боевого обеспечения, а также о военно-политической и (или) оперативной обстановке. Т. е. упомянутые данные о потерях личного состава относятся к отмеченной категории сведений в военной области, составляющих гостайну. По Закону об обороне личный состав Вооруженных Сил РФ включает в себя военнослужащих и лиц гражданского персонала (федеральных госслужащих и работников). Засекречивание сведений, раскрывающих потери личного состава, относится к обеспечению защиты гостайны. Ссылка на неопределенность используемых в нормах понятий несостоятельна. Словосочетание «специальная операция» является общеупотребительным, используемым в законодательстве. Это же относится и к понятию «потери». Потери личного состава связаны с невозможностью дальнейшего выполнения служебных задач конкретным лицом (лицами) вследствие наступления смерти, получения увечья или иного состояния здоровья, фактического местонахождения. Оспариваемые поправки утвердил Президент РФ. Полномочия главы государства по осуществлению такого регулирования вытекают из его конституционного статуса. Предусматривая комплексный механизм обеспечения гостайны, в т. ч. соответствующие полномочия Президента РФ, законодатель ввел и обусловленные необходимостью ее эффективной защиты ограничения.

### **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПИСЬМА**

#### **Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 сентября 2015 г. № АК-2726/06 “О направлении разъяснений”**

**К автошколам предъявляются те же требования, что и к образовательным организациям.** Даны разъяснения по вопросам профобучения водителей транспортных средств. Оно реализуется посредством основных программ профподготовки, переподготовки и повышения квалификации. Организации, готовящие водителей, относятся к профессиональным образовательным организациям. Их программы реализуют педагогические работники. Разъяснено, что должность инструктора по вождению не относится к должностям педагогических работников. К ним относят лиц, имеющих высшее или среднее профобразование и отвечающих квалификационным требованиям, указанным в справочниках или профстандартах. По номенклатуре - это преподаватели и мастера производственного обучения. На них распространяется право на ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск 56 календарных дней. Законодательством не запрещено заключать с ними гражданско-правовой договор. На них распространяется право на сокращенное рабочее время, не более 36 часов в неделю. Не запрещена деятельность по совместительству. Образовательные организации могут осуществлять взаимоотношения в сетевой форме с ИП, действующими через работников и приравненными по правам и обязанностям к образовательным организациям. Если ИП осуществляет образовательную деятельность непосредственно, как физлицо, то с ним должен заключаться трудовой или гражданско-правовой договор.

Организации, обучающие вождению, могут арендовать для этого помещения и оборудование. Они вправе задать в учебном плане своих образовательных программ большее количество часов для обучения и вносить дополнения в программы. Не запрещено применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении теоретических занятий. Разъяснено, что для

лиц с ограниченными возможностями должны создаваться специальные условия. Это лицензионное требование. Но к профессии водитель они допускаются, если не имеют противопоказаний к управлению транспортными средствами. Еще одним лицензионным требованием является наличие медкабинета для охраны здоровья обучающихся.

Подготовка материалов в печать, набор и верстка осуществлены отделом по связям с общественностью МУ "СОТО".

Бюллетень распространяется бесплатно и по подписке.

**Места распространения:** Нерюнгринская районная администрация, приемные глав администраций городских и сельского поселений, управление образования, операционный зал налоговой инспекции, районная библиотека и их филиалы, читальный зал городской библиотеки. Электронная версия размещена на сайте [www.neruadmin.ru](http://www.neruadmin.ru), в разделе "Библиотека".

Отпечатано в ООО "Полиграфический центр"

Объем 4,25 п.л.  
Тираж 100 экз.  
РС(Я), г. Нерюнгри, ул. Д.народов, 21,  
т. 4-04-77